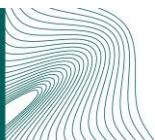


**Opetus- ja kulttuuriministeriö**

**Valtionavustusten digitalisointi  
Esiselvitys  
(VA-digi)**

**Projektisuunnitelma**



## Sisällys

1	Projektin tausta ja perustelut .....	5
1.1	Projektin lähtökohdat .....	5
1.2	Projektin perustelut ja hyödyt .....	6
2	Projektin tavoite .....	6
3	Projektin rajaukset .....	8
4	Liitännäiset projektit .....	9
5	Projektin osat, lopputulokset ja aikataulutus.....	9
6	Resurssit.....	14
6.1	Henkilöresurssit .....	14
6.2	Muut resurssit .....	14
7	Projektin kustannukset.....	14
8	Projektin ohjaus ja johtaminen .....	14
8.1	Ohjausryhmä .....	14
8.2	Referenssiryhmä.....	14
8.3	Projektin johtaminen .....	15
8.4	Projektin päättäminen .....	15
9	Riskien hallinta.....	16
10	Liitteet .....	16



**HYVÄKSYMINEN**

<b>Hyväksymismerkinnät</b>		Pvm:	18.4.2017
Hyväksymiskokous:	VA-digi-esiselvitys ohjausryhmä 18.4.2017		
Hyväksymispöytäkirjan nimi:	Valtionavustusten digi-hankkeen esiselvityksen ohjausryhmä, muistio 18.4.2017		
Hyväksyjät:	Tuula Lybeck ja Kalervo Koskimies/OKM, Nina Nissilä/Valtiokonttori		

**MUUTOSHISTORIA**

Versio	Pvm	Muutoskuvaus	Tekijä
1.0	13.4.2017	Ohjausryhmän hyväksyttäväksi lähetetty versio	Martti Kallavuo



## DOKUMENTIN TARKOITUS

Tämä dokumentti on projektisuunnitelma valtionavustusten digitalisointihankkeen (VA-digi) esiselvityksen suorittamiseksi. Hankkeesta ja esiselvityksestä kerrotaan tarkemmin kohdassa 1 ”Projektin tausta ja perustelut”.

Dokumenttiin voidaan tehdä muutoksia projektin ohjausryhmän päätöksillä. Ohjausryhmä on kerrottu kohdassa 8.1.



# 1 Projektin tausta ja perustelut

## 1.1 Projektin lähtökohdat

Opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) hallinnonalalla myönnetään vuosittain koulutukseen, tieteeseen, taiteeseen, liikuntaan ja nuorisotyöhön harkinnanvaraisina avustuksina yli 1,1 miljardia euroa yhteensä noin 30 000 päätöksellä, joista 13 000 on myönteisiä (2014). Harkinnanvaraiset valtionavustukset ovat keskeinen osa hallinnonalan strategista ohjausta. Käsittelyprosessiin kaikkine vaiheineen sitoutuu opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalalla arviolta 160 henkilötyövuotta. Myös useilla muilla hallinnonaloilla myönnetään valtionavustuksia ministeriöissä ja niiden alaisissa virastoissa.

Valtionavustusten digitalisointihankkeen (VA-digi) tarkoituksena on kehittää asiakaslähtöinen digitaalinen toimintamalli ja tietojärjestelmät avustusten hakemiseen, myöntämiseen, valvontaan, seurantaan ja vaikutusten arviointiin. Digitalisointia lähdetään toteuttamaan opetus- ja kulttuuriministeriön johdolla ja onnistuessaan hankkeen tuloksia on tarkoitus laajentaa muille valtionhallinnon hallinnonaloille ja mahdollisesti alustana muillekin avustuksia myöntäville tahoille.

Tarkoitus on, että avustuksia myöntävä viranomaisen näkisi järjestelmästä eri rahoittajien avaamat haut, hakijalle aiemmin myönnetty avustukset sekä hakijan tilanteen muiden myöntäjien hakuprosesseissa. Asiakas näkisi avustustarjonnan kokonaisuuden, pystyisi seuraamaan hakemuksensa käsittelyä sekä saisi tiedon ratkaisusta ja sen kriteereiden toteutumisesta kohdallaan.

