

27.3.2009

Sisäasiainministeriön hallinnonalan Kieku-tietojärjestelmähankkeen asettaminen**Asettaminen**

Sisäasiainministeriö on tänään asettanut Sisäasiainministeriön hallinnonalan Kieku-tietojärjestelmähankkeen.

Toimikausi

1.4.2009 – 31.12.2011

Tausta

Valtiokonttorissa asetettiin 1.10.2008 talous- ja henkilöstöhallinnon yhteinen tietojärjestelmähanke, joka on nimetty Kieku-tietojärjestelmähankkeeksi. Hankkeen tavoitteena on valtion talous- ja henkilöstöhallinnon yhteisen tietojärjestelmän toteutus ja käyttöönotto. Järjestelmäksi valittiin SAP ja toimittajaksi Logica Suomi Oyj.

Käyttöönotettava tietojärjestelmä on integroitu tietojärjestelmäkokonaisuus sisältäen sekä talous- että henkilöstöhallinnon määritellyt osa-alueet, joten järjestelmä on olennaisilta osiltaan otettava käyttöön yhtäaikaaisesti sekä talous- että henkilöstöhallinnon osalta. SM:n nykyinen tilivirastoratkaisu edellyttää myös koko hallinnonalan yhtäaikaista käyttöönottoa taloushallinnon osalta, vaikka valtion taloushallinnon tiliorganisaatiorakenne muuttuneekin vuoden 2010 alusta lukien. Järjestelmään ei sisällytetä hallinnonalakohtaisia räätälöintejä, vaan määritykset pyritään pitämään mahdollisimman samanlaisina koko valtionhallinnossa. Järjestelmän kilpailutukseen ei sisälly erillisiä optioita, joiden perusteella virastot voisivat itse päättää käyttöön otettavan järjestelmän sisällöstä. Järjestelmän käyttöönottoon liittyvä tietosisällön ja toiminnallisuuksien määrittely tehdään yhteistyössä Valtiokonttorin, palvelukeskusten sekä ministeriöiden ja niiden hallinnonalojen talous- ja henkilöstöasioiden asiantuntijoiden kanssa.

Sisäasiainministeriön osastopäällikkökokous teki 19.11.2008 päätöksen, jonka mukaan sisäasiainministeriön hallinnonala ottaa Kieku-tietojärjestelmän käyttöön ensimmäiseen vaiheen aikataulun mukaisesti vuosina 2010-2011. Käyttöönoton koordinointi vastuutetaan ministeriön talousyksikölle. Käyttöönottoa toteuttamaan palkataan ministeriön talousyksiköön ja ministeriön hallintoyksikköön kumpaankin päätoiminen projektipäällikkö enintään kolmeksi vuodeksi vuosien 2009-2012 välisenä aikana.

Taloushallinnon järjestelmän käyttöönotolla on tavoitteena tukea taloushallinnon prosessien tehokasta toteutusta palvelukeskusympäristössä. Taloushallinnon osuus järjestelmästä on toteutettu kokonaisuudessaan SAP-järjestelmällä. Taloushallinnon osalta käyttöönotettavan järjestelmän osa-alueita ovat:

- kirjanpito (kirjanpito, valtuuskirjanpito raportointi),
- sisäinen laskenta (seurantakohderakenne, sisäiset budjetit, toteumien seuranta),
- käyttöomaisuuskirjanpito (käyttöomaisuus- ja irtaimistoseuranta),
- tulojen käsittelyminen (laskujen kirjaus, myyntireskontra), ja
- menojen maksaminen (ostoreskontra).

Käyttöön otettava järjestelmä korvaa Meritt-taloushallintojärjestelmän. Muiden taloushallinnon käytössä olevien osajärjestelmien korvaaminen (esim. PTK:n Jeeves, laskutusjärjestelmät) selviää käyttöönoton aikana. Kieku-tietojärjestelmään ei sisälly erillisiä suunnittelun tai seurannan osajärjestelmiä. Laskutus voidaan tarvittaessa toteuttaa myös muilla järjestelmillä kuin Kieku-tietojärjestelmällä.

