

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Eija Liikamaa	Suomi.fi	19.09.2025 17:23:22 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (5 sivua)

Kansilehden sivu 1/1



19.9.2025

Kunnan harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2025

HAKIJAN TIEDOT

Kunta: Kärkölän kunta

Kunnan yhteyshenkilön tiedot:

- Nimi: Jouni Nieminen
- Nimike: Hallinto- ja talousjohtaja
- Sähköpostiosoite: jouni.nieminen@karkola.fi
- Puhelinnumero: 044 770 2206

HAKEMUKSEN TIEDOT

A. Haettava summa, €: 770 000

B. Mikäli kunta on saanut harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuonna 2024, niin sen käyttökohde:

Kunta ei saanut harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuonna 2024.

C. Yksilöidyt talousvaikeudet, joihin haetaan harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta sekä perustelut, jotka osoittavat em. vaikeudet poikkeuksellisiksi tai tilapäisiksi. Lisäksi yksilöitynä talousvaikutusten ajankohta ja euromääräinen vaikutus kunnan talouteen.

1. Kuntaliiton elokuussa 2025 tarkentaman verotuloennusteen mukainen kunnan verotulokertymä vuodelle 2025 on 991 000 euroa vähemmän kuin sen ennakoitiin olevan vuoden 2025 talousarvion valmistelun yhteydessä marraskuussa 2024. Näin merkittävä verotulojen romahtaminen on poikkeuksellista ja sen toivotaan jäävän tilapäiseksi.

Verotulojen romahtamisen ja valtionosuuksien leikkausten ennakoidaan vaikuttavan kunnan tilikauden tulokseen, jonka ennustetaan olevan vuonna 2025 noin 1,5 miljoonaa alijäämäinen.

2. Vuoden 2025 talousarviossa on varattu investointeihin 250 000 euron määräraha tulipalossa tuhoutuneen vesitornin kunnostamiseen. Vakuutuskorvauksena kunta sai noin 25 000 euroa. Korjausinvestointi on poikkeuksellinen ja kriittinen toimenpide, koska vedenjakeluverkoston paineenvaihtelut synnyttävät toistuvasti vedenkäytön rajoitteita kuntalaisille.

Tekninen lautakunta päätti esittää vesitornin korjaamisen sijaan uusien alavesisäiliöiden ja uuden paineenkorotusaseman rakentamista riskienhallinnan tehostamisen lähtökohdasta ja pitkäkestoisen ratkaisun saamiseksi.

Kunnanvaltuusto päätti 26.5.2025 (24 §) myöntää vuoden 2025 talousarvioon 750 000 euron lisämäärärahan alavesisäiliön rakentamiseen kiireellisenä investointina. Investoinnin suurin rahoitustarve kohdistuu vuodelle 2025. Päätös vaikuttaa kunnan pitkäaikaisten lainojen lisäämiseen ja lainanhoitokulujen kasvuun. Talousarviolainaa ei ole vielä kilpailutettu.

3. Kunnan tilikauden tulos oli vuonna 2024 noin 2,17 Meur alijäämäinen, johtuen Kuntala Oy:n alaskirjauksesta, joka oli noin 2,6 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 tilikauden tuloksen ennakoidaan olevan noin 1,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotus vaikuttaisi merkittävästi kunnan kykyyn kattaa syntyneet alijäämät suunnitelmavuosien aikana ja myös selviytyä poikkeustilanteen takia kasvaneista lainanhoitokustannuksista.

D. Mikäli kunta on hakenut harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuonna 2024, niin perustelut miksi kunta hakee korotusta peräkkäisinä vuosina.

Kunta haki harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuonna 2024 sitä kuitenkaan saamatta. Poikkeukselliset tilanteet kunnan taloudessa ei ole ennustettavissa ja perusteet korotuksen hakemiseen vuonna 2025 ovat poikkeuksellisen selkeät verotulojen romahtamisen takia.

E. Kunnan omat toimenpiteet poikkeuksellisen tai tilapäisen taloudellisen tilan korjaamiseksi (tulojen lisäykset ja menojen vähennykset, omaisuusjärjestelyt jne.)

1. Toteutetut toimenpiteet

Kärkölen kunta on hyväksynyt suunnitelman talouden tasapainottamiseksi toteutettavista toimenpiteistä kunnanvaltuuston päätöksellä 11.11.2024 (§ 47) Kärkölen kunnan talouden vakauttamisohjelma vuosille 2025-2027.

Seuraavissa taulukoissa on esitetty päätetyt toimenpiteet euromääräisinä vaikutuksineen toimialoittain.

Kunnanhallituksen toimiala

Tehtäväalue	Toimenpiteen tiivis kuvaus	Aikataulu	Vaikutus € / 2025	Vaikutus € / 2026	Vaikutus € / 2027
Yleishallinto	Päätöksenteko-organisaation pienentäminen	12/2024	3 000	5 000	5 000
Yleishallinto	Asiakas- ja kirjaamopalvelujen tuottavuuden lisääminen	03/2025	10 000	10 000	10 000
Henkilöstö- hallinto	Työkykyjohtamisen toimintamallin vahvistaminen	06/2024 – 05/2025	30 000	50 000	50 000
Taloushallinto	Talouden prosessien tehostaminen	01/2024 - 12/2027	15 000	10 000	10 000
Taloushallinto	Kärkölan Kuntala Oy:n sulautuminen kuntaan	12/2024	10 000	10 000	10 000
Tietohallinto	ICT-palvelujen kustannuskehityksen hallinta	12/2024 – 12/2025	10 000	10 000	10 000
TOIMENPITEIDEN ARVIOIDUT SÄÄSTÖVAIKUTUKSET		YHTEENSÄ	78 000 €	95 000 €	95 000 €

Sivistystoimiala

Tehtäväalue	Toimenpiteen tiivis kuvaus	Aikataulu	Vaikutus € / 2025	Vaikutus € / 2026	Vaikutus € / 2027
Perusopetus	Koululaisten iltapäivätoiminnan maksun korottaminen	8/2025	2 700	5 700	5 700
Kulttuuri- palvelut	Huovilan puiston kustannusten karsinta	1/2025	2 000	2 000	2 000
Liikunta- palvelut	Liikuntapalvelujen maksujen tarkastaminen	1/2025	18 000	18 000	18 000
Liikunta- palvelut	Liikuntapalvelujen maksujen tarkastaminen	1/2025	2 000	2 000	2 000
TOIMENPITEIDEN ARVIOIDUT SÄÄSTÖVAIKUTUKSET		YHTEENSÄ	24 700 €	27 700 €	27 700 €

Tekninen toimiala

Tehtäväalue	Toimenpiteen tiivis kuvaus	Aikataulu	Vaikutus € / 2025	Vaikutus € / 2026	Vaikutus € / 2027
Tekninen lautakunta	Kokouspalkkioiden ja ICT-kulujen vähentäminen	1/2025	1 600	3 200	3 200
Tekninen suunnittelu	Asiantuntijapalvelujen käytön vähentäminen	1/2025	5 300	5 300	5 300
Kiinteistöjen ylläpito	Kulujen karsiminen ja vuokrien korottaminen	1/2025	200 510	200 510	200 510
Kaavatiet	Puhtaanapidon vähentäminen ja hulevesimaksujen laskuttaminen	1/2025	-7 600	7 400	7 400
Vesilaitos	Vesimaksujen korotukset ja kustannusten karsiminen	1/2025	12 000	12 000	12 000
Ruokahuolto	Työn tehostaminen ja työaikajärjestelyt	1/2025	32 390	32 390	32 390
Puhtaanapito- palvelut	Kalustosäästöt, työn tehostaminen ja työaikajärjestelyt	1/2025	39 950	39 950	39 950
TOIMENPITEIDEN ARVIOIDUT SÄÄSTÖVAIKUTUKSET		YHTEENSÄ	269 150	300 750	300 750

Ympäristötoimiala

Tehtäväalue	Toimenpiteen tiivis kuvaus	Aikataulu	Vaikutus € / 2025	Vaikutus € / 2026	Vaikutus € / 2027
Ympäristön- suojelu	Säästäminen asiantuntijapalveluista	1/2025	40 000	40 000	40 000
TOIMENPITEIDEN ARVIOIDUT SÄÄSTÖVAIKUTUKSET		YHTEENSÄ	40 000	40 000	40 000

Toisena merkittävänä toimenpiteenä poikkeuksellisen tilan korjaamiseksi kunnanhallitus päätti käynnistää koko henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn 2.9.2024 (§ 146). Neuvottelujen tavoitteeksi asetettiin henkilöstökulujen pysyvä vähentäminen talouden tasapainottamiseksi.

