OKM2:n TORI-siirtoprojekti ohjausryhmä 5

Aika 5.5.2015, 13-15

Paikka OKM, Meritullinkatu 1, nh Venla B437

Osallistujat Puheenjohtaja:

Irma Nieminen, OKM, tietohallintojohtaja

 VM

Tuomo Pigg, VM, neuvotteleva virkamies

Valtori

Jukka Rautanen, asiakaspalvelujohtaja, Valtori

Anne-Marie Rigoff, projektipäällikkö, Valtori

Pia Ohra-aho, projektipäällikkö, Valtori (poissa)

Esa Ylivarvi, projektipäällikkö, Valtori

Kansainvälisen liikkuvuuden ja yhteistyön keskus (CIMO)

Jyrki Tuohela, tietohallintopäällikkö

Hannu Tahvanainen, henkilöstön edustaja

Kansallisarkisto

Marko Natri, ICT-päällikkö

Anitta Hämäläinen, hallintojohtaja

Kotimaisten kielten keskus (Kotus)

Tarmo Rahikainen, tietohallintopäällikkö

Risto Widenius, henkilöstön edustaja

Museovirasto

Miikka Haimila, yksikön päällikkö

Aino-Maija Kaila, henkilöstön edustaja

Opetushallitus (OPH)

Pekka Kallio, tietohallintopäällikkö

Löfström Eeva, henkilöstön edustaja

Suomen Akatemia

Marja Kylämä, yksikön johtaja

Jorma Selovuori, henkilöstön edustaja

Poissa Pirkko Nuolijärvi, johtaja (Kotus)

Jakelu osallistujat

Marjut Siintola

1. Esityslistan hyväksyminen
2. Edellisen pöytäkirjan hyväksyminen

Liite 1/

Pöytäkirja hyväksyttiin…

1. Valtorin tilannekatsaus/ Jukka Rautanen

Edellisen kokouksen jälkeen ei ole esitykseen tehty muutoksia.

Jukka Rautanen kertoi, että 1.6.2015 alkaen tulee muutos palvelutuotannossa, Jukka Yli-Koivisto on nimitetty teknologiapäälliköksi. Hänen vastuulleen tulee Valtorin teknologia-asiat, kuten palveluihin liittyvät arkkitehtuuri- ja teknologiaratkaisut. Tero Latvakangas on nimitetty Tietoliikenne- ja käyttöpalvelut tulosalueen päälliköksi.

Lisäksi Rautanen kertoi, että 8.5.2015 on info-tilaisuus konesalipalveluista.

Ohjausryhmässä keskusteltiin hinnoittelusta ja hintaliitteestä. Jukka Rautanen kertoi, että hintaliite perustuu nykytilaan. Jos hinnoittelussa on poikkeamia, niin se täsmätään asiakkaan kanssa oikeaan tilanteeseen määräajoin.

Tämä nykytilaan perustuva hinnoittelu on vain siirtymävaiheen käytäntö, tulevaisuudessa palveluilla on hinta jonka mukaan hinnoittelu toteutuu.

Puheenjohtaja kysyi miten pitkään tämä as-is vaiheen laskutus on käytössä? Rautanen vastasi sen olevan käytössä vuodenloppuun.

Ohjausryhmä kysyi, miten siirtyvien asiantuntijoiden työtunnit seurataan Valtorissa, vai seurataanko siirrettävissä virastoissa työaikaa?

Kysymys koski ennen kaikkea TOSI-tehtäviä joita asiantuntijat suorittavat as-is vaiheessa virastoissa.

Jukka Rautanen kertoi, että työaikakirjaukset on pyrittävä kirjaamaan työtehtävien mukaisesti läpinäkyvästi.

Seuraavaksi keskusteltiin siirron aiheuttaman uuden tilanteen aiheuttamasta huolesta. Tilanne luo painetta budjetin toteuman seurantaan, miten se tapahtuu? Rautanen kertoi, että seurannat toteutetaan Valtorin toimittamalla raportoinnilla.

Puheenjohtaja kysyi seuraako Valtori vuoden lopussa budjetin toteumaa. Jukka Rautanen kertoi että Valtorin vuosikellon mukaisesti budjettia ja palveluiden maksuja seurataan ja raportoidaan asiakkaille.

