



Yhden luukun palvelujen toimeenpanohankkeen ohjausryhmä, 16. kokous

Aika: Perjantai 23.10.2025 klo 13.00–14.30

Paikka: Teams ja YM:ssä neuvotteluhuone Sederholm

Osallistujat: Juho Korpi, ympäristöministeriö (kehittämisjohtaja)
Riitta Teiniranta, konserniohjaus ja kansainväliset asiat -osasto, ympäristöministeriö
Minna Torkkeli, luontoympäristöosasto, ympäristöministeriö
Annu Tulonen, rakennetun ympäristön osasto, ympäristöministeriö
Ulla Ahonen, viestinnän tulosalue, ympäristöministeriö
Sami Rinne, ilmasto- ja ympäristönsuojeluosasto, ympäristöministeriö
Juha Lahtela, yhden luukun palvelujen digitalisaation koordinoitihanke, ympäristöministeriö
Pasi Kallio, yhden luukun lainsäädäntöhanke työjaosto, ympäristöministeriö
Janne Kärkkäinen, Pohjois-Karjalan ELY-keskus
Tarja Savea, johtaja, Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto
Liisa Nyrölä, konserniohjaus ja kansainväliset asiat -osasto, ympäristöministeriö
Sonja Pyykkönen, ympäristöministeriö (ohjausryhmän tekninen sihteeri)

Asialista

1. Kokouksen avaus klo 13
2. Edellisen kokouksen muistio hyväksyttiin
3. Ajankohtaiset, YM
 - a. Keskusteltiin YLP-HE:n voimavaroista tehdystä muistiosta, joka on toimitettu täydentävän talousarvion valmisteluun.
 - b. VM:n LVV:tä koskeva maksuasetus on lausunnolla. AV:ssa kustannusvastaavuus on noussut huomattavan paljon ja edellisen maksujen korotuksen vaikutus näkyy viiveellä vasta nyt. Viranomaisen Natura 2000-alueita koskevaa lausuntoa on ehdotettu maksulliseksi, mutta asia ei ole lainkaan yksinkertainen.
4. Ympäristötoimialaryhmän ajankohtaiset asiat, Janne Kärkkäinen/Tarja Savea
 - a. Toiminnot ja suoritteet toimitettu palkeille työaikakirjanpidon valmisteluun.
 - b. Työstetään jakelulistoja. Y-alusta auttaa tehtävien ohjaamisessa. Haasteita on niiden tehtävien ohjautumisessa, joita tehdään useissa ryhmissä. Joihinkin tehtäviin tullaan tarvitsemaan henkilö, joka ohjaa asioita valtakunnallisesta työjonosta oikeille ryhmille/asiantuntijoille. Myös apuratkaisijoita todennäköisesti tarvitaan, heidät nimeää ryhmäpäälliköt. Esim. alueidenkäytön asioissa ja metsänkäyttöilmoituksissa on asioita, joiden ohjautumista täytyy suunnitella.
 - c. Keskeneneräisten asioiden siirtämisestä LVV:n on linjattu, että asian käsittelee nykyinen käsittelijä, jos asia käsitellään vuoden alkupuolella. Ne asiat, joiden käsittely jatkuu pidempään LVV:ssä, käsittely siirretään kevään aikana organisaatiokenteen mukaiseen ryhmään ja asiantuntijoille. Uudet asiat ja EVK:n menevien työntekijöiden käsittelyssä nyt olevat asiat käsitellään heti uuden organisaatiomallin mukaisesti.



