

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Kaupungin edustajan nimeäminen valtiovarainministeriön Vaikuttavat julkiset hankinnat -toimenpideohjelman valmisteluryhmään**  
**TRE:5079/00.03.01/2019**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Strategiajohtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610 ja hankintapäällikkö Tanja Welin, puh. 040 128 6644, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupungin edustajaksi valtiovarainministeriön asettamaan Vaikuttavat julkiset hankinnat -toimenpideohjelman valmisteluryhmään nimetään hankintapäällikkö Tanja Welin ja hänen henkilökohtaiseksi varahenkilökseen kehittämisasiantuntija Anni Kurvinen.

Mahdolliset tehtävästä aiheutuvat matkakustannukset ja muut vastaavat kulut maksetaan strategia- ja kehittämisyksikön kustannuspaikalta 113221, Strategia.

**Perustelut**

Strategiajohtaja Reija Linnamaa:

Valtiovarainministeriö on asettamassa Vaikuttavat julkiset hankinnat -toimenpideohjelman (Hankinta-Suomi). Ohjelman tavoitteena on yhteensovittaa hallitusohjelmassa julkisille hankinnoille asetettujen tavoitteiden toteuttamista sekä edistää julkisten hankintojen vaikuttavuutta laajemmin yhteistyössä eri hallinnonalojen sekä kuntien ja itsehallinnollisten alueiden kanssa. Ohjelman toteuttamiseksi perustetaan eri tahot osallistava yhteistyöfoorummi 'Hankinta-Suomi' ja laaditaan Suomen yhteinen julkisten hankintojen strategia. Valtiovarainministeriö pyytää 12.8.2019 päivätyllä kirjeellä Tampereen kaupungin edustajan nimeämistä Vaikuttavat julkiset hankinnat -toimenpideohjelman valmisteluryhmään.

Valmisteluryhmän tehtävänä on ainakin:

- Laatia projektisuunnitelma ohjelmalle.
- Luonnostella aihiot strategisista tavoitteista Hankinta-Suomen keskustelun pohjaksi.
- Suunnitella ennakoivasti Hankinta-Suomen yhteyteen koottavien teemaryhmien rakenteen, teemat ja kokoonpanon.
- Keskustella Hankinta-Suomeen kutsuttavien osapuolten tarkoituksenmukaista jakautumisesta eri sektoreilta ja intressiryhmistä.
- Suunnitella alueellisia tapahtumia, jotka mahdollistavat laajan yhteistyön syntymisen, tiedonkulun, kaikkien näkökantojen huomioimisen ja sitoutumisen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tarkempia tietoja valmisteluryhmän tehtävistä ja taustoista on päätöksen liitteenä olevassa Vaikuttavat julkiset hankinnat -toimenpideohjelman asettamispäätösluonnoksessa. Valmisteluryhmän toimikausi on 1.9.2019 - 21.1.2020.

Tampereen kaupungin edustajaksi Vaikuttavat julkiset hankinnat -toimenpideohjelman valmisteluryhmään esitetään:

Hankintapäällikkö Tanja Welin  
Tampereen kaupunki, strategia- ja kehittämissyksikkö  
PL 487, 33101 Tampere  
puh. 040 128 6644, tanja.welin@tampere.fi

ja Welinin henkilökohtaiseksi varahenkilöksi:

Kehittämisasiantuntija Anni Kurvinen  
Tampereen kaupunki, strategia- ja kehittämissyksikkö  
PL 487, 33101 Tampere  
puh. 040 849 4605

#### **Tiedoksi**

valtiovarainministerio@vm.fi, Tanja Welin, Anni Kurvinen, Reija Linnamaa, Lotta Perämaa

Liitteet:

1 Valtiovarainministeriön nimeämispyyntö 12.8.2019

#### **Allekirjoitus**

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi) 3.9.2019

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 23.8.2019

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere  
23.08.2019

Mia Helin  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 99

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.