

JHS XXX eAMS-rakenne ja xml-skeema

Liite 1. Metatietomalli

Versio: 0.9 LUONNOS PALAUTEKIERROKSELLE / 7.10.2013

Julkaistu:

Voimassaoloaika:

Sisällys

1	Metatiedot.....	3
2	eAMS-rakenneosien yhteiset metatiedot	3
2.1	ID	4
2.2	Tila.....	4
2.3	Rakenneosan versionumero	4
2.4	Organisaatio.....	5
2.5	Tietojärjestelmä	5
2.6	Muokkausajankohta.....	5
2.7	Laatija	5
2.8	Laadinta-ajankohta	6
2.9	Hyväksyjä	6
2.10	Hyväksyntäajankohta.....	6
2.11	Voimassaolon alkamisajankohta.....	6
2.12	Voimassaolon päättymisajankohta	7
3	eAMS-määrittelyn metatiedot	7
3.1	Nimeke.....	7
3.2	Yhteyshenkilö	7
3.3	Versio.....	7
3.4	Lisätietoja	8
4	Tehtävän metatiedot	8
4.1	Tunnus	8
4.2	Nimeke.....	8
4.3	Kuvaus	8
5	Käsittelyprosessin kuvauksen metatiedot.....	9
5.1	Julkisuusluokka.....	9
5.2	Salassapitoaika.....	9
5.3	Salassapitoperuste.....	9
5.4	Salassapidon laskentaperuste.....	10
5.5	Suojaustaso	10
5.6	Turvallisuusluokka	10
5.7	Henkilötietoja	11
5.8	Säilytysajan pituus	11

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

5.9	Säilytysajan peruste	12
5.10	Säilytysajan laskentaperuste	12
5.11	Prosessin omistaja.....	12
5.12	Kokoavan prosessitunnuksen lähde	12
5.13	Palveluluokka	13
5.14	Asiasana.....	13
5.15	Käytetty asiasanasto.....	13
5.16	Päätietoryhmä	13
6	Toimenpiteen metatiedot	14
6.1	Tyyppi.....	14
6.2	Kuvaus	14
7	Asiakirjatiedon metatiedot.....	14
7.1	Asiakirjatyypin tyyppi	14
7.2	Asiakirjatyypin tarkenne.....	15
7.3	Julkiisuusluokka.....	16
7.4	Salassapitoaika.....	16
7.5	Salassapitoperuste.....	16
7.6	Salassapidon laskentaperuste.....	16
7.7	Suojaustaso	17
7.8	Turvallisuusluokka	17
7.9	Henkilötietoja	18
7.10	Säilytysajan pituus	18
7.11	Säilytysajan peruste	18
7.12	Säilytysajan laskentaperuste	19
7.13	Palveluluokka	19
7.14	Asiasana.....	19
7.15	Käytetty asiasanasto.....	20
7.16	Päätietoryhmä	20
7.17	Julkiisuusluokan muutos.....	20
7.18	Asiakirjan aiempien versioiden poistaminen	20
7.19	Asiakirjatiedon tallennuspaikka.....	21
7.20	Asiakirjatiedon säilytyspaikka.....	21
7.21	Suojeluluokka (fyysiset aineistot).....	21

1 Metatiedot

eAMS -rakenne sisältää valmiit arvojoukot vain niille metatiedoille, jotka on merkitty *Pakolliseksi* tai *Suosittelavaksi*.

Arvojoukon *Pakolliset* -merkintä tarkoittaa, että eAMS -rakenteessa (ja skeemassa) on määritelty valmiit arvojoukot, joista jotakin pitää käyttää kyseistä metatietoa käytettäessä.

Arvojoukon *Suosittelavat* -merkintä tarkoittaa sitä, että eAMS -rakenteessa on määritelty valmiit arvojoukot, joista jotakin suositellaan käytettäväksi kyseistä metatietoa käytettäessä. Suositeltua arvojoukkoa on mahdollista **täydentää** muilla metatietoarvoilla.

Metatietokortin malli:

Metatieto	Metatiedon nimi
Tunnus:	Metatiedon tekninen termi skeemassa
Määritelmä:	Kuvaus metatiedon tarkoituksesta
Pakollisuus:	Tieto metatiedon pakollisuudesta tai valinnaisuudesta
Arvojoukko:	Mahdolliset pakolliset tai suositeltavat arvojoukot Valmiit arvot on erotettu selittävästä tekstistä <i>kursiivilla</i> .
Käyttö:	Mahdollinen tarkempi ja/tai laajempi ohjeistus metatiedon käytöstä
SÄHKE2:	Viittaus <i>SÄHKE2</i> -metatietomalliin, jos metatiedolla on vastaavuus <i>SÄHKE2</i> -metatietomallissa

2 eAMS-rakenneosien yhteiset metatiedot

eAMS-rakenteen yhteisissä metatiedoissa on esitetty sellaiset metatiedot, jotka toistuvat kaikilla eAMS-rakenneosilla, mutta joita ei hyödynnetä tiedonohjauksessa ohjaavina tietoina. eAMS-rakenneosien yhteisillä metatiedoilla kerrotaan mm. eAMS-rakenneosan laatija, hyväksyjä, hyväksynnän ajankohta ja voimassaolo.

eAMS-rakenne mahdollistaa, että tarvittaessa jokainen eAMS-rakenneosa voidaan laatia, hyväksyä, ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä erikseen. Siksi yhteiset metatiedot on mahdollista määritellä eAMS-määrittelyn jokaiselle rakenneosalle erikseen. eAMS-määrittelyä laativien organisaatioiden toiminnalliset tarpeet ja eAMS-järjestelmien toiminta määrittelevät sen, miten yksityiskohtaisesti valinnaisia metatietoja tallennetaan eAMS-määrittelyn kullekin rakenneosalle. eAMS-rakenne ei rajoita tätä.

