

16.2.2024

**2024/01 TYÖN JA TYÖHYVINVOINNIN KEHITTÄMISOHJELMAN OHJAUSRYHMÄ****AIKA** 5.2.2024, KLO 13.00 – 15.00**PAIKKA** ETÄKOKOUS**KUTSUTUT**

Puheenjohtaja: valtiosihteeri Laura Rissanen, sosiaali- ja terveysministeriö

Varapuheenjohtaja: työmarkkinaneuvos Teija Felt, työ- ja elinkeinoministeriö

Jäsenet vasemmalla ja varajäsenet oikealla:

Lotta Savinko, AKAVA ry

Mirja Hannula, Elinkeinoelämän keskusliitto EK (klo 14:20 asti)

Ulla Westermarck, Kirkon työmarkkinalaitos (klo 14:05 asti)

~~Niilo Hakonen, Kunta- ja hyvinvointialue työntekijät KT~~

Liisa Hakala, sosiaali- ja terveysministeriö

Riina Nousiainen, STTK ry

Juha Antila, Suomen Ammattiliittojen Keskusjärjestö SAK ry

Harri Hellsten, Suomen Yrittäjät ry

Antti Närhinen, työ- ja elinkeinoministeriö

Kenneth Johansson, Työsuojelurahasto

Carita Aschan, Työterveyslaitos

~~Rauno Hanhela, Työturvallisuuskeskus~~

Päivi Lanttola, Valtion työmarkkinalaitos

~~Miika Sahamies~~~~Mikko Räsänen~~

-

Minna Salli (klo 13:45 asti)

Kalle Lautala (sihteeri)

~~Ida Nummelin~~~~Anne Mironen~~~~Hannamari Heinonen~~

Tiina Hanhike

~~Mikael Saarinen~~~~Päivi Husman~~

Jarna Savolainen

~~Mika Happonen~~

Pysyvät asiantuntijat:

~~Elna Pylkkänen, työ- ja elinkeinoministeriö~~~~Anu Sajavaara, valtakunnansovittelija~~

Tapio Huttula, Centria-ammattikorkeakoulu

Samuli Leveälähti, Opetushallitus

Tuomo Alasoini, Työterveyslaitos

~~Laura Lindeman, Business Finland~~

Helena Mustikainen, Sitra (klo 14:10 alkaen)

~~Alma Olanko, Business Finland~~

Katariina Kummala, Taiteen edistämiskeskus (Taike)

Muut läsnä olleet:

Sanna Kulmala, Työterveyslaitos

Nuppu Rouhiainen, Business Finland

## ESITYSLISTA

## 1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13:00 ja toivotti osallistujat tervetulleiksi.

## 2. Kokouksen asialistan hyväksyminen

Kokouksen asialista hyväksyttiin.

## 3. TYÖ2030-ohjelman yleisesittely: tavoitteet ja toimintatavat, Liisa Hakala

Liisa esitteli TYÖ2030-ohjelman taustaa, tavoitteita, tekemistä ja toimintatapoja. Ohjelman operatiivisesta toteutuksesta vastaa Työterveyslaitos ja toiminnassa on laajasti mukana työelämän kehittämisen eri sidosryhmät. Tarkemmat tiedot ohjelman tavoitteista ja toimintatavoista löytyvät liitteenä olevista kokouksen esityskalvoista.

## 4. Ohjausryhmän ja työjaoston tavoitteet ja tehtävät, Liisa Hakala

Liisa esitteli ja kävi läpi ohjausryhmän sekä työjaoston tavoitteet ja tehtävät. Tarkemmat tiedot löytyvät liitteenä olevista kokouksen esityskalvoista.

## 5. TYÖ2030-ohjelman ohjausryhmän järjestäytyminen, Laura Rissanen

Laura kertoi, että ohjausryhmän asettamispäätös allekirjoitettiin vuoden 2023 lopussa. Asettamispäätöksessä ohjausryhmän toimikausi on 1.1.2024 – 31.3.2027. Sen jälkeen Laura ehdotti alla olevia kolmea asiaa päätettäväksi, jotka oli sisällytetty osallistujille lähetettyyn esityslistaan.

