



**Pöytäkirja**

13.9.2024

VN/9271/2023  
VN/9271/2023-VNK-27

**Valtioneuvoston hankeikkunan yhdyshenkilöryhmän kokouksen 9.9.2024 pöytäkirja**

Aika 9.9.2024 klo 14.30-15.30

Paikka TEAMS

Läsnä Rantahalvari Sanna, VNK (puheenjohtaja)  
Ahonen Emma, LVM  
Haapiainen Raija, TEM  
Kettunen Eijaliisa, PLM  
Kiviharju Roni, YM  
Kokkinen Heli, VM  
Koski Kirsi, TEM  
Lindblad Jussi, VNK  
Metsärinta-Lehmusvaara Suvi, VM  
Nieminen Timo-Ville, MMM  
Normo Elina, VNK  
Ojala Mikko, OM  
Onnela Päivi, OKM  
Parviainen Ismo, SM  
Poikonen Jaakko, STM  
Siljamäki Anna, MMM  
Hyvärinen Liisa, VNK (sihteeri)

Hankeikkunan ydinryhmästä kokoukseen tutustumassa  
Mansikkamäki Hanna, VNK

Tähän kokoukseen kutsuttuna asettamispäätöspohjan suunnittelussa mukana olleet  
Gråsten Maaria, VNK  
Heikkinen Kati, VNK

**1 Kokouksen avaus**

Sanna Rantahalvari avasi kokouksen.

**2 Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen**

Edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksyttiin. Pöytäkirjaa oli tarkennettu Kirsi Kosken kommentein.

**Postiosoite**  
**Postadress**  
**Postal Address**  
Valtioneuvoston kanslia

PL 23  
00023 Valtioneuvosto

**Käyntiosoite**  
**Besöksadress**  
**Office**

Snellmaninkatu 1 A  
Helsinki

**Puhelin**  
**Telefon**  
**Telephone**

0295 16001  
+358 295 16001

**Faksi**  
**Fax**  
**Fax**

09 1602 2165  
+358 9 1602 2165

**s-posti, internet**  
**e-post, internet**  
**e-mail, internet**

kirjaamo.vnk@gov.fi

### 3 Kuulumiset ministeriöistä

Liikenne- ja viestintäministeriön edustaja kertoi, että ministeriössä jatketaan Hankeikkunan tietojen hyödyntämistä, ja Power BI -raportteja kehitetään. Ministeriökohtaiset tiedot -välilehti ollaan ottamassa käyttöön hallitusohjelman seurantaa varten.

Maa- ja metsätalousministeriöstä ei tällä hetkellä ole erityisempää raportoitavaa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön edustaja totesi, että ministeriössä on otettu käyttöön Ministeriökohtaiset tiedot -välilehti. Kesällä on käyty Hankeikkunasta saatavia raportteja läpi ja tutustuttu Power BI:n mahdollisuuksiin. Kansliapäällikön toiveita raportteihin vielä kuullaan. Kesällä laitettu rästilistoja eteenpäin. Päättäneitä asioita saatettu päättyneiksi ja puutteita korjattu.

Oikeusministeriön edustaja totesi, että ministeriössä on laitettu HE-hankkeita ajan tasalle. Oikeusministeriössä Hankeikkunaan on viety jo etukäteen hallituskauden loppuun hankkeita.

Puolustusministeriön edustaja kertoi, että ministeriössä on laitettu kesällä Hankeikkunan hankkeita ajan tasalle. Samalla myös kartoitettu tarvetta ministeriökohtaisen välilehden käyttöön otolle ministeriössä.

Sisäministeriön edustaja Parviainen kertoi, että heiltä on ryhmään tulossa uusi edustaja, Noora Alatainio, mutta tähän kokoukseen hän ei vielä päässyt päällekkäisten kokousten takia. Ministeriössä on pohdittu Hankeikkunan, hankesalkun ja digisalkun yhteiskäyttöä. Yhteistietomassaa tarvittaisiin tiedolla johtamiseen. Isot seurantatyökalut pitäisi saada saman rajapinnan taakse ja hyödynnettäväksi esim. Power BI:n avulla.

