

## HALLINTO- JA ERITYISTUOMIOISTUINTEN TOIMINNANOHJAUS- JA DOKUMENTAATIONHALLINTAJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMISHANKKEEN (HAIPA-HANKE) HANKETOIMISTON ASETTAMISPÄÄTÖS

### Tausta

Oikeusministeriö asetti 1.7.2014 Asiakirjahallinnan, raportoinnin ja sähköisen asioinnin esiselvitysvaiheen hankkeen hallintotuomioistuimissa (HAIPA esiselvitys) ajalle 18.8.2014 - 31.8.2015.

HAIPA esiselvityksen mukaan tavoitetilassa hallintotuomioistuimissa uuden tietojärjestelmän tulisi olla monipuolinen asianhallintajärjestelmä, joka sisältää asian- ja dokumentinhallintaoimainaisuuksien lisäksi asian sähköistä käsittelyä tukevia ominaisuuksia ja toimintoja. Tietoja käsiteltäisiin sähköisessä muodossa läpi koko prosessin. Uuden tietojärjestelmän myötä hallintotuomioistuimissa olisi käytössä uudistetut, sähköiseen asiointiin perustuvat toimintaprosessit, asian- ja dokumentinhallinnan järjestelmä sekä mahdollisuus vaihtaa tietoja ja asiakirjoja sähköisessä muodossa eri viranomaisten ja oikeudenkäynnin osapuolten kesken. Kehitystyön keskiössä tulisi olla sekä sisäinen että ulkoinen asiakastyytyväisyys.

HAIPA esiselvityksen tuloksena ehdotettiin varsinaisen toiminnanohjaus- ja dokumentaationhallintajärjestelmähankkeen asettamista. Oikeusministeriön ja valtiovarainministeriön välinen yhteistyöpöytäkirja tuottavuutta lisäävästä hallinto- ja erityistuomioistuinten toiminnanohjaus- ja dokumentaationhallintajärjestelmän kehittämishankkeesta (HAIPA-hanke) allekirjoitettiin 16.10.2015, jonka jälkeen alettiin valmistella varsinaista kehittämishanketta.

**Käyntiosoite**  
Kasarmikatu 25  
HELSINKI

**Postiosoite**  
PL 25  
00023 VALTIONEUVOSTO

**Puhelin**  
02951 6001

**Faksi**  
09 1606 7730

**Sähköpostiosoite**  
oikeusministerio@om.fi

### **HAIPA-hankkeen asettaminen**

Oikeusministeriö asetti 20.1.2016 hankkeen, jonka tehtävänä on tukea työmenetelmien kehittämistä ja tuottavuuden lisäämistä luomalla hallinto- ja erityistuomioistuimille asian- ja dokumentinhallinnan toimintaprosesseja tehostava ja yhtenäistävä tietojärjestelmäkokonaisuus, joka mahdollistaa sähköisen yhteistyön muiden viranomaisten, yksityisoikeudellisten yhteisöjen ja kansalaisten kanssa. HAIPA-hankkeen toimikausi on 25.1.2016 - 31.12.2019.

### **HAIPA-hankkeen nykyinen organisointi**

Oikeusministeriö asetti 25.1.2016 HAIPA-hankkeelle johtoryhmän, joka on hankkeen ylin toimielin. Johtoryhmän vastuulle kuuluvat hankkeen toiminnan strateginen johtaminen ja valvonta. Johtoryhmän tehtävät on määritelty johtoryhmän asettamispäätöksessä 25.1.2016, OM 1/32/2016. HAIPA-hankkeeseen on esiselvitysvaiheessa palkattu päätoiminen hankejohtaja, joka on sijoitettu oikeusministeriön oikeushallinto-osaston tuomioistuinyksikköön. Helmikuun alussa 2016 hankkeeseen on palkattu päätoiminen hankekoordinaattori, joka on myös sijoitettu tuomioistuinyksikköön. HAIPA-hankkeen hankesihteerinä toimii oman toimensa ohella tuomioistuinyksikön osastosihteerä.

### **HAIPA-hanketoimiston asettaminen**

HAIPA-hankkeessa ollaan aloittamassa käytännön toimenpiteitä, joilla tähdätään hallinto- ja erityistuomioistuinten toiminnan ja työmenetelmien kehittämisen lisäksi uuden tietojärjestelmäkokonaisuuden hankintaan. Nämä toimenpiteet edellyttävät selkeää roolien jakoa eri toimijoiden välillä ja hankkeen henkilöresurssien vahvistamista päätoimisilla ja osa-aikaisilla hallinto- ja erityistuomioistuinten työn asiantuntijoilla.

