



28.11.2025

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan kokous 8/2025 5.12.2025 klo 9.00–10.30, etäyhteys, Teams

Lautakunta

- Anne Niemi, puheenjohtaja
- Teemupekka Virtanen, varapuheenjohtaja
- Tomi Kelo, jäsen
- Mikael Inkinen, jäsen
- Merja Tavajärvi-Mikkonen, jäsen
- Jari Yli-Hietanen, jäsen
- Minna-Liisa Mäkiranta, jäsen
- Katja Penttinen, jäsen
- Jukka Oikarinen, jäsen

Kutsutut asiantuntijat

- Matti Parviainen
- Matti Ahola
- Minna Romppanen
- Jaakko Ståhlberg
- Janne Mykrä
- Sanna-Leena Eskola
- Anna Heino

Sihteerit

- Tommi Oikarinen, pääsihteeri
- Mika Kuronen, sihteeri
- Eeva Lantto, sihteeri
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, sihteeri
- Markus Rahkola, sihteeri
- Sami Aalto, sihteeri
- Mervi Haakana, sihteeri

1 Kokouksen avaus

2 Kokouskutsu ja läsnäolijat

Kokouskutsu, asialista ja sen liitteet on lähetetty jäsenille ja varajäsenille 28.11.2025

Esitys: Todetaan läsnäolijat. Hyväksytään asialista.

3 Arviointiyhteenvedo – tiedonhallintamallin ylläpito 2025 (klo ~9.10–9.35)

Esittelijä: Markus Rahkola

Tiedonhallintalautakunta on arvioinut vuosina 2023 ja 2024 tiedonhallintalain 5 §:ssä säädetyn tiedonhallintamallin ylläpitoa valtion virastoissa ja laitoksissa, hyvinvointialueilla ja hyvinvointiyhtymissä sekä kunnissa ja kuntayhtymissä. Tiedonhallintalautakunnan vuoden 2025 arviointisuunnitelmaan sisältyy tiedonhallintamallin toteuttamisen arviointi niiden tiedonhallintayksiköiden osalta, jotka eivät ole edellisten vuosien arviointien perusteella saaneet vielä tiedonhallintamallia valmiiksi tai jotka eivät ole vastanneet aikaisempiin tiedonhallintalautakunnan selvityspyyntöihin.

Suunnitelman arvioinnin toteuttamisesta ja siihen liittyvä selvityspyyntö on käsitelty 8.9.2025 kokouksessa. Sihteeristö on toteuttanut arvioinnin suunnitelman mukaisesti ja valmistellut yhteenvedon arviointituloksista sekä ehdotuksen tiedonhallintalautakunnan ohjaustoimenpiteiksi.

Liite 1a (asiakohdan esitysaineisto) ja 1b (arviointiyhteenvedo)

Esitys: Lautakunta hyväksyy yhteenvedon ja ohjaustoimenpiteet.

4 Arviointiyhteenvedo – teknisten rajapintojen toteuttaminen (klo ~9.35–10.00)

Esittelijä: Markus Rahkola

Tiedonhallintalautakunta on vuoden 2025 arviointisuunnitelmassa päättänyt toteuttaa arvioinnin tiedonhallintalain 22 §:ssä säädettyjen teknisten rajapintojen toteuttamisesta. Suunnitelman arvioinnin toteuttamisesta ja siihen liittyvä selvityspyyntö on käsitelty 8.9.2025 kokouksessa.

Sihteeristö on toteuttanut arvioinnin suunnitelman mukaisesti ja valmistellut yhteenvedon arviointituloksista sekä ehdotuksen tiedonhallintalautakunnan ohjaustoimenpiteiksi.

Liite 2a (asiakohdan esitysaineisto) ja 2b (arviointiyhteenvedo)

Esitys: Lautakunta hyväksyy yhteenvedon ja ohjaustoimenpiteet.

5 Tiedonhallintalautakunnan vuoden 2026 toimintasuunnitelma – 2. käsittely (klo ~10.00–10.10)

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedonhallintalautakunnasta annetun valtioneuvoston asetuksen (1338/2019) 3.1 §:n mukaan lautakunnan toiminta perustuu sen hyväksymään vuosittaiseen toimintasuunnitelmaan. Tiedonhallintalautakunta käsitteli ensimmäisen kerran vuoden 2026 toimintasuunnitelmaa 6.11.2025 kokouksessa. Sihteeristö on valmistellut käsittelyn perusteella ehdotuksen tiedonhallintalautakunnan toimintasuunnitelmaksi vuonna 2026.

Liite 3a (asiakohdan esitysaineisto) ja 3b (toimintasuunnitelma)

Esitys: Lautakunta hyväksyy toimintasuunnitelman.

6 Tiedonhallintalautakunnan kevään 2026 kokoukset ja kokoussuunnitelma (klo ~10.10–10.20)

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedonhallintalautakunta käsittelee asioitaan kokouksissaan. Sihteeristö on laatinut lautakunnan jäsenille ja varajäsenille etukäteen toimitetun äänestyksen perusteella ehdotuksen lautakunnan kevään 2026 kokousten ajankohdista ja alustavasta sisällöstä.

Liite 4 (asiakohdan esitysaineisto)

Esitys: Lautakunta hyväksyy kokousajankohdat ja kokoussuunnitelman.

7 Sihteeristön ja jaostojen ajankohtaiset tiedoksi-asiat (klo ~10.20–10.25)

Esittelijä: Sihteeristö

Käydään läpi sihteeristön ajankohtaiset tiedoksi-asiat.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Tilannekatsaus jaostosta: [tilannekatsaus](#)

8 Muut asiat (klo ~10.25–10.30)

Muut asiat

9 Seuraava kokous

Asialistan kohdassa 6. päätetyn mukaisesti.