



Pekka Nieminen, Netum Oy

Tunnuskäytänteet julkisessa hallinnossa -työryhmän kolmas kokous

Aika 22.9.2017 klo 09-12

Paikka VM, Mariankatu, nh. Jakovarat

Osallistujat	Mikael Vakkari, Helsingin kaupunki	puheenjohtaja
	Markus Rahkola, VM	varapuheenjohtaja
	Sami Tikkanen, Vihdin kunta	jäsen
	Juha Hakala, Kansalliskirjasto	jäsen
	Markus Merenmies, Kansallisarkisto	jäsen
	Satu Sorvali, Kansallisarkisto	varajäsen
	Torbjörn Lundkvist, Kansaneläkelaitos	jäsen
	Janne Juhala, Trafi	jäsen
	Päivi Karkkola, Trafi	varajäsen
	Veijo Pätynen, Maanmittauslaitos	jäsen
	Tarja Myllymäki, Maanmittauslaitos	varajäsen
	Joonas Mäkinen, Opetushallitus	jäsen
	Katarina Repo, Opetushallitus	varajäsen
	Jari Lehtonen, THL	jäsen
	Saija Ylönen, Tilastokeskus	jäsen
	Petri Roponen, VRK	jäsen
	Marko Latvanen, VRK	varajäsen
	Jouni Tuominen, Helsingin yliopisto	jäsen
	Jessica Parland-von Essen, CSC	jäsen
	Terja Ketola, VNK	jäsen
	Pekka Nieminen, Netum Oy	sihteeri

Valtiovarainministeriö on asettanut Tunnuskäytänteet julkisessa hallinnossa -työryhmän Yhteinen tiedon hallinta -hankkeeseen. Määräaikaisen asiantuntijatyöryhmän toimikausi on 1.6.2017 – 31.12.2017.

1 Kokouksen avaus

Työryhmän puheenjohtaja avaa kokouksen.

2 Asialistan hyväksyminen

Hyväksytään asialista / hyväksytään muutokset asialistaan.

3 Edellisen kokouksen muistion hyväksyminen

Käydään läpi edellisen kokouksen muistio.
Hyväksytään / seuraavilla muutoksilla.

4 Kysely

Pienryhmä (Hakala, Parland-von Essen, Vakkari, Nieminen) on valmistellut kyselylomakkeen luonnosversion. Käydään kyselylomake läpi Jessica Parland-von Essenin johdolla.

Lomake on lähetetty tutustuttavaksi kokouskutsun liitteenä.

5 Esimerkkiskenaario

Pienryhmä (Merenmies, Vakkari, Nieminen) on valmistellut skenaariopohjaista läpikäyntiä. Mikael Vakkari alustaa jaellun esittelymateriaalin pohjalta. Tämän jälkeen käsitellään asiaa workshop-tyyppisesti työryhmätyöskentelynä ja lopuksi vedetään tulokset yhteen loppukeskustelussa.

6 Keskustelu - käytännöt ja elinkaari

Varataan asialistalle kohta muista hankkeeseen liittyvistä sisältöasioista.

7 Työnjaon ja aikataulun suunnittelu

Sovitaan aikatauluista ja työnjaosta.

8 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Liitteet	Kyselylomake Skenaariokäsittelyn taustamateriaali
Jakelu	Työryhmän varsinaiset jäsenet ja varajäsenet
Tiedoksi	Suvi Remes, Anne Kauhanen-Simanainen, Pauliina Komulainen