Toiminnan ja työmenetelmien kehittäminen kuuluu tuomioistuinlaitokselle ja tätä kautta myös oikeusministeriön oikeushallinto-osastolle. Toiminnan ja työmenetelmien kehittämisen kannalta on oleellista, että tätä suunnittelevat toiminnassa mukana olevat tahot. Oikeusministeriön oikeushallinto-osaston yhteyteen on tämän vuoksi tarpeellista perustaa hanketoimisto, joka johtaa hallinto- ja erityistuomioistuinten käytännön toiminnan ja työmenetelmien kehittämistä ja varmistaa, että uusi tietojärjestelmä on toiminnan tarpeiden mukainen. Koulutusyksikkö tukee hanketoimistoa käytännön toiminnan ja työmenetelmien kehittämisessä tuottamalla koulutuspalveluita.

### **Hanketoimiston tehtävät ja valtuudet**

Hanketoimiston keskeiset tehtävät ovat seuraavat:

- suunnitella ja johtaa hankkeen edellyttämät muutokset hallinto- ja erityistuomioistuinten käytännön toiminnassa ja työmenetelmissä
- kerätä käytännön toiminnan tietojärjestelmälle asettamat tarpeet

- jaksottaa tietojärjestelmän kehittäminen tarpeiden ja resurssien mukaisiin vaiheisiin
- osallistua tietojärjestelmän vaatimusten määrittelyyn tarpeiden pohjalta yhteistyössä Oikeusrekisterikeskuksen kanssa sekä hyväksyä tietojärjestelmän vaatimusmäärittelyt
- varmistaa, että HAIPAn tekninen toteutus palvelee loppukäyttäjiä ja tukee toiminnan tavoitetilaa siihen mahdollisesti myöhemmin tehtävine muutoksineen mahdollisimman hyvin
- osallistua käyttöönottotestauksiin ja hyväksyä ne
- huolehtia käyttäjien kouluttamisesta yhteistyössä toimittajan, Oikeusrekisterikeskuksen ja oikeusministeriön oikeushallinto-osaston koulutusyksikön kanssa
- osallistua järjestelmien hankintaan yhdessä Oikeusrekisterikeskuksen kanssa
- organisoida hankkeen yhteistyömenettelyt kaikilla tasoilla eri sidosryhmien kanssa
- huolehtia hankkeen viestinnästä oikeushallinnossa sisäisesti sekä sidosryhmiin nähden

#### Tehtäviensä suorittamiseksi hanketoimisto:

- johtaa HAIPA-hankkeen kokonaisuutta suunnittelusta käyttöönottojen päättymiseen asti
- valmistelee hankesuunnitelman ja ylläpitää sitä
- huolehtii toiminnan tavoitetilakuvauksen päivittämisestä, edelleen kehittämisestä ja tavoitetilakuvauksen edellyttämien toimintojen jatkosuunnittelusta yhdessä hankkeen projekti- ja työryhmien kanssa
- laatii viestintäsuunnitelman hallinto- ja erityistuomioistuinten muutokseen valmistamiseksi ja siihen perustuen toimii niiden sekä tarvittavassa määrin asiakkaiden suuntaan tietojärjestelmästä tiedottamisessa
- tietojärjestelmää käyttöön otettaessa ja tarvittavissa määrin sitä ennen varmistaa, että tarvittava käyttöönottotestaus ja käyttäjien kouluttaminen toteutetaan
- huolehtii tietojärjestelmän toiminnallisen käyttöönoton läpiviennistä ja toteuttamisesta sekä ohjeistuksen laatimisesta käyttöönoton läpiviennille ja toteuttamiselle
- huolehtii hankkeen taloudesta ja riskien hallinnasta omalta osaltansa ja yhteistyössä oikeusministeriön oikeushallinto-osaston ja oikeusministeriön talousyksikön, Oikeusrekisterikeskuksen sekä HAIPA-hankkeen johtoryhmän kanssa sekä
- suunnittelee ja toimeenpanee hanketoimiston tehtävien osalta oikeusministeriön ja valtiovarainministeriön välisessä yhteistyöpöytäkirjassa 16.10.2015 sovitut asiat.

Hankkeen teknisessä toteutuksessa hanketoimisto toimii välittömässä yhteistyössä Oikeusrekisterikeskuksen kanssa.

#### **Hanketoimiston organisaatio**

Hanketoimistoa johtaa hankejohtaja.

Hanketoimistoon on sijoitettu myös HAIPA-hankkeen hankepäällikkö Oikeusrekisterikeskuksesta.

