

LUONNOS

Valtioneuvoston asetus yksityisistä turvallisuuspalveluista

Valtioneuvoston päätöksen mukaisesti, joka on tehty sisäministeriön esittelystä, säädetään yksityisistä turvallisuuspalveluista päivänä kuuta 20 annetun lain (xxx/20) 111 §:n 1 momentin nojalla:

1 §

Vartijaksi ja väliaikaiseksi vartijaksi hyväksymisen hakeminen

Hyväksymistä vartijaksi ja väliaikaiseksi vartijaksi haetaan henkilökohtaisesti. Hakemuksessa on mainittava hakijan nimi ja osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika.

Hakemukseen on liitettävä:

1) selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain (/20) 10 § 1 momentin 2 kohdassa tarkoitetun vartijan tai 12 §:n 1 momentissa tarkoitetun väliaikaisen vartijan koulutuksen hyväksytystä suorittamisesta;

2) selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 18 §:n 2 momentissa tarkoitetun voimankäyttövälineiden käyttäjäkoulutuksen ja mainitun lain 21 §:n 1 momentissa tarkoitetusta tehtävissä mukana pidettävään koiraan liittyvän tottelevaisuustarkastuksen hyväksytystä suorittamisesta; sekä

3) valokuva hakijasta.

Jos väliaikaiseksi vartijaksi hyväksymistä haetaan yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 12 §:n 2 momentin perusteella, hakemukseen on liitettävä selvitys henkilön siirtymisestä turvallisuusalan elinkeinoluvan haltijan palvelukseen säännöksessä tarkoitetun liikkeen luovutuksen yhteydessä.

Poliisilaitos voi vaatia hakijaa esittämään muitakin hyväksymisen edellytyksiä koskevia selvityksiä.

2 §

Vartijaksi ja väliaikaiseksi vartijaksi hyväksymistä koskeva todistus

Vartijaksi ja väliaikaiseksi vartijaksi hyväksymistä koskevassa todistuksessa on oltava valokuva hyväksytystä henkilöstä. Todistuksessa on mainittava:

1) hyväksytyn nimi ja syntymäaika;

2) hyväksymisen voimassaoloaika;

3) tiedot voimankäyttövälineiden käyttäjäkoulutuksen suorittamisesta;

4) tiedot tehtävissä mukana pidettävään koiraan liittyvän tottelevaisuustarkastuksen hyväksytystä suorittamisesta; sekä

5) mahdolliset ehdot ja rajoitukset.

Todistukseen voidaan tehdä myös muita tarpeellisia merkintöjä.

3 §

Järjestyksenvalvojaksi hyväksymisen hakeminen

Hyväksymistä järjestyksenvalvojaksi haetaan henkilökohtaisesti. Hakemuksessa on mainittava hakijan nimi ja osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika.

Hakemukseen on liitettävä:

1) selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 35 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitetun järjestyksenvalvojan peruskoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta;

2) järjestyksenvalvojaksi hyväksymisen uudistamista haettaessa selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 35 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitetun järjestyksenvalvojan kertauskoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta;

3) selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 27 §:ssä tarkoitetun järjestyksenvalvojan voimankäytön lisäkoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta;

4) selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 49 §:n 2 momentissa tarkoitetun voimankäyttövälineiden käyttäjäkoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta;

5) selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 51 §:n 1 momentissa tarkoitetusta järjestyksenvalvontatehtävissä mukana pidettävään koiraan liittyvän tottelevaisuustarkastuksen hyväksytystä suorittamisesta;

6) selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 10 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitetun koulutuksen hyväksytystä suorittamisesta, jos hakijalla ei ole voimassaolevaa hyväksyntää vartijaksi; sekä

7) valokuva hakijasta.

Poliisilaitos voi vaatia hakijaa esittämään muitakin hyväksymisen edellytyksiä koskevia selvityksiä.