- d. Ennakollisiin menettelyihin liittyvien asiantuntijoiden tunnistamista on suunniteltava. On välttämätöntä osata ottaa mukaan oikeat ihmiset uusien prosessien mukaisesti.
- e. Viitetehtävänkuvien valmistelu etenee hitaasti ja valmistelusta on herännyt huolia. Asia viedään seuraavaan YLP ja LVV-hankkeiden yhteistyöpalaveriin.
- f. Yleisen edun valvontayksikön työjärjestys on pitkällä. Hanketoimiston kanssa valmistellaan ilmoittautumisia tehtäviin, haku avautuu marraskuussa.
- g. AVIn y-vastuualueiden VMbaron tulokset ovat muutokseen liittyen olleet huonot. YM:n on vastaa tähän henkilöstölle järjestettävässä tilaisuudessa.

5. YVA-digitalisoinnin jatkotyö, Juha Lahtela (20 min)

- a. YVAN käsittely on tapahtunut manuaalisesti ja digitalisoinnista on toivottu pitkään. Apuna on nykyisin Microsoft:n Power Apps -työkalu, mutta sillä ei ole liitännöitä muihin ympäristöhallinnon järjestelmiin. Digitalisaation kehittämistä selvitettiin YLP-hankkeen rahoituksella keväällä 2025.
- b. Ratkaisuvaihtoehtojen selvittämistä on jatkettu YTY-hankkeen rahoituksella. Vaihtoehtoina ovat Microsoft Power Platform:n käyttö tai eLUPA-järjestelmän kloonaminen YVAN tarpeisiin. Power Platform:n ylläpidon kulut ovat suuret ja yhteyksien järjestäminen muihin ympäristöhallinnon järjestelmiin on epävarmaa. eLUPA-järjestelmä puolestaan olisi kokonaan uusi järjestelmä, jonka rakentaminen vie aikaa.
- c. Tietohallinto päätti, että tietojärjestelmä rakennetaan eLUPA kloonin pohjalta. Ensimmäisessä vaiheessa kevään 2026 aikana rakennetaan vähimmäisvaatimukset täyttävä järjestelmä YTY-hankkeen rahoituksella.
- d. Ympäristötietojärjestelmien omistajuus, kehittäminen siirtyy LVV:n vastuulle. Vastaavasti YVAN tietojärjestelmän omistajuus tulee LVV:lle.
- e. Huomautettiin, että lausunnolla olevan maksuasetuksen mukaan asiakkaalle tulee korotettu maksu, jos ei laita asiaa vireille sähköisen järjestelmän kautta.
- f. Todettiin, että YVA-tietojärjestelmän tavoitetila pitäisi määritellä. LVV tekee jatkossa digihankkeista talousarvioehdotuksia YM:lle/VM:lle.

6. Toimeenpanohankkeen tilannekuva, Sonja Pyykkönen

- a. Toimeenpanohankkeen toimikausi päättyy 31.12.2025. Toimintamallit ja prosessikuvaukset valmistuvat marraskuun lopussa ja niistä tehdään julkaisu. YVA-menetellyn kohdentaminen merkittäviin ympäristövaikutuksiin on suunniteltu, ohjeistettu ja koulutettu henkilöstölle. Tukiaineisto viimeistellään 30.11.2025 mennessä. Yhteyspisteviranomaisen toimintamalli on valmis, pilotin tulokset valmistuvat 31.12.2025 mennessä. Tilannekuva on hyvä, tavoitteet saavutetaan. Hankkeen loppuajana kartoitetaan tulevia kehittämistarpeita. Esiselvityksiä ei pystytty toteuttamaan, jos rahoitusta ei voi TALPO:n linjauksen vuoksi käyttää keväällä 2026.
- b. Riskienhallinta – tilanne ja toimenpiteet
Käytiin läpi tilannekatsaus riskinarviointiin ja arviointeihin. Työ on edennyt aika-
taulussa. Muutos toimintatavoissa on suuri ja uusien prosessien laatiminen on
vaatinut paljon työtä. Palvelukohtaisia toimintamalleja on laadittu yli 50 kpl.
Viestintä on toteutunut suunnitellusti.



Rahoitusta tulee jäämään käyttämättä talouspoliittisen ministerivaliokunnan linjauksen vuoksi, jonka mukaan tavoitteiden saavuttamisen jälkeen käyttämättömät määrärahat tulisi jättää käyttämättä.