Henkilöstöhallinnon yhteisellä ratkaisulla on tarkoitus saada henkilöstöhallinnon prosessit toteutettua kattavasti KIEKU -hankkeessa määriteltujen yhteisten toimintamallien mukaisesti. Tavoitetilassa lisätään henkilöstöhallinnon automatisointia ja työntekijän itsepalvelua sekä tietojen keräämisen ja hyväksymisen sähköistä asiointia.

Käyttöön otettava järjestelmä korvaa nykyisin useisiin eri tietokantoihin jaetut käytössä olevat Personec F -järjestelmät (ml. ESS-itsepalveluosio) vaiheittain koko hallinnonalalla. Muut HR -toimintaan liittyvät nykyisin käytössä olevat tietojärjestelmät (mm. Tahti ja Netra -raportointi, Heli -rekrytointi, Rondo -arkistointi) jäävät käyttöön.

Hankittavan henkilöstöhallinnon tietojärjestelmäkokonaisuuden osa-alueet ovat (alustava tieto):

- palvelussuhteen hallinta (SAP/Logica)
 - o henkilötiedot
 - o virkatiedot
 - o palvelussuhdetiedot
 - o tehtäväkuva
 - o työaikojen hallinta
 - o lomat ja poissaolot
 - o palvelusaikalaskenta
 - o palvelussuhteen päättäminen
- palkkaus- ja palkitseminen (SAP/Logica)
 - o palkanlaskenta (palkat, palkkiot, työkorvaukset jne.)
 - o tulospalkkaus
 - o palkkakustannusjako
 - o maksuaineiston siirto pankkiin
- itsepalvelu -toiminnallisuus (SAP)
 - Työntekijälle
 - o poissaolojen ilmoittaminen
 - o vuosiloman ilmoittaminen
 - o työajan kohdentaminen
 - o oman osaamisen arviointi
 - o nimi- ja osoitetietojen muutokset
 - Esimiehelle
 - o poissaolojen hyväksyminen
 - o vuosiloman hyväksyminen
 - o työajan seurannan tietojen hyväksyminen
 - o lisä- ja ylitöiden hyväksyminen
- osaamisen hallinta (SAP)
 - o osaamisen arvioiminen (osaamistasot, -tarpeet ja -tavoitteet)
 - o osaamisen kehittäminen (koulutus ja tehtäväkierto)
 - o suorituksen johtaminen

Tavoitteet ja tehtävä

Hankkeen tehtävänä on toteuttaa Kieku-tietojärjestelmähanke sisäasiainministeriön hallinnonalalla ja ottaa uusi tietojärjestelmä käyttöön hallinnonalan virastoissa.

Kieku-tietojärjestelmän käyttöönotto tapahtuu kolmessa eri vaiheessa. Ensimmäisessä vaiheessa määritellään Valtiokonttorin johdolla tietojärjestelmän sisältö ja toteutetaan se. Vuoden 2010 loppupuolella tietojärjestelmä otetaan käyttöön sisäasiainhallinnonalan virastoista Rajavartiolaitoksessa, joka on yksi koko hankkeen pilottivirasto sekä vuoden 2010 alussa perustettavassa valtion yhteisessä talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksessa pilottivirastojen osalta. Vuoden 2011 aikana tietojärjestelmä otetaan käyttöön koko sisäasiainministeriön hallinnonalalla.

Järjestelmän käyttöönotto hallinnonalalla on mittava hanke johtuen isoista volyymimääristä ja muuttuvasta toiminnallisesta mallista. Sisäasiainministeriön hallinnonalan hankkeelta edellytetään ministeriön aktiivista koordinaatiota ja käyttöönoton hallinnointia sekä yhteisyyttä talous- ja henkilöstöhallinnon määrittelyiden kesken hallinnonalalla sekä suhteessa Kieku-tietojärjestelmähankkeeseen. Järjestelmän käyttöönotto mahdollistaa myös hallinnonalan raportoinnin ja seurannan kehittämisen sekä suunnitelmallisemman henkilöstö- ja taloushallinnon tietojen yhdistämisen.