Yhteistoimintaneuvotteluissa tunnistettu säästöpotentiaali henkilöstön määrään kohdistuvista sopeuttamistoimista vuodelle 2025 oli 10 henkilötyövuotta. Lisäksi toimenpiteillä arvioitiin olevan viiden henkilötyövuoden säästövaikutus vuoden 2026 taloussuunnitelmassa.

Yhteistoimintamenettely saatiin päätökseen 11.11.2024 ja neuvoteltuun sopimukseen perustuen kunnan taloutta on tasapainotettu määräaikaisten palvelussuhteiden vähentämisellä, avoimien tehtävien täyttämättä jättämisillä ja vakinaisen henkilöstön irtisanomisilla.

Tulojen lisäämiseksi kunta on kehittänyt asumisen markkinointia ja tonttien myyntiä järjestämällä muun muassa valtakunnan ensimmäiset Minitalo maalle -messut elokuussa 2025. Messut toivat kunnalle valtakunnallisesti laajaa medianäkyvyyttä ja messujen kävijämäärä ylitti asetetut tavoitteet. Messualueen yhdeksästä omakotitalotontista on yksi myymättä ja tapahtumalle neuvotellaan jatkotoimia yhteistyökumppanien kanssa.

2. Tulossa olevat ja päätetyt toimenpiteet

Merkittävänä toimenpiteenä poikkeuksellisen tilan korjaamiseksi kunnanhallitus päätti käynnistää yhteistoimintamenettelyn 1.9.2025 (§ 175). Neuvottelujen tavoitteeksi asetettiin henkilöstökulujen pysyvä vähentäminen talouden tasapainottamiseksi. Neuvotteluesityksessä esitettiin irtisanomisten tai osa-aikaistamisten kohdistuvan alle kymmeneen työntekijään. Neuvottelut ovat vielä kesken ja arvioitu neuvottelujen päättymisaika on 23.9.2025.

F. Muut huomiot ja lisätiedot:

Kunnan valtionosuudet ovat vuonna 2025 laskeneet vuoden 2023 tasosta noin 700 000 euroa. Kuntaliiton laskelman mukaan kunnan valtionosuusien arvioidaan olevan vuonna 2026 noin 535 000 euroa, mikä on edelleen noin 400 000 euroa vähemmän kuin vuonna 2025.

Aika: Kärkölässä 19.9.2025

Eija Liikamaa, kunnanjohtaja

Liitteet:

Yhteistoimintaneuvottelun pöytäkirja 4.11.2025

Kunnanhallituksen 1.9.2025 § 175 yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen

Kunnanvaltuuston 26.5.2025 § 27 Tilinpäätös 2024

Kunnanvaltuuston päätös 26.5.2025 § 24 lisämäärärahan myöntäminen
alavesisäiliön rakentamisen ST-urakan investointiin

Vakuutusyhtiön päätös tulipalon korvauksesta

Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen

Kunnanhallitus 01.09.2025 § 175
252/01.04.00/2025

Valmistelija kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077

Kunnan taloudellinen tilanne ja talouden tasapainottaminen

Kärkölen kunnan taloudellinen tilanne on edelleen heikko. Kuntaliiton tuottaman kuntien verotuloennusteen mukaan Kärkölen kunnan verotulot ovat 05/2025 ennusteessa vuonna 2025 noin 10,7 miljoonaa euroa. Vuodelle 2026 verotulojen on arvioitu olevan noin 11,0 miljoonaa euroa.

Kuntaliiton laskelman mukaan Kärkölen kunnan valtionosuusien arvioidaan olevan vuonna 2026 noin 534 000 euroa, mikä on 396 000 euroa vähemmän kuin vuonna 2025. Seuraavan vuoden valtionosuuden merkittävät leikkaukset ja kustannusten kasvu aiheuttavat talouden alijäämää vuoden 2025 osavuositarkastuksen ennusteen mukaan noin 1,5 miljoonaa.

Vuonna 2026 merkittävimmät talouden suunnittelun liittyvät tekijät ovat tuleviin valtionosuuksiin liittyvä epävarmuus ja Kunta- ja hyvinvointialan uuden työ- ja virkaehtosopimuksen kustannusvaikutukset.

Kunta on tehnyt valtiovarainministeriölle sotesiirtoeriin liittyvän oikaisuvaatimuksen vuosien 2024 ja 2025 valtionosuuksiin. Hallintoriita-asian käsittely on vielä kesken, joten sekä vuosien 2024 ja 2025 että seuraaviin suunnitelmavuosiin liittyy taloudellista epävarmuutta.

Yleinen kustannustason nousu ja kunta-alan sopimuskorotukset nostavat merkittävästi toimintakuluja. Kärkölen kunnalla on raskas velkataakka ja tulevina vuosina vuosikatteesta tulisi voida kohdentaa noin puoli miljoonaa euroa lainojen lyhennyksiin.

Talouden vakauttamisohjelman valmistelu

Kunnan vakauttamisohjelman valmistelu on aloitettu toimialoilla ja ensimmäinen valtuustoseminaari pidetään 30.8.2025. Valtuustoseminaarissa on tarkoitus luoda pohjaa vuoden 2026 talousarvion valmisteluun. Kunnan toimialojen tehtäväksi on annettu etsiä mahdollisia säästökohteita ja keinoja toimintatuottojen lisäämiseksi.

Yhteistoiminnassa käsiteltävät asiat

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007 muutoksineen) 4 §:n mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa,

kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;

- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Jos kunnan tai hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tai aluehallitus tekee kunnan- tai aluevaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Talouden vakauttamisohjelman valmistelu on verrattavissa talousarvioehdotukseen, joten toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanvaltuusto päättää vakauttamisohjelmasta.

Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen

Edellä kuvatun perusteella Kärkölän kunta on työnantajana velvollinen aloittamaan yhteistoiminnasta annetun lain mukaisesti yhteistoimintamenettelyn.

Kunnan harkitsema irtisanominen tai osa-aikaistaminen kohdistuu alle kymmeneen työntekijään, joten neuvotteluja on käytävä 14 päivää.

Talouden vakauttaminen tulee edellyttämään rakenteellisia ja pysyviä muutoksia kunnan hallinnossa, tehtävissä ja toiminnoissa. Yhteistoimintamenettelyssä läpikäytävien työnantajan harkitsemien toimenpiteiden toteutus olisi mahdollista vuoden 2026 aikana.

Hallintosäännön 43 §:ssä säädetään kunnanhallituksen yleistoimivallasta henkilöstöasioissa. Koska yhteistoimintamenettely on edellä kuvatusti tarpeen käydä osana talouden vakauttamisohjelman valmistelua ja se koskee kunnan koko organisaatiota, asia kuuluu kunnanhallituksen päätettäväksi.

Yhteistoimintamenettelyn päätökseen saattaminen tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi, jonka jälkeen mahdollisista toimenpiteistä päätetään hallintosäännön toimivallan mukaisesti.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. valtuuttaa kunnanjohtajan antamaan neuvotteluesityksen

yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi
2. aloittaa 1.9.2025 henkilöstöä koskevan yhteistoimintaneuvottelun edellä kuvatus mukaisesti Kärkölen kunnan talouden vakauttamiseksi sekä kunnan hallinnon ja palvelutuotannon kehittämiseksi
3. nimetä henkilöstöpäällikön edustamaan työnantajaa käynnistyvissä neuvotteluissa sekä oikeuttaa kunnanjohtajan nimeämään tarvittaessa työnantajan edustajana toimivat henkilöt yhteistoimintaneuvotteluihin ja
4. velvoittaa kunnanjohtajaa ja henkilöstöpäällikköä informoimaan säännöllisesti kunnanhallitusta ja henkilökuntaa yhteistoimintamenettelyjen etenemisestä.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Päätös

Kunnanjohtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää

1. valtuuttaa kunnanjohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi
2. aloittaa henkilöstöä koskevan yhteistoimintaneuvottelun edellä kuvatus mukaisesti Kärkölen kunnan talouden vakauttamiseksi sekä kunnan hallinnon ja palvelutuotannon kehittämiseksi
3. nimetä henkilöstöpäällikön edustamaan työnantajaa käynnistyvissä neuvotteluissa sekä oikeuttaa kunnanjohtajan nimeämään tarvittaessa työnantajan edustajana toimivat henkilöt yhteistoimintaneuvotteluihin ja
4. velvoittaa kunnanjohtajaa ja henkilöstöpäällikköä informoimaan säännöllisesti kunnanhallitusta ja henkilökuntaa yhteistoimintamenettelyjen etenemisestä.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024