Mikäli useilla eAMS-määrittelyn rakenneosilla on samat metatietoarvot, ei ole tarkoituksenmukaista toistaa samoja arvoja jokaisella rakenneosalla, vaan ilmoittaa valinnaiset metatiedot vain ylemmällä tasolla. eAMS-rakenneosan metatiedot koskevat lähtökohtaisesti kaikkia siihen liittyviä alempia rakenneosia. Esimerkiksi kun yksittäisen tehtävän alemmilla rakenneosilla (käsittelyprosessin kuvauksella, toimenpiteillä ja asiakirjoilla) on sama laatija, hyväksyjä ja voimassaoloaika kuin itse tehtävällä, nämä tiedot voidaan ilmoittaa vain tehtävän tasolla eikä toistaa sitä alemmilla rakenneosilla. Pakolliset metatiedot määritellään aina jokaiselle rakenneosalle erikseen.

Tavoitetilassa eAMS-järjestelmä päivittää mahdollisimman automaattisesti eAMS-rakenneosien yhteisiä metatietoja eAMS-määrittelylle sen laadinnan ja ylläpidon aikana.

eAMS-määrittelyn jokaisella rakenneosalla pitää olla eAMS-rakenneosien yhteisissä metatiedoissa *pakollisiksi* määritellyt metatiedot.

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

eAMS-määrittelyn jokaisella rakenneosalla saa esittää *valinnaiseksi* määritellyt metatiedot.

On suositeltavaa määritellä eAMS-järjestelmien toiminnallisuudet siten, että tietojärjestelmä tallentaa mahdollisimman kattavasti metatietoja eAMS-määrittelyn laadinta- ja hyväksyntäprosessin aikana, jolloin ko. metatietoja ei tarvitse erikseen syöttää.

Kaikille eAMS-rakennesille pakolliset metatiedot

2.1 ID

Metatieto	ID
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Rakennesan identifioiva tunnus.
Pakollisuus:	Pakollinen kaikille rakennesille
Arvojoukko:	
Käyttö:	Kullakin eAMS-rakennesalla pitää olla oma yksilöivä tunnus, jonka eAMS-järjestelmä tuottaa.
SÄHKE2:	

2.2 Tila

Metatieto	Tila
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	eAMS-rakennesan tilaa kuvaava tieto.
Pakollisuus:	Pakollinen kaikille rakennesille
Arvojoukko:	Suosittelavat: <i>Luonnos</i> – rakennesan määrittely on kesken tai sitä ei ole vielä hyväksytty. <i>Valmis</i> – rakennesa on määritetty ja hyväksytty, mutta ei vielä oletusmetatietoarvojen lähteenä. <i>Käytössä</i> – rakennesa on oletusmetatietoarvojen lähteenä operatiiviselle tietojärjestelmälle <i>Ei käytössä</i> – rakennesa on poistettu käytöstä tilapäisesti tai pysyvästi.
Käyttö:	Tilatieto kertoo missä vaiheessa eAMS-rakennesan määrittely on ja onko eAMS-rakennesa käytössä eli oletusmetatietoarvojen lähteenä operatiiviselle tietojärjestelmälle. eAMS-järjestelmä voi muuttaa automaattisesti eAMS-rakennesan tilatietoa voimassaolon ajankohtien mukaan, kun määritetty voimassaolon ajankohta saavutetaan. Ks. tarkemmin metatiedot 2.11 "Voimassaoloajan alkamisajankohta" ja 2.12 "Voimassaoloajan päättymisajankohta".
SÄHKE2:	

eAMS-rakennesien valinnaiset metatiedot

2.3 Rakennesan versionumero

Metatieto	Rakennesan versionumero
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Rakennesan versionumero.

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Numeerinen
Käyttö:	Versionumero voidaan välittää operatiiviseen tietojärjestelmään, jonne tallentuu tieto siitä, minkä version mukaan asiakirjatiedon käsittely on tapahtunut.
SÄHKE2:	

2.4 Organisaatio

Metatieto	Organisaatio
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Organisaatio tai organisaatiot, jotka vastaavat eAMS-rakenneosasta.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	eAMS-määrittelyn eri tehtävillä voi olla useita eri omistajaorganisaatiota, jolloin tehtävällä ilmoitetaan mikä organisaatio vastaa ko. tehtävästä.
SÄHKE2:	

2.5 Tietojärjestelmä

Metatieto	Tietojärjestelmä
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Tietojärjestelmä, joka hyödyntää eAMS-määrittelyn tai sen osan oletusmetatietoarvoja tiedonohjauksessa.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	eAMS-määrittelyn eri tehtäviä voidaan käsitellä useissa eri tietojärjestelmissä, jolloin tehtävällä ilmoitetaan missä tietojärjestelmässä ko. tehtävää käsitellään.
SÄHKE2:	

2.6 Muokkausajankohta

Metatieto	Muokkausajankohta
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	eAMS-määrittelyn tai sen osan viimeisin muokkausajankohta
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Päivämäärän tallentamiseen suositellaan <i>SFS-EN 28601</i> -standardin mukaista muotoa VVVV-KK-PP.
Käyttö:	
SÄHKE2:	

2.7 Laatija

Metatieto	Laatija
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Henkilö tai ryhmä, joka on vastannut eAMS-määrittelyn tai sen osan laadinnasta.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	
SÄHKE2:	

2.8 Laadinta-ajankohta

Metatieto	Laadinta-ajankohta
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	eAMS-määrittelyn tai sen osan laadinnan ajankohta.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Päivämäärän tallentamiseen suositellaan <i>SFS-EN 28601</i> -standardin mukaista muotoa VVVV-KK-PP.
Käyttö:	
SÄHKE2:	

