

**SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOHENKILÖSTÖN RIITTÄVYYDEN JA
SAATAVUUDEN TYÖRYHMÄ****Aika** To 18.11.2021 klo 14.00-17.00**Paikka** Microsoft Teams -kokous**Osallistujat**

	Satu Koskela, osastopäällikkö, STM (pj.)	(x)
	Jaska Siikavirta, johtaja, STM (varapj.)	(x)
	Kimmo Tarvainen, ylilääkäri, STM	paikalla klo 14.40.
(x)		
	Satu Karppanen, neuvotteleva virkamies, STM	(-)
	Markku Virtanen, neuvotteleva virkamies, TEM	(-)
	sij. Minna Ylikännö, TEM	(x)
	Johanna Slaney, neuvotteleva virkamies, TEM	(x)
	Anne Ekroth, opetusneuvos, OKM	(x)
	Sanna Hirsivaara, opetusneuvos, OKM	(x)
	Piia Pekola, erityisasiantuntija, VM	paikalla klo 14.45.
(x)		
	Markku Jalonen, toimitusjohtaja, KT	(x)
	Henrika Nybondas-Kangas, neuvottelupäällikkö, KT	(x)
	Arja Laitinen, johtaja, Hyvinvointiala HALI ry	(x)
	Marina Lampinen, johtaja, Mehiläinen Oy	
(x)		
	Maria Löfgren, toiminnanjohtaja, JUKO ry	
(x)		
	Laura Lindholm, varapuheenjohtaja, JUKO ry	(x)
	Millariikka Rytönen, puheenjohtaja, Tehy ry	(x)
	Silja Paavola, puheenjohtaja, SuPer	(x)
	Jonna Voima, puheenjohtaja, Jyty ry	poistui klo 15
(x)		
	sij. Marja Lounasmaa, edunvalvontajohtaja, Jyty ry	(x)
	Päivi Niemi-Laine, puheenjohtaja, JHL ry	paikalla klo 15.15.
(x)		
	Marjo Orava, johtajaylihoitaja, Pohjanmaan hyvinvointialue	(x)
	Teppo Heikkilä, sote-hankejohtaja, hallintoylilääkäri, HUS	
(-)		
	Taru Kuosmanen, sosiaali- ja terveystalvelujen palvelualueen johtaja, Tampereen kaupunki	poistui klo 15.25.
(x)		
	Tarja Myllärinen, sote-muutosjohtaja, Kuntaliitto	(x)
	Juha Luomala, sosiaalineuvos, STM	(x)

	Kaisa Halinen, lääkintöneuvos, STM	(-)
	Päivi Nygren, neuvotteleva virkamies, STM	
(x)		
	Tia-Maria Kirkonpelto, erityisasiantuntija, STM	(x)
	Terhi Tevameri, sote-, hytetoimialapäällikkö/koordinaattori, Varsinais-Suomen TE-toimisto	(x)
	Margit Vesa, hallinnollinen avustaja, STM	
(x)		

1. Kokouksen avaus ja osallistujien toteaminen sekä esittäytyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14. Käytiin lyhyt esittäytymiskierros.

2. Työryhmän asettaminen ja keskeiset tehtävät

Jaska Siikavirta esitteli. Hallituksen budjettiriihessä syyskuussa 2021 tehtiin kirjaus, jonka mukaan hallitus käynnistää STM:n johdolla poikkihallinnollisen ohjelman sosiaali- ja terveydenhuollon henkilökunnan saatavuuden turvaamiseksi sekä lyhyellä että pidemmällä aikavälillä. Sosiaali- ja terveysministeriö on käynnistänyt strategisen ohjelman, jonka tarkoituksena on löytää kestäviä ratkaisuja sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden saatavuuden edellyttämän osaavan työvoimatarpeen kattamiseksi lyhyellä, keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä alueelliset erot huomioiden.

Sote-henkilöstön riittävyyden ja saatavuuden ohjelman organisoinnin alustana toimii ministeriöiden yhteinen poikkihallinnollinen ryhmä, jossa mukana on myös keskeiset sidostahot. Ryhmän työn tueksi perustetaan asiantuntijaverkosto, johon kutsutaan muun muassa sote-alan ammattiliittojen edustajia. Asiantuntijaverkosto tukee valmistelutyötä. Alatyöryhmätyöhön pyydetään myös asiantuntijaverkoston asiantuntijoita. Ohjelman painopistevalinnat tekee perhe- ja peruspalveluministeri Krista Kiurun johtama sote-ministerityöryhmä.

Päätös:

- Merkittiin tiedoksi.

3. Työryhmän toimintatavat ja -periaatteet

Juha Luomala esitteli työryhmän toimintatapoja ja -periaatteita. Käytiin myös keskustelua loppuvuoden 2021 kokousten ajankohdista ja yhteisen työtilan käytöstä. Todettiin, että työryhmän työskentely on avointa ja luottamuksellista, ja työskentelyssä sovelletaan julkisuuslain (621/1999) mukaisia periaatteita. Työryhmän nimissä viestimisestä vastaa puheenjohtaja tai hänen valtuuttamansa henkilö. Mahdollisista tiedotteista vastaa puolestaan STM:n viestintäyksikkö.