Uudistuksen tavoitteena on edistää hyvää hallintoa, vähentää avustusten päällekkäisyyttä, varmistaa päätösten oikeudenmukaisuutta sekä parantaa avustusten tarkoituksenmukaista kohdentumista ja yhteiskunnallista vaikuttavuutta. Tavoitteena on myös parantaa avustustoiminnassa ja muun toimialoilla kertyvän tiedon hyödynnettävyyttä mm. visualisoinnin ja tietokone-analytiikan avulla. Lisäksi tavoitteena on vähentää avustusten käsittelyyn sitoutuvan hallintotyön määrää.

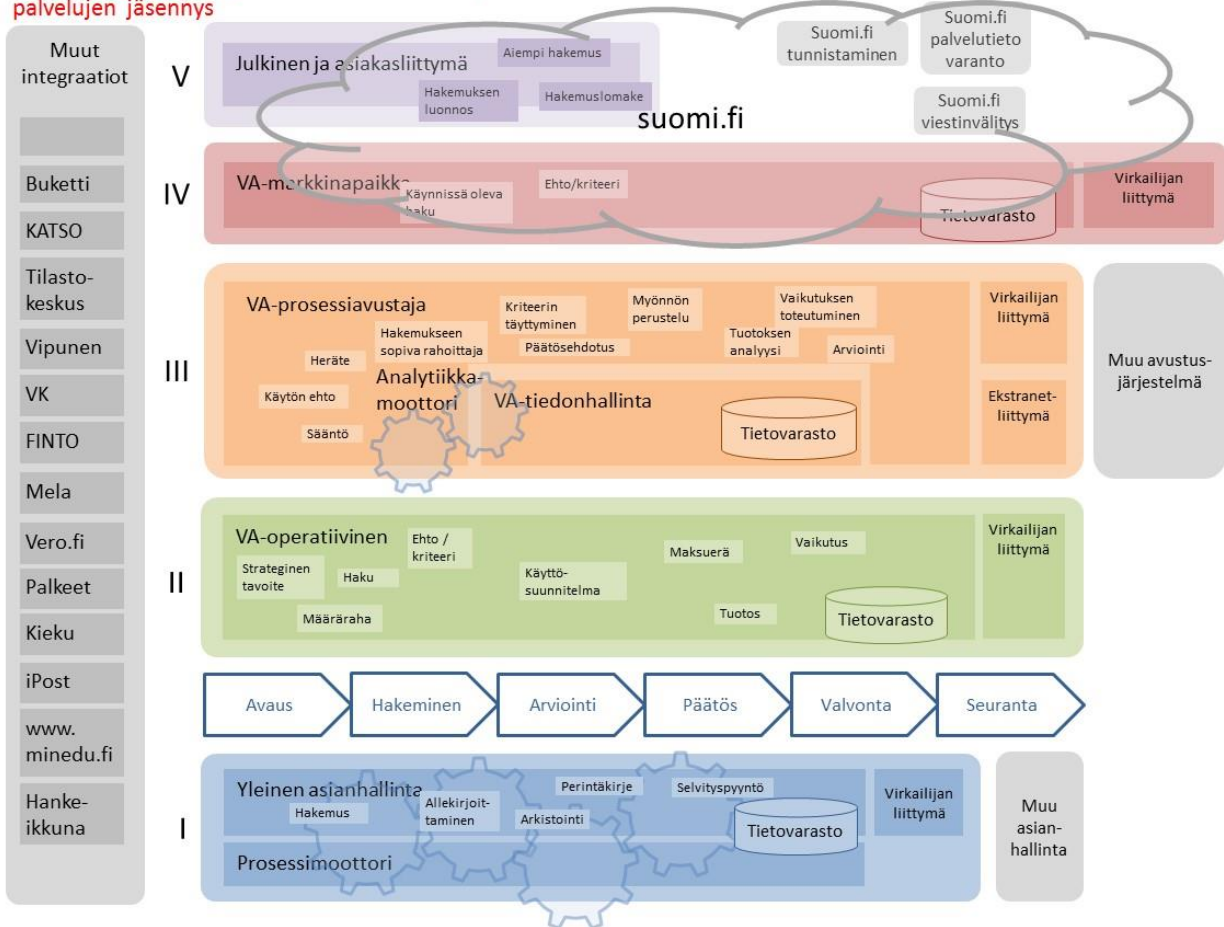
VA-digi oli ehdotuksena mukana Valtiokonttorin talvella 2016 kokoamassa selvityksessä, jonka tulokset ovat loppuraportissa "[Digistartti: hankeaihioiden arviointi](#)". Tuolloin karkeasti arvioitiin, että pelkästään digitalisaation mahdollistamalla käsittelyprosessin tehostamisella on saavutettavissa jopa kymmenien henkilötyövuosien säästöjä (luokkaa 2 M€/vuosi). Lisäksi todettiin, että yhdenkin prosentin tehostuminen avustusten vaikuttavuudessa pelkästään OKM:n hallinnonalalla tarkoittaa luokkaa 10 M€ paremmin käytettyä avustusrahaa.