2.9 Hyväksyjä

Metatieto	Hyväksyjä
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Henkilö, joka on hyväksynyt eAMS-määrittelyn tai sen osan.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Päivämäärän tallentamiseen suositellaan <i>SFS-EN 28601</i> -standardin mukaista muotoa VVVV-KK-PP.
Käyttö:	
SÄHKE2:	

2.10 Hyväksyntäajankohta

Metatieto	Hyväksyntäajankohta
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	eAMS-määrittelyn tai sen osan hyväksyntäajankohta.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Päivämäärän tallentamiseen suositellaan <i>SFS-EN 28601</i> -standardin mukaista muotoa VVVV-KK-PP.
Käyttö:	
SÄHKE2:	

2.11 Voimassaolon alkamisajankohta

Metatieto	Voimassaolo alkamisajankohta
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	eAMS-määrittelyn tai sen osan voimassaoloajan alkamisajankohta.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Päivämäärän tallentamiseen suositellaan <i>SFS-EN 28601</i> -standardin mukaista muotoa VVVV-KK-PP.
Käyttö:	eAMS-järjestelmä voi muuttaa automaattisesti eAMS-määrittelyn (tai sen osan) tilatietoa voimassaolon alkamispäivämäärään mukaan, jolloin <i>Valmis</i> -tilassa oleva eAMS-määrittely muuttuu <i>Käytössä</i> -tilaan, kun voimassaolon alkamispäivämäärä saavutetaan.
SÄHKE2:	

2.12 Voimassaolon päättymisajankohta

Metatieto	Voimassaolon päättymisajankohta
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	eAMS-määrittelyn tai sen osan voimassaoloajan päättymisajankohta
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Päivämäärän tallentamiseen suositellaan <i>SFS-EN 28601</i> -standardin mukaista muotoa VVVV-KK-PP.
Käyttö:	eAMS-järjestelmä voi muuttaa automaattisesti eAMS-määrittelyn (tai sen osan) tilatietoa voimassaolon päättymispäivämäärään mukaan, jolloin <i>Käytössä</i> -tilassa oleva eAMS-määrittely muuttuu <i>Ei käytössä</i> -tilaan, kun voimassaolon päättymispäivämäärä saavutetaan.
SÄHKE2:	

3 eAMS-määrittelyn metatiedot

Käyttöön otettavalla eAMS-määrittelyllä tulee olla metatiedot, joilla kerrotaan keskeisiä tunnistetietoja koko eAMS-määrittelystä, kuten sen nimeke ja yhteyshenkilö. eAMS-määrittelyn metatiedot eivät ole tiedonohjaukseen käytettävää tietoa, ja siksi niitä ei välitetä ohjaustietona operatiiviseen tietojärjestelmään. eAMS-määrittelyn metatietoja täydennetään eAMS-rakenteen yhteisillä metatiedoilla.

3.1 Nimeke

Metatieto	Nimeke
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	eAMS-määrittelyn nimeke
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Nimeke kuvaa eAMS-määrittelyn käyttötarkoitusta. Esimerkiksi <i>Onnellisuusviraston asiankäsittelyjärjestelmän eAMS</i> .
SÄHKE2:	

3.2 Yhteyshenkilö

Metatieto	Yhteyshenkilö
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Taho, joka vastaa eAMS-määrittelystä.
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Voi olla esimerkiksi sama taho kuin eAMS-määrittelyn laatija tai hyväksyjä.
SÄHKE2:	

3.3 Versio

Metatieto	Versio
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	eAMS-määrittelyn versionumero

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Versionumero voidaan välittää operatiiviseen tietojärjestelmään, jolloin asiakirjatiedon yhteyteen tallentuu tieto siitä, minkä eAMS-määrittelyn version mukaan asiakirjatiedon käsittely on tapahtunut.
SÄHKE2:	

3.4 Lisätietoja

Metatieto	Lisätietoja
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	eAMS-määrittelyn tai sen osan laadintaan, käyttöön, voimassaoloaikaan, ylläpitoon jne. tarkennusta antava lisätieto.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Mikäli eAMS-määrittely on usean viranomaisen yhdessä laatima ja ylläpitämä tai määrittely ohjaa asiakirjatiedon käsittelyä ja hallintaan useassa tietojärjestelmässä, lisätiedotkohdassa voidaan kuvata tätä tarkemmin.
SÄHKE2:	

4 Tehtävän metatiedot

4.1 Tunnus

Metatieto	Tunnus
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Tehtäväluokituksen rakennetta seuraava tunnus.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Numeerinen
Käyttö:	Tehtävän tunnus pitää olla sama kuin organisaation tehtäväluokituksessa.
SÄHKE2:	

4.2 Nimeke

Metatieto	Nimeke
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Tehtävän nimeke
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Tehtävän nimeke tulee olla sama kuin organisaation tehtäväluokituksessa.
SÄHKE2:	2.13 Tehtävä

4.3 Kuvaus

Metatieto	Kuvaus
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

Määritelmä:	Tehtävän laajempi kirjallinen kuvaus.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Kuvataan esimerkiksi sitä, mihin lainsäädäntöön tai normiin tehtävä perustuu. Voi olla esim. viittaus lakiin.
SÄHKE2:	

5 Käsittelyprosessin kuvauksen metatiedot

5.1 Julkisuusluokka

Metatieto	Julkisuusluokka
Tunnus:	<i>Restriction.PublicityClass</i>
Määritelmä:	Käsittelyprosessin kuvauksen julkisuusluokka.
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	Pakolliset: <i>Julkinen</i> <i>Osittain salassa pidettävä</i> <i>Salassa pidettävä</i>
Käyttö:	Käsittelyprosessin kuvaus ei ole välttämättä salassa pidettävä, vaikka kaikki siihen liittyvät asiakirjatiedot olisivat salassa pidettäviä. Käsittelyprosessin kuvaus voidaan merkitä salassa pidettäväksi silloin, kun tiedoissa (metatiedoissa) on salassa pidettävää tietoa.
SÄHKE2:	2.6.1 Julkisuusluokka

