



17.6.2025

VN/3430/2024

Digitalisaation edistämisen työryhmän 5. kokous

KOKOUSMUISTIO

Aika ja paikka

Tiistai 17.6.2025 klo 10:00-11:00, Teams-kokous

Läsnäolijat

- Essi Lojander, TEM (pj.)
- Tuulia Muuronen, TEM (sihteeri)
- Ariann Grandell, TEM
- Jarmo Tiukkanen, TEM
- Pekka Lindroos, SM
- Minna-Kaisa Liukko, UM
- Anna Cheung, Migri
- Marika Suutala, Migri
- Esa Keränen, Migri
- Jussi Mäkelä, Migri
- Alli Tynjälä, Migri
- Laura Suominen, Migri

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10:01

2. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

3. Työsuunnitelman päivitys, Lojander/TEM

Lojander esitteli työryhmän tuotoksia koskevan muutosehdotuksen, jonka mukaisesti kokonaisarkkitehtuuri (tuotokset 2.1. ja 2.2.) siirtyy Migrin vastuulle ja työryhmän

tehtäväksi jää ohjeistaminen kokonaisarkkitehtuurin hyödyntämisestä lainvalmistelussa. Lisäksi selvitetään arkkitehtuurikuvauksen viemistä tulossopimustasolle. Tarkemmat tiedot esityksestä (liite 1). Työryhmällä ja Migrin sisäisellä ohjausryhmällä ei kommentteja ehdotukseen. Ehdotus viedään työ- ja koulutusperusteisten lupamenettelyjen ohjausryhmälle hyväksyttäväksi.

Keväällä 2024 kokonaisarkkitehtuuriin liittyvistä tarpeista kerättiin työryhmässä näkemyksiä hankinnassa huomioitavaksi. Taustapaperissa nostettiin esille tarve kuvata digitaalisten maahanmuuttoprosessien kehittämisen nykytila. Kuvaus ei ole mukana Migrin arkkitehtuurihankinnassa, mutta linkittyy Migrissä parhaillaan käynnissä olevaan projektityön mallintamiseen. **Sovittiin** että, digikehityksen kehittämisen nykytilan kuvaus otetaan ylätasoisesti työryhmän seurantaan ja työryhmän loppuraporttiin tehdään yhteenveto asiasta. Tynjälä ottaa vastuun tiedottaa työryhmää kuvauksen etenemisestä.

Työryhmän jäljelle jäävät tuotokset ovat 1.1 pilotoinnin edellyttämät valmistelut, 1.2 jälkikäteinen kustannusanalyysi ja 1.3 uusi vaikutusarviointiohjeistus. Tuotoksia 1.1 ja 1.3 on tarkennettu tuotoksen 1.3. työpajassa 12.6. Kokoava aineisto työryhmän tuotoksille on aiemman vaikutusarviointiohjeen sijaan ”Käsikirja digimyönteiseen lainvalmisteluun”, jossa kuvataan myös uudet pilotoitavat toimintamallit, ja jonka liitteinä ovat hankesuunnitelmapohja, digiperehdytyspaketti, lakiperehdytyspaketti ja muut aineistot (kick off-tilaisuuden pohja-aineisto ja lokikirjan pohja). Lisäksi tuotokseen 1.1 on lisätty uusina osioina kokoluokitus sekä pilottisuunnitelma. Tarkemmat tiedot esityksestä (liite 1).

Päivitetty tuotoksien osakokonaisuuksien vastuutuksia. **Sovittiin**, että Suutala ja Suominen ovat hankesuunnitelmapohjan omistajia. Esa Keränen omistajaksi lakihankkeen kategorisoinnille/kokoluokitukseksi (S-M-L). Keränen ei työryhmän varsinainen jäsen, mutta osallistuu tarvittaessa työryhmän kokouksiin kokoluokituksen omistajana. Lojander omistajaksi lisäaineistoille (kick off-tilaisuuden pohja, lokikirjan pohja). Pilottisuunnitelman omistajuudesta sovitaan TEM:ssä ja vahvistetaan seuraavassa kokouksessa.

4. Tuotos- ja osiokohtaisen etenemisen seuranta, omistajat

Tuotos 1.3. Tiedonhallintamuutosten vaikutusarviointiohje, etenemisen tilanne, työpajan yhteenveto, Muuronen/TEM

Jatkossa tuotoksen nimi ”Käsikirja digimyoönteiseen säädösvalmisteluun”. Eteneminen aikataulussa. Tarkemmat tiedot esityksestä (liite 2). 12.6. pidetyssä työpajassa tehty tarvekartoitus, selkeytetty mitä aineistoja tuotetaan ja miten ne suhteutuvat toisiinsa. Työpajassa myös esimerkkien avulla havainnollistettu mahdollisuuksia kerätä tietoa esivalmisteluvaiheessa. **Sovittiin**, että elokuun kokouksessa katselmoidaan käsikirjan alustava versio, joka toimitetaan työryhmälle vähintään 3 päivää ennen kokousta. Työryhmän jäseniä kehoitettu tutustumaan aineistoon ennen kokousta.

Tuotos 1.2. Jälkikäteinen kustannusanalyysi

Ei tilannekuvan esittelyä. Analyysi etenee aikataulun mukaisesti.

Tuotos 1.1 Pilotoinnin edellyttämät valmistelut

Etenemisen tilanne, Suutala/Migri

Yleiskuvan osalta tarkemmat tiedot esityksestä (liite 3). 20.5. pidetyn työpajan tuloksia jatkotyöstetty. Kooste uusista toimintamalleista kuvauksineen työn alla. **Sovittiin**, että kooste katsotaan läpi Muurosen kanssa ja huolehditaan siitä, että teksti olisi mahdollisimman suoraan hyödynnettävissä käsikirjassa.