- Esitys: Nimetään ohjausryhmän pysyvät asiantuntijat liitteen mukaisesti (TYÖ2030-ohjelman ohjausryhmän asettamispäätöksen mukaan *ohjausryhmä voi nimetä pysyviä asiantuntijoita ja kutsua kokouksiin muita asiantuntijoita tarpeen mukaan*)

Päätös: hyväksyttiin.

- Esitys: Nimetään työjaosto liitteen mukaisesti

Päätös: hyväksyttiin.

- Esitys: Työjaosto voi kutsua kokouksiinsa lisäksi muita työelämän kehittäjiä ja asiantuntijoita sen mukaan, mikä tukee ohjelman toimintasuunnitelman toteuttamista. Työjaoston henkilömuutoksia ei tarvitse hyväksyttää ohjausryhmän kokouksissa, mutta ne todetaan aina seuraavassa ohjausryhmän kokouksessa.

Päätös: hyväksyttiin.

6. Ohjausryhmän kokousten ajankohdat ja alustavat esityslistat vuodelle 2024, Kalle Lautala

Kalle esitteli ohjausryhmän kokousten ajankohdat ja kävi läpi alustavan suunnitelman siitä, mitä missäkin kokouksessa käsiteltäisiin. Kalle kertoi, että kolmas kokous on tarkoitus järjestää läsnäkokouksena Helsingissä. Muut kokoukset ovat etäkokouksia. Tarkemmat tiedot löytyvät liitteenä olevista kokouksen esityskalvoista.

7. TYÖ2030-ohjelman toimintasuunnitelma ja budjetti vuodelle 2024, Sanna Kulmala

Sanna esitteli ohjelman toimintasuunnitelman ja budjetin vuodelle 2024. Tarkemmat tiedot löytyvät liitteenä olevista kokouksen esityskalvoista.

Käytiin keskustelu toimintasuunnitelman sisällöstä. Toimialakohtaisia tulevaisuusvuoropuhelujen aiheita pidettiin erinomaisina ja sitä, että kunkin toimialan aiheissa näkyvät niiden nimenomaiset tarpeet. Kokouksessa todettiin, että tulevaisuusvuoropuhelut edistävät hyvin myös työmarkkinaosapuolten välistä keskustelua. Arveltiin, että toimialojen kohdalla esitetty määrällinen tavoite vaikuttaa realistiselta, mutta työpaikkojen osalta tavoitemäärä on ehkä vähän turhan maltillinen. Sanna totesi, että tätä tarkastellaan uudelleen. Esitettiin huoli ohjelman budjetin riittämisestä, jos kiinnostus tulevaisuusvuoropuhelua kohtaan osoittautuu vielä nykyistä arviota suuremmaksi. Tuotiin myös esille, että epätietoisuus ohjelman rahoituksesta tämän vuoden jälkeen tuo haastetta toimenpiteiden toteuttamiselle vuodesta 2025 lähtien.

8. Esittäytymiskierros: mitä organisaatiota edustat, minkälaista näkökulmaa tuot tullessasi ja mitä viet mennessäsi?

Kaikki läsnä olleet henkilöt esittäytyivät kertomalla itsestään ja organisaatiostaan. Jokainen kertoi tulokulmansa TYÖ2030-ohjelman sisältöihin. Pidettiin tärkeänä, että tieto ja ymmärrys kulkevat osallistujaorganisaatioista ohjelmaan päin ja takaisin.

9. Muut asiat

Ei ollut muita asioita.

10. Kokouksen päätös

Puheenjohtaja kiitti kaikkia ja päätti kokouksen klo 14:33

---

Laura Rissanen  
puheenjohtaja

---

Kalle Lautala  
sihteeri