Sosiaali- ja terveysministeriön edustaja kertoi, että ministeriössä on tehty systemaattista Hankeikkunan tietojen ajan tasalla saattamista kevään ja kesän aikana, eli esim. selvitetty Hankeikkunassa Suunnitteilla-tilassa olevia asioita ja saatettu päättäneitä hankkeita päättyneiksi. Tavoitteena on saada Hankeikkunan asiat ajan tasalle ja sitten ottaa Ministeriökohtaiset tiedot -välilehti käyttöön ministeriössä. Samalla on tehty toimintatapaohjeita, kuten ohje työryhmien asettamisesta.

Työ- ja elinkeinoministeriön edustajat kertoivat, että ennen lomia virkamiehiä on muistuteltu hankkeiden ajan tasalla pitämisestä. Erityisesti lainsäädäntösuunnitelmaan kuuluvia hankkeita on saatettu ajan tasalle. Ministeriössä on tehty TEAMsiin kanava, jota kautta heihin voidaan olla yhteydessä Hankeikkunaan liittyvissä asioissa ja sieltä löytyy myös rästilistat. Säädöshankkeiden vastuuvalmistelijoille on lähetetty sähköpostissa ennen kesälomia muistutus tarkistaa oman hankkeensa tila ja päättää valmis hanke.

Valtiovarainministeriön edustaja kertoi, että myös heillä Hankeikkunasta hyödynnetään ministeriökohtaisia tietoja, ja tietoja raportteihin haetaan myös Hankesalkusta. Ensimmäinen päivityskierros on meneillään. Raportointi menossa osastopäällikkökokouksen tarkasteluun. Visualisesti saatu Power BI:sta hyviä raportteja. Hankeikkunan asioiden ajan tasalle saattamista on tehty alkukesästä, kuten esim. suljettu päättäneitä asioita.

Valtioneuvoston kanslian valtioneuvostoasiainyksikön edustaja kertoi, että hallitus hyväksyi lainsäädäntösuunnitelman viime viikolla. Havaittu myös hitautta virkahenkilönäkymän päivittämisessä ja ulkoisilla sivuilla asioiden näkymisessä, mikä ollut selvittelyssä.

Ympäristöministeriön edustaja totesi, että ennen lomia on ministeriössä toimitettu rästilistoja jakoon. Kun kansliapäällikkökokouksessa esiteltiin keväällä Hankeikkunaa, on heilläkin kansliapäällikkö ollut nyt kiinnostunut Hankeikkunasta ja tästä on saatu Hankeikkuna-asioihin vipuvartta. Ministeriökohtaisen välilehden mahdollista käytöstä ei vielä on kuulunut mitään. Hankesalkun ja digisalkun rooleja suhteessa Hankeikkunaan on pohdittu.

### 4 Asettamispäätöksen dynaaminen asiakirjapohja

Puheenjohtaja alusti asiaa ja kertoi, että asettamispäätöksen pohjaa on valtioneuvoston kansliassa rakennettu yhdessä viestintäosaston, kehittämistoiminnon ja tiedonhallintayksikön kesken. Asettamispäätöksen pohja on tulossa VAHVAAan, ja sen tavoitteena ohjata tekemään asettamispäätöksistä yhdenmukaisia valtioneuvostossa. Asettamispäätöksen pohja on lähetetty aikaisemmin kalenterikutsun mukana ministeriöiden yhdyshenkilöiden kautta ministeriöihin tutustuttavaksi.

Tämän jälkeen kyseltiin ministeriöiden edustajilta kommentteja ja kehitysehdotuksia pohjaan.

Työ- ja elinkeinoministeriön edustaja totesi, että pohja säästää valmistelijoiden aikaa, kun asettamispäätökselle on saatavana selvä malli. Hän pohti samalla, voiko tätä asettamispäätöspohjaa käyttää sellaisissa valtioneuvoston viettämissä neuvottelukuntien asettamisissa, joissa nykyisin on käytetty kansilehden liitteenä muistiopohjaa, joka on sisällöltään vastaava kuin kehitteillä oleva asettamispäätöspohja. Varsinainen esitys on kansilehdellä ja päätös tehdään valtioneuvoston yleisistunnossa. Lisäkysymyksenä hän esitti, että voiko samaa mahdollisesti valtioneuvoston istunnossa ollutta asiakirjaa käyttää päätöksestä tiedottamisessa jäsenille? Nykyisin on tehty erikseen

kirje, jossa asianomaisille jäsenille ilmoitetaan mitä on istunnossa päätetty. Ministeri vielä allekirjoittaa tämän kirjeen.