Sovittiin, että luonnos hankesuunnitelmapohjasta työryhmälle kirjallisille kommenteille ennen syyskuun kokousta ja katselmoidaan syyskuun kokouksessa. Hankesuunnitelmapohjan luomisessa hyödynnetään Migrin malliaineistoja, jotka Sini Lahdenperä on toimittanut työryhmän käyttöön.

Sovittiin, että tuotoksen 1.1 tilannekatsaukseen sisällytetään myös uudet osiot eli kokoluokitus ja pilottisuunnitelma.

Sovittiin, että digiperehdytyksen katselmointi elokuun työryhmän kokoukseen.

Tilannekatsaus Migrin sisäiseen hankkeeseen, Suominen/Migri

Tarkemmat tiedot esityksestä (liite 4). Kerroskuvaus ja sen jatkotyöstö siirtyvät Migrin sisäiseen hankkeeseen. Kerroskuvaus todennäköisesti yksi hankkeen lopputuoksista. **Sovittiin**, että kerroskuvauksen ensimmäinen valmistuva versio tuodaan työryhmän katselmoitavaksi osana Migrin sisäisen hankkeen seurantaa. Pohdittavaksi tulisiko ylätason kerroskuvaus yhdeksi käsikirjan liitetiedostoksi vai jätetäänkö kokonaan pois työryhmän aineistoista.

Sovittiin, että Migri ottaa kokonaisarkkitehtuurin lakihankkeiden näkökulmasta osaksi sisäistä hankettaan. Migrin sisäisessä säädöshanketyöskentelyn kehittämisessä on tärkeää huomioida työryhmässä sovitut toimintamallit, ja arkkitehtuurikuvauksen hyödyntäminen lakivalmistelussa on yksi näistä.

Sovittiin, että sisäisen hankkeen alustavat johtopäätökset ja ratkaisumallit tuodaan katselmoitavaksi työryhmän 14.8. pidettävään kokoukseen. Aineistot lähetetään työryhmälle viimeistään 3 päivää ennen kokousta. Erityisesti työryhmän lainvalmistelijat tutustuvat aineistoon ennen kokousta, jotta voivat antaa näkemyksensä kokouksessa.

Sovittiin yleisesti, että kaikille katselmoitaville aineistolle varataan etukäteen aika työryhmän kokouksista ja aineistot toimitetaan riittävän aikaisin, että työryhmän jäsenet ehtivät niihin tutustua (min. 3 päivää ennen kokousta).

Kokoluokituksen esittely, Esa Keränen/Migri

Katso tarkemmat tiedot esityksestä (liite 5).

Sovittiin, että kokoluokitusta työstävät henkilöt tekevät työn etenemiselle suunnitelman ja asettavat työn etenemiselle tarkastuspisteet, joissa työryhmä pääsee kommentoimaan luonnosversioita. Kokoluokituksesta hyvä luoda testivedoksia. Tärkeää huomioida, että kokoluokituksen aikaansaamiseksi pitää luoda sekä Migrin sisäinen prosessi luokituksen tuottamiselle (mm. mikä taho vastaa, mitä tahoja konsultoidaan, mitä tietoja tarvitaan) että varsinainen lakihankkeen käyttöön soveltuva t-paitamalli (ml. selite luokituksille). Kokoluokituksen tarkoituksena on erityisesti ohjata lakihankkeen suunnittelua ja toimintamallien valintaa, mutta kokoluokituksen käyttötarkoitus on tärkeää määrittää tarkasti, jotta se vastaa oikeaan tarpeeseen ja luokituksen sisältö ymmärretään oikein (esim. t-paitaluokitus ei ole

pitävä kustannusarvio). Tämä huomioidaan Keräsen vetämässä työssä, ja järjestetään tarvittaessa erillisiä palavereita asiasta sopimiseksi.

Todettiin, että on hyvä arvioida missä kohtaa lakihanketta kokoluokitusta pystyy tekemään. Pystyykö luokitusta esimerkiksi tekemään suunnittelu- tai valmisteluvaiheessa, kun tietoa lakihankkeesta saatavilla usein hyvin rajatusti. Tuotu myös esiin, että käyttökelpoisuuden vuoksi olisi hyvä olla vain yksi kokoluokitus, joka keräisi eri luokitukseen vaikuttavat osiot yhteen.

Lakiperehdytyspaketin katselmointi, Ariann Grandell/TEM

Sovittiin, että katselmointi tehdään kirjallisesti, Grandell toimittaa aineistot työryhmän kommentteille ja laittaa mahdollisuuksien mukaan spesifit kysymykset mukaan. Katselmointi tärkeää erityisesti digi ja Migri näkökulmasta.

5. Muut asiat

Työryhmän seuraava kokous 14.8. Silloin asialistalla alustavasti seuraavat: käsikirjan alustavan version katselmointi, digiperehdytyksen katselmointi, kokoluokituksen työsuunnitelma ja mahdollinen testivedoksien katselmointi sekä Migrin sisäisen hankkeen ratkaisumallien katselmointi.

6. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja kiitti jäseniä osallistumisesta ja päätti kokouksen klo 11:01

LIITTEET

Liite 1, Digitalisaation edistämisen työryhmä_kokousaineisto TEM 17062025.pptx

Liite 2, Tuotos 1.3_seuranta 17062025.pptx

Liite 3, Tuotos 1.1._aikajana ja yleiskuva, 17.6.2025.pptx

Liite 4, Migrin lakihankeprosessin kehittämishanke, tilannetsekki digityöryhmä 17.6.2025.pptx

Liite 5, kokoluokkien arviointi säädösvalmistelussa.pptx

JAKELU Työryhmän jäsenet