

Sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain mukaisten suoritteiden maksutyöryhmän 7. kokous

Aika: 30.8.2023 klo 12 – 13.30

Paikka: Teams

Osallistujat:

- (x) Marjo Kekki, sosiaali- ja terveysministeriö, puheenjohtaja
- (x) Jaska Siikavirta, sosiaali- ja terveysministeriö
- (-) Tomas Forsström, sosiaali- ja terveysministeriö
- (x) Mikko Meuronen, sosiaali- ja terveysministeriö
- (x) Riitta-Maija Jouttimäki, sosiaali- ja terveysministeriö
- (-) Laura Terho, sosiaali- ja terveysministeriö
- (x) Elina Isoksela, valtiovarainministeriö, varapuheenjohtaja, 30.8. kokouksen sihteeri
- (x) Niina Keskitalo, Valvira
- (x) Laura Nokela, Valvira
- (x) Eine Oinas-Soudunsaari, Valvira
- (x) Virpi Hasila, Valvira
- (x) Nina Tikka, Valvira
- (x) Mikko Floréen, Etelä-Suomen aluehallintovirasto
- (x) Markku Pennanen, Etelä-Suomen aluehallintovirasto
- (x) Marjut Eskelinen, Lapin aluehallintovirasto

Käsitellyt asiat

1. Kokouksen avaus, henkilövaihdoista tiedottaminen sekä sijaistavan sihteerin valitseminen
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 12.
2. Asialistan ja edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen
Hyväksyttiin kokouksen asialista ja edellisen kokouksen (17.8.) pöytäkirja.
3. Kuulemistilaisuus

Puheenjohtaja esitteli 12.10.2023 klo 12.30 – 14 Teams-yhteydellä järjestettävän suoritemaksutyöryhmän kuulemistilaisuuden suunnitelman ja tiedusteli työryhmän näkemyksiä kuulemiseen kutsuttavien listasta ja listan laajentamisesta.

Keskustelussa ehdotettiin Hammaslääkäriliittoa, Suomen Fysioterapeutit ry:tä, Suomen Psykologiliitto ry:tä, Suomen Kuntoutusyritykset ry:tä ja Lääkäripalveluyritykset ry:tä.

Kiinnitettiin huomiota siihen, että ehdotettu lista edustaisi aluehallintovirastojen asiakkaista vain noin 20 %, koska valtaosa aluehallintovirastojen asiakkaista on itsenäisiä ammatinharjoittajia. Itsenäisistä ammatinharjoittajista muun muassa psykoterapeutit ja hierojat eivät ole alustavalla listalla edustettuina. Psykologiliitto ei edusta kaikkia psykoterapeutteja.

Teams-kokouksen keskustelupalstalla ehdotettiin lisäksi Lääkäriliittoa ja kiinnitettiin huomiota siihen, että kutsuttavaksi ehdotettujen lista on hyvin terveydenhuoltopainotteinen ja että sosiaalipalvelujen tuottajien edustusta tulisi lisätä kuultavissa.

Tuotiin esille, että itse suoritemaksut määräytyvät viranomaisprosessin sekä siitä syntyvien kustannusten mukaan (kustannusvastaavuuden periaate), eikä kuulemisella näin ollen olisi välitöntä vaikutusta kustannusvastaavalla tavalla asetettavien suoritemaksujen euromääräisiin hintoihin, mutta kuitenkin muutoin esim. lainsäädännön sekä viranomaiskäytäntöjen ym. jatkokehittämisen tarpeisiin. Todettiin myös, että suoritemaksuilla on vaikutuksia sosiaali- ja terveysalan toiminnanharjoittajiin ja heitä on tärkeä kuulla valmistelun yhteydessä.

Päätös: Kutsuttavien listaa täydennetään pienten palveluntuottajien edustajilla STM:ssä virkatyönä keskustelussa painotetulla tavalla, minkä jälkeen kutsu kuulemistilaisuuteen lähetetään kuultaville.

4. Kuulumiset valvontalain toimeenpanoryhmästä ja rekisteröintiryhmästä

Jaska Siikavirta kertoi toimeenpanoryhmän kuulumisista. Kesällä luonnostellut vastaukset toimeenpanoryhmälle esitettyihin kysymyksiin on hyväksytty eräin täydennyksin ja liitetään mahdollisesti osaksi valvontalain soveltamisohjetta (ei vielä varmaa), joka on tarkoitus hyväksyä ja julkaista syyskuussa.