Valtionavustusprosessin digitalisointihanke on osa pääministeri Sipilän hallituksen "Digitalisoidaan julkiset palvelut" –kärkihanketta. Eduskunta on vuoden 2016 kolmannessa lisätalousarviossa hyväksynyt esiselvitystä koskevan rahoituksen.



Projektin valmistelun aikana kokonaisuudesta systeeminä on tehty kuvan 1 mukainen luonnos.

### Valtionavustusten digitalisointi – sovellusten ja palvelujen jäsenys



Kuva 1: Valtionavustusten digitalisointi -sovellusten ja palvelujen jäsenys

## 1.2 Projektin perustelut ja hyödyt

Kyseessä on esiselvitysprojekti, jossa on tarkoitus selvittää ja varmistaa, onko kuvassa 1 esitetyn kaltainen valtionavustusten systeemikokonaisuus mahdollinen ja toteutettavissa joko kokonaisuudessaan tai ainakin sellaisilta osin, että varsinainen kehityshanke kannattaa käynnistää.

## 2 Projektin tavoite

VA-digi-esiselvitysprojektin tavoitteena on siis arvioida, onko kuvassa 1 esitetty toiminnallinen kokonaisuus toteutettavissa niin, että sillä on mahdollista saavuttaa valtionavustustoimintaan kohdassa 1.1 kerrottuja laadullisia ja toiminnallisia hyötyjä.

Esitetyt luvut koskevat nyt vain OKM:n hallinnonalaa ja osana esiselvitystä arvioidaan tuottavuus- ja vaikuttavuuspotentiaalia myös muiden hallinnonalojen suhteen.



Kuvaan 1 viitaten tavoitteet voidaan jakaa seuraavasti lähtien kuvan alimmasta kerroksesta ja edeten ylemmäs (tavoitteet 1-4) ja lisäksi muut tavoitteet (5-6). Tavoitteet eivät ole tärkeysjärjestyksessä.

1. Selvitetään, voidaanko valtioneuvoston kanslian (VNK) ja Valtorin johtaman VAHVA-hankkeen tuloksena saatavaa asianhallinnan ratkaisua käyttää valtionavustusten digitalisoinnin asiakirjojen hallintaan. Tämä edellyttää myös näiden hankkeiden aikataulujen yhteensovittamista.
2. Selvitetään, mikä on paras tapa toteuttaa valtionavustusten käsittelyprosessi (Avaus..Seuranta) ja siten, että prosessi saadaan mahdollisimman asiakas-/käyttäjälähtöiseksi ja heidät osallistavaksi (kerrokset II ja IV-V). Lähtökohtana on, että tähän löytyy valmiita tai sovitettavissa olevia ratkaisuja, jotka tulevaisuudessa voidaan laajentaa valtionavustusten markkinapaikan suuntaan (kerros IV).

