

Ympäristöhallinnon TORI-siirtoprojekti ohjausryhmä

Aika	18.6.2014 klo 10 – 11.30
Paikka	SYKE, Mechelininkatu 34a, nh. Tervapääsky
Osallistujat	Puheenjohtaja: Oili Hintsala, hallintojohtaja, YM Jäsenet: YM, ARA, SYKE Tarmo Maunu, tietohallintojohtaja, YM Pirkko Keränen, Hallinnollinen avustaja, YM, henkilöstön edustaja Teija Golnick, Hallintojohtaja, ARA Jarkko Salminen, ARA (Olavi Hyttisen sijaisena) Hannu Ahola, Asuntomarkkina-asiantuntija, ARA, henkilöstön edustaja Ritvaliisa Rinnemaa, ARA Terhi Wainio-Biese, Hallintojohtaja, SYKE Kristiina Soini, Tietohallintojohtaja, SYKE Harri Heikkinen, Ryhmäpäällikkö, SYKE Johanna Mikkola-Pusa, Suunnittelija, SYKE, henkilöstön edustaja Jäsenet, Valtori ja VM Pia Ohra-aho, projektipäällikkö, sihteeri (Esa Ylivarvin sijaisena) Jukka Rautanen, asiakkuusjohtaja, Valtori Timo Saastamoinen, VM, TORI-hankkeen hankepäällikkö
Poissa	Olavi Hyttinen, tietohallintopäällikkö, ARA Marjut Siintola, hankejohtaja, Valtori Tuomo Pigg, neuvotteleva virkamies, VM Esa Ylivarvi, projektipäällikkö, Valtori
Jakelu	osallistujat

1 Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista.

2 Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Ohjausryhmä kokoontui ensimmäistä kertaa, joten edellisen kokouksen pöytäkirjaa ei ollut hyväksyttävänä.

3 Projektin tilannekatsaus

Jukka Rautanen esitteli Valtorin tilannekatsauksen (liite 1). Esittelydioihin toivottiin lisättäväksi palvelutuotannon osalta seuraava organisaatiohierarkian taso, jotta siirtyvän henkilöstön sijoittuminen voitaisiin jatkossa paremmin hahmottaa projektin alussa.

Pia Ohra-aho esitteli siirtoprojektin projektisuunnitelman (liite 2).

4 Projektin riskit

Käsiteltiin riskejä. Todettiin, että projektiryhmän tulee tarkentaa riskien toimenpiteitä konkreettisimmiksi (liite 3.1).

5 Muutosten käsittely

Keskusteltiin Harri Heikkisen laatimasta muutosesitys 1:stä (liite 5 ja liite 5.1). Päätettiin ottaa muutosesitys uudelleen käsittelyyn seuraavassa ohjausryhmässä. Sovittiin, että projekti työstää dd-lomaketta kesän aikana ja elokuussa, jotta seuraavaan ohjausryhmän kokoukseen saadaan riittävät tiedot projektin etenemisen ohjaamiseksi.

6 Päätökset

Päätettiin käynnistää projekti ja hyväksyä alustava projektisuunnitelma (liite 3, projektisuunnitelma v.0.8). Mahdolliset muutokset tehdään lopulliseen projektisuunnitelmaan, joka hyväksytään seuraavassa ohjausryhmässä.

Esitys TORI- hankkeen ohjausryhmälle vastuunvaihtopäivän siirtämisestä päätettiin siirtää käsiteltäväksi seuraavaan ohjausryhmän kokoukseen

Päätettiin jättää 14.8. ohjausryhmä pitämättä. Kartoitusvaiheen ja määrittelyvaiheen tulokset tuodaan hyväksyttäväksi 4.9. ohjausryhmään.

Merkittiin tiedoksi projekin asettamispäätös (liite 4).

7 Avoimet asiat

Ei avoimia asioita.

8 Muut asiat

Ei muita asioita.

9 Sovitut toimenpiteet

No	Pvm	Toimenpide	Vastuu	Deadline	Status
1	18.6.2014	Järjestetään elokuun alkuun tutkimuslaitosten tapaaminen, jossa käydään toimintosiirotprojekteissa ilmeneviä haasteita yhdessä läpi. (Projektisuunnitelman kohta 2.6).	Timo Saastamoinen	15.8.2014	Uusi
2	18.6.2014	Projektisuunnitelman tarkistaminen aikataulun osalta.	Esa Ylivaara	4.9.2014	Uusi
3	18.6.2014	Riskiekselin toimenpiteiden tarkentaminen projektiryhmässä.	Esa Ylivaara	4.9.2014	Uusi

10 Seuraava kokous

- 2. ja 3. ohjausryhmä (DD-kartoituksen ja rajausten hyväksyminen + siirtosopimuksen hyväksyminen), n. 4.9.2014
- 4. ohjausryhmä (palvelusopimuksen hyväksyminen ja siirtoluvan antaminen), n. 1.10.2014
- 5. ohjausryhmä (projektin päättäminen), n. 15.1.2015

Toimintosiirrot / Pia Ohra-aho

18.6.2014

Liitteet

1. Valtorin tilannekatsaus
2. Siirtoprojektin esittely
3. Siirtoprojektin projektinsuunnitelma
 - 3.1 Projektisuunnitelman liite: riskisuunnitelma
 - 3.2 Projektisuunnitelman liite: muutoslomake
 - 3.3 Projektisuunnitelman liite: viestintäsuunnitelman luonnos
 - 3.4 Projektisuunnitelman liite: vastuumatriisi
 - 3.5 Projektisuunnitelman liite: toimintosiirron prosessi
4. Siirtoprojektin asettamispäätös
5. Muutosehdotus 01
 - 5.1 YHA Kesälomat 2014