Puheenjohtaja vastasi, että pohja on täysin muokattava, joten esim. päiväystä ja otsikkoa voidaan pohjassa muuttaa sellaiseksi, kun on tarvetta.

Työ- ja elinkeinoministeriön edustaja ehdotti myös tekstimuutosta. ”Ministeriö/valtioneuvoston yleisistunto on tänään asettanut...” korvattaisiin tekstillä: ”Ministeriö/valtioneuvoston yleisistunto on tänään ministeriön esittelystä asettanut...”. Samalla hän ehdotti myös säädöstaustan, sekä hallitusohjelmakytköksen lisäystä taustatietoihin.

Lisäksi hän toivoi, että organisointi-kohdassa mainittaisiin sekä jäsenet että heidän varajäsenensä, ja että jo pohjassa mainittaisiin, että hankkeen jäsenet ja varajäsenet tulee lisäksi viedä myös Hankeikkunaan. Tasa-arvoa kuvaava kohta tulisi olla kokonaan oma kohtansa, ei vain maininta Muuta-kohdassa.

Valtiovarainministeriön edustaja kertoi, että heillä asiasta on keskusteltu ministeriön oikeuspalveluiden kanssa. Ajatus yhteisestä pohjasta on hyvä. Tarkentavana kysymyksenä oli heillä noussut esiin, että pystyykö tätä hyödyntämään myös työryhmien asettamisessa. Voisiko olla mahdollista lisätä pohjaan myös kuultavat tahot, esim. Muuta-kohtaan? Onko Muuta-kohta tarkoitus jäädä pysyväksi kohdaksi? Voisiko pohjaan lisätä myös asiantuntijat ja sidosryhmät, sekä tavoiteaikataulun? Myös valtiovarainministeriössä toivotaan kytköstä hallitusohjelmaan.

Sosiaali- ja terveysministeriön edustaja totesi, että ryhmät ovat hyvin erilaisia, joten sopiikohan pohja kaikkiin tapauksiin? Kaikki ryhmät eivät välttämättä raportoi tietyille taholle, mutta kohta voitaneen poistaa tarvittaessa? Hän myös totesi, että tasa-arvolauseke kirjoitetaan eri tapauksissa ei lailla. Avattaisiinko tässä jo syitä? Lisäksi hän kysyi, onko termi ”Päättäjä” tässä oikein vai olisiko paremminkin kyseessä ”Ratkaisija”. Lisäksi hän ehdotti jakelun lisäämistä pohjaan otsikko-tasolla. Yleiskommenttina hän totesi, että pohja näyttää siistiltä ja asialliselta.

Opetus- ja kulttuuriministeriön edustaja totesi, että kaikessa yritetään tänä päivänä säästää aikaa. Tämän hengessä päivämäärä ja otsikko tulla jo automaattisesti, samoin jakelu ja liitteet. Otsikoiden tulisi olla tasoltaan oikeita otsikoita ja samalla saavutettavia. Kytkös hallitusohjelmaan pitäisi lisätä taustaan. Tasa-arvo lauseke kuuluisi paremminkin organisaatio-kohdan yhteyteen. Näissä tulisi olla kaksi vaihtoehtoa – toteutuuko vai ei, ja jos ei toteudu, niin miksi ei. Kustannustiedot pitäisi mainita tarkasti, sisältäen mm. työajan kohdennuksen ja seurantakoodien käytön.

Maa- ja metsätalousministeriön edustaja totesi, että heillä pidetään hyvänä ajatuksena, että luodaan yhteinen pohja koko valtioneuvostoon. Tärkeää on, että otsikkoja voi tarpeen mukaan muokata. Tarkemmat kommentit toimitetaan erikseen.