Rinnalla on seurattava, etenevätkö VAHVA-hankkeen tulokset tähän suuntaan ja kuinka niitä voidaan hyödyntää.

Olennaista on päästä kansallista palveluarkkitehtuuria noudattavia suomi.fi-palveluja palveluväyliseen hyödyntävään ratkaisuun.

3. Selvitetään, kuinka hallitusohjelmista lähtevistä valtionavustusten strategisista tavoitteista voidaan johtaa yksittäisten avattavien hakujen tavoitteita mittareineen, joita voidaan edelleen käyttää avustushakemuksista päätettäessä ja myönnettyjen avustusten tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta arvioitaessa.

Kansalaisjärjestöjen (ml. nuoriso-, liikunta- ja sosiaali- ja terveysalan järjestöt) erityiskysymykset otetaan huomioon osana selvitystä.

4. Prosessin lisäksi pyritään hyödyntämään tietotekniikkaa prosessin käsittelemien tietojen sisällön analysoinnissa sen eri vaiheissa. Näin pyritään parantamaan erityisesti valtionavustusten vaikuttavuutta.

Käytännössä tämä tarkoittaa keino-/tekoälyn (AI) mahdollisuuksien selvittämistä lähtien yksinkertaisemmasta sääntöpohjaisesta päättelystä ja mahdollisesti edeten luonnollisen kielen tunnistamiseen ja oppivaan tietokonetuettuun päättelyyn.

5. Kartoitetaan valtionavustustoiminnan laajuus ja käytössä olevat sähköiset asiointijärjestelmät koko valtionhallinnossa. Selvitetään myös, millaisia eroavaisuuksia prosessissa on eri hallinnonaloilla ja arvioidaan tältä pohjalta, millaista joustavuutta yhteiseltä digitalisoidulta



järjestelmältä tulisi vaatia. Tässä hyödynnetään vuonna 2015 valtiovarainministeriön johdolla tehtyä työtä ([Valtionavustustyöryhmän mietintö](#)).

Tämänkin tavoitteen täyttämiseksi otetaan huomioon tavoitteessa 3 mainittujen kansalaisjärjestöt avustusten saajina.

6. Tavoitteiden 1-5 tulosten perusteella päivitetään kuva 1 eli näkemys tulevaisuuden toteutettavissa olevasta systeemikonaisuudesta ja valmistellaan sen toteuttamiseksi tarvittavaa hanketta.

Tähän työhön kuuluvat:

- Kokonaisuuden ja sen osien omistajuuden ja kehittämisvastuiden sopiminen
- Kehityshankkeen toteutustavasta sopiminen riippuen mm. siitä, mitä saadaan valmiina ja mitä on hankkeen aikana kehitettävä
- Toteutettavan kokonaisuuden kustannus/hyötyanalyysi riittävällä tasolla ja sen suurimmat riskit (ml. tietoturvan säilyminen)
- Esiselvityksen aikana havaitut säädösmuutostarpeet

Etenkin tavoitteiden 2-4 saavuttamiseksi esiselvitykseen otetaan mukaan OKM-ministeriön lasten liikunnasta ja taidekulttuuri-tapahtumista vastaavat osastot ja näiden valitut asiakkaat pilottihengessä tuomaan konkreettisuutta tekemiseen.

### 3 Projektin rajaukset

Projekti on esiselvitysprojekti, jonka pääasiallisena tarkoituksena on varmistaa, mitä mahdollisuuksia tietotekniikka tarjoaa juuri nyt ja lähitulevaisuudessa valtionavustusten käsittelyn kokonaisuuden parantamiseksi. Rinnalla tarkastellaan mahdollisuuksia saada avustusten käsittelyn eri vaiheisiin liittyvää päätöksentekoa sellaiseen muotoon, että tietokoneapua voidaan todella hyödyntää.

