



Valtionavustusten digitalisointi / Referenssiryhmän kokous 23.10.2017

Valtionavustusten digitalisoinnin esiselvitys: Tietoarkkitehtuuri

JOONAS PESONEN, ARKKITEHTUURIKONSULTTI



Digitointi ja digitalisointi

Esimerkki: Taksilla matkustaminen

Perinteinen prosessi	<ol style="list-style-type: none">1. Kerro taksikeskukselle noutopaikka2. Kerro kuljettajalle määränpää3. Maksa matka
Digitoitu prosessi	<ol style="list-style-type: none">1. Kerro sovellukselle noutopaikka2. Kerro kuljettajalle määränpää3. Maksa matka
Digitalisoitu prosessi	<ol style="list-style-type: none">1. Kerro sovellukselle määränpää

- *Ei kysytä noutopaikkaa (tiedetään päätelaitteen GPS-ominaisuuden avulla)*
- *Ei kysytä määränpäättä autossa (kerrottu jo tilauksen yhteydessä)*
- *Ei pyydetä maksua (korttitiedot kysytyt sovelluksen asennuksen yhteydessä)*

Asiakirjakeskeinen valtionavustusprosessi

1 Hakuilmoitus



2 Haku



3 Päätös



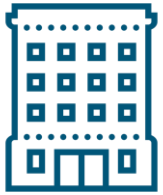
4 Raportointi



Digitoitu valtionavustusprosessi

1

Hakuilmoitus



VIRANOMAINEN

2

Haku



HAKEMUS
(VERKKO-
LOMAKE)

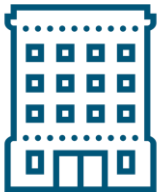


HAKIJA

VIRANOMAINEN

3

Päätös



PÄÄTÖS
(PDF
SÄHKÖ-
POSTITSE)



VIRANOMAINEN

HAKIJA

4

Raportointi



SELVITYS
(VERKKO-
LOMAKE)



HAKIJA

VIRANOMAINEN

Valtionavustusprosessin tietosisällöt

HAKU-ILMOITUS

Valtionapuviranomainen, haettavana oleva rahoitus, käyttötarkoitus, kohderyhmä, hakuohje, arviointiperusteet, avustusehdot, raportointiohjeet

HAKEMUS

Hakijan nimi, kotikunta, yhteyshenkilö, y-tunnus, PRH rekisterinumero, lähiosoite, postiosoite, postitoimipaikka, sähköpostiosoite, puhelin, haettava summa, pankkitili, aihealue, avustuslaji, hankkeen nimi, hankkeen aikataulu, avustuksen käyttötarkoitus, toimintasuunnitelma, talousarvio, toimintakertomus, tuloslaskelma, tase, tilintarkastuskertomus, hankesuunnitelma, hankebudjetti

PÄÄTÖS

Diaarinumero, asia, päätöksen päivämäärä, esittelijä, päättäjä, avustuksen käyttötarkoitus, avustuksen käyttöaika, myönnetty summa, pankkitili, maksutapa, selvityspäivämäärä, hankkeen tavoitteet, avustusehdot, perustelut, sovelletut säännökset

SELVITYS

Avustuksen saajan nimi, lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka, yhteyshenkilö, sähköpostiosoite, puhelin, avustuksen määrä, valtionavustuspäätös, hankkeen nimi, hankkeen aikataulu, avustuksen käyttötarkoitus, henkilöstön määrä, tuloslaskelma, tase, toimintakertomus, tilintarkastuskertomus, hankkeen kustannuspaikkaraportti, selostus tai raportti hankkeesta

Valtionavustusprosessin tietosisällöt

HAKU-ILMOITUS

Valtionapuviranomainen, haettavana oleva rahoitus, käyttötarkoitus, kohderyhmä, hakuohje, arviointiperusteet, avustusehdot, raportointiohjeet

AVUSTUS-OHJELMA

HAKEMUS

Hakijan nimi, kotikunta, yhteyshenkilö, y-tunnus, PRH rekisterinumero, lähiosoite, postiosoite, postitoimipaikka, sähköpostiosoite, puhelin, haettava summa, pankkitili, aihealue, avustuslaji, hankkeen nimi, hankkeen aikataulu, avustuksen käyttötarkoitus, toimintasuunnitelma, talousarvio, toimintakertomus, tuloslaskelma, tase, tilintarkastuskertomus, hankesuunnitelma, hankebudjetti

AVUSTUS-KELPOINEN TOIMIJA

PÄÄTÖS

Diaarinumero, asia, päätöksen päivämäärä, esittelijä, päättäjä, avustuksen käyttötarkoitus, avustuksen käyttöaika, myönnetty summa, pankkitili, maksutapa, selvityspäivämäärä, hankkeen tavoitteet, avustusehdot, perustelut, sovelletut säännökset