5.2 Salassapitoaika

Metatieto	Salassapitoaika
Tunnus:	<i>Restriction.SecurityPeriod</i>
Määritelmä:	Käsittelyprosessin kuvauksen salassapitoaika vuosina (kokonaislukuna).
Pakollisuus:	Pakollinen jos salassa pidettävää
Arvojoukko:	Suosittelutavat: 25 50 100
Käyttö:	
SÄHKE2:	2.6.2 Salassapitoaika

5.3 Salassapitoperuste

Metatieto	Salassapitoperuste
Tunnus:	<i>Restriction.SecurityReason</i>
Määritelmä:	Tieto siitä mihin salassapito perustuu.
Pakollisuus:	Pakollinen jos salassa pidettävää
Arvojoukko:	Esimerkki merkintätavasta: <i>JulkL (621/1999) 24.1 § 9 kohta</i>
Käyttö:	Salassapito perustuu <i>julkisuuslakiin (621/1999)</i> tai erikoislakiin.
SÄHKE2:	2.6.4 Salassapitoperuste

5.4 Salassapidon laskentaperuste

Metatieto	Salassapidon laskentaperuste
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Tapahtuma, joka käynnistää tietojärjestelmässä salassapitoajan laskennan alkamisen.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Suosittelavat: <i>Asian ratkaisu</i> <i>Asiakirjan päivämäärä</i> <i>Asiakirjan valmistuminen</i> <i>Asiakirjan saapumisaikajankohta</i>
Käyttö:	Mikäli salassapitoajan laskentaperusteeksi halutaan määritellä jokin muu tieto kuin suositeltavissa arvojoukoissa on määritelty, <u>on suositeltavaa</u> määritellä salassapidon laskennan alkamiseksi sellainen arvo, joka voidaan koneellisesti tunnistaa, jolloin laskennan automaattinen käynnistyminen ei edellytä ko. tiedon syöttämistä manuaalisesti.
SÄHKE2:	

5.5 Suojaustaso

Metatieto	Suojaustaso
Tunnus:	<i>Restriction.ProtectionLevel</i>
Määritelmä:	Käsittelyvaatimuksia osoittava suojaustasomerkintä.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Pakolliset valtiolle: <i>ST I</i> – jos asiakirjaan sisältyvän salassa pidettävän tiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa erityisen suurta vahinkoa salassapitosäännöksessä tarkoitettulle yleiselle edulle. <i>ST II</i> – jos asiakirjaan sisältyvän salassa pidettävän tiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa merkittävää vahinkoa salassapitosäännöksessä tarkoitettulle yleiselle edulle. <i>ST III</i> – jos asiakirjaan sisältyvän salassa pidettävän tiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa vahinkoa salassapitosäännöksessä tarkoitettulle yleiselle tai yksityiselle edulle. <i>ST IV</i> – jos asiakirjaan sisältyvän salassa pidettävän tiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa haittaa salassapitosäännöksessä tarkoitettulle yleiselle tai yksityiselle edulle.
Käyttö:	Salassa pidettävät asiakirjat tai niihin sisältyvät tiedot voidaan luokitella sen mukaan, minkälaisia tietoturvallisuutta koskevia vaatimuksia niiden käsittelyssä on tarpeen noudattaa. Suojaustason käyttö on määritelty tarkemmin asetuksessa tietoturvallisuudesta valtionhallinnossa 681/2010 ja sen soveltamisesta annetussa <i>VAHTI-ohjeessa 2/2010</i> .
SÄHKE2:	2.6.5 Suojaustaso

5.6 Turvallisuusluokka

Metatieto	Turvallisuusluokka
Tunnus:	<i>Restriction.SecurityClass</i>
Määritelmä:	Turvallisuusluokkamerkintä
Pakollisuus:	Valinnainen

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

Arvojoukko:	Pakolliset valtiolle: <i>ERITTÄIN SALAINEN</i> – suojaustasoon I kuuluva asiakirja <i>SALAINEN</i> – suojaustasoon II kuuluva asiakirja <i>LUOTTAMUKSELLINEN</i> – suojaustasoon III kuuluva asiakirja <i>KÄYTTÖ RAJOITETTU</i> – suojaustasoon IV kuuluva asiakirja
Käyttö:	Jos asiakirjatiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa vahinkoa kansainvälisille suhteille, valtion turvallisuudelle, maanpuolustukselle tai muulle yleiselle edulle <i>viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 1 momentin 2 ja 7–10 kohdassa</i> tarkoitetulla tavalla, salassa pidettävän asiakirjan suojaustasoa koskevan merkinnän yhteyteen tai sen sijasta voidaan tehdä erityinen turvallisuusluokitusmerkintä. Turvallisuusluokan käyttö on määritelty tarkemmin asetuksessa tietoturvallisuudesta valtionhallinnossa 681/2010 ja sen soveltamisesta annetussa <i>VAHTI-ohjeessa 2/2010</i> .
SÄHKE2:	2.6.6 Turvallisuusluokka

5.7 Henkilötietoja

Metatieto	Henkilötietoja
Tunnus:	<i>Restriction.PersonalData</i>
Määritelmä:	Käsittelyprosessin kuvauksen sisältämien henkilötietojen luokitus.
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	Pakolliset: <i>Ei sisällä henkilötietoja</i> <i>Sisältää henkilötietoja</i> <i>Sisältää arkaluonteisia henkilötietoja</i>
Käyttö:	Käsittelyprosessin kuvaus ei välttämättä sisällä henkilötietoja, vaikka kaikki siihen liittyvät asiakirjatiedot sisältäisivät henkilötietoja. Käsittelyprosessin kuvaus voidaan merkitä sisältävän henkilötietoja silloin, kun käsittelyprosessin kuvauksen tiedoissa (metatiedoissa) on henkilötietoja.
SÄHKE2:	2.6.7 Henkilötietoja

