Aluehallintovirastojen hallinnollisten tehtävien kokoamisen projektiryhmä
Kokous 9.1.2014

Työpajojen työsuunnitelma

*Ajat, paikat ja teemat*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ajankohta | Neuvotteluhuone, VM Mariankatu 9 | Video-neuvottelu | Teema | Osallis-tujia max. |
| ti 14.1. klo 10-16 | Jakovara 1 ja 2 | on | Viestintä | 40 |
| to 16.1. klo 10-16 | Paja | ei | Taloushallinto | 140 |
| ma 20.1. klo 12-15 | Jakovara 1 ja 2 | on | Tietohallinto | 40 |
| ma 20.1. klo 10-16 | Paja | ei |  | 140 |
| to 23.1. klo 10-16 | Jakovara 1 ja 2 | on | Asiakirjahallinto | 40 |
| ti 28.1. klo 10.30-16 | Jakovara 1 ja 2 | on | Yleishallinto ja virastopalvelut | 40 |
| ti 28.1. klo 10-16 | Paja | ei | Henkilöstöhallinto | 140 |
| ke 29.1. klo 10-16 | Paja | ei | Toimitilat ja hankinnat  | 140 |
| to 30.1. klo 10-16 | Paja | ei |  | 140 |

*Työpajojen tehtävät*

Työpajaryhmien tehtävänä on

1. Käydä tehtävälista läpi ja tehdä tarvittavat muutokset
2. Laatia ehdotus, joka sisältää seuraavat kohdat:
* mitkä tehtävät hoidetaan kootusti / virastokohtaisesti
* mitkä tehtävät voidaan hoitaa ostopalveluna ja mitkä ei
* näkemys toiminta- ja palvelumallista koottavissa tehtävissä
* tehtäviin nykyisin käytettävät henkilötyövuodet
1. Arvioida tehtävien kokoamisen vaikutukset
* työmäärän muutokset
* palvelujen laadun muutokset
* osaamisen ylläpito ja kehittäminen
1. Tehdä riskianalyysi

*Aikataulu*

9.30 Aamukahvit

10.00 Työpajan avaus ja toimeksianto

10.20 Työpajan järjestäytyminen

* puheenjohtajan ja sihteerin valinta

10.30 Tehtävälistan läpikäynti

11.30 Lounas (omakustanteinen)

12.30 Ehdotuksen laatiminen

14.00 Kahvit

14.30 Vaikutusten arviointi ja riskianalyysi

16.00 Työpajan päätös