

Patentti- ja rekisterihallitus TORI-siirtoprojekti ohjausryhmä 2

Aika 11.11.2014 klo 14:30 – 16:00

Paikka PRH, Nh Kampi, Arkadiankatu 6 A

Osallistujat

Timo Junnonen, tietohallintojohtaja, PRH, puheenjohtaja
Rauni Hagman, pääjohtaja, PRH
Nina Haavisto, henkilöstöpäällikkö, PRH
Marita Hakkarainen, asiakasviraston projektipäällikkö, PRH
Tuomo Pigg, Neuvotteleva virkamies VM, poissa
Mikko Vuorikoski, hankintajohtaja, Valtori, poissa
varalla Marjut Siintola, hankejohtaja, Valtori
Jukka Yli-Koivisto, tuotantojohtaja, Valtori
Mervi Koivuoja, projektipäällikkö, Valtori, ohjausryhmän sihteeri

Jakelu osallistujat, jäsenet

1 Esityslistan hyväksyminen

Puheenjohtaja Timo Junnonen esitti, että pääjohtaja Rauni Hagmanin aikataulun vuoksi esityslistaa ja käsittelyjärjestystä muutetaan.

Esityslistalle lisättiin pääjohtajan alustus Novus-kaupparekisterijärjestelmästä ja sen tilanteesta siirrettävien palveluiden osalta. Kohta 5.

Sitä ennen pääjohtaja toivoi tietoa Valtorista ja Valtorin tarjoamista palveluista. Kohta 4.

Esityslistan käsittelyjärjestys: Kohdat 1, 4, 5, Rauni Hagman paikalla, pääjohtajan poistumisen jälkeen käsiteltiin kohdat 2, 3, 6-12.

Hyväksyttiin esityslistan muutos.

2 Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisen kokouksen 25.9.2014 pöytäkirja. PRH tarkistaa vielä onko pöytäkirjan asiat julkaistavissa Hareen.

3 Projektin tilannekatsaus

Mervi Koivuoja esitteli siirtoprojektin tilanteen, jossa on kartoitusvaihe lopuillaan ja siirrettävä kokonaisuus on pääosin kartoitettu. Projekti on edennyt hyvin ja aikataulussa. Projektiin on saatu palveluryhmän vetäjä Valtorista, joka on auttanut kartoituksessa. Myös tietoturvakartoitus on tehty.

Kartoituksen tuloksen hyväksymisen jälkeen aloitetaan määrittelyvaihe, jossa siirtyvä kokonaisuus kuvataan, nimetään siirtyvät henkilöt ja valmistellaan siirtosopimus.

Resurssitilanteessa ei ole poikkeamia.

Siirrettävään kokonaisuuteen esitetään rajouksia.

4 Valtorin tilannekatsaus

Jukka Yli-Koivisto kertoi Valtorin tarjoamista palveluista ja keskitettyjen hankintojen eduista. Hyvänä esimerkkinä mainittiin juuri valmistunut työasemien kilpailutus, joka toteutettiin huutokauppana. Toimittajia osallistui neljä ja säästöt ovat merkittävät.

Valtorin palvelut jakaantuvat neljään palvelukokonaisuuteen yksittäisten komponenttien sijaan:

- 1. loppukäyttäjäpalvelut; päätelaitteet, talon tekniikka ->runkoverkkopalvelut, tulostuspalvelut
- 2. konesalipalvelut; palvelimet, yhteydet, yhteyspalvelut, muodostetaan käyttöpalvelu- ja kapasiteettipalvelut
- 3. sähköisten asiointipalveluiden tukipalvelut: pystytään kyvykkäästi liittymään
- 4. asiantuntijapalvelut: liittyy kiinteästi kolmeen edelliseen palvelukokonaisuuteen ->mm. tietoturvapalvelut

5 Novus

Pääjohtaja Hagman kertoi, että Novus kaupparekisterijärjestelmä on PRH:lle erityisen tärkeä. Sen taustalla on pitkä ja raskas hanke. Tieto hallinnoi järjestelmää ja yhteistyöpalaverit ovat viikottaisia.

Hagman korosti, että asiakasta kuunnellaan ja huomioidaan kaikki esitetyt oleelliset asiat ja riskit kokonaisuutena.

Keskusteltiin rajouksesta ja Valtorin puolelta todettiin, että on tärkeää tunnistaa tarkoin kriittiset elementit. Oleelliset asiat otetaan huomioon ja käydään yhdessä läpi. Huolellisen tunnistamisen tuloksena mahdollistetaan oikea eteneminen järkevässä aikataulussa. Siirrossa tapahtuu ensin käyttöpalveluun liittyvien sopimusten siirtäminen ja hallinnointi.

Keskusteltiin mahdollisen rajausesityksen etenemisestä ja käytössä olevasta eskalointimallista, jonka mukaan rajausehdotus siirtyy ministeriöiden väliseen neuvotteluun. Sitä ennen tulee laatia kirjallinen peruste mitä ja miksi halutaan rajata jotakin siirron ulkopuolelle.

Lopuksi todettiin selvä poikkeamistarve. PRH toimittaa oman esityksensä työ- ja elinkeinoministeriöön ja Valtori välittää tiedon valtiovarainministeriöön.