Tavoite on että syyskuussa pystytään kertomaan tilanne vuodelle 2016.

Yleinen tavoite vuodelle 2015 on kulujen alenema joka on 7 %. Tämä yleinen tavoite ei välttämättä toteudu ”juustohöylämallina” koko asiakaskunnalla juuri kerrotun suuruisena vaan se voi jakautua.

1. Projektin tilannekatsaus / Anne-Marie Rigoff

Anne-Marie piti projektin tilanne katsauksen.

Akatemian käsityksen mukaisesti hintaliite on kesken. Lukuja ei olla käyty läpi virastojen kanssa. Akatemiassa ei tiedetä miten hintaliite on muodostettu. Hintaliitteen luvut eivät täsmää DD-lomakkeen lukuihin.

Tuomo Pigg kertoi, että valtioneuvoston päätökseen tarvitaan yhteisesti hyväksytty siirron loppusumma ja siirtyvienhenkilöiden lukumäärä ja OKM II siirtoprojektissa tämä päätös on nyt lähdössä valtioneuvostoon.

Ohjausryhmässä tiedusteltiin, koskeeko tämä palvelusopimuksen allekirjoittamista?

Tuomo Pigg kertoi että nyt puhutaan valtioneuvoston perustelumuistiosta. Palvelusopimus on erillinen sopimus allekirjoituksineen Valtorin ja asiakkaan välillä.

Tuomo Pigg kertoi, että VM intressinä on että kaikista virastoista on siirtymässä ne kaikki palvelut jotka ovat TORI-laissa määrätty.

Puheenjohtaja totesi, että tällä hetkellä kesken olevia asioita voidaan täydentää. Mitään ristiriitaisuuksia tai virheellisiä asioita ei ole tiedossa, joten kesken oleva hintaliite asia ei ole esteenä palvelusopimuksen hyväksymiselle.

Tässä yhteydessä keskusteltiin epäjohdonmukaisuudesta joka opetushallituksessa on havaittu. Kuuluuko Eduuni-sopimus siirrettäviin sopimuksiin? Osalla virastoista se on kirjattu siirtyväksi, mutta osalla ei.

Kokouksessa todettiin että Eduuni pitää jättää siirron ulkopuolelle ja on tarkastettava että se on kirjattu oikein kaikilla siirrossa mukana olevilla OKM II virastoilla.

Puheenjohtaja kertoi, että muuten kaikkien virastojen siirrot on tarkastelussa todettu yhdenmukaiseksi.

Seuraavaksi keskusteltiin Microsoft sopimuksista, sekä tehtävistä valtakirjoista. Jos viraston Microsoft-lisenssit ovat OKM yhteisessä sopimuksessa, ei valtakirjaa tehdä. Lisensseistä jotka on hankittu virastojen omilla sopimuksilla, tarvitaan tehdä erillinen valtakirja.

Tuomo Pigg kertoi, että tavoitteena on vanhenevien, elinkaarensa päässä olevien Microsoft sopimusten korvaaminen Valtorin hankkimilla lisensseillä joilla saavutetaan nykykäytännön mukaiset etuudet.

Ohjausryhmässä todettiin oppilaitoslisenssien osalta saavutettavan huomattavia etuja esim. pilvipalveluista. Tuomo Pigg kertoi, että kunnes Valtorin kautta pystytään hankkimaan lisenssejä samoilla etuuksilla, jää nykykäytäntö voimaan.

1. Projektin riskit

Todettiin, että uusia riskejä tai muutoksia ei ole

1. Muutosten käsittely

Siirtosopimuksen muutospöytäkirja (CIMO: 5a)

5.1. Siirtosopimuksen muutospöytäkirjan sisältöliite (CIMO: 5.1a)

Anne-Marie kertoi, että kaikki muut mahdolliset muutokset kerätään 18.8.2015 pidettävään ohjausryhmään

1. Päätösesitykset

Siirtosopimuksen muutospöytäkirjan hyväksyminen

* a) CIMO: Liite 5a ja 5.1a

Turvallisuussopimuksen hyväksyminen Liite 6 ja 6.1

* a) CIMOn osalta allekirjoitettu 12.6.2014
* e) OPHn osalta allekirjoitettu 13.6.2014
* muiden osalta hyväksyttävänä tässä ohjausryhmässä

Palvelusopimuksen hyväksyminen Liite 7, 7.1, 7.2, 7.3, 7.3.1, 7.4 ja 7.5

Ohjausryhmässä käytiin keskustelua palvelusopimuksesta, sekä turvallisuussopimuksesta ja niiden liitteistä.