AVUSTETTAVA TOIMINTA

SELVITYS

Avustuksen saajan nimi, lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka, yhteyshenkilö, sähköpostiosoite, puhelin, avustuksen määrä, valtionavustuspäätös, hankkeen nimi, hankkeen aikataulu, avustuksen käyttötarkoitus, henkilöstön määrä, tuloslaskelma, tase, toimintakertomus, tilintarkastuskertomus, hankkeen kustannuspaikkaraportti, selostus tai raportti hankkeesta

AVUSTUS

Valtionavustusprosessin tietosisällöt

HAKU-ILMOITUS

Valtionapuviranomainen, haettavana oleva rahoitus, käyttötarkoitus, kohderyhmä, hakuohje, arviointiperusteet, avustusehdot, raportointiohjeet

AVUSTUS-OHJELMA

HAKEMUS

Hakijan nimi, kotikunta, yhteyshenkilö, y-tunnus, PRH rekisterinumero, lähiosoite, postiosoite, postitoimipaikka, sähköpostiosoite, puhelin, haettava summa, pankkitili, aihealue, avustuslaji, hankkeen nimi, hankkeen aikataulu, avustuksen käyttötarkoitus, toimintasuunnitelma, talousarvio, toimintakertomus, tuloslaskelma, tase, tilintarkastuskertomus, hankesuunnitelma, hankebudjetti

AVUSTUS-KELPOINEN TOIMIJA

PÄÄTÖS

Diaarinumero, asia, päätöksen päivämäärä, esittelijä, päättäjä, avustuksen käyttötarkoitus, avustuksen käyttöaika, myönnetty summa, pankkitili, maksutapa, selvityspäivämäärä, hankkeen tavoitteet, avustusehdot, perustelut, sovelletut säännökset

AVUSTETTAVA TOIMINTA

SELVITYS

Avustuksen saajan nimi, lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka, yhteyshenkilö, sähköpostiosoite, puhelin, avustuksen määrä, valtionavustuspäätös, hankkeen nimi, hankkeen aikataulu, avustuksen käyttötarkoitus, henkilöstön määrä, tuloslaskelma, tase, toimintakertomus, tilintarkastuskertomus, hankkeen kustannuspaikkaraportti, selostus tai raportti hankkeesta

AVUSTUS

Valtionavustusprosessin tietosisällöt

HAKU-
ILMOITUS

Valtionapuviranomainen, haettavana oleva rahoitus, käyttötarkoitus, kohderyhmä, hakuohje, arviointiperusteet, avustusehdot, raportointiohjeet, aihealue, avustuslaji

AVUSTUS-
OHJELMA

HAKEMUS

Hakijan nimi, kotikunta, y-tunnus, PRH rekisterinumero, lähiosoite, postiosoite, postinumero, postitoimipaikka, sähköpostiosoite, puhelin, henkilöstön määrä, toimintasuunnitelma, talousarvio, toimintakertomus, tuloslaskelma, tase, tilintarkastuskertomus

AVUSTUS-
KELPOINEN
TOIMIJA

PÄÄTÖS

Yhteyshenkilö, hankkeen nimi, hankkeen aikataulu hankesuunnitelma, hankebudjetti, hankkeen tavoitteet, hankkeen kustannuspaikkaraportti, selostus tai raportti hankkeesta

AVUSTETTAVA
TOIMINTA

SELVITYS

Diaarinumero, päätöksen päivämäärä, esittelijä, päättäjä, haettava summa, avustuksen käyttöaika, myönnetty summa, pankkitili, maksutapa, selvityspäivämäärä, perustelut, sovelletut säännökset

AVUSTUS

Digitalisoitu valtionavustusprosessi (luonnos)

1 Avustusohjelmien tallentaminen



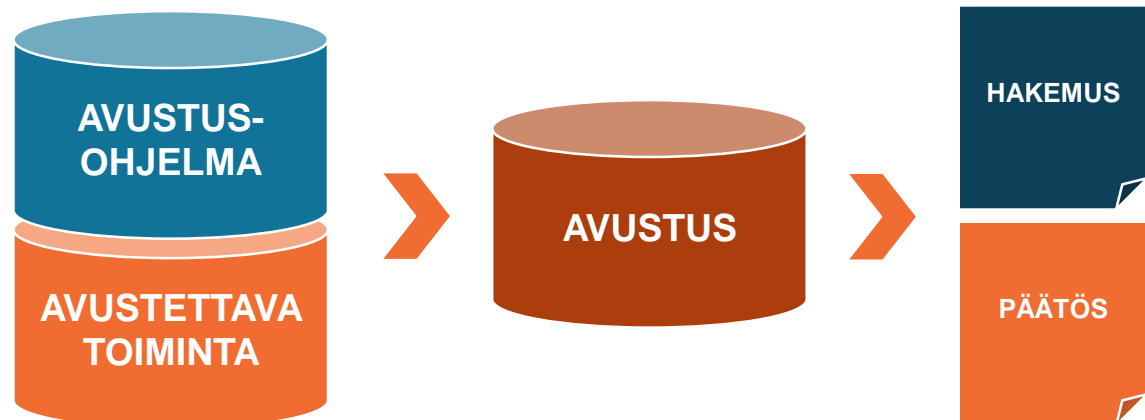
2 Avustuksenhakijoiden rekisteröityminen