4 §

Järjestyksenvalvojaksi hyväksymistä koskeva todistus

Järjestyksenvalvojaksi hyväksymistä koskevassa todistuksessa on oltava valokuva hyväksytystä henkilöstä. Todistuksessa on mainittava:

1) hyväksytyn nimi ja syntymäaika;

- 2) hyväksymisen voimassaoloaika;
- 3) tiedot voimankäytön lisäkoulutuksen suorittamisesta;
- 4) tiedot järjestyksenvalvontatehtävissä voimankäyttövälineiden käyttäjäkoulutuksen suorittamisesta;
- 5) tiedot tehtävissä mukana pidettävään koiraan liittyvän tottelevaisuustarkastuksen hyväksytystä suorittamisesta ja kyseisen koiran tunnistetiedot; sekä
- 6) mahdolliset ehdot ja rajoitukset.

Todistukseen voidaan tehdä myös muita tarpeellisia merkintöjä.

5 §

Voimankäyttökouluttajaksi hyväksymisen hakeminen

Hyväksymistä voimankäyttökouluttajaksi haetaan kirjallisesti. Hakemuksessa on mainittava hakijan nimi, osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika.

Hakemukseen on liitettävä selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 54 §:n 1 momentissa tarkoitetun voimankäytön kouluttajakoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta.

Hyväksymisen uusimisen osalta hakemukseen on liitettävä selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 54 §:n 3 momentissa tarkoitetun kertauskoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta.

Poliisihallitus voi vaatia hakijaa esittämään muitakin hyväksymisen edellytyksiä koskevia selvityksiä.

6 §

Voimankäyttökouluttajaksi hyväksymistä koskeva päätös

Voimankäyttökouluttajaksi hyväksymistä koskevassa päätöksessä on mainittava:

- 1) hyväksytyn nimi sekä henkilötunnus tai syntymäaika;
- 2) hyväksymisen voimassaoloaika; sekä
- 3) mahdolliset ehdot ja rajoitukset.

Päätökseen voidaan tehdä myös muita tarpeellisia merkintöjä.

7 §

Asekouluttajaksi hyväksymisen hakeminen

Hyväksymistä voimankäyttökouluttajaksi haetaan kirjallisesti. Hakemuksessa on mainittava hakijan nimi, osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika.

Hakemukseen on liitettävä selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 54 §:n 1 momentissa tarkoitetun voimankäytön kouluttajakoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta sekä selvitys lain 56 §:n 1 momentissa tarkoitetun asekouluttajakoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta asetyypeittäin.

Hyväksymisen uusimisen osalta hakemukseen on liitettävä selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 56 §:n 3 momentissa tarkoitetun kertauskoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta.

Poliisihallitus voi vaatia hakijaa esittämään muitakin hyväksymisen edellytyksiä koskevia selvityksiä.

8 §

Asekouluttajaksi hyväksymistä koskeva päätös

Asekouluttajaksi hyväksymistä koskevassa päätöksessä on mainittava:

- 1) hyväksytyn nimi sekä henkilötunnus tai syntymäaika;
- 2) hyväksymisen voimassaoloaika; sekä
- 3) mahdolliset ehdot ja rajoitukset.

Päätökseen voidaan tehdä myös muita tarpeellisia merkintöjä.

9 §

Järjestyksenvalvojakouluttajaksi hyväksymisen hakeminen

Hyväksymistä järjestyksenvalvojakouluttajaksi haetaan kirjallisesti. Hakemuksessa on mainittava hakijan nimi ja osoite sekä henkilötunnus.

Hakemukseen on liitettävä selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 58 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitetun järjestyksenvalvojakouluttajan koulutuksen hyväksytystä suorittamisesta.

Hyväksymisen uusimisen osalta hakemukseen on liitettävä selvitys yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 58 §:n 3 momentissa tarkoitetun kertauskoulutuksen hyväksytystä suorittamisesta.

Poliisihallitus voi vaatia hakijaa esittämään muitakin hyväksymisen edellytyksiä koskevia selvityksiä.

10 §

Järjestyksenvalvojakouluttajaksi hyväksymistä koskeva todistus

Järjestyksenvalvojakouluttajaksi hyväksymistä koskevassa todistuksessa on mainittava:

- 1) hyväksytyn nimi ja osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika;
- 2) hyväksymisen voimassaoloaika; sekä
- 3) mahdolliset ehdot ja rajoitukset.

Todistukseen voidaan tehdä myös muita tarpeellisia merkintöjä.

11 §

Turvasuojaajaksi hyväksymisen hakeminen

Hyväksymistä turvasuojaajaksi haetaan henkilökohtaisesti. Hakemuksessa on mainittava hakijan nimi ja osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika.