Päätös:

- Sovittiin, että työryhmän sekä loppuvuoden 2021 että tammikuun 2022 kokoukset järjestetään ensisijaisesti läsnäolokokouksina huomioiden kuitenkin sen hetkinen koronatilanne ja -suositukset.

4. Vuosien 2021 ja 2022 työsuunnitelma ja aikataulu

Juha Luomala esitteli työryhmän vuosien 2021 ja 2022 työsuunnitelmaa ja aikatauluja. Luomala kertoi, että lähtökohtana aikataulutuksen osalta on, että työryhmä työstäisi ensimmäiset ehdotukset joulukuun 2021 mennessä. Käytiin keskustelua työryhmän eri askelmerkeistä sekä aiheesta erityisesti tarvittavan tietopohjan ja -tarpeiden osalta.

Päätös:

- Sovittiin, että työryhmän seuraavassa kokouksessa käsitellään täydentyneitä ja uusia ehdotuksia, ja joulukuun lopun kokouksessa puolestaan tuotaisiin lopulliset ehdotukset hyväksyttäväksi tämän vuoden ehdotusten osalta. Samalla käsiteltäisiin myös vuoden 2022 työsuunnitelmaa.

5. Alatyöryhmien ja asiantuntijaverkoston asettaminen

Jaska Siikavirta esitteli. Asettamispäätöksen mukaisesti työryhmälle kootaan työskentelyn tueksi laaja asiantuntijaverkosto, joka olisi pysyvä ryhmä koko hallituskauden loppuun. Työryhmä linjaa, mitkä tahot kutsutaan osaksi laajaa asiantuntijaverkostoa. Tuotiin tiedoksi, että asiantuntijasihteeristö on laatinut pohjaa verkoston kokoonpanoa varten.

Siikavirta jatkoi, että asettamispäätöksessä mainittujen painopistealueiden ympärille muodostetaan myös erilliset alatyöryhmät. Alatyöryhmien puheenjohtajiksi tulisi yksi päätyöryhmän jäsen, ja varsinaiset jäsenet alatyöryhmiin kutsuttaisiin erikseen määritettävällä kokoonpanolla. Alatyöryhmien tehtäväksi on päätyöryhmästä tulevien esitysten käsittely, arviointi, jatkojalostaminen ja palaute asiantuntijasihteeristölle. Vuonna 2022 alatyöryhmät tuovat esityksiä päätyöryhmän käsittelyyn päätyöryhmän toimeksiannon mukaisesti.

Päätös:

- Sovittiin, että työryhmä tekisi sihteeristölle suoria ehdotuksia siitä, mitä tahoja kutsuttaisiin asiantuntijaverkoston ja kuinka henkilöt tai organisaatiot allokoituisivat alatyöryhmiin.
- STM lähettää nimeämispyyntöt alatyöryhmiin suunnitelluille puheenjohtajille.

6. Ministeriöiden tilannekuva meneillään olevista hankkeista ja toimenpiteistä

Tia-Maria Kirkonpelto esitteli. STM on osana ohjelmaa koskevaa työsuunnittelua kartoittanut ja laatinut tilannekuva erilaisista jo meneillään olevista hankkeista ja toimenpiteistä, joilla on yhtymäpintaa ohjelmaan sekä työryhmän työskentelyyn. Tilannekuva toimii teemallisena peruspohjatietona alatyöryhmien työn tukena ja on täydentyvä. Alatyöryhmät hakevat työssään hankkeista ja niiden ehdotuksista yhtymäkohtia sosiaali- ja terveysalan henkilöstön riittävyttä ja saatavuutta koskevaan ohjelmaan.

Päätös:

- Merkittiin tiedoksi.

7. Jäsenten ennakkoon pyydetty pääehdotukset

Kiitettiin työryhmän jäseniä ennakkoon toimitetuista pääehdotuksista, joita lähdetään virkavalmistelun puitteissa sekä peilaamaan meneillään olevaan työhön että hakemaan tavoitetasoa ja ymmärrystä, miten voidaan jatkaa joulukuun aikataulussa.

Ehdotuksia oltiin saatu HALI ry:ltä, JHL:ltä, JUKO ry:ltä, Jyty ry:ltä, KT:lta, SuPer ry:ltä, Tehyiltä sekä valtiovarainministeriöltä.

Päätös:

- Sovittiin, että työryhmän jäsenillä on kokousten välillä mahdollisuus kommentoida eri pääehdotuksia.

8. Muut asiat

Ei muita asioita.

9. Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen

Seuraava työryhmän kokous järjestetään 2.12. klo 14-17.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.58.