Projektissa ei siis todennäköisesti synny mitään valmiita tuotteita tai palveluita, vaan lähinnä toivottavasti mahdollisimman konkreettisia ajatuksia siitä, mitä tulevaisuuden valtionavustusten käsittelyn tuotteet ja palvelut voivat olla, jos niitä lähdetään kehittämään.

Mitä tulee asianhallintaan (kerros I), projektissa oletetaan, että VNK:n VAHVA-hanke tuottaa valtionavustustoiminnankin tarvitsemat ratkaisut. Lisäksi katsotaan, saadaanko VAHVA-hankkeesta elementtejä muihinkin kerroksiin.

Projektia tehdään ketteryyden ja kokeilemisen hengessä ja lähtien siitä, että OKM on pilottihallinnonala, jonka toiminnasta lähdetään liikkeelle. Pitäen kuitenkin koko ajan mielessä, että toteutettavien ratkaisujen tulee olla laajennettavissa muillekin





hallinnonaloille ja mahdollisesti valtionhallinnon ja puhtaan harkinnanvaraisen avustustoiminnan ulkopuolelle. Tätä laajennettavuutta tukemaan esiselvitykselle perustetaan referenssiryhmä esittämään sisältöä koskevia tarpeita ja ottamaan kantaa sisältöä koskeviin tuloksiin.

Esiselvityksessä ei suunnitella mahdollista jatkohanketta, mutta annetaan sille riittävät lähtötiedot suunnittelun ja hankinta-kilpailutuksen käynnistämiseksi.

#### 4 Liitännäiset projektit

Tärkeimmät tässä vaiheessa havaittu liitännäisprojektit/-hankkeet ja palvelut ovat VAHVA ja KaPA.

Jos esiselvityksen aikana todetaan, että VAHVA-hanke tulee etenemään hitaammin kuin VA-digi-hanke tarvitsee, asia on käsiteltävä esiselvityksessä.

KaPA- ja suomi.fi-palveluja on tarkoitus hyödyntää periaatteidensa mukaisesti etenkin avustusten käsittelyssä tarvittavien tietojen keräämisessä ja jakamisessa valtionhallinnon ulkopuolisten toimijoiden kanssa.

#### 5 Projektin osat, lopputulokset ja aikataulutus

VA-digi-esiselvitysprojekti koostuu seuraavista osaprojekteista:

1. VAHVA-hankkeen seuranta
2. Operatiivinen prosessi ja palvelumuotoilu
3. Strategisten mittareiden määrittely
4. Sisällön analyysi
5. Valtionavustustoiminnan tarkentava kartoitus
6. Tulosten yhteenveto ja jatko

Näiden osaprojektien tekemiset on esitetty tarkemmin seuraavan sivun taulukossa. Jokaisen osaprojektin vastuullinen tekee omasta projektistaan tarkemman työsuunnitelman.