5.8 Säilytysajan pituus

Metatieto	Säilytysajan pituus
Tunnus:	<i>RetentionPeriod</i>
Määritelmä:	Säilytysajan pituus vuosina
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	Suosittelutavat: <i>0</i> <i>3</i> <i>6</i> <i>10</i> <i>20</i> <i>50</i> <i>120</i> <i>-1 (pysyvä säilytys)</i>
Käyttö:	Säilytysajan pituus <u>on suositeltavaa</u> määritellä eAMSiin käsittelyprosessin kuvaukselle, jolloin kaikki siihen sisältyvät asiakirjat saavat saman säilytysajan, ellei erillisillä määrätä erikseen tehtävään liittyen yksittäisten asiakirjojen poistamisvelvollisuudesta.
SÄHKE2:	2.11.1 Säilytysajan pituus

5.9 Säilytysajan peruste

Metatieto	Säilytysajan peruste
Tunnus:	<i>RetentionReason</i>
Määritelmä:	Perustelu säilytysajalle.
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Säilytysaika voi perustua lakiin tai olla organisaation oma päätös, jolloin säilytysaika on määriteltä organisaation arkistonmuodostussuunnitelmassa. Pysyvä säilytys perustuu arkistolaitoksen päätökseen, ellei pysyvistä säilytyksestä ole määrätty erillislailla.
SÄHKE2:	2.11.2 Säilytysajan peruste

5.10 Säilytysajan laskentaperuste

Metatieto	Säilytysajan laskentaperuste
Tunnus:	
Määritelmä:	Tapahtuma, joka käynnistää tietojärjestelmässä säilytysajan laskennan alkamisen.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Suosittelavat: <i>Asian lopullinen ratkaisu</i> <i>Asiakirjan päivämäärä</i>
Käyttö:	Mikäli säilytysajan laskentaperusteeksi halutaan määritellä jokin muu tieto kuin suositeltavissa arvojoukoissa on määriteltä, <u>on suositeltavaa</u> määritellä säilytysajan laskennan alkamiseksi sellainen tapahtuma tai arvo, joka voidaan koneellisesti tunnistaa, jolloin laskennan automaattinen käynnistyminen ei edellytä tiedon syöttämistä manuaalisesti.
SÄHKE2:	-

5.11 Prosessin omistaja

Metatieto	Prosessin omistaja
Tunnus:	
Määritelmä:	Tieto siitä mikä taho omistaa kokonaisprosessin.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Prosessin omistaja -tietoa käytetään erityisesti poikkihallinnollisissa prosesseissa, joissa on tarpeen ilmoittaa millä taholla on kokonaisvastuu prosessista ja siinä muodostuvien asiakirjatietojen hallinnasta ja säilyttämisestä.
SÄHKE2:	

5.12 Kokoavan prosessitunnuksen lähde

Metatieto	Kokoavan prosessitunnuksen lähde
Tunnus:	
Määritelmä:	Tieto siitä, mitä käytetään kokoavana prosessitunnukseksi.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Etenkin poikkihallinnollisissa prosesseissa ilmaistaan tieto siitä, mitä tunnusta käytetään prosessin kaikissa vaiheissa yhteisenä prosessitunnukseksi. Voi olla esim. asian avaavan organisaation asianumero.
SÄHKE2:	

5.13 Palveluluokka

Metatieto	Palveluluokka
Tunnus:	< >
Määritelmä:	Toiminnan ylätason palveluluokka.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Palveluluokkana <u>on suositeltavaa</u> käyttää julkishallinnon yhteisiä luokituksia.
Käyttö:	Palveluluokalla tarkoitetaan kokonaisarkkitehtuurikuvauksissa määriteltä toiminnan ylätason palvelua. eAMS-määrittelyihin määriteltävät palveluluokkien kuvaukset eivät korvaa organisaatiossa laadittavia arkkitehtuurikuvauksia, mutta eAMS-määrittelyn tietoja voidaan hyödyntää kuvausten laadinnassa.
SÄHKE2:	

5.14 Asiasana

Metatieto	Asiasana
Tunnus:	
Määritelmä:	
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Käytetyt asiasanat perustuvat asiasanastoon (esim. Yleinen suomalainen asiasanasto YSA).
Käyttö:	Asiasanoja käytetään ennen muuta helpottamaan tulevaa tiedonhakua. eAMSiin määriteltäjä asiasanoja voidaan täydentää tai muokata myöhemmin operatiivisessa tietojärjestelmässä.
SÄHKE2:	

5.15 Käytetty asiasanasto

Metatieto	Käytetty asiasanasto
Tunnus:	
Määritelmä:	Tieto siitä minkä asiasanaston mukaisia termejä käytetään.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Esim. <i>Yleinen suomalainen asiasanasto YSA</i> .
Käyttö:	
SÄHKE2:	

5.16 Päätietoryhmä

Metatieto	Päätietoryhmä
Tunnus:	
Määritelmä:	Tietoarkkitehtuurissa määritelty päätietoryhmä.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Tietoarkkitehtuurikuvauksissa organisaation ydintiedot voidaan määritellä päätietoryhmittäin. eAMS-määrittelyyn voidaan kuvata käsittelyprosessin kuvaukselle mitä päätietoryhmiä se hyödyntää (esim. syötteenä) tai tuottaa prosessissa. eAMS-määrittelyihin määriteltävät päätietoryhmien kuvaukset eivät korvaa organisaatiossa laadittavia arkkitehtuurikuvauksia, mutta eAMS-määrittelyn tietoja

	voidaan hyödyntää kuvausten laadinnassa.
SÄHKE2:	

