

Toimintosiirrot/ Anne-Marie Rigoff

23.10.2014

OKM ja Taike TORI-siirtoprojekti ohjausryhmä 1

Aika: 22.10.2014 klo 10-10.40

Paikka: OKM, Meritullinkatu 1, nh Timo

Osallistujat

Puheenjohtaja:
Irma Nieminen, OKM

Jäsenet OKM ja Taike:
Kalervo Koskimies, OKM, erityisasiantuntija
Hanna Thorman, OKM, henkilöstön edustaja

Jäsenet, TORI-hanke, VM:
Tuomo Pigg, neuvotteleva virkamies

Jäsenet, Valtori:
Jukka Rautanen, Valtori, asiakaspalvelujohtaja
Anne-Marie Rigoff, Valtori, projektipäällikkö

Poissa

Risto Aakko, Taike, hallintopäällikkö

Jakelu

Osallistujat

1 Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista. Käytiin esittelykierros.

2 Valtorin tilannekatsaus/ Jukka Rautanen

Jukka Rautanen esitteli lyhyesti Valtorin tilannetta (Liite 1). Tällä hetkellä Valtorissa työtetään liiketoimintasuunnitelmasta strategiaa. Lisäksi käynnissä on Valtorin vakinaisen johdon rekrytoinnit. Hakemusten käsittely on parhaillaan käynnissä ja henkilövalinnat on määrä tehdä siten, että tehtäviin valitut henkilöt aloittavat tehtävissä 1.1.2015 alkaen.

Valtorin keskeisiä haasteita tällä hetkellä ovat nykytilan turvaaminen, toimintosiirtojen onnistunut läpivienti sekä yhtenäisten toimintatapojen kehittäminen ja käyttöönotto.

3 Projektisuunnitelma / Anne-Marie Rigoff

Anne-Marie Rigoff esitteli alustavan projektisuunnitelman tärkeimmät kohdat. (Liite 2 ja liite 3). Käytiin läpi siirtoprojektin organisointi, aikataulu sekä eri vaiheiden tuotokset. Todettiin, että aikataulu on tiukka, mutta mahdollinen toteuttaa, koska asian eteen on tehty jo ennen projektin alkua valmistelevia töitä.

Erityisesti DD-lomakkeen talous-välilehti on haasteellinen. Talous-välilehti on kuitenkin erittäin tärkeä osuus mm. jatkosuusuunnitelmien suhteen joten todettiin, että sen tekemiseen kannattaa panostaa aikaa.

4 Projektin riskit

Käytiin läpi OKM:n ja Taiken kriittisiksi määritellyt riskit (liite 3.1.a ja liite 3.1.b).

Keskusteltiin OKM:n määrittelemän riskin osalta siitä mitä vaikutuksia 1.3.2015 perustettavalla Valtioneuvoston hallintoyksiköllä on käynnissä olevaan siirtoprojektiin. Todettiin, että ministeriön, VNHY:n ja Valtorin muodostaman kolmion roolit eivät ole vielä selviä, joten tätä asiaa tulee tarkastella säännöllisesti projektin aikana, jotta saadaan konkreettinen toimintapa selkeäksi kaikille osapuolille.

Taiken kriittiset riskit koskevat viraston oman ICT-osaamisen puutetta, projektin pieniä resursseja (keskittynyt vain muutamalle henkilölle) sekä siirtoprojektin lisäksi olevia muita samanaikaisia projekteja jotka vievät aikaa sekä lisäävät kustannuksia (Kieku, Salama, Vy-verkko). Irma Nieminen keskustelee VM:n kanssa vielä siitä miten Taiken osalta voitaisiin parhaiten hallita yhtäaikaisten projektien tilanne niin että se ei vaaranna Taiken ydintoimintaa.

5 Viestintäsuunnitelmat

Alustavat viestintäsuunnitelmat on laadittu (liite 3.3.a ja liite 3.3.b). Seuraavassa vaiheessa työstehtään suunnitelmat valmiiksi ja lähdetään toteuttamaan ensimmäisiä vaiheita tiedottamisessa.

6 Muutosten käsittely

Todettiin, että muutosehdotus dokumenttia (liite 3.2) käytetään jos siirtosopimuksen hyväksymisen jälkeen tulee muutoksia (esim. uusia sopimuksia).

7 Päätösesitykset

Päätettiin projektin käynnistämisestä ja hyväksyttiin alustava projektisuunnitelma (liite 3).

VM:n ja Valtorin välinen asettamispäätös (liite 4) tuotiin ohjausryhmälle tiedoksi. OKM:n henkilöstön edustajan nimi puuttui vielä asettamispäätöksestä. Todettiin, että asettamispäätöstä ei tarvitse laittaa uudelle allekirjoituskierrökselle vaan kirjataan pöytäkirjaan, että OKM nimesi henkilöstön edustajaksi Mikko Cortés Téllezin (varalla Hanna Thorman ja Sanna Hirsivaara).

8 Sovitut toimenpiteet

Ei sovittu erillisiä toimenpiteitä. Edetään projektisuunnitelman mukaan.

No	Pvm	Toimenpide	Vastuu	Deadline	Status	Ratkaisu

Toimintosiirrot/ Anne-Marie Rigoff

23.10.2014

9 Muut asiat

Ei muita asioita.

10 Seuraava kokous

12.11.2014 klo 9-11, OKM, Meritullinkatu 1, nh Eero

Liitteet

1. TORI hankkeen tilannekatsaus
2. Siirtoprojektin projektisuunnitelman esittely
3. Siirtoprojektin projektisuunnitelma
 - 3.1.a Projektisuunnitelman liite: riskiraportti OKM
 - 3.1.b Projektisuunnitelman liite: riskiraportti Taike
 - 3.2 Projektisuunnitelman liite: muutosehdotus_pohja
 - 3.3.a Projektisuunnitelman liite: viestintäsuunnitelman luonnos OKM
 - 3.3.b Projektisuunnitelman liite: viestintäsuunnitelman luonnos Taike
 - 3.4 Projektisuunnitelman liite: vastuutaulukko
 - 3.5 Projektisuunnitelman liite: toimintosiirron prosessi
4. Siirtoprojektin asettamispäätösluonnos