Osaprojekti	Liittyy tavoitteisiin	Esiselvitettävät asiat	Tavoite-aikataulu (vko/2017)	Vastuut (tilaaja + toimittaja)
<b>1 VAHVA-hankkeen seuranta</b>	1, 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voidaanko VAHVA-hankkeen tuottamaa ratkaisua käyttää VA-digi-hankkeen asianhallintaan?</li> <li>- Voidaanko ratkaisua käyttää varsinaisessa käsittelyprosessissa?</li> <li>- VAHVA-hankkeen aikataulu VA-digi-hankkeen kannalta?</li> <li>- Kannattaako taustalla selvittää asiakirjan käsitteeseen liittyvästä lainsäädännöstä vastaavien kanssa, josko koko käsitteestä erillisenä asiana päästäisiin eroon? Käsite ei välttämättä ole enää relevantti ainakaan nykyisessä muodossaan digitalisoituvassa maailmassa.</li> </ul>	09-38	Kalervo K
<b>2 Operatiivinen prosessi ja palvelumuotoilu</b>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Millainen on mahdollisimman tehokas ja käyttäjäystävällinen (hakijoille ja käsittelijöille) avustusten käsittelyprosessi kokonaisuudessaan? Määrittelyssä hyödynnetään palvelumuotoilua ja noudatetaan valtionhallinnon digitalisoinnin yhdeksää periaatetta.</li> <li>- Oletus on, että valtionavustuslaissa kerrottu prosessin vaiheistus on edelleen pätevä, mutta varaudutaan tarkastelemaan sitäkin.</li> <li>- Prosessin ja sisältöanalyysin pilottikohteiksi on valittu lasten liikunta ja taidekulttuuritapahtumat (hankkeina, ei laitoksina).</li> <li>- Pohditaan, kuinka valtionavustusten käsittelyä laajempaa ekosysteeminä ja millaisia vaatimuksia tällainen systeemi vaatii, jos siirrytään valtionavustusten yhteiseen käsittelyalustaan. Pohdinnassa huomioitava kansallinen palveluarkkitehtuuri</li> </ul>	16-36	Tuulia V + Leena Lönnqvist /CGI

Osaprojekti	Liittyy tavoitteisiin	Esiselvitettävät asiat	Tavoite-aikataulu (vko/2017)	Vastuut (tilaaja + toimittaja)
		(KaPA).		
<b>3 Strategisten mittareiden määrittely</b>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kuinka OKM:n esiselvitykseen valittujen avustustoiminnan pilottikohteiden strategisista tavoitteista edetään yksittäisten tavoitteiden mittareiden asettamiseen ja edelleen näiden mittareiden käyttöön avustushakemusten arvioinnissa ja avustusten käytön tuloksellisuuden ja vaikuttavuuden arvioinnissa?</li> <li>- Pilottien pohjalta luodaan yleinen toimintatapa sille, kuinka strategisista tavoitteista edetään konkreettisiin mittareihin ja niiden käyttöön avustusten käsittelyprosessin eri vaiheissa. Samalla määritellään tavoitteiden ja mittareiden yhteiset esitysmuodot.</li> <li>- Katsotaan, kuinka työssä voidaan hyödyntää ns. elämäntapahtuma-ajattelua keskittyen niihin tahoihin, joiden elämään pilottikohteiden avustusten saajat pyrkivät vaikuttamaan.</li> </ul>	12-22	Minna P + Ulla Suomela /Broad Scope
<b>4 Sisällön analyysi</b>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Miten pitkälle keinoälyä voidaan hyödyntää valtionavustustoiminnassa avustusten käsittelyprosessin (Avaus..Seuranta) eri osien sisällön arvioinnissa, kun pohjana ovat strategiset mittarit?</li> <li>- Toteutustapa on vielä sopimatta. Viimeisin ajatus on teettää sama analyysitehtäväkokonaisuus parilla kolmella toimittajalla ja vertailla tuloksia.</li> <li>- Suomen Akatemian kanssa on keskusteltava, kokeillaanko sisällön analyysiä heidän vastaanottamiensa hakemusten</li> </ul>	24-36	Martti K + IT2