Käytiin läpi elpymis- ja palautumistukivälineen käyttöön liittyvää riskienhallintaa. Vaatimuksien toteutusta on kuvattu suunnitelma- ja seurantadokumentissa, johon päivitetään seurantatilanne 31.12.2025. Tekeillä myös muistiot hankintojen toteutuksesta ja RRF-velvoitteiden toteutumisesta EU-raportointia varten. Yhteisellä keskustelulla ja esittelyaineistoilla on pyritty varmistamaan osahankkeiden rahoituspäätöksiin liittyvästä riskienhallinnasta ja petostentorjunnasta. Ongelmia ei ole havaittu.

Todettiin toimintamallien käyttöönottoon liittyvä riski. Johdon tulee varmistaa heti, että toimintamallit otetaan käyttöön. Hankeryhmässä on noussut esiin, että aivan kaikkiin tehtäviin ei ole toimintamalleja. Näitä ei ole mitenkään voitu valmistella, koska ympäristöosastolla on hyvin paljon erilaisia tehtäviä. Niiden osalta kehittäminen on tärkeää heti viraston aloittaessa.

7. Yhteinen keskustelu asiakkuuksienhallinnan kehittämisestä

- a. Valtakunnallisesti toimivassa virastossa on välttämätöntä kehittää asiakkuuksienhallintaa. Asiakkaan näkökulmasta on vain yksi virasto, vaikka asiakkaalla olisi laitoksia ja toimintaa eri puolilla Suomea. On mietittävä, miten valtakunnallisuus vaikuttaa asiakkuuksien hallintaan.
- b. Toimintamallityössä on noussut esiin CRM:n tarve, jotta asiakkaiden hallinta onnistuu yhteistyössä eri yksiköiden ja ryhmien kanssa.
- c. Olisi mietittävä, mitä asiakkuuksienhallinnalla halutaan saavuttaa. Halutaanko samalla kehittää asiakkuuksia. Asiakkuuksien hallinnan kehittämiseksi olisi ensin tehtävä erilaisten asiakasryhmien tunnistamista ja segmentointia ja mietittävä erilaisten asiakasryhmien tarpeita.
- d. Yhteyspistepalvelut pohtivat loppuraportissaan asiakkuuksia omasta näkökulmastaan. Myös YASPAlla on näkymää asiakkaisiin.
- e. Hankeryhmässä on keskusteltu asiakkuuksienhallinnan kehittämisestä myös LVV:n osastojen välisen yhteistyön osalta. Todettiin, että keskeistä olisi nyt ympäristötehtävien välisten asiakkuuksienhallinnan synergioiden edistäminen. Synergioita tulisi etsiä ensisijaisesti sieltä, missä lainsäädäntö yhdistää tekemistä. AVI:ssa on kokemusta muiden osastojen kanssa toimimisesta, mutta kokemus on ettei synergioita ole kovinkaan paljoa.
- f. Prosessikuvauksia valmisteleville pienryhmille esitettiin alkusyksystä kysymys, että mitä valmistelua tehdään tai tulisi tehdä asiakkuuksienhallintaan liittyen. Vastauksia ei saatu, koska pienryhmillä on nyt paljon tekemistä, eikä resurssit nyt riitä asian pohtimiseen.
- g. Luova-valmistelun OHKE-hankkeen loppuraportissa on aikanaan pohdittu asiakkuuksienhallinnan edistämistä.

8. Mahdolliset muut asiat - ei ollut.

9. Kokous päätettiin klo 13.40



Syksyn kokoukset

torstai 20.11 klo 13–14.30 nh. B350 Pouta

- toimintamallityön loppuraportti, Jussi Kleemola

torstai 11.12 klo 13–14.30 nh. A113 Kierre

- ohjausryhmän viimeinen kokous