Ennen sitä järjestetään vielä kokous, jossa kartoitetaan minkälaisia elementtejä Novuksessa on. Sovittiin, että Yli-Koivisto ilmoittaa Valtorin asiantuntijoiden osallistujat ja PRH kutsuu kokouksen koolle.

6 Kartoituksen tulokset / Siirrettävät kohteet

Marita Hakkarainen esitteli kartoituksen tulokset.

Keskusteltiin palveluista ja tarkennettiin avoimia asioita:

- palvelinten hankintasopimusta ei ole vielä Valtorilla. On keskusteltu olisiko järkevää huutokaupata myös palvelimet.
- toimitilat: merkitään siirtyvien laskennallinen neliömäärä / vuokra, voidaan veloittaa kustannukset ja Valtori lisää palvelumaksuihin – täydennetään myös palvelusopimuksen liitteelle 5 siirtyvien henkilöiden etuuksiin.
- siirtyvien henkilöiden osalta mm. tukipalveluajat as is –Valtorille tulossa 24/7. Käyttöpalveluiden hälytyspalvelua ei vielä ole, mutta viraston sopimukset mahdollistaa jo mm. hälytysrinkejä ->voidaan toteuttaa väliaikaisia ratkaisuja mm. olosuhdehälytyksestä voidaan tarvittaessa siirtyvien henkilöiden osalta sopia.
- siirtyvien tehtävien ja henkilöiden alle 100% rooli. Kaikki toimialariippumattomat tehtävät kuvataan ja lasketaan %-määräinen htv-määrä. Kuka siirtyy ja kuka ei on eri asia. Mikäli tehtävää vastaavaa henkilöstöä ei siirry, tulee vajausta, joka on maksullista palvelua. Mikäli siirretyn henkilön toimialariippumaton osuus jää alle 100%, veloitetaan koko siirtyneen henkilön kiinteät kulut: vuosipalkka, sivukulut ja muut kulut. Henkilöt pyritään sijoittamaan palvelukohtaiseen organisaation as-is vaiheen jälkeen ->keskustellaan tehtävistä ja tarvittaessa muutetaan.
- tällä hetkellä Valtorissa on sopimus- ja hankintapuoleen resurssitarvetta. Kehitteillä on laaja toiminnanohjausjärjestelmä, joka tulee kattamaan myös sopimushallinnan. Yhdenmukaistetaan lukuisia määriä erilaisia käytäntöjä ja sopimuksia. Myös SOA on alue, jossa varmasti lähivuosina on resurssitarvetta.
- integraatiosopimukset Valtorille ja sisältö asiakkaalle? Arjessa tulee kaksinainen rooli. Tarkkailu tulee Valtorille, havainnoidaan ongelmat –otetaan yleensä mukaan sovelluspuoli.
- etähallinta: AnyConnect-etähallinta on tiensä päässä ja kilpailutettu uuteen tuotteeseen. Etähallinta voidaan antaa myös toimittajien käyttöön.

7 Rajaukset

Projektisuunnitelmaan on kirjattu Rajauksia. Valtori esitti, että rajaukset siirretään kohtaan 2.6.

Konesalien siirtorajoitusta täsmennettiin Valtorin puolelta. Palvelintilat ja koneet ovat as-is vaiheessa nykytilan mukaisia ja jatkossa siirretään ai-noastaan yhteisen keskustelun kautta ja kokonaiskustannusten mu-kaan.

Junnonen totesi, että muotoillaan projektisuunnitelma hyväksyttävään muotoon.

8 Lopullisen projektisuunnitelman hyväksyminen (liite 3)

Muotoillaan projektisuunnitelman rajaukset kohtaan 2.6.

4.1. Viestintäsuunnitelma (liite 3.3)

Viestintäsuunnitelmaan lisättiin henkilöstön infotilaisuus, joka pidettiin 29.9.

4.2 Riskit (liite 3.1)

Novuksen siirtoon liittyvä riski lisätään riskilistaan: todennäköisyys 3 va-kavuus 5.

9 Päätösesitykset

Projektisuunnitelma päivitetään lopulliseksi versioksi.

Novus-järjestelmän siirto arvioidaan erillisessä kokouksessa ja eskaloi-daan tarvittaessa poikkeamaesitys rajauksesta.

Hyväksyttiin kartoituksen tulos.

10 Muut asiat

Ei muita asioita.

11 Sovitut toimenpiteet

No	Pvm	Toimenpide	Vastuu	Deadline	Status
1	11.11.2014	PRH:lle toimitetaan nimet Novus-kokousta varten.	Yli-Koivisto / Koivuoja	mahdollisimman pian	Avoin
2	11.11.2014	PRH kutsuu Novus-kokouksen kool-le	Junnonen / Hakkarainen	mahdollisimman pian	Avoin

Toimintosiirrot / Mervi Koivuola

5.12.2014

12 Seuraava kokous

10.12. klo 14.30 -16.00

Liitteet

1. Projektin tilannekatsaus
2. Siirrettävät kohteet
3. **Siirtoprojektin projektinsuunnitelma**
 - 3.1 Projektisuunnitelman liite: riskisuunnitelma**
 - 3.2 Projektisuunnitelman liite: muutoslomake
 - 3.3 Projektisuunnitelman liite: viestintäsuunnitelma**
 - 3.4 Projektisuunnitelman liite: vastuumatriisi
 - 3.5 Projektisuunnitelman liite: toimintosiirron prosessi
4. Siirtoprojektin asettamispäätös