Hakemukseen on liitettävä:

- 1) selvitys turvasuojaustehtävien hoitamisesta;
- 2) selvitys hakijan veronumerosta;
- 3) selvitys siitä, toimiiko hakija työsuhteessa olevana työntekijänä vai itsenäisenä ammatinharjoittajana;
- 4) selvitys hakijan työnantajasta, jos hakija toimii työsuhteessa olevana työntekijänä sekä
- 5) valokuva hakijasta.

Poliisilaitos voi vaatia hakijaa esittämään muitakin hyväksymisen edellytyksiä koskevia selvityksiä.

12 §

Turvasuojaajaksi hyväksymistä koskeva todistus

Turvasuojaajaksi hyväksymistä koskevassa todistuksessa on oltava valokuva hyväksytystä henkilöstä. Todistuksessa on mainittava:

- 1) hyväksytyn nimi ja syntymäaika;
- 2) hyväksymisen voimassaoloaika;

3) hyväksytyn veronumero;

4) tieto siitä, toimiiko hyväksytty työsuhteessa olevana työntekijänä vai itsenäisenä ammatinharjoittajana

5) hyväksytyn työnantaja, jos hyväksytty toimii työsuhteessa olevan työntekijänä; sekä

6) mahdolliset ehdot ja rajoitukset.

Todistukseen voidaan tehdä myös muita tarpeellisia merkintöjä.

13 §

Turvallisuusalan elinkeinoluvan hakeminen

Turvallisuusalan elinkeinolupaa haetaan kirjallisesti. Hakemuksessa on mainittava:

1) hakijan nimi ja osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika;

2) hakijan yritys- ja yhteisötietolain (244/2001) mukainen *yritys- ja yhteisötunnus*;

3) oikeushenkilön hallintoelimiin kuuluvien henkilöiden, toimitusjohtajan, avoimen yhtiön yhtiömiesten ja kommandiittiyhtiön vastuunalaisten yhtiömiesten nimet ja osoitteet sekä henkilötunnukset tai syntymäajat;

4) päätoimipaikka ja toimipaikat sekä niiden osoitteet; sekä

5) se, mitä yksityisistä turvallisuuspalveluista annetussa laissa tarkoitettua luvanvaraista toimintaa hakija aikoo harjoittaa.

Hakemukseen on liitettävä:

1) oikeushenkilön säännöt sekä viimeksi vahvistettu tuloslaskelma ja tase;

2) oikeushenkilön toimintakertomus tai muu selvitys sen toiminnasta;

3) selvitys hakijan organisaatiosta, henkilöstöstä, toimitiloista, kalustosta ja taloudellisesta tilanteesta; sekä

4) turvallisuusalan elinkeinoluvan haltijan toimintaohjeet, jos hakijan tarkoituksena on harjoittaa vartioimisliike- tai järjestyksenvalvojatoimintaa.

Poliisihallitus voi vaatia hakijaa esittämään muitakin luvan antamisen edellytyksiä koskevia selvityksiä.

14 §

Turvallisuusalan elinkeinolupaa koskeva päätös

Turvallisuusalan elinkeinolupaa koskevassa päätöksessä on mainittava:

- 1) luvanhaltijan nimi ja osoite sekä henkilötunnus, syntymäaika tai yritys- ja yhteisötunnus;
- 2) 13 §:n 1 momentin 3 kohdassa mainitun henkilön nimi ja osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika;
- 3) päätoimipaikka ja toimipaikat sekä niiden osoitteet; sekä
- 4) mahdolliset lupaehdot ja rajoitukset.

Päätökseen voidaan tehdä myös muita tarpeellisia merkintöjä.

15 §

Vastaavaksi hoitajaksi ja väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi hyväksymisen hakeminen

Hyväksymistä turvallisuusalan elinkeinoluvan haltijan vastaavaksi hoitajaksi tai väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi haetaan kirjallisesti. Hakemuksessa on mainittava:

- 1) hakijan nimi ja osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika;
- 2) hakijan yritys- ja yhteisötunnus;
- 3) vastaavaksi hoitajaksi tai väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi ehdotetun henkilön nimi ja osoite sekä henkilötunnus tai syntymäaika;
- 4) ehdotus vastaavien hoitajien tai väliaikaisten vastaavien hoitajien lukumääräksi, vastuualueiksi ja tehtävien jaoksi; sekä
- 5) ehdotus väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi hyväksymisen voimassaoloajaksi.

Hakemukseen on liitettävä selvitys:

- 1) yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 77 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitetun vastaavan hoitajan koulutuksen hyväksytystä suorittamisesta;
- 2) vastaavaksi hoitajaksi tai väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi ehdotetun henkilön olemisesta turvallisuusalan elinkeinoluvan haltijan palveluksessa;
- 3) vastaavaksi hoitajaksi tai väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi hyväksyttäväksi ehdotetun suostumus; sekä
- 4) väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi hyväksymisen edellytyksenä olevan ennalta arvaamattoman syyn olemassaolosta.

Poliisihallitus voi vaatia hakijaa esittämään muitakin hyväksymisen edellytyksiä koskevia selvityksiä.

16 §

Vastaavaksi hoitajaksi ja väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi hyväksymistä koskeva todistus

Vastaavaksi hoitajaksi ja väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi hyväksymistä koskevassa todistuksessa on mainittava:

- 1) hyväksytyn nimi sekä henkilötunnus tai syntymäaika;
- 2) sen turvallisuusalan elinkeinoluvan haltijan nimi, johon henkilö on hyväksytty vastaavaksi hoitajaksi tai väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi;
- 3) vastaavien hoitajien ja väliaikaisten vastaavien hoitajien lukumäärä, vastuualue ja tehtävien jako;
- 4) väliaikaiseksi vastaavaksi hoitajaksi hyväksymisen voimassaoloaika; sekä
- 5) mahdolliset ehdot ja rajoitukset.

Todistukseen voidaan tehdä myös muita tarpeellisia merkintöjä.

17 §

Toimeksiantosopimus

Turvallisuusalan elinkeinolupaa edellyttävän toimeksiannon hoitamisesta tehtävä toimeksiantosopimus on laadittava kahtena kappaleena, joista toinen jää turvallisuusalan elinkeinoluvan haltijalle ja toinen toimeksiantajalle. Toimeksiantosopimuksessa on mainittava ainakin seuraavat tiedot:

- 1) toimeksiantajan nimi ja osoite;
- 2) turvallisuusalan elinkeinoluvan haltijan nimi ja osoite;
- 3) turvallisuusalan elinkeinolupaa edellyttävät tehtävät, joita sopimus koskee;
- 4) vartioimisalueet ja vartioimiskohteet, jos sopimus koskee vartioimistehtävää;
- 5) järjestyksenvalvojan toimialueet, jos sopimus koskee järjestyksenvalvontatehtävää;
- 6) toimeksiannosta suoritettava korvaus tai korvauksen määräytymisperusteet riittävästi yksilöitynä; sekä
- 7) toimeksiannon alkamispäivä ja voimassaoloaika.

18 §

Tapahtumailmoitus

Vartijan ja järjestyksenvalvojan on tapahtumailmoituksessa mainittava

- 1) nimensä ja turvallisuusalan elinkeinoluvan haltija, jonka palveluksessa hän on;
- 2) tapahtuma-aika ja -paikka;
- 3) onko hän ottanut jonkun kiinni tai käyttänyt voimakeinoja;
- 4) onko hän käyttänyt voimankäyttövälineitä;
- 5) onko vartija ottanut esille ampuma-aseen tai käyttänyt sitä; sekä
- 5) toimenpiteen kohteena olleen henkilön tai hänen itsensä tilanteessa saamat vammat.

Tapahtumailmoitukseen kirjattavista toimenpiteen kohteena olleen henkilötiedoista säädetään yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain 8 §:n 1 momentissa ja 33 §:n 1 momentissa. Tapahtumailmoituksessa saadaan tarvittaessa mainita havaintotietoina:

- 1) toimenpiteen kohteena olleen henkilön tuntomerkit henkilön tunnistamiseksi; sekä
- 2) havaintoja kohdehenkilön käyttäytymisestä ja tilasta.

Tapahtumailmoituksessa on lisäksi oltava tarkempi selostus tapahtumasta sekä tapahtuman johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

19 §

Voimaantulosäännös

Tämä asetus tulee voimaan päivänä kuuta 20 .