Kunnanhallitus 24.03.2025 § 48

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä pormestari.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kertomusvuoden aikana seuraavat olennaiset muutokset tapahtuivat kunnan toiminnassa ja taloudessa:

- Kunnanvaltuusto käynnisti 12.2.2024 Kärkölen kunnan osayleiskaavan



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

päivittämistyön

- Kunnanvaltuusto myönsi 12.2.2024 lisämäärärahan Vuokkojärven päiväkodin irrottamisen investointiin
- Kunnanvaltuusto päätti 12.2.2024, että kunnan johtamismalli muutetaan nykyisestä pormestarihallinnasta kunnanjohtajamalliin 1.6.2025 alkaen
- Kunnanvaltuusto käynnisti 22.4.2024 Järvelän aseman ympäristön asemakaavamuutoksen
- Kunnanvaltuusto myönsi 22.4.2024 lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvioon sekä vastaavan suuruisen määrärahan varaamisen vuoden 2025 taloussuunnitelmaan asumisen markkinointisuunnitelman, messutapahtuman ja yhteistyösopimuksen toteuttamiseksi
- Kunnanvaltuusto hyväksyi 20.5.2024 laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2022–2023 sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022–2025 osana hyvinvointikertomuksen vuosiraporttia
- Kunnanvaltuusto hyväksyi 20.5.2024 osayleiskaavan tavoitteet ja alustavan aluerajauksen
- Kunnanvaltuusto hyväksyi 30.9.2024 Kärkölen kunnan vuoden 2024 kaavoituskatsauksen
- Kunnanvaltuusto hyväksyi 30.9.2024 valtion ja Lahden kaupunkiseudun välisen Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksen 2024–2035
- Kunnanvaltuusto hyväksyi 30.9.2024 Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n rahoitussopimukseen
- Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.11.2024 kunnan kiinteistöohjelman
- Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.11.2024 kunnan vakauttamisohjelman
- Kunnanvaltuusto päätti 11.11.2024, että valtuuston koko 1.6.2025 lukien on 23
- Kunnanvaltuusto päätti 11.11.2024, että Kuntala Oy sulautetaan kunnan omaksi toiminnaksi
- Kunnanvaltuusto hyväksyi 9.12.2024 kunnan ilmastosuunnitelman
- Kunnanvaltuusto hyväksyi 9.12.2024 hallintosäännön
- Kunnanhallitus päätti 29.1.2024, että kunnan henkilöstön työterveyspalveluiden tuottajaksi valitaan Mehiläinen Oy
- Kunnanhallitus hyväksyi 11.3.2024 Rakennusliike Lindroos Oy:n kiinteistöjen myyntitarjouksen
- Kunnanhallitus hyväksyi 11.3.2024 työsuojelun toimintasuunnitelman vuodelle 2024
- Kunnanhallitus päätti 11.3.2024 hakea muutosta valtiovarainministeriön valtionosuuspäätökseen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetyksen korvauksesta vuonna 2024
- Kunnanhallitus hyväksyi 15.4.2024 kunnan tietoturvapoliittikan



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

- Kunnanhallitus päätti 6.5.2024 ottaa talousarviolainaa 4 800 000 euroa vedenpuhdistamon ja siirtoviemäriin rakentamisen kuluihin
- Kunnanhallitus päätti 27.5.2024 lahjoittaa LUT-yliopistolle vuosina 2025–2029 yhteensä 22 500 euroa rakennus- ja yhdyskuntatekniikan koulutuksen käynnistämiseen Lahden kampuksella
- Kunnanhallitus päätti käynnistää 2.9.2024 koko kunnan henkilöstöä koskevan yhteistoimintaneuvottelun
- Kunnanhallitus päätti 2.9.2024 hakea harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta vuodelle 2024
- Kunnanhallitus lakkautti 2.9.2024 varhaiskasvatuksen johtajan ja palveluneuvojan virat
- Kunnanhallitus käynnisti 2.9.2024 kunnanjohtajan hakuprosessin.
- Kunnanhallitus päätti tehdä 23.9.2024 oikaisuvaatimuksen valtiovarainministeriön päätökseen kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetyksien korvauksesta vuonna 2024
- Kunnanhallitus perusti 23.9.2024 kunnanjohtajan viran
- Kunnanhallitus korotti 28.10.2024 Kärkölen Veden hinnat vuosille 2025–2027 jäteveden käyttömaksuun sekä jäte- ja puhtaan veden perusmaksuihin
- Kunnanhallitus päätti 28.10.2024 liittyä yhteistyöhön kotoutumisen edistämiseksi International House Lahti organisaation kanssa
- Kunnanhallitus päätti 11.11.2024 yhteistoimintaneuvottelut
- Kunnanhallitus hyväksyi 25.11.2024 Hollolan ja Kärkölen välisen Herrala-Komola-Lahti siirtoviemärisopimuksen
- Kunnanhallitus hyväksyi 25.11.2024 Kärkölen kotouttamisohjelman
- Kunnanhallitus päätti lakkauttaa 25.11.2024 lakkauttaa 3 omavalmentajan virkaa ja perusti työllisyyskoordinaattorin viran

Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan virallisella tuloslaskelmalla, johon ei sisällytetä sisäisten menomäärärahojen- ja tuloarvioiden käyttöä.

Kärkölen kunnan vuoden 2024 tilikauden tulos oli 2 167 768 euroa alijäämäinen. Alkuperäisessä talousarviossa tilikauden tulos oli 359 880 euroa alijäämäinen. Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 9.12.2024 (§ 61) lisätalousarvion Kärkölen Kuntala Oy:n sulauttamiseksi kunnan omaksi toiminnaksi. Kuntala Oy:n rakennusten ja maapohjan arvoa korjattiin yhteensä 2 560 000 eurolla, jonka takia Kärkölen kunnan konsernin tulosheikkennys on saman suuruinen vuonna 2024.



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Tilikauden tulos kehittyi toimintavuoden aikana ennakoitua paremmin. Toimintatuotot ylittyivät yhteensä 410 771 eurolla muutetun talousarvion tasosta. Muita toimintatuottoja kertyi ennakoitua enemmän jäteveden puhdistamon tulipaloon vakuutuskorvaukseen liittyen 268 440 euroa. Lisäksi tukien ja avustusten tuottojen lisäystä alkuperäiseen arvioon on yhteensä 92 480 euroa, josta 8 890 euroa ennakoitua suurempana toteutuva vaalien korvaus ja suurin osan keskushallinnon toteutuneita hankeavustuksia.

Toimintakulut ylittyivät yhteensä 479 409 eurolla. Henkilöstömenot ylittyivät 54 361 eurolla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat alittuivat 58 423 eurolla. Avustukset ylittyivät 4 012 eurolla ja muut toimintakulut ylittyivät 126 843 eurolla. Palvelujen ostot ylittyivät 352 615 eurolla.

Palvelujen ostoissa ylityksiä tuli toimitila- ja ICT-palveluissa. Teknisen toimen kuluissa ylityksiä tuli rakennusten ja alueiden rakentamisen osalta noin 183 000 euroa, rakennusten ja huoneistojen vuokratulujen osalta noin 139 000 euroa sekä kuljetuspalvelujen osalta noin 58 000 euroa.

Tilikauden tuloksen muodostumista arvioitua paremmaksi selittävät erityisesti verotulojen kertymän 385 457 euron ylitys ja valtionosuuksien tilitysten 63 194 euron ylitys. Harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta kunta ei vuonna 2024 saanut.

Korkotuotot ylittyivät 64 986 eurolla ja muut rahoitustuotot 89 343 eurolla. Korkokulut alittuivat 47 692 eurolla muutetun talousarvion tasosta.

Merkittävä ylitys muodostui muiden rahoituskulujen toteutumassa, jossa konserniyhtiö Kärkölen Kuntala Oy:n järjestelyihin ja alaskirjaukseen liittyen ylitys oli 2 481 429 euroa.

Toimielintasolla toimintakulut ylittyivät keskusvaalilautakunnan (11 730 €), tarkastus-lautakunnan (3 892 €), kunnanhallituksen (181 751 €) ja teknisen lautakunnan (346 969 €) alaisilla toiminnoilla. Toimintakulut alittuvat sivistys- ja hyvinvointilautakunnan (4 623 €) ja ympäristölautakunnan (44 266 €) alaisilla toiminnoilla.

