



8.10.2025

T2-hanke / Hanketyöryhmä

Aika	Ke 8.10.2025 klo 12.00–13.30
Paikka	Microsoft Teams -kokous/ Nh Ryhmäperhepäiväkot
Osallistujat	Suuriniemi Janne, puheenjohtaja Jalonen Tiia Kangasaho Tommi (poissa) Mäkiaho Isamaria Kalliotie Marika Nuutinen Timo Niskanen Risto Rantala Katariina, sihteeri (poissa)

1. Avaus

Päätös: Todettiin kokous avatuksi. Hyväksyttiin esityslista ja todettiin läsnäolijat.

2. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Käytiin läpi TI 16.9.2025 kokouksen pöytäkirja.

Päätös: Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

3. Valmisteluryhmien asettaminen ja järjestelyiden eteneminen

Todettiin valmisteluryhmien asettaminen ja jäsenet. Todettiin, että Valtori on ilmoittanut eri valmisteluryhmien jäsenten sijaistavan tarvittaessa toisiaan.

Saatiin valmisteluryhmien vastuuhenkilöiden toimesta ryhmien järjestelyiden etenemisen tilannekatsaus. Todettiin, että ensimmäisten tapaamisten valmistelut on ryhmien osalta toteutettu ja materiaalit jaettu osallistujille. Todettiin materiaaleista, että ei tule käyttää yhteiset ICT-palvelut -termiä ja sen sijaan tulee käyttää yhteiset tv-t-palvelut -termiä (valtion yhteiset tieto- ja viestintätekniiset palvelut).

Keskusteltiin ryhmien välisen työstämisen tarpeesta ja sen käytännön toteutuksesta.

Päätös: Todettiin valmisteluryhmien tilanne sekä esitetyt järjestelyt valmisteluryhmien työskentelystä. Hyväksyttiin Valtorin esittämä toimintatapa varajäsenten osalta. Sovittiin, että tarvittavat valmisteluryhmien väliset työskentelyn tarpeet nostetaan hanketyöryhmään, jossa sovitaan tarvittavasta järjestelystä.

4. Tietojen saannin järjestelyt

Keskusteltiin Järjestämismalli-valmisteluryhmän luonnostelevan materiaalin pohjalta hankkeen työskentelyn tueksi tarvittavista tiedoista ja niistä toimijoista, joilta tiedot tulisi saada. Todettiin, että tietotarpeiden koonnos edellyttää vielä muiden ryhmien mahdolliset täydennykset, näkemykset tietotarpeen priorisoinnista ja tiedon toimittajasta sekä mahdollisesta kustannuksesta.

Päätös: Sovitaan, että täydennetään tietotarpeita keskustelun mukaisilla tiedoilla 24.10. mennessä ja käsitellään sen pohjalta 29.10. kokouksessa eteneminen priorisoitujen tietotarpeiden hankinnassa.

5. Ohjausryhmän kuukausiraportointi 10/25

Käytiin läpi hankkeen 10/2025 kuukausiraportoinnin pohja ja siinä ohjausryhmälle esitettävät tiedot. Keskusteltiin raportin aikataulutuksesta, koostamisesta ja kommentoinnista.

Päätös: Sovittiin, että valmisteluryhmien vastuuhenkilöt kirjaa raportointipohjaan tarvittavat tiedot 17.10.2025 mennessä. Puheenjohtaja toimittaa täydennetyt raportin hanketyöryhmälle kommentointiin 20.-22.10.2025 ja toimitus jorylle tehdään 24.10.2025 ap.

6. Valtorin T30-ohjelman tilanneraportointi (Nissinen)

Jani Nissinen/Valtori esitteli T30-ohjelman tilanneraportin. Käytiin keskustelua raportissa esitetyistä asioista.

Päätös: Otettiin esitetty T30-ohjelman tilanneraportti tiedoksi.

7. Seuraavat kokoukset

Hanketyöryhmän seuraava kokous KE 29.10.2025 klo 14.00–15.30 Nh Ryhmäperhepäiväkoti ja Teams. Asialistalla mm.

- Valmisteluryhmien työskentelyn eteneminen

- Tietotarpeiden tarkennukset ja tietojen hankinnan järjestelyt
- Hankkeen riskiluettelon VIII läpikäynti ja mahdollisten päivitystarpeiden arviointi

Hanketyöryhmän seuraava sisäinen työpaja-aika sovitaan tarvittaessa.

8. Muut asiat

Ei muita esille tuotuja asioita.

9. Päätäminen

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.30

Jakelu

T2-hankkeen hanketyöryhmä

Tiedoksi