Organisointi

Hankkeen toteuttamiseksi perustetaan seuraava ohjausryhmä

Ohjausryhmä:

Hallintojohtaja Janne Kerkelä, SM/Hy, puheenjohtaja
Talousjohtaja Jukka Aalto, SM/Tay, varapuheenjohtaja

Laskentapäällikkö Kati Korpi, SM/Tay
Henkilöstöpäällikkö Tiina Kukkonen-Suvivuo, SM/Hy
Tietohallintojohtaja Kaarlo Korvola, SM/Hy/Tietohallintoryhmä
Tietoturvapäällikkö Rauli Paananen, SM/Hy/Tietohallintoryhmä
Johtaja Timo Kallio, sisäasiainhallinnon palvelukeskus
Talouspäällikkö Mauno Iskala, SM/PO
Kehittämispäällikkö Tuija Saari, SM/PO
Tietohallintopäällikkö Tapani Hämäläinen, SM/PO
Eversti Vesa Huuskonen, Rajavartiolaitos
Everstiluutnantti Jaakko Hamunen, Rajavartiolaitos
Tietohallintopäällikkö Antti Rissanen, Pelastusopisto
Henkilöstösihteeri Era Vesterinen, Pelastusopisto/CMC
Talouspäällikkö Paula Airasto, Hätäkeskuslaitos
Ylitarkastaja Kari Kananen, SM/MMO
Hallintojohtaja Kaarina Koskinen, Maahanmuuttovirasto
Toimialajohtaja Mikko Kangaspunta, Valtiokonttori
Talousasiantuntija Maija Bröijer, henkilöstön edustaja

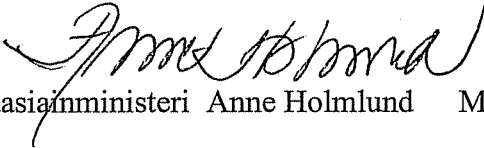
Ohjausryhmän sihteereinä toimivat hankkeen projektipäälliköt, jotka palkataan enintään kolmen vuoden määräajaksi keväällä 2009.

Hankkeelle perustetaan erilliset projektiryhmät henkilöstöhallintoa ja taloushallintoa varten. Projektiryhmät nimeää ohjausryhmän puheenjohtaja. Ohjausryhmä voi asettaa tarvittaessa myös muita projektiryhmiä.

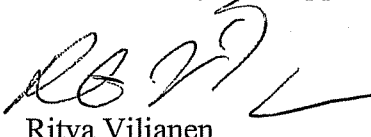
Kustannukset ja rahoitus

Järjestelmän käyttöönotosta ja käytöstä aiheutuvien kustannusten maksamisesta vastaavat toimialat (hallinto, poliisitoimi, rajavartiolaitos, pelastustoimi ja hätäkeskukset sekä maahanmuutto). Hankkeen ohjausryhmässä sovittavan mukaisesti Sisäasiainhallinnon palvelukeskuksen maksettavaksi kohdistetut järjestelmän käyttöönoton ja käytön kustannukset sisällytetään palvelukeskuksen veloittamiin palvelumaksuihin. Käyttöönoton ajalta kustannuksia syntyy sekä uudesta että vanhasta järjestelmästä päällekkäin.

Koko hallinnonala koskevista yhteisistä ratkaisuksista sekä ministeriön koordinoinnista aiheutuvat kustannukset jaetaan toimialoille henkilötyövuosien suhteessa. Ohjausryhmän ja projektiryhmien työ on virkatyötä ja kustannuksista vastaa lähettävä virasto.


Sisäasiainministeri Anne Holmlund


Maahanmuutto- ja eurooppaministeri Astrid Thors


Kansliapäällikkö

Ritva Viljanen

JAKELU

Ohjausryhmän jäsenet
Sisäasiainministeriön hallinnonalan virastot
Sisäasiainministeriön osastot ja erillisyyksiköt
Palosuojelurahasto

TIEDOKSI

Sisäasiainministeri Holmlund
Maahanmuutto- ja eurooppaministeri Thors
Kansliapäällikkö Viljanen
Valtiosihteeri Pelttari
Erityisavustajat Kokko, Bergman ja Grönqvist
Valtiovarainministeriö
Valtiokonttori
Valtiontalouden tarkastusvirasto