Kunnanhallituksen toimialan toimintatuotot ylittyivät 142 230 euroa ja toimintakulut ylittyivät 181 751 euroa suhteessa muutetun talousarvion lukuihin. Toimintatuottojen ylitys perustuu erityisesti kunnan kokoon suhteutettuna hyvään onnistumiseen hankerahoitushauissa, joita toimialalle kohdentui 119 000 euroa. Lisäksi kunnan tonttien myynissä onnistuttiin talousarviossa asetettua tavoitetta paremmin.



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Toimintakulujen osalta henkilöstökulut ylittyivät 25 415 euroa ja palvelujen ostot 23 366 euroa. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankintamenot alittuivat 3 661 euroa. Avustuksissa työmarkkinatuen kuntaosuutta maksettiin 76 361 euroa talousarviossa varattua enemmän ja muita avustuksia yhteisöille 44 202 varattua vähemmän. Muiden toimintakulujen osalta rakennusten ja huoneistojen sisäiset vuokrat ylittyivät 129 536 euroa ja koneiden ja laitteiden vuokrissa talousarviovaraus alitettiin 20 396 euroa.

Sivistystoimen toimintatuotot alittuivat 80 461 euroa ja toimintakulut 4 622 euroa suhteessa muutetun talousarvion lukuihin. Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan ja sivistystoimen hallinnon toimintakate heikkeni noin 10 500 eurolla.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimialan henkilöstökulut ylittyivät noin 56 000 eurolla. Palvelujen ostot ylittyivät noin 89 000 eurolla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -määräraha ylittyi noin 22 000 eurolla. Toimintatuotot alittuivat noin 80 000 eurolla. Sisäiset vuokrat olivat noin 144 000 euroa budjetoitua alhaisemmat. Lapsiperheille maksetut tuet alittuivat noin 28 000 eurolla. Kokonaisuutena sivistystoimen tilikauden toimintakate heikkeni noin 76 000 eurolla.

Teknisen lautakunnan toimintatulot olivat 6 931 557 euroa, joka ylitti muutetun talousarvion 5,1 % (6 595 410 €). Teknisen lautakunnan toimintamenot ylittyivät 346 969 euroa ja olivat 5 541 559 euroa, joka ylitti muutetun talousarvion 6,7 % (5 194 590 €). Merkittävimmät toimintamenojen ylitykset olivat kiinteistöjen (271 205 €), liikenneväylien (63 973 €) ja Kärkölen Veden (105 504 €) vastuualueilla.

Kiinteistöjen osalta tulosta heikensivät palvelujen ostojen 12,46 % ylitys ja asiantuntijapalvelujen käytön lisäys kiinteistöjen kuntoarviointeihin sekä omatoimikirjaston rakentamiseen liittyen. Myös koneiden kunnossapito- palveluihin ja kuljetuspalveluihin meni ennakoitua enemmän

Liikenneväylät -tulosalueen tulokseen vaikutti oleellisesti talven runsas aeraus- ja hiekoitustarve, sekä kesäaikaisten, katualueiden akuuttien kunnostustöiden tarve. Käytännössä em. palvelujen ostot sisältävät paikallisilta koneurakoitsijoilta ostettua palvelua.

Kärkölen Vesi -taseyksikön toimintatulot ylittyivät arvioidusta noin 3 %. Vesi- ja jätevesimaksuja korotettiin vuonna 2024 alussa, ja tuloja kertyi noin 68 000 euroa enemmän kuin oli arvioitu. Muun liiketoiminnan tuotot jäivät noin 37 000 € arvioitua pienemmiksi. Tuottojen kasvua selittävät vakuutuskorvaukset, joita vuonna 2024 kunnalle maksettiin 342 504 euroa.



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Ympäristölautakunnan toimintatuotot ylittyivät 11 979 euroa ympäristön-suojelun lupatulojen ennakoitua paremman kertymän takia. Toimintamenot alittuivat 44 266 euroa, joka selittyy asiantuntijapalveluihin varatun määrärahan tarpeen muutoksella.

Rahoitustuottojen ja -kulujen yhteissumma oli -2 892 749,57 euroa. Muutetussa talousarviossa näiden yhteissummaksi oli arvioitu 613 340 euroa. Rahoitustuotoista korkotuotot ylittyivät 64 985,50 euroa ja muut rahoitustuotot ylittyivät 89 342,56 euroa. Korkotuottojen ylittyminen johtuu maksuliikennetilin korkosopimuksen uudistamisesta sekä konserniyhtiön lainan koroista. Muiden rahoitustuottojen ylittyminen johtuu pääosin osinkotuottojen ylittymisestä.

Rahoituskuluista korkokulut alittuivat 47 691,64 euroa ja muut rahoituskulut ylittyivät 2 481 429,27 euroa muutetun talousarvion tasosta. Korkokulut ovat kasvaneet nousseiden korkojen ja investointien rahoittamiseen tarvittavien pitkäaikaisen lainan kasvun myötä.

Kunnan verotulot ylittivät alkuperäisen talousarvion 824 457 eurolla ja korjatun talousarvion 385 457 eurolla. Kunnallisvero tuotti 7 761 967 euroa ja ylitti talousarvion 116 967 eurolla. Kiinteistövero kertyi 1 325 249 euroa ja tuotto ylitti talousarvion 13 249 eurolla. Yhteisövero kertyi 2 055 241 euroa ja tuotto ylitti 255 241 euroa muutetun talousarvion tason (14,2 %).

Valtionosuuksia saatiin 1 222 174 euroa, joka ylitti talousarvion tason 63 194 eurolla. Huomion arvoista on, että vuonna 2023 valtionosuuksia saatiin 1 641 622 euroa, joten valtion rahoitusosuuden lasku on merkittävä.

Suunnitelman mukaisia poistoja kirjattiin yhteensä 1 669 768 euroa, joka ylittää 124 590 eurolla talousarvion tason.

Kunta nosti vuoden 2024 aikana 4 800 000 euron pitkäaikaisen lainan. Vanhoja pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 2 184 923 eurolla. Lyhytaikaisen lainan määrä laski 2 000 000 eurolla. Kunnan kokonaislainamäärä kasvoi 615 077 eurolla.

Investointiohjelman mukaiset investointimenot olivat 4 407 000 euroa ja investointitulot olivat 10 000 euroa. Vuonna 2024 toteutuneet investointimenot olivat 3 212 912 euroa. Investointitulot olivat 198 448 euroa. Merkittävin toteumien ero investoinneissa oli siirtoviemärien rakentamiseen varattujen menojen alittuminen.

Investointien määrärahat ylittyivät seuraavilta yksittäisiltä kohteilta:

Kärkölen kunta



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

- Vuokkoharjun päiväkodin irrottaminen 60 755,91 euroa
- Kiinteistöjen korjausten suunnittelu 284,22 euroa
- Liikenneväylien päällystys 8 154,96 euroa
- Vesi- ja viemäriverkoston saneeraus 132 759,11 euroa
- Vedenottamon valvontatietokone 9 566,73 euroa
- Valkjärven laituri 5 652,76 euroa
- Lähdeojantien ja Tolkonkujan katurakentaminen 105 319,31 euroa
- Lähdeojantien ja Tolkonkujan vesihuolto 300 261,91 euroa
- Hule- ja jätevedenhallintaprojekti 20 552,90 euroa

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi,

- oikeuttaa kansliapäällikön tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia,
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja
- esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä 2 167 768 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämäärään.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Tarkastuslautakunta 20.05.2025 § 28

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajien on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikean ja riittävän kuvan kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita; sekä
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kärkölän kunta



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab on antanut tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2024.

Kunnanhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen, jonka tarkastuslautakunta on saanut tiedoksi.

Esittelijä puheenjohtaja

Päätösehdotus Tilintarkastuskertomus vuodelta 2024 merkitään tiedoksi. Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että tilinpäätös hyväksytään ja vastuuvapaus myönnetään tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 27
397/02.06.01/2024

Esittelijä tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää

- merkitä liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
- hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2024 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 sekä
- siirtää tilikauden alijäämän 2 167 768 euroa taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämäerään.

Kärkölen kunta



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Päätös

Pormestari teki seuraavan esityksen lisättäväksi päätösehdotukseen:
Valtuusto toteaa, että kunnan saatava Kuntala Oy:lta on 2 520 000 euron osuudelta arvoton ja annetaan anteeksi.