Osaprojekti	Liittyy tavoitteisiin	Esiselvitettävät asiat	Tavoite-aikataulu (vko/2017)	Vastuut (tilaaja + toimittaja)
		automaattisessa kohdentamisessa oikeille toimikunnille ja arvioijille.		
<b>5 Valtionavustus-toiminnan tarkentava kartoitus</b>	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mikä on harkinnanvaraisen valtionavustustoiminnan laajuus (htv, €) ja siinä käytetyn tietotekniikkatuen tilanne? Lähtökohdaksi otetaan VM:n vuonna 2015 tekemä mietintö (ks. <a href="#">Projektin tavoite 5.</a>)</li> <li>- Valtionavustusten jakajien avustusten käsittelyprosessien vertailu.</li> <li>- Kansalaisjärjestöjen (ml. nuoriso-, liikunta-, sosiaali- ja terveysalan järjestöt) erityiskysymykset otetaan huomioon osana tätä työtä.</li> </ul>	16-33	Tuula L + JK2
<b>6 Tulosten yhteenveto ja jatko</b>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kokonaissysteemin kuvauksen päivitys</li> <li>- Kokonaisuuden tietoturvan arviointi kuvausten pohjalta.</li> <li>- Yhteenveto aiemmin tai esiselvityksen aikana havaituista avustustoimintaa tukevista järjestelmistä.</li> <li>- Kokonaisuuden omistajien nimeäminen vähintään OKM:n hallinnonalalle toteutettavan pilotin osalta. Jos pystytään, myös tulevaisuuden ekosysteemin alustan osalta.</li> <li>- Kokonaissysteemin OKM-pilotin toteutushankkeen valmistelun käynnistys.</li> <li>- Riittävä kustannus/hyötyanalyysi mahdollisen jatkohankkeen päätöksenteon taustaksi.</li> <li>- Luettelo esiselvityksen aikana havaituista säädöksistä, joita</li> </ul>	37-39	Martti K

<b>Osaprojekti</b>	<b>Liittyy tavoitteisiin</b>	<b>Esiselvitettävät asiat</b>	<b>Tavoite-aikataulu (vko/2017)</b>	<b>Vastuut (tilaaja + toimittaja)</b>
		saatetaan joutua muuttamaan, jos halutaan edetä kuvattuun kokonaisuuteen.		

## 6 Resurssit

### 6.1 Henkilöresurssit

Projektiin osallistuvat henkilöt osaprojekteittain rooleineen ja arvioituine panostuksineen on koottu liitteen 1 taulukkoon.

### 6.2 Muut resurssit

Tässä vaiheessa muista kustannuksista aiheuttavista resursseista ei ole tietoa.

Projektin dokumenttien hallintaan tilaaja käyttää OKM:n eDuuni-sovellusta.

## 7 Projektin kustannukset

Nämä suunnitellaan ja seurataan erikseen raportoiden projektin ohjausryhmälle.

Lisäksi hankepäällikkö seuraa kunkin toimittajan kanssa erikseen heidän työmääriään ja kustannuksiaan noin kerran kuukaudessa.

## 8 Projektin ohjaus ja johtaminen

### 8.1 Ohjausryhmä

VA-digi-esiselvitysprojektia ohjaa hallinnollisesti OKM:n ja Valtiokonttorin (VK) D9-toimialan edustajien muodostama ohjausryhmä, jonka jäsenet ovat:

Päättäjät

- Tuula Lybeck/OKM, pj
- Kalervo Koskimies/OKM
- Nina Nissilä/VK

Esittelijät

- Martti Kallavuo/VK, hankepäällikkö, sihteeri

### 8.2 Referenssiryhmä

Esiselvityksen laadun varmistamiseksi ja tulevan asiakaskunnan sitouttamiseksi projektille asetetaan referenssiryhmä, jonka jäsenet ovat:

Neuvotteleva virkamies Tuula Lybeck, opetus- ja kulttuuriministeriö, puheenjohtaja