Marja Kylämä kertoi, että liitteiden numerointi ja nimeäminen on huono sopimuksessa. Akatemiassa on turvallisuussopimus tarkastettavana lakimiehellä.

Tässä yhteydessä käsiteltiin työtilassa tehtäviä muutoksia ja päivityksiä asiakirjoihin. Työtilassa on ehdottomasti kirjattava mitä asioita on asiakirjoissa muutettu.

Tuomo Pigg muistutti vielä, että laskutuksen on oltava Valtorissa läpinäkyvää, varsinkin se korostuu as-is vaiheen jälkeen, to-be vaiheessa on tiedettävä kaikista tuotteistetuista palveluista miten hinnoittelu on rakentunut.

Akatemia kertoi että laskutuksen ja laskutuskauden olisi seurattava alkuperäistä sopimusta.

Ohjausryhmä hyväksyi palvelusopimuksen ja turvallisuussopimuksen liitteineen.

Tässä yhteydessä huomiointiin, että Akatemia turvallisuussopimus ja hintaliitteet on käytävä läpi nopealla aikataululla.

Tuomo Pigg kertoi, että projektissa on selvästi ymmärretty hyvin, että hyvällä asenteella on päästy pitkälle ja tässä on kyse siitä että tavallaan valtio sopii valtion kanssa.

Tuomo Pigg kiitti TORI-hankkeen puolesta hyvästä yhteistyöstä.

Siirtoluvan antaminen Liite 8

Ohjausryhmässä päätettiin antaa siirtolupa.

Palvelusopimuksen hintaliitteen osalta hyväksyntä annetaan ehdollisena siten että ne vielä käsiteltävä projekteissa.

Palvelusopimukset liitteineen sekä turvallisuussopimukset liitteineen ovat työtilassa kunkin organisaation omissa kansioissa.

1. Sovitut toimenpiteet

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Pvm | Toimenpide | Vastuu | Deadline | Status | Ratkaisu |
| 1 | 5.5.2015 | Akatemian hintaliitteen läpikäynti | Esa Ylivarvi | 8.5.2015 | Valmis | 7.5.2015 kokouksessa |
| 2 | 5.5.2015 | Museoviraston hintaliitteen läpikäynti | Esa Ylivarvi | 8.5.2015 | Valmis | 5.5.2015 palaverissa läpikäyty. |
| 3 | 5.5.2015 | Akatemian turvallisuussopimuksen läpikäynti  | Esa Ylivarvi | 8.5.2015 | Valmis | Turvallisuussopimus hyväksytty |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Muut asiat

Kokous päättyi kello 14:00

1. Seuraava kokous

18.8.2015 klo 9-11,

Kokouspaikaksi vaihdettiin ympyrätalon sijaan OKM, Meritullinkatu 1

**Liitteet**

1. Edellisen ohjausryhmän kokouksen pöytäkirja
2. Valtorin tilannekatsaus
3. Projektin tilannekatsaus
4. Projektin riskit
5. Siirtosopimuksen muutospöytäkirja (CIMO: 5a)

5.1. Siirtosopimuksen muutospöytäkirjan sisältöliite (CIMO: 5.1a)

1. Turvallisuussopimus

6.1. Turvallisuussopimuksen yhteyshenkilöt

1. Palvelusopimus (a-f)

7.1 Palvelusopimuksen liite 1 Palvelut (a-f)

7.2 Palvelusopimuksen liite 2 Hinnat (a-f)

7.3 Palvelusopimuksen liite 3 Yhteistyömalli (a-f)

7.3.1 Palvelusopimuksen liite 3.1 Yhteistyösuunnitelma (a-f)

7.4 Palvelusopimuksen liite 4 Tietoturvakartoitus (a-f)

7.5 Palvelusopimuksen liite 5 Asiakastoimitusten palvelut (a, c, d, e, f)

1. Siirtolupakriteerit