Hanketoimistossa voi olla lisäksi muun muassa seuraavia rooleja, jotka voivat olla hankkeessa kokoaikaisia tai osaksi oman toimen ohella olevia henkilöitä:

- hankekoordinaattori
- kokonaisarkkitehtuurin ja vaatimusten hallinnan asiantuntija
- hallinto- ja erityistuomioistuinyön asiantuntija
- tiedonohjaussuunnitelman asiantuntija
- taloussuunnittelija
- koulutussuunnittelija
- tiedottaja
- tietoturvavastaava
- hankesihteeri.

Hanketoimistoon perustettavista tehtävistä päättää oikeushallinto-osasto hankejohtajan esityksestä johtoryhmän puolelta esitystä. Oikeushallinto-osasto tai HAIPA-hankkeen johtoryhmä voi lisäksi hankejohtajan esityksestä päättää hankkia hanketoimistoon tarvittavaa asiantuntijapalvelua yksityiseltä toimittajalta.

Oikeushallinto-osasto sopii kunkin hanketoimistoon valittavan henkilön kohdalla hänen virkasuhteensa järjestelyistä asianomaisen viraston kanssa ja valittavan henkilön kanssa tämän virkasuhteen ehdoista.

Hankejohtajan tehtävänä on johtaa hanketoimistoa kohdassa Hanketoimiston tehtävät ja valtuudet mainituissa asioissa ja toimia hanketoimiston henkilöstön esimiehenä. Hän toimii myös jäsenenä hankkeen johtoryhmässä ja valmistelee johtoryhmän kokoukset. Hankejohtaja antaa matkamääräykset pl. ulkomaanmatkat hanketoimiston henkilöstölle sekä hyväksyy heidän matkakulunsa ja poissaolonsa. Hankejohtajan matkamääräykset antaa oikeushallinto-osasto.

Hanketoimiston henkilökunnan tehtävät määritellään tarkemmin oikeusministeriön oikeushallinto-osaston ja asianomaisen henkilön välillä laadittavassa tehtävänkuvassa. Tehtävänkuvat laatii hanketoimisto ja hyväksyy oikeusministeriön oikeushallinto-osasto.

#### **Hanketoimiston henkilöt 1.4.2016**

Hanketoimiston johtaja, hankejohtaja

Hallinto-oikeustuomari Petri Saukko, Itä-Suomen hallinto-oikeus

Hankepäälikkö

Pekka Värmälä, Oikeusrekisterikeskus

Hankekoordinaattori

Ylitarkastaja Raija Hietala, Oikeusrekisterikeskus

Erityisasiantuntija

Vakuutusoikeussihteeri Noora Paajanen, vakuutusoikeus

Ylitarkastaja

Hallinto-oikeussihteeri Juuso Peltonen, Helsingin hallinto-oikeus

Hankesihteeri

Osastosihteeri Teija Sassi, oikeusministeriö (oto)

#### **Hanketoimiston rooli suhteessa tietojärjestelmän tekniseen toteutukseen**

HAIPA-hanke on sekä hallinto- ja erityistuomioistuinten toiminnan ja työmenetelmien kehittämishanke että tietojärjestelmähanke. Hankkeen lopputuloksena syntyvä käytännön työn toimintamalli ja tietojärjestelmäkokonaisuus perustetaan hallinto- ja erityistuomioistuinten toimintojen asiantuntijoiden yhteistyössä laatimaan tavoitetilakuvaukseen. Järjestelmän tekninen toteutus suunnitellaan palvelemaan tulevien loppukäyttäjien tarpeita mahdollisimman hyvin.

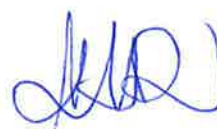
Hanketoimistolla on kokonaisvastuu hallinto- ja erityistuomioistuinten käytännön toiminnan ja työmenetelmien kehittämisestä hankkeessa sekä tietojärjestelmän kehittämisestä. Tietojärjestelmän toteutukseen liittyviä palveluita toteuttaa Oikeusrekisterikeskus. Oikeusrekisterikeskus ottaa omassa roolissaan hankintayksikkönä huomioon asiakastarpeet. Hanketoimisto ratkaisee tietojärjestelmän toiminnallisen sisällön käyttäjäorganisaatioiden tarpeiden mukaisesti taloudellisten resurssien puitteissa yhteistyössä hankintayksikön kanssa sovittavin sisällönhallinnan menettelyin johtoryhmän ohjauksessa.

Kansliapäällikkö



Asko Välimaa

Ylijohtaja



Kari Kiesiläinen

JAKELU Korkein hallinto-oikeus  
Hallinto-oikeudet  
Erytyistuomioistuimet  
oikeusministeriö, osastot ja yksiköt  
tiedotuspäällikkö  
Oikeusrekisterikeskus

TIEDOKSI Intranet