Puolustusministeriön edustaja kyseli, millä aikataululla pohja tulossa käyttöön. Pohjaa haluttaisiin käyttää ministeriössä kommentteilla laajemmin, joten kommentointiin toivottiin viikon lisääaikaa. Samalla hän kyseli, onko muita dynaamisia pohjia vireillä ja onko valtioneuvoston kansliassa miten tarkasteltu kokonaisuutta?

Pohjan valmistelussa mukana ollut Maaria Gråsten kertoi, että liikkeelle tässä asiassa on lähdetty jo alkuvuodesta. Toteutus haluttaisiin valmiiksi tänä vuonna. Asiakirjapohjia voidaan tarvittaessa muuttaa/kehittää, ja tarpeen mukaan myös lisätä. Puheenjohtaja totesi vielä, että jokainen pohja maksaa paljon, joten pohjia ei voida lisätä noin vain. Kehitysehdotukset toimitetaan tarkasteluun Virkku-tiketeillä, jota kautta ne otetaan käsittelyyn. Tämäkin pohja on lähtenyt näin liikkeelle.

Sovittiin, että puheenjohtajalle voi toimittaa vielä kommentteja 18.9.2024 saakka. Maaria Gråsten varaa aikaa valtioneuvoston kanslian jatkokäsittelyyn.

Sosiaali- ja terveysministeriön edustaja kyseli vielä päivämäärästä. Mikä on laatimispäivä ja sen suhde allekirjoituspäivään?

Opetus- ja kulttuuriministeriön edustaja totesi, että allekirjoituspäivästä näkee, milloin asiakirja on allekirjoitettu, eli asiakirjalla on päivämäärä ja allekirjoituksilla päivänsä.

Valtioneuvoston kanslian valtioneuvostoasiainyksikön edustaja totesi, että mikäli kyseessä on valtioneuvoston yleisistunnossa käsiteltävästä asiasta, pitäisi asiakirjalla olla valtioneuvoston päätöksen päivämäärä, vaikka asiakirja olisi allekirjoitettu myöhemmin.

## 5 Jatkuvan palvelun tilannekatsaus (Jussi Lindblad, VNK)

Jussi Lindblad esittäytyi. Jussi sijaistaa tämän syyskauden Pekkaa hankeikkunan palveluvastaavana.

- Tuotannon tilanne on yleisellä tasolla vakaa. Yksittäisiä virheitä ja häiriöitä on selvitelty, kuten puuttuvia ministereitä ja duplikaatteja Hankeikkunan kannassa, sekä 5.5.2024 kirjautumishäiriö n. klo 11-13.30 (korjattu).
- Tällä viikolla on tulossa päivitys Hankeikkunaan.
- Edellä Elina Normon mainitsema HE-tietojen muutosten päivittämisen hitaus on nyt korjaantunut.
- Ulkoisten sivujen päivitysprojekti on käynnissä.
- Vuosisuunnitelma 2024 päivitetty. Ulkoisten sivujen uudistaminen on käynnistynyt. EU-valmistelu hankkeiden julkaisu kytketty VAHVAn versio 6:seen. Yhteisen julkaisualustan versiopäivitys on meneillään. Valtion.fi AD-uudistuksella on vaikutuksia Hankeikkunaan. Haavoittuvuusskannaukset käynnistyvät syyskuussa.

## 6 Ajankohtaista Hankeikkunasta (Liisa Hyvärinen, VNK)

- Kurkistukset löytyvät omasta osiostaan Kampuksesta. Viimeisimmät Kurkistukset:
  - Kurkistus Hankeikkunaan: Etapit
  - Kurkistus Hankeikkunaan: Lausuntopalvelun hyödyntäminen lausuntokierroksissa
  - Kurkistus Hankeikkunaan: Automaatti-ilmoitus: "Puuttuvat tiedot julkisissa kohteissa"
- Koulutuksia tarjolla
  - Hankeikkunainfo 17.9.2024 klo 10-11
  - VAHVA-Hankeikkuna tiedonsiirtokoulutus 18.9.2024 klo 10.-11.30
- Ministeriökohtaiset listat (per 15.8.2024) löytyvät VAHVAn projektilta 21-64

## 7 Muut asiat

Ei muita asioita.

## 8 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.30.

Liitteet      Edellisen kokouksen pöytäkirja

Jakelu

Tiedoksi