

**SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOHENKILÖSTÖN RIITTÄVYYDEN JA  
SAATAVUUDEN TYÖRYHMÄ****Aika** Pe 18.2.2022 klo 9.00-12.00**Paikka** Microsoft Teams -kokous**Osallistujat**

Satu Koskela, osastopäällikkö, STM (pj.) (x)  
Jaska Siikavirta, johtaja, STM (varapj.) (x)  
Kimmo Tarvainen, ylilääkäri, STM (x)  
Satu Karppanen, neuvotteleva virkamies, STM (x)  
Laura Lindeman, johtava asiantuntija, TEM (x)

Johanna Slaney, neuvotteleva virkamies, TEM (x)  
Anne Ekroth, opetusneuvos, OKM (x)  
Sanna Hirsivaara, opetusneuvos, OKM (x)  
Piia Pekola, erityisasiantuntija, VM (x)  
Markku Jalonen, toimitusjohtaja, KT (x)  
Henrika Nybondas-Kangas, neuvottelupäällikkö, KT poistui klo 10 (x)

sij. Anna Kukka, neuvottelupäällikkö, paikalle klo 10.05. (x)

Arja Laitinen, johtaja, Hyvinvointiala HALI ry (x)  
Marina Lampinen, johtaja, HALI ry/Mehiläinen Oy (x)  
Maria Löfgren, toiminnanjohtaja, JUKO ry (x)

Laura Lindholm, varapuheenjohtaja, JUKO ry poistui klo 10 (x)

sij. Jenni Karsio, puheenjohtaja, Talentia paikalle klo 10 (x)  
Millariikka Rytkönen, puheenjohtaja, Tehy ry (-)  
sij. Pipsa Allén, 2. varapuheenjohtaja, Tehy ry (x)

Silja Paavola, puheenjohtaja, SuPer (x)  
Jonna Voima, puheenjohtaja, Jyty ry (-)  
sij. Marja Lounasmaa, edunvalvontajohtaja, Jyty ry poistui klo 10 (x)

Päivi Niemi-Laine, puheenjohtaja, JHL ry (-)  
sij. Veikko Lehtonen, ammattialatoiminnan päällikkö, JHL(x)  
Marjo Orava, johtajaylihoitaja, Pohjanmaan hyvinvointialue (x)  
Teppo Heikkilä, sote-hankejohtaja, hallintoylilääkäri, HUS (-)

	Taru Kuosmanen, sosiaali- ja terveystalvelujen palvelualueen johtaja, Tampereen kaupunki	(x)
	Tarja Myllärinen, sote-muutosjohtaja, Kuntaliitto	(-)
	sij. Anna Haverinen, erityisasiantuntija, Kuntaliitto	(x)
	Juha Luomala, sosiaalineuvos, STM	(x)
	Kaisa Halinen, lääkintöneuvos, STM	(-)
	Päivi Nygren, neuvotteleva virkamies, STM	
(x)		
	Tia-Maria Kirkonpelto, erityisasiantuntija, STM	(x)
	Terhi Tevameri, sote-, hytetoimialapäällikkö/koordinaattori, Varsinais- Suomen TE-toimisto	(x)

### 1. Kokouksen avaus ja edellisen kokouksen muistion hyväksyntä

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 9. Hyväksyttiin edellisen kokouksen muistio. Tuotiin tiedoksi työryhmän asettamispäätösmuutos, jonka mukaisesti JHL:n puheenjohtaja Päivi Niemi-Laineen varajäseneksi nimetyn järjestöjohtaja Kari Baggen tilalle on vaihdettu 13.1.2022 lukien ammattialatoiminnan päällikkö Veikko Lehtonen.

### 2. Vuoden 2022 työsuunnitelma ja tiekarttaohjelman runko

Tia-Maria Kirkonpelto ja Jaska Siikavirta esittelivät sihteeristön luonnoksia työryhmän vuoden 2022 työsuunnitelmaksi ja valmisteltavan strategisen tiekarttaohjelman rungoksi.

Käytiin keskustelua aiheista. Sovittiin, että päivitetään tiekartan ohjelma-ajaksi vuodet 2022–2027, jotta sidotaan tiekartan ja eri toimenpiteiden valmistelu myös voimakkaammin kuluvaan vuoteen jo käynnissä olevien hankkeiden ja toimenpiteiden edistämistäkin koskien.