Kuntala Oy:n selvitysmies varatuomari Seppo Huldén kertoi prosessista.

Kunnanvaltuusto yksimielisesti:

1. päätti merkitä liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
2. hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2024 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtävälalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 sekä
3. siirtää tilikauden alijäämän 2 167 768 euroa taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämäerään.
4. toteaa, että kunnan saatava Kuntala Oy:lta on 2 520 000 euron osuudelta arvoton ja annetaan anteeksi.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu

toimialajohtajat
Provincia

Otteen oikeaksi todistaa
28.05.2025

Jaana Nihtilä
asianhallintapäällikkö

Tiedoksianto

- sähköinen tiedoksianto
- lähetetty postitse tavallisena kirjeenä
- lähetetty postitse saantitodistusta vastaan
- luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen:
28.5.2025



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 27

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai

OTE PÖYTÄKIRJASTA

Kärkölen kunta



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

– päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen asiointikanava, jonka osoite on

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

QR-koodi



Postiosoite:	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite:	Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite:	hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi:	029 56 42269
Puhelinnumero:	029 56 42200 (vaihde)

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.



Kunnanhallitus	§ 48	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 28	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Opintie 2, 16600 Järvelä
Käyntiosoite:	Opintie 2, 16600 Järvelä
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero:	044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

Lisämäärärahan hakeminen alavesisäiliön rakentamisen ST-urakan investointiin

Tekninen lautakunta 15.04.2025 § 40

Valmistelija tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
vt. kiinteistöpäällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080

Tekninen toimi esittää lisämäärärahaa seuraavaan investointiin:

9419 Kukonmäen ylavesisäiliö

Vuoden 2025 talousarviossa on varattu investointeihin 250 000 euron määräraha Kukonmäen vesitornin kunnostamiseen. Tekninen lautakunta on käsitellyt Kukonmäen vesitornin kunnostamisen vaihtoehtoja kokouksessaan 20.8.2024 § 85, jolloin se päätti palauttaa asian valmisteluun, kunnes saadaan tieto vaikuttaako toteutettava kunnostusvaihtoehto Kukonmäen vesitornin tulipalon myötä saatavaan vakuutuskorvaukseen. Tekninen lautakunta jatkoi käsittelyä 17.12.2024 § 133 saatuaan tiedon, että vakuutuskorvaus ei ole sidottu olemassa olevan rakennuksen saneeraamiseen. Tekninen lautakunta päätti aloittaa Kukonmäen vesitornin saneeraamisen sijasta uusien alavesisäiliöiden ja uuden paineenkorotusaseman rakentamisen ja vanhan vesitornin purkamisen valmistelun.

Kukonmäen vesitornin kunnostamiseen varatut määrärahat tullaan siis kohdentamaan uusien alavesisäiliöiden ja paineenkorotusaseman rakentamiseen. Alavesisäiliöiden rakentamisen hankinta on kilpailutettu suunnittele- ja toteuta urakkamallilla (ST-urakka), jolla tarkoitetaan sitä, että urakkaan ei sisälly pelkästään kohteen rakennustyöt, vaan myös suunnittelu ja toteuttaminen. Urakkaa ei siis kilpailuteta valmiiksi laadittuihin rakennussuunnitelmiin perustuen, vaan niiden ja muiden tarvittavien suunnitelmien tuottaminen jää urakoitsijan vastuulle ja sisältyy urakkahintaan. Alavesisäiliöiden rakentamisen urakkatyön kilpailutuksessa tarjoukset saatiin selkeästi määrärahat ylittävinä. Tämä ei kuitenkaan johdu valitusta urakkamallista, sillä suunnittelun osuus on samalla tasolla, mitä se olisi erikseen kilpailutettuna tullut kustantamaan.

Alavesisäiliön ST-urakkakilpailutuksessa saatu urakkahinta on yhteensä 965 000 euroa. Urakkahinta koostuu alavesisäiliöiden, paineenkorotusaseman ja vesijohdon rakentamisesta sekä suunnittelusta. Lisäksi hintaan sisältyy optiona hankittavat tulopuolen ohituskaivo sekä vanhan vesitornin purkaminen (purkukustannuksen osuus kohdistuu käyttötalouteen). Urakkahinnan lisäksi investointiin tulisi varata



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

määrärahoja vesijohdon rakentamisen myötä mahdollisesti maksettaviin maankäyttökorvauksiin sekä automaation toteuttamiseen.

Lisämäärärahatarve alavesisäiliöiden ja paineenkorotusaseman toteuttamiseen on 750 000 euroa.

Investointi	Urakan kustannukset €	Arvioidut muut kustannukset €	Varattu määräraha €	Ylitys €
9419 Kukonmäen ylävesisäiliö	965 000	35 000	250 000	750 000

Perustelut määrärahan tarpeelle

Tekninen lautakunta päätti 17.12.2024 § 133, että Kukonmäen ylävesisäiliön kunnostamista aletaan valmistelemaan VE 4 toimenpidevaihtoehdolla, eli uusien alavesisäiliöiden ja uuden paineenkorotusaseman rakentamisella. Uusien alavesisäiliöiden rakentamisen valmistelun tukena on käytetty Sitowise Oy:n 22.3.2024 laatimaa Kärkölen vesijohtoverkoston mallinnusta, jossa on tarkasteltu sekä talousvesiverkoston toimintaa, että ylävesisäiliön kapasiteettia. Mallinnuksen tekeminen aloitettiin vuonna 2023 eli ennen 2024 tapahtunutta vesitornipalaa, sillä vesitornin kuntotarkastuksissa oli todettu tarve merkittäville saneerauksille.

Sitowise Oy:n verkostomallinnuksessa todettiin, ettei nykyinen noin 300 m³ säiliötilavuus riitä, kun huomoidaan vedenkäytön vaihtelujen tasaaminen, käyttöhäiriöihin varautuminen sekä sammutusvesivarasto, jota ei edellisessä vesitornissa ollut käytössä. Näiden tietojen pohjalta uuden vesisäiliön tilaavuus tulisi olla noin 600 m³. Tarvittava säiliötilavuus on arvioitu seuraavien tietojen perusteella:

- vedenkäytön vaihtelujen edellyttämä säiliötilavuus 15 % vuorokausikäytöstä
- jakelukeskeytyksien varalta tarvittava säiliötilavuus 26 % vuorokausikäytöstä
- sammutusvesireservi 288 m³

Uusi tarvittava 600m³ säiliötilavuus ei mahdu alavesisäiliörakenteena vanhan alkuvuodesta 2024 palaneen vesitornin kiinteistölle, joten uudelle vesisäiliöratkaisulle tuli etsiä uusi sijanti. Sitowise Oy:n verkostomallinnuksessa verkoston toimivuutta on tarkasteltu tilanteessa, jossa alavesisäiliöt sijoitettaisiin Sirkkovieruun Lautatarhan alueen läheisyyteen. Tässä kohtaa hankkeen valmistelua todettiin, että sijoittamalla



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

uudet alavesisäiliöt Sirkkovieruun, mahdollistaisi se hankkeen välittömän eteenpäin viemisen sekä vähentäisi suunnittelukustannuksia, sillä uusia verkoston toimivuustarkasteluja ei tarvitsisi tehdä.

Lautatarhan alueella olevalle ”yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten aluetta” varten varatulle tontille 316-408-4-122 rakennettava uusi alavesisäiliö voitaisiin toteuttaa maanalaisena rakenteena ilman paineenkorotustarvetta, sillä kohteen korkotasot vastaavat vanhan vesitornin korkotasoja. Säiliö toimisi siis maanalaisena ylavesisäiliönä, sillä Sirkkovierun alue on sijainniltaan korkealla, minkä vuoksi vesisäiliön ei tarvitse olla tornimainen toimiakseen samalla periaatteella kuin vesitornit toimivat. Säiliön rakentaminen vaatii uuden kulkuyhteyden toteuttamisen rakennustöitä ja huoltoa varten.

Vedenjakeluverkoston kannalta suurin toiminnallinen muutos kohdistuisi Mäntsäläntien nykyiselle 160 M vesijohdolle, jonka kautta on siirretty aiemmin vettä vesitorniin. Putken maksimivirtaama ja painehäviö kasvaisivat erityisesti maksimivuorokauden kulutuksella, kun alavesisäiliöt sijoitettaisiin Sirkkovieruun. Mallinnuksen mukaan suurimmalla vuorokausikulutuksella minimipaineet Järvelän, Lappilan ja Kirkonkylän alueilla alenisivat nykytilanteeseen nähden.