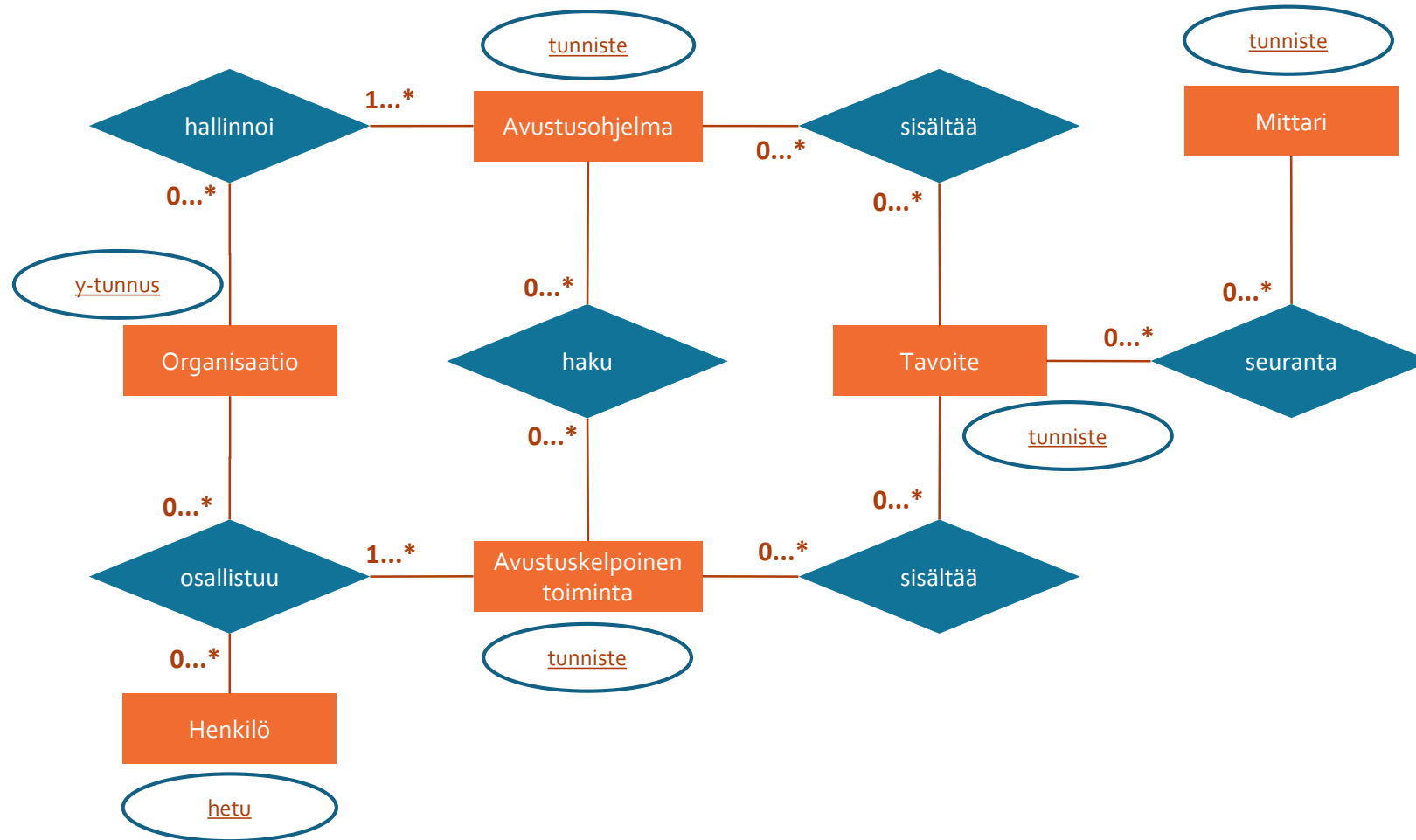
3 Avustettavan toiminnan lisääminen



4 Avustettavan toiminnan ja avustusohjelman kohtaaminen



Valtionavustustoiminnan käsittemalli (luonnos)



Kiitos!



JOONAS PESONEN

Arkkitehtuurikonsultti

050 3575130

joonas.pesonen@rapida.fi

