

Kokousaika	3.4.2017, kello 17.00 – 20.43 (Kokoustauko klo 19.05-19.12)		
Kokouspaikka	Kunnantalo (Ilkantie 18), kunnanhallituksen kokoushuone		
Päätöksentekijät	Tuomikoski Timo, puheenjohtaja Kananoja Reetta, jäsen Ranto Ahti, jäsen, saapui §:n 101 käsittelyn aikana klo 17.23 Reinilä Johanna, jäsen Tuuri Timo, jäsen, saapui §:n 101 käsittelyn aikana klo 17.18 Viitamäki Raija, jäsen Siltaloppi Hannu, vj. Luhtala Pentti, vj. Salmi Irma, vj. Väli-Torala Arto, vj. Niemistö Esa, vj.		
Poissa	Haapoja Mervi, jäsen Haavisto Veli, I vpj. Hautala Salme, jäsen Lahti Risto, II vpj. Mäenpää Juha, jäsen		
Muut läsnäolijat	Kunnanvaltuuston puheenjohtajat: Markku Koskela, I vpj., poistui §:n 105 käsittelyn jälkeen klo 20.07, Esittelijä kunnanjohtaja Seppo Pirttikoski, Esittelijänä kunnanhallituksen pj. Timo Tuomikoski §:ssä 109 Pöytäkirjanpitäjä hallinto- ja talousjohtaja Mika Sillanpää Pöytäkirjanpitäjä kunnanhallituksen pj. Timo Tuomikoski §:ssä 109 hallinto- ja viestintäsihteeri Heleena Keihänen Asiantuntijoina §:ssä 101 klo 17.10-18.02 Espero Care oy:stä AnnaReetta Vaara ja Kati Mäkelä, JIK ky:stä Hannele Ridanpää ja Tarja Palomäki sekä sosiaalijohtaja Tytti Luoto, § 113 klo 18.07-19.25 tekninen johtaja Paavo Perälä ja varhaiskasvatusjohtaja Eveliina Nokua-Keisanen		
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
Pöytäkirjantarkastajien valinta	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Reetta Kananoja ja Arto Väli-Torala.		
Asiat	§:t 101-114		
Pöytäkirjan allekirjoitus	Timo Tuomikoski puheenjohtaja	Mika Sillanpää pöytäkirjanpitäjä	Timo Tuomikoski pöytäkirjanpitäjä § 109
Pöytäkirja on tarkastettu	10.4.2017	Kunnantalolla	
	Reetta Kananoja	Arto Väli-Torala	

**Pöytäkirja on ollut
yleisesti nähtävänä**

11.4.2017, virka-aikana

Hallintotoimistossa

Mika Sillanpää
hallinto- ja talousjohtaja

106 § LAUSUNTOPYYNTÖ MAAKUNTIEN RAHOITUSTA KOSKEVAN LAKILUON-
NOKSEN TÄYDENTÄMISEKSI

KH 3.4.2017 § 106

Valtiovarainministeriö pyytää jakelussa mainituilta tahoilta lausuntoja luonnoksesta hallituksen esityksen /15/2017 vp) täydentämiseksi maakuntien perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisen uudistusta koskevaksi lainsäädännöksi sekä Euroopan paikallisen itsehallinnon peruskirjan 12 ja 13 artiklan mukaisen ilmoituksen antamiseksi. Myös muut kuin jakelussa mainitut tahot voivat antaa asiassa lausuntonsa.

Esitysluonnoksessa ehdotetaan täydennettäväksi maakuntien rahoituksesta 2.3.2017 annettua lakiehdotusta siten, että maakuntien rahoitusjärjestelmää voitaisiin käsitellä kokonaisuutena kaikkien maakunnan vastuulle siirtyvien tehtävien rahoituksen osalta. Eduskuntakäsittelyssä oleva maakuntien rahoitusta koskeva lakiehdotus sisältää tässä vaiheessa vain sosiaali- ja terveydenhuollon, ympäristöterveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävien rahoitusta koskevan sääntelyn.

Annettuun hallituksen esitykseen sisältyy ehdotus maakuntalaiksi, jossa on ehdotettu säädettäväksi myös muiden kuin sosiaali- ja terveydenhuollon, pelastustoimen ja ympäristöterveydenhuollon tehtävien siirtymisestä maakunnalle. Tällaisia tehtäviä ovat aluekehittämisen ja rakennerrahastotoiminnan, elinkeinojen edistämisen, alueiden käytön ohjauksen ja suunnittelun, maatalous- ja viljelijäntukihallinnon, maatalous- ja turkistarhayrittäjien lomituksen, vesivarojen käytön ja hoidon, vesien- ja merenhoidon, rakentamisen ohjauksen, kulttuuriympäristön hoidon, maakunnallisen identiteetin ja kulttuurin edistämisen, ympäristötiedon tuottamisen ja jakamisen tehtävät sekä maakunnille lain perusteella erikseen säädettävät tehtävät. Näiden tehtävien rahoitusta koskevat ehdotukset sisältyvät nyt käsiteltävänä olevaan hallituksen esitysluonnokseen.