6 Toimenpiteen metatiedot

6.1 Tyyppi

Metatieto	Tyyppi
Tunnus:	<i>ActionType</i>
Määritelmä:	Toimenpiteen luonnetta kuvaava tieto.
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	Suosittelavat: <i>ohjaus</i> <i>vireilletulo</i> <i>valmistelu</i> <i>päätöksenteko</i> <i>toimeenpano</i> <i>tiedoksianto</i> <i>muutoksenhaku</i> <i>seuranta</i>
Käyttö:	On suositeltavaa määritellä vähintään <i>hallintolain (434/2003)</i> mukaiset toimenpiteet. Muilla toimenpiteillä <u>voidaan täydentää</u> mainittua toimenpideluetteloa.
SÄHKE2:	5.6 Tyyppi

6.2 Kuvaus

Metatieto	Kuvaus
Tunnus:	<i>ActionDescription</i>
Määritelmä:	Toimenpiteen tyypin tarkempi kuvaus.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	
SÄHKE2:	5.2 Kuvaus

7 Asiakirjatiedon metatiedot

7.1 Asiakirjatyypin

Metatieto	Asiakirjatyypin
Tunnus:	<i>RecordType</i>
Määritelmä:	Asiakirjan luonnetta käyttötarkoituksen, tietosisällön tai rakenteen mukaan kuvaava tieto.
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	Suosittelavat: <i>Aloite</i> <i>Ehdotus</i> <i>Esitys</i> <i>Esityslista</i>

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

	<i>Hakemus</i> <i>Ilmoitus</i> <i>Julkaisu</i> <i>Kannanotto</i> <i>Kantelu</i> <i>Kartta</i> <i>Kertomus</i> <i>Kirje</i> <i>Kutsu</i> <i>Kuulutus</i> <i>Laki</i> <i>Lausunto</i> <i>Lausuntopyyntö</i> <i>Liite</i> <i>Luettelo</i> <i>Lupa</i> <i>Mietintö</i> <i>Muistio</i> <i>Määräys</i> <i>Nimittämiskirja</i> <i>Ohje</i> <i>Ohjelma</i> <i>Oikaisuvaatimus</i> <i>Ote</i> <i>Piirustus</i> <i>Pyyntö</i> <i>Päätös</i> <i>Pöytäkirja</i> <i>Raportti</i> <i>Seloste</i> <i>Selvitys</i> <i>Sopimus</i> <i>Strategia</i> <i>Suositus</i> <i>Suunnitelma</i> <i>Talousarvio</i> <i>Tarjous</i> <i>Tarjouspyyntö</i> <i>Teos</i> <i>Tiedote</i> <i>Tilasto</i> <i>Tilaus</i> <i>Tilinpäätös</i> <i>Todistus</i> <i>Tosite</i> <i>Valitus</i> <i>Valtakirja</i> <i>Vastine</i>
Käyttö:	Suosittelujen asiakirjatyyppien luetteloa <u>voidaan</u> tarvittaessa täydentää ala- tai organisaatiokohtaisilla asiakirjatyypeillä. Asiakirjatypit ilmaistaan aina yksikkömuodossa.
SÄHKE2:	

7.2 Asiakirjatyyppien tarkenne

Metatieto	Asiakirjatyyppien tarkenne
Tunnus:	

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

Määritelmä:	Tarkentaa asiakirjatyyppi -tietoa.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Määriteltäviä asiakirjatyyppejä <u>voidaan</u> tarvittaessa tarkentaa käyttäen asiakirjatyyppin tarkennetta. Tarkenteita hyödyntämällä voidaan myös rajata käytettävien asiakirjatyyppeiden määrä eAMS-määrityksissä. Tarkeinteiden käytöllä voidaan mm. tukea organisaation tilastointi- ja raportointitarpeita.
SÄHKE2:	

7.3 Julkisuusluokka

Metatieto	Julkisuusluokka
Tunnus:	<i>Restriction.PublicityClass</i>
Määritelmä:	Asiakirjan julkisuusluokka.
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	Pakolliset: <i>Julkinen</i> <i>Osittain salassa pidettävä</i> <i>Salassa pidettävä</i>
Käyttö:	
SÄHKE2:	2.6.1 Julkisuusluokka

7.4 Salassapitoaika

Metatieto	Salassapitoaika
Tunnus:	<i>Restriction.SecurityPeriod</i>
Määritelmä:	Asiakirjan salassapitoaika vuosina (kokonaislukuna).
Pakollisuus:	Pakollinen jos salassa pidettävää
Arvojoukko:	Suosittelutavat: <i>25</i> <i>50</i> <i>100</i>
Käyttö:	
SÄHKE2:	2.6.2 Salassapitoaika

7.5 Salassapitoperuste

Metatieto	Salassapitoperuste
Tunnus:	<i>Restriction.SecurityReason</i>
Määritelmä:	Tieto siitä mihin salassapito perustuu.
Pakollisuus:	Pakollinen jos salassa pidettävää
Arvojoukko:	Esimerkki merkintätavasta: <i>Julkl (621/1999) 24.1 § 9 kohta.</i>
Käyttö:	Salassapito perustuu <i>julkisuuslakiin (621/1999)</i> tai erikoislakiin.
SÄHKE2:	2.6.4 Salassapitoperuste

7.6 Salassapidon laskentaperuste

Metatieto	Salassapidon laskentaperuste
-----------	------------------------------