Todettiin, että tiekartan tavoitteet ja sisällöt täsmentyvät sekä pää- että alatyöryhmien työskentelyn myötä. Sovittiin, että edetään teemakohtaisella lähestymistavalla niin alatyöryhmien kuin tiekartan valmistelussa.

### 3. Kevään 2022 kehusehdotusten kokonaisuus

Jaska Siikavirta esitteli. Tuotiin tiedoksi, että kevään 2022 kehysriihtä varten STM on arvioinut ohjelman valmistelun ja toimeenpanon edellyttämää lisärahoitusta vuosille 2023–2026. Ministeriö huomioi kehusehdotuksissaan erilaiset ohjelmaa koskevat valmistelu-, selvitys- ja kehittämismäärärahatarpeet sekä toimeenpanon määrärahatarpeet. Tuotiin myös tiedoksi, että budjettiprosessiin on viety valmistelua koskeva pääasiallinen teema, käytön muodot sekä perustelut työskentelyn tarpeellisuudella. Kaikki sisältösuunnittelu käynnistyy kehysriihen linjausten myötä. Käytiin keskustelua aiheesta ja todettiin, että perustettavat alatyöryhmät ovat tärkeässä roolissa teemakohtaisten sisältösuunnitteluiden valmistelussa.

### 4. Alatyöryhmien asettaminen ja toiminnan käynnistäminen

Jaska Siikavirta esitteli. Ohjelman painopistealueiden mukaisten alatyöryhmien keskeiset tehtävät ovat päätyöryhmän tekemien ehdotusten käsittely, jatkojalostaminen ja toimeenpano/yhteensovitus siltä osin kuin on kysymys eri ministeriöiden ja viranomaisten työskentelystä. Lisäksi alatyöryhmät voivat tuoda päätyöryhmän käsittelyyn omalla vastuualueellaan täydentäviä ja uusia esityksiä päätyöryhmän toimeksiantojen ja valmisteltavan tiekarttakokonaisuuden mukaisesti.

Alatyöryhmien jäseniä ovat ministeriöiden (STM, TEM, OKM, VM) ja työmarkkinajärjestöjen sopija-osapuolten (KT, HALI, JUKO, SOTE, JAU) esittämät henkilöt. Pysyviksi asiantuntijoiksi nimetään edustajia hallinnonalan virastoista ja laitoksista sekä palvelujärjestelmästä. Käytiin keskustelua aiheesta. Päätyöryhmä asetti kokouksessaan seitsemän eri alatyöryhmää niiden asettamis päätösluonnosten mukaisesti. Todettiin, että alatyöryhmien työskentely käynnistetään viipymättä.

## **5. Tietopohjavalmistelun ajankohtainen tilanne**

Päivi Nygren esitteli. Todettiin, että tietopohjatyöskentelyn kanssa on tärkeää edetä nopeasti niin yleisen yhteisen tietopohjan muodostamiseksi kuin myös päätyöryhmän ja alatyöryhmien työskentelyn tueksi. Tuotiin tiedoksi, että valmistelua on lähdetty viemään eteenpäin nykytilaa koskevan taustaselvityksen käynnistämällä. Keskiössä on muodostaa analyysi sosiaali- ja terveysalan henkilöstön riittävyyttä ja saatavuutta kuvaavasta tietopohjasta, ennakoineista, tietopuutteista ja niiden kehittämistarpeista. Käytiin keskustelua aiheesta ja todettiin, että odotus on saada mahdollisimman pian nykyisen tietopohjan perusteella oleva tilannekuva ja synteesi esiteltyä päätyöryhmälle. Tavoitteena on, että pidemmällä aikavälillä olisi käytettävissä avoin ja kaikkien käytössä oleva koottu tieto- ja suunnittelumalli.

## **6. Muut asiat**

Sovittiin, että varataan työryhmän loppuvuoden 2022 kokoukset Doodle-kyselyn avulla.

## **7. Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen**

Seuraava kokous järjestetään Doodle-kyselyn vastausten pohjalta maaliskuussa. Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 11.