Hankkeen kilpailutusta suunniteltaessa vesijohtoon muutostyöt 1,5 kilometrin matkalta 225 M koon vesijohtoon tunnistettiin olevan vedenjakelun toimivuuden ja toimintavarmuuden kannalta tärkeää ja siksi vesijohtoon saneeraus on sisällytetty kilpailutettuun urakkaan. Mäntsäläntien varrella on tällä hetkellä useita vesijohtoja, joiden sijainnit ja kunto ovat epävarmoja. Sijoittamalla uusi vesijohto pois Mäntsäläntien katualueelta saadaan mahdollisten painehäviöiden ja toimintavarmuuden takaamisen lisäksi Mäntsäläntien alueen riskikohteita vähennettyä sekä välttämään jatkossa työlupien hakemiselta ELY-keskukselta tiealueella työskenneltäessä. Mikäli alavesisäiliöt sijoitettaisiin Sirkkovierun alueelle, mutta vesijohtoa ei saneerattaisi urakan yhteydessä, syntyisi merkittävä riski sille, ettei vedenjakeluverkosto toimisi tarkoituksenmukaisesti, jolloin vesijohtoon saneeraus tulisi kuitenkin tehdä myöhemmin omana hankkeenaan.

Vaikka rakennettava uusi alavesisäiliö voitaisiin toteuttaa maanalaisena rakenteena ilman paineenkorotustarvetta, paineenkorotustarpeelle tunnistettiin kuitenkin tarve, kun otettiin huomioon mahdolliset verkoston häiriötilanteet. Tästä syystä urakkaan on sisällytetty myös paineenkorotusasema, jonka avulla on tarkoitus taata vedenjakelun toteutuminen myös häiriötilanteissa.



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

Hankkeena uuden alavesisäiliön rakentaminen on Kärkölen veden toimintavarmuuden kannalta merkittävä. Vesisäiliön kapasiteetin lisääminen on merkittävä parannus entiseen ja erityisesti sammutusvesikapasiteetin huomioiminen erityisen tärkeää onnettomuustilanteisiin varautumisen kannalta. Alavesisäiliön sijoittumispaikkaa on tarkateltu mallinnuksen yhteydessä, jossa on todettu Sirkkovierun alueen soveltuvan korkeusasemaltaan maan alle sijoittuville vesisäiliöille. Kyseinen maa-alue on jo kunnan omistuksessa, joten maahankinnalle ei myöskään synny tarvetta. Mäntsäläntien vesijohdon (160 M) saneeraus kokoon 225 M lisää hankkeen kustannuksia, mutta on tärkeää vesilaitoksen toimintavarmuuden kannalta. Suunnittele- ja toteuta urakkamalli luo mahdollisuudet tarkastella, tarkentaa ja muuttaa urakan sisältöä, mikäli se on toteutuksen ja syntyvien kustannusten kannalta tarkoituksenmukaista.

Mikäli uutta vesisäiliötä ei rakenneta, luo tämä suuren riskin Kärkölen veden vedenjakelulle. Vesisäiliöllä on Kärkölen vedellä kaksi pääkäyttötarkoitusta, varastoida vettä sekä pitää yllä tasaista vedenpainetta vesijohtoverkostosta. Riittävän suuri paine on tarpeen vesijohtoverkon toiminnan vuoksi, mutta toisaalta paine ei myöskään saa olla liian suuri etteivät putkistot vaurioitu. Paineita verkostossa säätelee asiakkaiden vedenkäyttö. Suuri vedenkulutus vähentää verkoston painetta. Kärkölen veden vedenjakelualueella riskiä luovat suuret vedenkäyttäjät, jotka saattavat äkillisesti ottaa suuriakin määriä vettä verkostosta kerralla. Liian matalalla paineella voi olla useita vaikutuksia:

- Maaperän vesi vuotaa putkeen ja pilaa juomaveden mikrobeilla, lannoitteilla ja kemikaaleilla.
- Vesijohto voi romahtaa maaperän aiheuttamasta paineesta, jonka normaalitilanteessa vedenpaine kumoaisi. Säännösten mukainen vesijohto kestää maanpaineen myös tyhjänä.
- Vedenpaine on liian alhainen vesihanassa.

Vaikka vesisäiliö ei ole välttämätön osa verkostoa, vaan tarvittava paine voidaan tuottaa pelkästään vedenottamon tai paineenkorotusaseman pumpuilla, vesitornien tuottama paineellinen vesi toimii varmemmin häiriötilanteissa - esimerkiksi sähkökatkon aikana - kuin pelkästään pumppaukseen perustuva veden jakelu. Häiriötilanteissa vesisäiliössä riittää vettä kulutustilanteesta ja alueesta riippuen useiden tuntien ajaksi. Mikäli vesisäiliötä ei verkostossa ole, seuraa siitä veden jakelun äkillinen keskeytyminen häiriötilanteissa.

Kärkölen kunta



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle teknisen toimen vuoden 2025 talousarvioon 750 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Kukonmäen ylävesisäiliön investointiin.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 72

Valmistelija tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
vt. kiinteistöpäällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080

Tekninen lautakunta käsitteli asiaa kokouksessaan 15.4.2025 § 40.

Tekninen lautakunta esittää päätöksessään lisämäärärahaa vuoden 2025 talousarvioon 750 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Kukonmäen ylävesisäiliön investointiin. Vuoden 2025 talousarviossa on varattu investointiin 250 000 euron määräraha.

Alavesisäiliön ST-urakkakilpailutuksessa saatu urakkahinta on yhteensä 965 000 euroa. Urakkahinta koostuu alavesisäiliöiden, paineenkorotusaseman ja vesijohdon rakentamisesta sekä suunnittelusta. Lisäksi hintaan sisältyy optiona hankittavat tulopuolen ohituskaivo sekä vanhan vesitornin purkaminen (purkukustannuksen osuus kohdistuu käyttötalouteen). Urakkahinnan lisäksi investointiin tulisi varata määrärahoja vesijohdon rakentamisen myötä mahdollisesti maksettaviin maankäyttökorvauksiin sekä automaation toteuttamiseen.

Mikäli uutta vesisäiliötä ei rakenneta, luo tämä suuren riskin Kärkölen veden vedenjakelulle. Vesisäiliöllä on Kärkölen vedellä kaksi pääkäyttötarkoitusta, varastoida vettä sekä pitää yllä tasaista vedenpainetta vesijohtoverkostosta. Riittävän suuri paine on tarpeen vesijohtoverkon toiminnan vuoksi, mutta toisaalta paine ei myöskään saa olla liian suuri etteivät putkistot vaurioidu. Paineita verkostossa säätelee asiakkaiden vedenkäyttö. Suuri vedenkulutus vähentää verkoston painetta. Kärkölen veden vedenjakelualueella riskiä luovat suuret vedenkäyttäjät, jotka saattavat äkillisesti ottaa suuriakin määriä vettä verkostosta kerralla. Liian matalalla paineella voi olla useita vaikutuksia:



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

- Maaperän vesi vuotaa putkeen ja pilaa juomaveden mikrobeilla, lannoitteilla ja kemikaaleilla.
- Vesijohto voi romahtaa maaperän aiheuttamasta paineesta, jonka normaalitilanteessa vedenpaine kumoaisi. Säännösten mukainen vesijohto kestää maanpaineen myös tyhjänä.
- Vedenpaine on liian alhainen vesihanassa.

Vaikka vesisäiliö ei ole välttämätön osa verkostoa, vaan tarvittava paine voidaan tuottaa pelkästään vedenottamon tai paineenkorotusaseman pumpuilla, vesitornien tuottama paineellinen vesi toimii varmemmin häiriötilanteissa - esimerkiksi sähkökatkon aikana - kuin pelkästään pumppaukseen perustuva veden jakelu. Häiriötilanteissa vesisäiliössä riittää vettä kulutustilanteesta ja alueesta riippuen useiden tuntien ajaksi. Mikäli vesisäiliötä ei verkostossa ole, seuraa siitä veden jakelun äkillinen keskeytyminen häiriötilanteissa.

Tarkemmat perustelut lisämäärärahan tarpeesta on esitetty teknisen lautakunnan kokouksen 15.4.2025 perusteluosassa.

Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle teknisen toimen vuoden 2024 talousarvioon lisämäärärahan myöntämistä alavesisäiliön rakentamisen ST-urakan investointiin
Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle teknisen toimen vuoden 2025 talousarvioon 750 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Kukonmäen ylavesisäiliön rakentamisen ST-urakan investointiin.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	tekninen johtaja kiinteistöpäällikkö
Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 24 154/02.02.00/2024	
Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto päättää myöntää teknisen toimen vuoden 2025 talousarvioon 750 000 euron lisämäärärahan Kukonmäen alavesisäiliön rakentamisen ST-urakan investointiin.

Kärkölen kunta



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

Päätös Kunnanvaltuusto päätti myöntää teknisen toimen vuoden 2025 talousarvioon 750 000 euron lisämäärärahan Sirkkovierun alavesisäiliön rakentamisen ST-urakan investointiin.

Muutoksenhaku Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu tekninen johtaja
vt. kiinteistöpäällikkö
Provincia

Otteen oikeaksi todistaa
28.05.2025

Mira Takku
hallintosuunnittelija

Tiedoksianto

- sähköinen tiedoksianto
- lähetetty postitse tavallisena kirjeenä
- lähetetty postitse saantitodistusta vastaan
- luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen:
28.5.2025



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

– päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen asiointikanava, jonka osoite on

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

QR-koodi



Postiosoite:	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite:	Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite:	hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi:	029 56 42269
Puhelinnumero:	029 56 42200 (vaihde)

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.



Tekninen lautakunta	§ 40	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 72	05.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	26.05.2025

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Sanna Nevalainen	Suomi.fi	11.11.2024 10:35:48 UTC+02:00
Jouni Nieminen	Suomi.fi	11.11.2024 10:54:10 UTC+02:00
Minna Nevavuo	Suomi.fi	11.11.2024 13:48:53 UTC+02:00
Anne Kauppinen	Suomi.fi	11.11.2024 16:17:54 UTC+02:00
Markku Koskinen	Suomi.fi	12.11.2024 09:50:06 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisälllys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (4 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

Yhteistoimintaneuvottelu

Aika: ma 4.11.2024 klo 11.30–13.10

Paikka: Kärkölän kunnanvirasto, Opintie 2, kokoushuone 140

Osallistujat:	Jouni Nieminen	kansliapäällikkö, puheenjohtaja
	Markku Koskinen	pormestari
	Anne Kauppinen	pääluottamusmies, JUKO
	Sanna Nevalainen	pääluottamusmies, JHL
	Minna Nevavuo	henkilöstöpäällikkö, sihteeri

Edellisen neuvottelun pöytäkirjan tarkastaminen

Edellisten kokousten pöytäkirjat tarkastetaan ja korjataan tarvittaessa myöhemmin.

Neuvotteluissa käsiteltävät asiat

Aiottujen toimenpiteiden perusteet

- KH:n päätös 27.11.2023 § 221 Talouden vakauttamisohjelman valmistelu
- KH:n päätös 2.9.2024 § 146 Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen
- TE-palvelut 2024-uudistus Työllisyyden kuntakokeilun päätyminen 31.12.2024

Alustava arvio irtisanomisten, lomauttamisten ja osa-aikaistamisten määrästä

Tavoitellaan 15 HTV pysyvää vähennystä jättämällä vapautuvia tehtäviä täyttämättä ja mahdollisesti irtisanomisilla. Tehtävien uudelleen järjestelyjä, osa-aikaistuksia ja lomautuksia ei voida poissulkea neuvotteluista. Talouden vakauttamistoimet koskevat kunnan kaikkia toimialoja ja toimintayksiköitä. Talouden vakauttaminen edellyttää rakenteellisia ja pysyviä muutoksia kunnan organisaatiossa, palvelutuotannossa ja tehtävissä. Arvioinnin kohteena ovat myös palvelutuotantoa tukevat hallinnolliset tukitoiminnot samoin kuin kunnan johtamisjärjestelmä. Tehtävien uudelleen järjestelyt sekä mahdollisesti päättyvät tehtävät ratkeavat neuvottelujen edetessä. Ratkaisuja haetaan määräaikaistamisten päättymisillä, tehtävien täyttämättä jättämisillä sekä irtisanomisilla.

Alustava arvio ajasta, jonka kuluessa toimenpiteet pannaan täytäntöön

Talouden vakauttamisen toimenpiteet jaksotetaan vuosille 2025–2027 siten, että kunnan talous on tasapainossa vuoden 2027 tilinpäätöksessä. Työnantajan tavoite yhteistoimintamenettelyssä on saada säästöjä mahdollisesti jo vuodelle 2024.

Toimintasuunnitelma työllistymisen edistämiseksi

Työnantaja valmistelee toimintasuunnitelman työllistymisen edistämiseksi huomioiden irtisanottavien työllistymiskoulutuksen sekä tehtävien uudelleen järjestelyn vaatiman mahdollisen lisäkoulutuksen. Koulutustarpeet huomioidaan tekemällä tarvittavat lisäykset henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan. Lopullinen toimintasuunnitelma valmistellaan osana yhteistoimintaneuvotteluja. Neuvottelujen aikatauluista sovitaan neuvotteluesityksen antamisen yhteydessä tarkemmin yhdessä henkilöstön edustajien kanssa.

Talouden vakauttamisohjelma ja toimenpiteet

Vakauttamisohjelma koskee kunnan kaikkia toimialoja, toimintayksiköitä ja toimintoja. Toimialoilla tehdään asiantuntijavalmistelua ja johtoryhmä valmistelee kokonaisuuden. Ruoka- ja siivouspalveluiden resurssitarveselvitys on teetetty 04/2024. Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen resurssikartoitus esittely 09/2024. Kiinteistöohjelman esittely 09/2024 valtuustoseminaarissa. Hallintosäännön valmisteluun on kiinnitetty konsulttikumppani. KEVA Työkykyjohtaminen muutoksen mahdollistaja, haastattelut 09/2024. Vakauttamisohjelma esitellään kunnanvaltuustolle 11.11.2024, kunnanvaltuusto päättää vuoden 2025 talousarvion 9.12.2024.

Avoimia virkoja ja tehtäviä, joita ei olla täytetty tai vakinaistettu

- Tekninen toimi: palvelupäällikkö, kiinteistöhoitaja, kiinteistöpäällikkö, ma. siistiä
- Sivistystoimi: varhaiskasvatuksen johtaja (eläköityy 1.11.2024)
- Kunnanhallitus: hr- ja talousassistentti, tietohallintoassistentti, omavalmentajat

Neuvottelut kustannustasosta palveluntuottajien kanssa

- Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Provincia, sovittu -3 % vuodesta 2024
- Tietohallintopalvelut Tiera neuvottelut pe 27.9.
- Työterveyshuollon palvelut Mehiläinen neuvottelut ke 16.10.

Kustannuslaskenta päätöksenteon tueksi

- Jos hallinnossa annetaan etätyömääräys ja Opintien kulut jäävät minimiin on säästöpotentiaali kiinteistöhoidon kuluissa arviolta 100 000 €.

TE-palvelut 2024-uudistus / työllisyyden kuntakokeilu

Työllisyyden kuntakokeilu päättyy 31.12.2024. Hollolan kunta toimii vuoden 2025 alusta Päijät-Hämeen työllisyysalueen vastuukuntana (9 kuntaa). Elinvoimapäällikkö (virka) on vastannut Kärkölässä työllisyyden kuntakokeilusta. Kunnassa on ollut kolme omavalmentajan virkaa, joiden osalta julkisen vallan käyttö päättyy 31.12.2024. Kunnassa ollut palveluneuvojan virka, joka lakkautettu 2.9.2024. Työntekijä on siirretty suostumuksella toimistosihteerin tehtävään kirjaamoon.

Talouden vakauttamisohjelma 2025–2027

Käsiteltiin talouden vakauttamisohjelmassa vuosille 2025–2027 suunniteltujen toimenpiteiden arvioidut säästövaikutukset. Vuoden 2025 talousarviovalmistelussa kaikilla toimialoilla on suunniteltu lukuisia talouden tasapainotustoimenpiteitä kulujen vähentämiseksi ja tulojen lisäämiseksi. Laajan ja pitkäkestoisen talouden vakauttamisohjelman toteuttaminen on tarpeen. Talouden vakauttamisohjelma 2025–2027 sekä yhteistoimintaneuvottelujen tuloskooste henkilöstösäästöistä ovat pöytäkirjan liitteenä.