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Tapahtuma, joka käynnistää tietojärjestelmässä salassapitoajan laskennan alkamisen.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Suosittelutavat: <i>Asian ratkaisu</i> <i>Asiakirjan päivämäärä</i> <i>Asiakirjan valmistuminen</i> <i>Asiakirjan saapumisajankohta</i> <i>Henkilön kuolema</i>
Käyttö:	Mikäli salassapitoajan laskentaperusteeksi halutaan määritellä jokin muu tieto kuin suositeltavissa arvojoukoissa on määritelty, <u>on suositeltavaa</u> määritellä salassapidon laskennan alkamiseksi sellainen arvo, joka voidaan koneellisesti tunnistaa, jolloin laskennan automaattinen käynnistyminen ei edellytä tiedon syöttämistä manuaalisesti.
SÄHKE2:	

7.7 Suojaustaso

Metatieto	Suojaustaso
Tunnus:	<i>Restriction.ProtectionLevel</i>
Määritelmä:	Asiakirjan käsittelyvaatimuksia osoittava suojaustaso.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Pakolliset valtiolle: <i>ST I</i> – jos asiakirjaan sisältyvän salassa pidettävän tiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa erityisen suurta vahinkoa salassapitosäännöksessä tarkoitettulle yleiselle edulle. <i>ST II</i> – jos asiakirjaan sisältyvän salassa pidettävän tiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa merkittävää vahinkoa salassapitosäännöksessä tarkoitettulle yleiselle edulle. <i>ST III</i> – jos asiakirjaan sisältyvän salassa pidettävän tiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa vahinkoa salassapitosäännöksessä tarkoitettulle yleiselle tai yksityiselle edulle. <i>ST IV</i> – jos asiakirjaan sisältyvän salassa pidettävän tiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa haittaa salassapitosäännöksessä tarkoitettulle yleiselle tai yksityiselle edulle.
Käyttö:	Salassa pidettävät asiakirjat tai niihin sisältyvät tiedot voidaan luokitella sen mukaan, minkälaisia tietoturvaluottamusta koskevia vaatimuksia niiden käsittelyssä on tarpeen noudattaa. Suojaustason käyttö on määritelty tarkemmin asetuksessa tietoturvaluottamuksesta valtionhallinnossa 681/2010 ja sen soveltamisesta annetussa <i>VAHTI-ohjeessa 2/2010</i> .
SÄHKE2:	2.6.5 Suojaustaso

7.8 Turvallisuusluokka

Metatieto	Turvallisuusluokka
Tunnus:	<i>Restriction.SecurityClass</i>
Määritelmä:	Asiakirjan Turvallisuusluokkamerkintä
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Pakolliset valtiolle: <i>ERITTÄIN SALAINEN</i> – suojautasoon I kuuluva asiakirja <i>SALAINEN</i> – suojautasoon II kuuluva asiakirja <i>LUOTTAMUKSELLINEN</i> – suojautasoon III kuuluva asiakirja

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

	KÄYTTÖ RAJOITETTU – suojaustasoon IV kuuluva asiakirja
Käyttö:	Jos asiakirjan tai siihen sisältyvän tiedon oikeudeton paljastuminen tai oikeudeton käyttö voi aiheuttaa vahinkoa kansainvälisille suhteille, valtion turvallisuudelle, maanpuolustukselle tai muulle yleiselle edulle <i>viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 1 momentin 2 ja 7–10 kohdassa</i> tarkoitetulla tavalla, salassa pidettävän asiakirjan suojaustasoa koskevan merkinnän yhteyteen tai sen sijasta voidaan tehdä erityinen turvallisuusluokitusmerkintä. Turvallisuusluokan käyttö on määritelty tarkemmin asetuksessa tietoturvallisuudesta valtionhallinnossa 681/2010 ja sen soveltamisesta annetussa <i>VAHTI-ohjeessa 2/2010</i> .
SÄHKE2:	2.6.6 Turvallisuusluokka

7.9 Henkilötietoja

Metatieto	Henkilötietoja
Tunnus:	<i>Restriction.PersonalData</i>
Määritelmä:	Asiakirjan sisältämien henkilötietojen luokitus.
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	Pakolliset: <i>Ei sisällä henkilötietoja</i> <i>Sisältää henkilötietoja</i> <i>Sisältää arkaluonteisia henkilötietoja</i>
Käyttö:	
SÄHKE2:	2.6.7 Henkilötietoja

7.10 Säilytysajan pituus

Metatieto	Säilytysajan pituus
Tunnus:	<i>RetentionPeriod</i>
Määritelmä:	Säilytysajan pituus vuosina.
Pakollisuus:	Pakollinen
Arvojoukko:	Suosittelavat: <i>0</i> <i>3</i> <i>6</i> <i>10</i> <i>20</i> <i>50</i> <i>120</i> <i>-1 (pysyvä säilytys)</i>
Käyttö:	Säilytysajan pituus on suositeltavaa määritellä eAMSiin käsittelyprosessin kuvaukselle, josta ko. säilytysaika voidaan periyttää kaikille siihen kuuluville asiakirjoille, ellei erillislailla määrätä erikseen määrättyjen asiakirjatietojen poistamisesta.
SÄHKE2:	2.11.1 Säilytysajan pituus

7.11 Säilytysajan peruste

Metatieto	Säilytysajan peruste
Tunnus:	<i>RetentionReason</i>
Määritelmä:	Perustelu säilytysajalle.
Pakollisuus:	Pakollinen

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

Arvojoukko:	
Käyttö:	Säilytysaika voi perustua lakiin tai olla organisaation oma päätös, jolloin säilytysaika on määriteltävä organisaation arkistonmuodostussuunnitelmassa. Pysyvä säilytys perustuu arkistolaitoksen päätökseen, ellei pysyvästä säilytyksestä ole määrätty erillislailla.
SÄHKE2:	2.11.2 Säilytysajan peruste