Lisäksi esitysluonnoksessa ehdotetaan täydennettäväksi maakuntalain, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain ja pelastustoimen järjestämisestä annetun lain voimaannpanosta annettavaksi ehdotettua lakia sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitiloihin myönnettyjä valtionavustuksia koskevalla pykälällä. Voimaannpanolakiin esitettävällä säännöksellä varmistettaisiin, että uudistuksen toimenpanon seurauksena kunnilta tai kuntayhtymiltä ei ryhdytä perimään takaisin sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen toimitiloihin myönnettyjä valtionavustuksia, jos toimitilan käyttötarkoituksen, hallinnan tai omistusoikeuden muutos tai jääminen kokonaan pois käytöstä ei johdu kunnan tai kuntayhtymän vaikutusmahdollisuuksien piirissä olevasta syystä, vaan nimenomaan uudistuksen toimeenpanosta.

Lausuntopyyntö liitteineen on saatavilla suomen ja ruotsin kielellä so-
te- ja maakuntauudistuksen verkkosivuilla
(<http://alueuudistus.fi/lausuntopyynnot>). Samalta verkkosivustolta on
saatavissa myös hallituksen esitys 15/2017 (www.alueuudistus.fi
>ajankohtaista > lakiesitykset ja luonnokset).

Määräajassa toimitetut lausunnot otetaan huomioon hallituksen esi-
tyksen valmistelussa.

Esityslistan liitteenä:

- Lausuntopyyntö
- Esitysluonnos

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että Ilmajoen kunnalla ei ole huomautettavaa
maakuntien rahoitusta koskevan lakiluonnoksen (HE 15/2017) täy-
dentämiseksi.

Käsittely:

Esittelijä täydensi päätösehdotustaan seuraavasti:

Esityksen yleisperustelujen kohdassa 2., otsikolla: *Kunnista siirtyvien
maataloushallinnon tehtävien nykyinen rahoitus ja henkilöstö*, tode-
taan mm., että siirtyvät kunnallisen maaseutuhallinnon kustannukset
ovat arviolta 19,5 M€/vuosi ja että ko. hallinnon tehtävissä kunnissa
työskentelee n. 500 henkilöä. Kohdassa 5. *Maakuntien rahoitus siir-
tyvissä tehtävissä*, todetaan kohtana 6) maatalous ja maaseudun
kehittäminen olevan yksi maakuntiin siirtyvä tehtäväala, josta ehdo-
tetaan säädettäväksi maakuntalaissa (xx/xxx) 6§.

Yksityiskohtaisissa perusteluissa, 30 §, todetaan kunnilta siirtyvän
maataloustukihallinnon kustannukset huomioitavan siten, että lähtö-
kohtana olisi Maaseutuviraston kyselyyn perustuva kustannusten
keskiarvo vuosina 2017 ja 2018.

Maaseutuhallinnon osuutta ja sen rahoittamista käsitellään usean
terminologian kautta kolmessa eri kohdassa nyt käsittelyssä olevaa
lausuntopyyntöä; yleisperusteluissa puhutaan maaseutuhallinnosta,
maataloudesta ja maaseudun kehittämisestä ja yksityiskohtaisissa
perusteluissa vielä maataloustukihallinnosta. Tämä monien käsittei-
den käyttö on omiaan tekemään kokonaisuudesta vaikeaselkoisen ja
saattaa aiheuttaa vääriä tulkintoja rahoituksen kohdentumisessa.
Selkeyden vuoksi yhtenäisenä tehtäväterminä tulisi käyttää maaseu-
tuhallintoa, joka siis käsittäisi viljelijätukihallinnon.

Varsinaisen viljelijätukihallinnon toiminta on perustunut kunnissa
Maaseutuviraston kanssa tehtyihin, YT-alueittaisiin, erillisiin maksa-
javirastosopimuksiin. Maksajavirastosopimukset laaditaan jatkossa

maakuntien kanssa. Viljelijätukihallinnon häiriötön, asiakaslähtöinen, laadukas ja EU-tason säädökset jatkossakin täyttävä lakisääteinen viranomaistoiminta edellyttää riittävät ja oikein kohdennetut resurssit koko tukihallinnon tehtäväkentän osalle. Viljelijätukihallinto työllistää viranomaiskokonaisuutta eri tavalla eri tuotantosuuntien kohdalla. Kotieläintuotantoon liittyvien tukien määrä, hakukerrat vuodessa, neuvonnan tarve ja paperisten hakemusten ja lisätietojen määrä sekä tukien hallinnointiin liittyvien tarkastusten määrä, sekä sisältö ovat merkittävästi työllistävämpiä ja resursseja vaativampia kuin kasvinviljelytilojen tukihallinto.

Lakiehdotuksessa on esitetty maaseutuhallinnon tehtävien rahoituksen sisällyttämistä maakuntien yleiskatteelliseen rahoitukseen. On tärkeää, että valittavalla rahoitusmallilla varmistetaan maaseutuhallinnon tehtävien kokonaisuuden häiriötön hoito ja vältetään maakuntien sisäisen vastakkainasettelun mahdollisuus resurssien tarveharkinnassa ja päätöksenteossa. Tämä onnistuu parhaiten ja tarkoituksenmukaisimmin siten, että maaseutuhallinnon rahoitus perustuu yleiskatteellisen rahoitusmallin sijasta jokaisen maakunnan alueen omaan aktiivitulojen, ts. tukea vuonna 2017 hakeneiden tilojen määrään siten, että kotieläintilojen lukumäärää painotetaan kertoimella 1,4. Tällä perusteella voidaan laskea valtakunnan tasolla suhdeluku maakunnille viljelijätukihallinnon tehtävien hoitamiseen tarkoitettulle, tehtäväkohtaiselle erillismäärärahalle. Rahoituksen tasona käytettäisiin yleisperusteluissa arvioitua 19,5 M€ tasoa vuosittaista tasoa. Koska maakuntien tilanne ja vaatimus ko. tehtävien hoitamisessa on erilainen maan eri osissa, voitaisiin tällä mallilla parhaiten turvata toimintojen määrän, vaativuuden ja elinkeinollisen merkittävyyden vaatimien resurssien kohdentaminen tarkoituksenmukaisesti.

Kuntien nykyiset maaseutuhallinnon viranhaltijat toimivat tukihallinnon hoitamiseen liittyvien tehtäviensä lisäksi aktiivisesti myös maaseudun ja sen elinkeinojen kehittämistehtävissä, mm. Leader-ryhmien, neuvontajärjestöjen, koulutus- ja kehittämisorganisaatioiden, eri viranomaistahojen yms. kanssa tiiviissä yhteistyössä. Tämä toiminta on kuntien kannalta merkittävä resurssi ja sen jatkuminen myös maakuntaudistuksen yhteydessä tulee turvata ja sopia sekä myös toimivalla tavalla huomioida rahoituksen kohdentamisessa.

Pykälä 18, *Kasvupalvelukerroin*

Pykälässä ehdotetaan säädettäväksi, että kasvupalvelukerroin määräytyy työttömyysasteen (15%), työttömien työnhakijoiden määrän (60%) ja yritysten toimipaikkojen (25%) perusteella. Kyseinen jakautumisperuste on oikeansuuntainen. Merkittävä kysymys on rahamäärän suuruuden kohdentaminen näiden kriteerien kautta. Yritysten kehittämishankkeiden ja sitä kautta syntyvien investointien tukemiseen on osoitettava merkittävää panostusta eri rahoituslähteiden hyödyntämiseksi. Vain tätä kautta voidaan saada ai-

kaan uusia työpaikkoja ja pienennetään merkittävästi työttömien työnhakijoiden määrää työllistymisen kautta, jolloin rahoitus kohdentuu elinvoimaan ja kasvun edellytysten luomiseen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän kokouksessa täydentämän päätösehdotuksen.

(Lisätietoja: hallinto- ja talousjohtaja Mika Sillanpää, puh. 044 4191 201 tai mika.sillanpaa@ilmajoki.fi)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 101-103, 105-106, 108, 110, 113-119
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 104, 107, 109, 111- 112
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus- viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Ilmajoen kunnanhallitus Ilkantie 18 PL 23 60801 ILMAJOKI puh. vaihde, 06-4191 1111 e-mail: kirjaamo@ilmajoki.fi Pykälät 104, 107, 109, 111- 112 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana, Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville. Asianosaisen suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi myös sähköisesti. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilmajoen kunnanhallitukselle viimeistään määräpäivän virka-ajan päättymiseen klo 15.45 mennessä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi päätös, johon oikaisua haetaan sekä vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomai- nen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annet- tuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päättös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 PL 204 65101 VAASA puh, vaihde: 029 56 42611, kirjaamo: 029 56 42780 telefax: 029 56 42760, e-mail: vaasa.hao@oikeus.fi Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle viimeistään määräpäivän virka-ajan päättymiseen klo 16.15 mennessä. Tuomioistuinlain (1455/2015) mukaan Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeuden- käyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua eri perit. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen. <table border="0"> <tr> <td>Kunnallisvalitus, pykälät</td><td>Valitusaika 30 pv *)Katso ohjeet</td></tr> <tr> <td>Hallintovalitus, pykälät</td><td>Valitusaika</td></tr> <tr> <td>Muu valitusviranomainen, Osoite ja postiosoite</td><td>Pykälät Valitusaika</td></tr> </table> *) Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei ole- lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana päivänä ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville. Asianosaisen suostumuksella päättös voidaan antaa tiedoksi myös sähköisesti. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena (3) päivä- nä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 6 mom:n mukaan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 63 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 pv *)Katso ohjeet	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	Muu valitusviranomainen, Osoite ja postiosoite	Pykälät Valitusaika
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 pv *)Katso ohjeet						
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika						
Muu valitusviranomainen, Osoite ja postiosoite	Pykälät Valitusaika						
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitet- tava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koske- vat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikai- semmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä sääde- tään.						
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun- päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensim- mäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityk- sellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti. <table border="0"> <tr> <td>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</td><td>Pykälät</td></tr> <tr> <td>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</td><td>Pykälät</td></tr> </table>	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät		
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät						
Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät						
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.						

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.