



6.2.2026

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan kokous 1/2026 6.2.2026 klo 12.00–14.30, etäyhteys, Teams

Lautakunta

- Anne Niemi, puheenjohtaja
- Teemupekka Virtanen, varapuheenjohtaja, poissa
- Tomi Kelo, jäsen, poissa
- Mikael Inkinen, jäsen,
- Merja Tavajärvi-Mikkonen, jäsen
- Jari Yli-Hietanen, jäsen
- Minna-Liisa Mäkiranta, jäsen
- Katja Penttinen, jäsen
- Jukka Oikarinen, jäsen

Kutsutut asiantuntijat

- Matti Parviainen, poissa
- Matti Ahola, poissa
- Minna Romppanen
- Jaakko Ståhlberg
- Janne Mykrä, paikalla 13.22 lukien
- Sanna-Leena Eskola
- Anna Heino, poissa

Sihteerit

- Tommi Oikarinen, pääsihteeri
- Mika Kuronen, sihteeri
- Eeva Lantto, sihteeri, poissa
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, sihteeri
- Markus Rahkola, sihteeri
- Sami Aalto, sihteeri
- Heidi Torro, sihteeri

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 12.00.

2 Kokouskutsu ja läsnäolijat

Kokouskutsu, asialista ja sen liitteet on lähetetty jäsenille ja varajäsenille 30.1.2026

Päätös: Todettiin lautakunnan kokoukseen osallistujat sekä kokouksen päätösvaltaisuus. Hyväksyttiin asialista.

3 Vuoden 2025 toimintakertomus

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedonhallintalautakunnan sihteeristön toimintaohjeen mukaan lautakunta laatii vuosittain toimintakertomuksen, jossa se arvioi edellisen vuoden toimintansa tuloksellisuutta sekä toiminnan vaatimien resurssien käyttöä. Sihteeristö on valmistellut ehdotuksen tiedonhallintalautakunnan vuoden 2025 toimintakertomuksesta.

Päätös: Lautakunta hyväksyi toimintakertomuksen. Käytiin keskustelua lautakunnan tuottamien suositusten saatavuudesta. Lautakunta toivoi, että suositukset olisivat saatavilla VM:n verkkosivuilta myös jatkossa.

4 Suositus varautumisesta tiedonhallinnan häiriötilanteisiin

Esittelijä: Mika Kuronen

Tiedonhallintalautakunta päätti 24.4.2025 kokouksessa käynnistää suositusvalmistelun tiedonhallintalain 13 a §:ssä säädettyjen häiriötilanteisiin varautumista koskevien vaatimusten toteuttamisen tueksi.

Tiedonhallintalautakunnan suositusjaosto ei ole ehtinyt valmistelevaan suositusta alkuperäisessä aikataulussa. Jaosto on valmistellut lautakunnalle ehdotuksen uudesta valmisteluajataulusta sekä esityksen suosituksen valmistelun tilanteesta.

Päätös: Lautakunta hyväksyi valmisteluajataulun muutoksen ja tilannekatsauksen.

5 Suositusjaoston tehtävät 2026

Esittelijä: Sami Aalto

Tiedonhallintalautakunta on tiedonhallintalain 10 §:n 5 momentin mukaisesti asettanut 17.3.2025 jaoston valmistelevaan lautakunnan toimintakertomuksessa tarkoitettuja suosituksia (suositusjaosto). Jaoston toimikausi kestää vuoden 2026 loppuun saakka. Jaosto on suunnitellut vuoden 2026 tehtävät perustuneen tiedonhallintalautakunnan vuoden 2026 toimintasuunnitelmaan.

Päätös: Lautakunta hyväksyi jaoston suunnitelman. Käytiin keskustelua jaoston valmisteluun liittyvistä riskeistä ja riskien hallinnasta.

6 Lausunto Kansallisarkiston päätösluonnoksesta opetustoimen asiakirjojen ja tietoaaineistojen pysyvistä säilytyksestä

Esittelijä: Heidi Torro

Kansallisarkisto on pyytänyt tiedonhallintalautakunnalta lausuntoa päätösluonnoksesta opetustoimen asiakirjojen ja tietoaaineistojen pysyvistä säilytyksestä. Luonnos perustuu tiedonhallintalautakunnan 24.4.2025 hyväksymään suositukseen opetustoimen säilytysajoista (VM 2025:25). Määräaika lausuntojen antamiselle on 9.2.2026. Sihteeristö on valmistellut luonnoksen lausunnosta.