7.12 Säilytysajan laskentaperuste

Metatieto	Säilytysajan laskentaperuste
Tunnus:	
Määritelmä:	Tapahtuma, joka käynnistää tietojärjestelmässä säilytysajan laskennan alkamisen.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Suosittelutavat: <i>Asian lopullinen ratkaisu</i> <i>Asiakirjan päivämäärä</i>
Käyttö:	Mikäli säilytysajan laskentaperusteeksi halutaan määritellä jokin muu tieto kuin suositeltavissa arvojoukoissa on määriteltä, <u>on suositeltavaa</u> määritellä säilytysajan laskennan alkamiseksi sellainen tapahtuma tai arvo, joka voidaan koneellisesti tunnistaa, jolloin laskennan automaattinen käynnistyminen ei edellytä tiedon syöttämistä manuaalisesti.
SÄHKE2:	-

7.13 Palveluluokka

Metatieto	Palveluluokka
Tunnus:	< >
Määritelmä:	Toiminnan ylätasoon palveluluokka.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Palveluluokkana <u>on suositeltavaa</u> käyttää julkishallinnon yhteisiä luokituksia.
Käyttö:	Palveluluokalla tarkoitetaan kokonaisarkkitehtuurikuvauksissa määriteltä toiminnan ylätasoon palvelua. Palveluluokan käytöllä voidaan osoittaa mihin palveluluokkaan asiakirjatieto ensisijassa kuuluu. eAMS-määrittelyihin määriteltävät palveluluokkien kuvaukset eivät korvaa organisaatiossa laadittavia arkkitehtuurikuvauksia, mutta eAMS-määrittelyn tietoja voidaan hyödyntää kuvausten laadinnassa.
SÄHKE2:	

7.14 Asiasana

Metatieto	Asiasana
Tunnus:	
Määritelmä:	Asiakirjan asiasanat
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Käytetyt asiasanat perustuvat asiasanastoon (esim. <i>Yleinen suomalainen asiasanasto YSA</i>).
Käyttö:	Asiasanoja käytetään ennen muuta helpottamaan tulevaa tiedonhakua. eAMSiin määriteltäjä asiasanoja voidaan myöhemmin täydentää tai muokata operatiivisessa tietojärjestelmässä.
SÄHKE2:	

7.15 Käytetty asiasanasto

Metatieto	Käytetty asiasanasto
Tunnus:	
Määritelmä:	Tieto siitä minkä asiasanaston mukaisia termejä käytetään.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	esim. <i>Yleinen suomalainen asiasanasto YSA</i> .
Käyttö:	
SÄHKE2:	

7.16 Päätietoryhmä

Metatieto	Päätietoryhmä
Tunnus:	
Määritelmä:	Tietoarkkitehtuurissa määritelty päätietoryhmä.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Tietoarkkitehtuurikuvauksissa organisaation ydintiedot voidaan määritellä päätietoryhmittäin. eAMS-määrittelyssä voidaan kuvata mihin päätietoryhmään asiakirjatieto kuuluu tai mitä päätietoryhmiä asiakirjatieto sisältää. eAMS-määrittelyyn määriteltävät päätietoryhmien kuvaukset eivät korvaa organisaatiossa laadittavia arkkitehtuurikuvauksia, mutta eAMS-määrittelyn tietoja voidaan hyödyntää kuvausten laadinnassa.
SÄHKE2:	

Käsittelysäännöt

7.17 Julkisuusluokan muutos

Metatieto	Julkisuusluokan muutos
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Käsittelysääntö, joka määrittelee asiakirjan julkisuusluokan muutoksen käynnistävän toiminnon.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Suosittelutavat: <i>Asian ratkaisu</i> <i>Asiakirjan allekirjoitus</i>
Käyttö:	Määrittelystä toiminnosta asiakirjan julkisuusluokka muuttuu salassa pidettävästä julkiseksi.
SÄHKE2:	

7.18 Asiakirjan aiempien versioiden poistaminen

Metatieto	Asiakirjan aiempien versioiden poistaminen
Tunnus:	<Tekninen termi skeemassa>
Määritelmä:	Käsittelysääntö, joka määrittelee asiakirjan aiempien versioiden poistamisen käynnistävän toiminnon.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	Suosittelutavat: <i>Asian ratkaisu</i> <i>Tietty aika asian ratkaisusta</i>

JUHTA - Julkisen hallinnon tietohallinnon neuvottelukunta

	<i>Asiakirjan hävittäminen</i>
Käyttö:	Määrittelystä toiminnosta asiakirjan aiemmat versiot poistetaan.
SÄHKE2:	

Hybridiaineistoja koskevat metatiedot

7.19 Asiakirjatiedon tallennuspaikka

Metatieto	Tallennuspaikka
Tunnus:	
Määritelmä:	Tieto siitä missä tietojärjestelmässä tai tallennusmedialla asiakirjatieto sijaitsee, jos ei sijaitse tietojärjestelmässä, johon eAMS-tiedonohjaus kohdentuu.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	
SÄHKE2:	

7.20 Asiakirjatiedon säilytyspaikka

Metatieto	Säilytyspaikka
Tunnus:	<i>StorageLocation</i>
Määritelmä:	Fyysisen aineiston säilytyspaikka.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Ilmoitetaan esimerkiksi paperimuodossa tai tallennusmedialla säilytettävien asiakirjatietojen säilytyspaikka.
SÄHKE2:	2.9 Sijaintipaikka

7.21 Suojeluluokka (fyysiset aineistot)

Metatieto	Suojeluluokka
Tunnus:	<i>ProtectionClass</i>
Määritelmä:	Suojeluluokan avulla varaudutaan poikkeuksellisiin olosuhteisiin.
Pakollisuus:	Valinnainen
Arvojoukko:	
Käyttö:	Esimerkiksi paperimuodossa tai tallennusmedialla säilytettävien asiakirjatietojen suojeluluokka.
SÄHKE2:	4.9 Suojeluluokka