Laura Nokela kertoi rekisteröintiryhmän valmistelutilanteesta. Kokousaineiston liitteenä olevan ohjeluonnoksen tarkoituksena on kuvata rekisteröintiprosessin työvaiheet ja vaiheiden sisältö viranomaisessa. Tämän perusteella tarkoitus nähdä, millaista asiantuntijatyön panosta tarvitaan.

5. Rekisteröintiryhmän 1. luonnosehdotus prosessikuvauksista

Laura Nokela esitteli myös rekisteröintiryhmän luonnoksen prosessikuvaukseksi. Prosessiohjeen on tarkoitus olla sisäisen ohjeen liite.

Puheenjohtaja kiitti hyvästä valmistelusta.

Prosessikuvausta koskevassa keskustelussa kiinnitettiin huomiota aikahahmotuksen (toimenpiteiden vaatiman työtuntien hahmottaminen) tarpeeseen sekä siihen, että rekisteröintiprosessi ja Soteri ovat keskenään läheisessä yhteydessä. Todettiin, että Soterin testaaminen tapahtuu suoritemaksutyöryhmän työn kannalta myöhemmässä vaiheessa, ilmeisesti loppusyksystä. Korostettiin kaikkien asiaan liittyvien työryhmien yhteistyötä. Keskustelussa toivottiin myös prosessikaavion ja rekisteröintiohjeen suhteen terävöittämistä (lainsäädännön soveltaminen rekisteröintiin kuuluu ohjeeseen) ja prosessikuvauksen (ohjeen liite) kehittämistä visuaalisempaan suuntaan.

Todettiin, että työvaiheiden vaatiman työmäärän hahmottamiseksi tarvitaan tiiviimpää yhteistyötä Soteriryhmän kanssa sen erottamiseksi, mikä saadaan rekisteristä automaattisesti ja mikä edellyttää viranomaisessa työtä.

Todettiin, että tulee myös selkeyttää, miten menetellään, kun palveluntuottaja rekisteröi toiminnan muutoksen. Ohjelunonnoksessa ei ole toistaiseksi mitään siitä, minkälainen arviointi tehdään uuden lain mukaisesti ja mitä se tarkoittaa maksujen osalta.

Puheenjohtaja tiivistä, että yhteistyötä jatketaan rekisteröintiryhmän kanssa seuraavaksi siten, että prosessikuvauksen tämänhetkistä luonnosta voi kommentoida kirjallisesti viimeistään 5.9. Tiimeri-tilassa olevaan versioon. Prosessikuvauksia tulee seuraavaksi syventää suoritemaksujen näkökulmasta tarvittavien työmääräarvioiden pohjalta. Suoritealatyöryhmä tarvittaessa tukee tässä tehtävässä rekisteröintiryhmän jatkotyötä, jota tehdään yhteistyössä Soteri-ryhmän kanssa. Ryhmien jatkotyön tuloksena hahmotettujen arvioiden pohjalta päästään etenemään suoritteiden ja kustannusten yhdistämiseen, mihin maksutyöryhmän työssä tulisi jo päästä etenemään. Rekisteröintiryhmä pyydetään tarvittaessa jatkossakin maksutyöryhmään.

6. Soteri-kustannukset

Nina Tikka/Valvira esitteli Valviran aluehallintovirastojen käyttöön liittyvää dataa.

Keskustelussa todettiin, että Sotein käytön määrä ja käyttäjien määrä voivat olla eri asioita. Esitettiin myös harkittavaksi Soteri-järjestelmässä navigoimiseen käytettävää aikaa kummassakin virastossa. Keskustelussa muistutettiin käytön jakamisesta asiakkaille maksuttomaan (luvan saaneiden siirtäminen rekisteriin, jälkikäteisen valvonnan virkamiesten käyttö) ja maksulliseen toimintaan. Työ etenee siten, että kumpikin virasto arvioi itse maksullisen/maksuttoman osuuden ja ilmoittaa käyttäjämäärän.

Päätös: Kustannustenjakoperuste otetaan talousalatyöryhmän asialistalle

7. Muut mahdolliset asiat

Puheenjohtaja kertoi, että

- Maija Iles jatkaa tämän jälkeen työryhmän sihteerinä ja vastaa myös Valviran maksuasetuksen valmistelusta.

- Virpi Hasila jää pois valmistelusta siirtyessään uusiin tehtäviin 25.9. alkaen. Seuraaja on selvillä, nimi kerrotaan myöhemmin.

8. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.30.