Arvioidut säästövaikutukset vuosille 2025–2027:

Toimiala	Vaikutus € / 2025	Vaikutus € / 2026	Vaikutus € / 2027
Hallinto	78 000	95 000	95 000
Sivistystoimi	24 700	27 700	27 700
Tekninen toimi	269 150	300 750	300 750
Ympäristötoimi	40 000	40 000	40 000
Yhteensä	411 850	462 750	462 750

Toimialakohtaiset tunnistetut mahdolliset toimenpiteet, henkilöstö:

Toimiala	Htv / 2025	Htv / 2026
Hallinto	4,5	
Sivistystoimi	1,5	2
Tekninen toimi	3,5	3
Ympäristötoimi	0,5	
Yhteensä	10	5

Neuvottelussa esitetyt eriävät kannanotot ja ehdotukset

Henkilöstön edustajien esittämät kannanotot ja ehdotukset

- JHL:n edustaja toi esille, että henkilöstön lomauttaminen voisi olla työvoiman vähentämisen vaihtoehto
- 4.11. neuvottelussa esitetty taulukko (tuloskooste) toimialakohtaisista vähennyksistä ei ole sama kuin 28.10. esitetty taulukko
- JUKOn edustaja on antanut neuvotteluosapuolille, sivistysjohtajalle sekä kunnanvaltuustolle kannanoton Kärkölän kunnan säästötoimista ja henkilöstön vähentämistarpeista varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa. Kannanotto on pöytäkirjan liitteenä
- JUKO on erittäin tyytyväinen siitä, ettei työnantaja ole esittänyt lomautuksia ja JUKO vastustaa lomauksia

Työnantajan esittämät kannanotot ja ehdotukset

- Työnantaja ei esitä lomautuksia, tavoitteena on henkilöstökulujen pysyvä vähentäminen talouden tasapainottamiseksi
- Tuloskoosteesta on vähennetty 31.10. toimialajohdon pitämässä talousarviopäiväkokouksessa vuonna 2024 täyttämättä jääneitä tehtäviä

Yhteistoimintaneuvottelujen kulku

Työnantajan neuvotteluesitys on annettu 17.9.2024 ja neuvottelut ovat alkaneet aloitusneuvottelulla 23.9.2024. Neuvottelut ovat kestäneet kuusi viikkoa ja päätösneuvottelu on pidetty 4.11.2024. Erillisiä neuvotteluja on pidetty 6. Neuvotteluissa on käsitelty toimialueita koskevien muutosesitysten lisäksi myös muutosturvaa ja valmisteltu työllistymistä edistävä suunnitelma.

Yhteistoimintaneuvottelujen päättäminen ja tulos

Yhteistoimintaneuvottelujen lopputuloksena esitetään 15 htv:n pysyvää vähentämistä palvelussuhteiden mahdollisilla päättämisillä, tehtävien uudelleen järjestelyillä ja avoimien tehtävien täyttämättä jättämisellä. Työnantaja ei esitä lomauttamisia. Esitetyistä toimenpiteistä säästövaikutukset toteutuvat vuosien 2025–2027 aikana.

Neuvottelut päättyivät erimielisinä sivistystoimialan perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen vähennystarpeesta. Henkilöstön edustajat ovat neuvottelujen kuluessa esittäneet kannanottojaan, jotka on kirjattu neuvottelupöytäkirjoihin. Neuvottelutuloksen sivistystoimialan erimielisyydestä huolimatta neuvotteluja on käyty hyvässä ja rakentavassa hengessä.

Neuvotteluosapuolet ovat todenneet, että yhteistoimintaneuvottelut on käyty työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueilla annetun lain mukaisesti, riittävät tiedot on annettu ja yhteistoimintavelvoite siten täytetty.

Pöytäkirjan allekirjoitukset

Neuvotteluun osallistuneet allekirjoittavat pöytäkirjan sähköisesti Dynasty asianhallintajärjestelmässä.

Korvauspäätös

Vahinkonumero: 24.45542

Vahinkopäivä: 24.1.2024



19.12.2024

Kärkölen Kunta
Taloustoimisto
Virkatie 1
16600 JÄRVELÄ

Tapahtumapaikka	
Vakuutuskenottaja	Kärkölen Kunta
Vakuutus	SP1296231

Maksamme alla olevan korvauksen:

Rakennus-Seppälä Oy, 1001000121	22 105,98	EUR
Welado Oy, 23554	379,04	EUR
Rakennus-Seppälä Oy, 1001000123	2 522,39	EUR

Korvaus yhteensä	25 007,41	EUR
-------------------------	------------------	------------

Korvaus maksetaan 19.12.2024 tilille FI2052040810000011, Kärkölen Kunta.

Tästä korvauksesta tehdään verotusmenettelystä annetun lain 15 pykälän mukainen ilmoitus verottajalle.

Voit olla meihin yhteydessä digipalveluiden kautta, sähköpostitse yritysten.omaisuuskorvaukset@if.fi tai puhelimitse 010 19 16 00.

Merkitse sähköpostin aihekenttään vahinkonumero 24.45542



Ystävällisin terveisin

IF VAKUUTUS
Yrityskorvauspalvelu

Pekka Ritmala

*Käsitlemme asiakkaidemme henkilötietoja noudattaen kulloinkin voimassa olevaa vakuutus- ja tietosuojalainsäädäntöä. Lisätietoa henkilötietojen käsittelystä löytyy osoitteesta:
<https://www.if.fi/henkilotietojen-kasittely>*

MUUTOKSENHAKUOHJE

Ota ensin yhteys asiaasi käsitelleeseen osastoon Ifissä, jos olet tyytymätön saamaasi päätökseen.

If Asiakasvaltuutettu

Jos tämän jälkeen olet edelleen tyytymätön päätökseen, voit yhden (1) vuoden kuluessa päätöksen vastaanottamisesta kääntyä If Asiakasvaltuutetun puoleen. Voit ottaa yhteyttä Ifin internet-sivuilla olevalla yhteydenottolomakkeella (www.if.fi, Muutoksenhaku ja valitukset), sähköpostitse osoitteella asiakasvaltuutettu@if.fi tai kirjeitse osoitteella If Asiakasvaltuutettu, PL 2018, 20025 IF.

Asiakasvaltuutettu ei käsittele sellaisia tapauksia, jotka ovat tai ovat aikaisemmin olleet jonkin toisen muutoksenhakuelimen käsittelyssä.

Neuvoja ja selvitysapua

Ellei asiasi meillä Ifissä selviä, voit ottaa yhteyttä Vakuutus- ja rahoitusneuvontaan, www.fine.fi, joka antaa maksutonta neuvontaa ja ohjeita korvauksista sekä vakuutussopimusten ja ehtojen soveltamisesta.

Muutoksenhaku vakuutusyhtiön päätökseen

Voit hakea muutosta vakuutusyhtiön ratkaisuun Vakuutus- ja rahoitusneuvonnalta, www.fine.fi (Porkkalankatu 1, 00180 Helsinki), kuluttajariitalautakunnalta, www.kuluttajariita.fi (PL 306, 00531 Helsinki) tai yleiseltä tuomioistuimelta.

Vakuutusyhtiön ratkaisuun on haettava muutosta kolmen (3) vuoden kuluessa siitä, kun sait kirjallisen tiedon yhtiömme päätöksestä ja mainitusta kolmen vuoden määräajasta. Sähköisesti lähetettyjen päätösten muutoksenhaun määräaika alkaa kulua siitä, kun päätös on toimitettu sähköisesti, riippumatta siitä onko päätöstä avattu tai luettu.

Kanne tuomioistuimessa voidaan panna vireille vakuutusyhtiön kotipaikan, Suomessa olevan asianosaisen kotipaikan taikka Helsingin, Länsi-Uudenmaan tai Varsinais-Suomen kärjäoikeudessa, ellei oikeuspaikkaa koskevista normeista muuta johdu.

Lautakuntien lausunnot ovat suosituksia, eivätkä sido asianosaisia.

Jos kyseessä on venevahinko, voit saattaa asian Suomen merivahingonlaskijan ratkaistavaksi kolmen (3) vuoden kuluessa siitä, kun sait kirjallisen tiedon yhtiömme päätöksestä ja edellä mainitusta kolmen vuoden määräajasta. Ennen kuin tällainen asia voidaan ottaa tuomioistuimen tutkittavaksi, siitä tulee aina olla merivahingonlaskijan korvausselvitys (laki 10/53). Muutosta merivahingonlaskijan korvausselvitykseen haetaan merilain mukaan.