Ylijohtaja Riitta Kaivosoja, opetus- ja kulttuuriministeriö

Ylijohtaja Esko Ranto, opetus- ja kulttuuriministeriö

Neuvotteleva virkamies Ilkka Turunen, opetus- ja kulttuuriministeriö

Pääjohtaja Olli-Pekka Heinonen, Opetushallitus

Pääjohtaja Heikki Mannila, Suomen Akatemia

Suunnittelupäällikkö Tiina Kuoppa, Taiteen edistämiskeskus



Erityisasiantuntija Johanna Kotipelto, valtioneuvoston kanslia  
 Ryhmäpäällikkö Selja Luostarisen, valtioneuvoston kanslia  
 Lainsäädäntöneuvos Taru Kuosmanen, ulkoasiainministeriö  
 (varaedustaja neuvonantaja Tomi Särkioja)  
 Erityisasiantuntija Juha Saunamäki, oikeusministeriö  
 Neuvotteleva virkamies Elina Rydman, sisäministeriö  
 Talousylitarkastaja Ritva Tolonen, maa- ja metsätalousministeriö  
 (varaedustaja neuvotteleva virka-mies Markku Himanen)  
 Neuvotteleva virkamies Dea Crichton-Turley, työ- ja  
 elinkeinoministeriö  
 Hallitusneuvos Anne Kumpula, sosiaali- ja terveysministeriö  
 (varaedustaja erityisasiantuntija Jukka Lähesmaa)  
 Ylitarkastaja Tiina Kotonen-Pekkanen, ympäristöministeriö  
 Ylitarkastaja Antti Seppänen, Etelä-Suomen aluehallintovirasto  
 Asiakaskokemusjohtaja Minna Suutari, Tekes (varaedustaja  
 johtava asiantuntija Marita Virtanen)  
 Arviointi- ja kehittämispäällikkö Tuomas Koskela, Sosiaali- ja  
 terveysjärjestöjen avustuskeskus STEA  
 Toiminnanjohtaja Sari Rusanen, Kuhmon kamarimusiikki  
 Yhteysjohtaja Taina Korell, Helsingin kaupunki  
 Johtaja Eino Havas, Liikunnan ja kansanterveyden  
 edistämissäätiö LIKES  
 Talusjohtaja Kirsi Anttila, SOSTE Suomen sosiaali ja terveys ry  
 Talusjohtaja Arto Kuusisto, Suomen Olympiakomitea ry  
 Toimitusjohtaja Tommi Saarikivi, Suomen Teatterit ry  
 Johtaja Ville Savilampi, Suomen Nuorisoyhteistyö - Allianssi ry  
 Johtava asiantuntija Sari Rautio, Sitra  
 Johtaja Leif Jakobsson, Svenska kulturfonden  
 Vaikuttavuusanalyysin asiantuntija Jussi Pyykkönen, ME-säätiö  
 Markkinointijohtaja Johanna Suhonen, Alma Talent Oy

### 8.3 Projektin johtaminen

Hankepäällikkö vastaa projektin kokonaisuudesta osaprojektien vastuullisten tukemana. Osaprojektien vastuullisia on sekä tilaajan että toimittajien puolella. Viime kädessä tilaajan edustajat ovat vastuussa siitä, että projekti etenee ja tarvittavat tulokset syntyvät.

Osaprojektien taulukossa kohdassa 5 on kerrottu tarkemmin päävastuut.

Projektin johtoryhmä kokoontuu erikseen sovittavalla tiheydellä perjantaiaamupäivisin hankepäällikön johdolla kokouksiin. Tilaajan osaprojektivastuulliset kokoavat viikoittaisesta tilanteestaan yhteenvedon ja näiden pohjalta hankepäällikkö kokoaa kokonaisuuden yhteenvedon, jonka hän lähettää ohjausryhmän jäsenille.

Ohjausryhmä kokoontuu sopimallaan aikataululla, oletusarvoisesti vähintään kuukausittain tai hankepäällikön pyynnöstä.

### 8.4 Projektin päättäminen

Projektin ohjausryhmä päättää projektin päättämisestä, kun se katsoo, että riittävät tavoitteet on saavutettu, tai projekti on syytä



keskeyttää ohjausryhmän todetessa, että tavoitteita ei voida saavuttaa.

## 9 Riskien hallinta

Projektin riskejä ylläpidetään omassa dokumentissaan, jonka suunnitelma hyväksyttäväksi jätettäessä voimassa oleva versio on liitteenä 2.

## 10 Liitteet

Liite	Kuvaus	Sijainti / tiedosto
1	VA-digi-esiselvitysprojektin tiimi	Liite_1_VA_digi_es_projektitiimi.docx
2	VA-digi-esiselvitys: riskiraportti	VA_digi_riskit_20170404.pptx