Päätös: Lautakunta hyväksyi lausunnon. Käytiin keskustelua lausunnon sisällöstä. Päätettiin tehdä tarvittavat muokkaukset keskustelun perusteella.

7 Lausunto ehdotuksesta valmiuslain uudistamiseksi

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Oikeusministeriö on pyytänyt lausuntoa työryhmän ehdotuksesta valmiuslain uudistamiseksi. Uudistuksen tavoitteena on saattaa valmiuslaki vastaamaan nykyaikaista käsitystä yhteiskunnan kokonaisturvallisuudesta ja sitä uhkaavista tekijöistä ja muodostaa sääntelystä johdonmukainen, ajantasainen ja perustuslain kanssa sopusoinnussa oleva kokonaisuus, joka tarjoaa edellytykset tehdä poikkeusolojen hallitsemiseksi oikea-aikaiset päätökset sekä sisältää asianmukaiset ja riittävät toimivaltuudet näiden päätösten toteuttamiseksi. Sihteeristö on valmistellut luonnoksen lausunnosta.

Päätös: Lautakunta hyväksyi lausunnon keskustelussa tehtyjen huomioiden mukaisesti. Käytiin keskustelua siitä, miten tiedonhallintalautakunta voisi tukea oikeusministeriötä säädösvalmistelussa.

8 Korjaus tiedonhallintamallin ylläpidon arviointituloksiin

Esittelijä: Markus Rahkola

Tiedonhallintalautakunta käsitteli 5.12.2025 vuoden 2025 arvioinnin tuloksia tiedonhallintamallin ylläpitoa koskevien vaatimusten toteuttamisesta. Satakunnan hyvinvointialue ei ollut saanut lautakunnan selvityspyyntöä sähköpostio-soitteen virheellisyyden vuoksi. Satakunnan hyvinvointialue on vastannut tiedonhallintalautakunnan selvityspyyntöön 30.12.2025. Sihteeristö on päivittänyt tiedonhallintamallin arviointiyhteenvetoa tuloksen perusteella.

Päätös: Lautakunta hyväksyi korjatun yhteenvedon.

9 Ylimääräisen kokouksen järjestäminen lausuntoasioiden käsittelyä varten

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Valtiovarainministeriön valmisteleva ehdotus hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 10 ja 11 §:n kumoamisesta sekä laiksi Kansallisarkistosta annetun lain 2 §:n muuttamisesta (säädösvalmistelu tiedonhallintalautakunnan lakkauttamiseksi) on arvioitu olevan lausunnolla viikot 8-13 (16.2.-27.3.2025). Tiedonhallintalautakunnan seuraava kokous pidetään 17.4.2026. Tiedonhallintalautakunnan lausunnon antaminen ehdotuksesta edellyttäisi ylimääräisen kokouksen järjestämistä.

Päätös: Lautakunta päätti järjestää ylimääräisen kokouksen lausuntoasioiden käsittelyä varten.

10 Sihteeristön ja jaostojen ajankohtaiset tiedoksi-asiat

Tiedonhallintalautakunta on vastaanottanut asiakirjapyyntönsä Valtiontalouden tarkastusvirastolta liittyen käynnissä olevaan tuloksellisuustarkastukseen aiheesta "Tekoälyn hyödyntäminen valtionhallinnossa". Asiakirjapyyntö kohdistuu lautakunnan suositusvalmisteluun tiedonhallintalain vaatimusten toteuttamisesta tekoälyjärjestelmien käyttöönotossa.

11 Muut asiat

Ei muita asioita.

12 Seuraava kokous

Tiedonhallintalautakunnan seuraava kokous määrittyä asialistan 9 kohdassa päätetyn mukaisesti.

Kevään muut kokousajankohdat
17.4.2026, klo 9.00–12.00 (etäkokous)
4.6.2026, klo 13.00-16.00 (etäkokous)

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.14.

VN/28287/2023-VM-84

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: