



TALOUS- JA HENKILÖSTÖHALLINNON PALVELUKESKUSTA VALMISTELEVAN SUUNNITTELUHANKKEEN ASETTAMINEN

Tausta ja tavoitteet

Oikeusministeriö päätti asettaa hankkeen, jonka tehtävänä on valmistuneen esiselvityksen ja siihen liittyvän jatkoselvityksen pohjalta valmistella ehdotus (tarkan tason suunnitelma) hallinnonalan talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalveluja varten perustettavaksi palvelukeskukseksi. Palvelukeskus perustettaisiin vuoden 2006 alusta lukien ja sille siirrettäisiin tehtävät asteittain vuosina 2006 ja 2007. Palvelukeskuksen perustamisen kokonaisuuskaava ja vaiheistus on kuvattu liitemuistion kaaviossa 1 a, Palveluorganisaation rakentaminen ja palvelutuotannon käynnistäminen v. 2004-2007.

Nyt käynnistettävä palvelukeskuksen suunnitteluhanke käsittää kokonaisuudesta vaiheen PALVO I (tarkan tason suunnitteluvaihe). Suunnitteluhankkeen taustaa, tavoitteita ja organisaatiota on yksityiskohtaisemmin kuvattu **liitemuistiossa**.

PALVO I -vaiheen tavoitteena on kuvata palvelukeskuksen toimintamalli sillä tarkkuustasolla, että palveluorganisaatio voidaan kuvauksen pohjalta rakentaa ja muutoksella tavoiteltavat hyödyt realisoida. Tämä tavoite jakaantuu edelleen neljään osatavoitteeseen:

- 1) määrittää palveluorganisaation tarkan tason toimintamalli (palvelut, ohjauksen ja johtamisen prosessit, organisaatorakenne, organisaation mitoituskalkulat)
- 2) määrittää toimintamallin tarvitsema järjestelmätuki
- 3) laatia ehdotus toimipisteiden sijaintipaikoista ja
- 4) käynnistää henkilöstösuunnittelu ja -seuranta.

Hankkeen tulee toimia tiiviissä yhteistyössä valtiokonttorin palvelukeskushankkeen kanssa.

Tehtävät, organisaatio ja aikataulu

Hankkeessa on **ohjausryhmä, projektiryhmä** ja sen alaisena toimivat **järjestelmäryhmä, sijaintiryhmä ja henkilöstösuunnitteluryhmä**. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii apulaisosastopäällikkö Simo Ojanen ja hankkeen päätoimisena projektipäällikkönä sekä projektiryhmän puheenjohtajana laskentapäällikkö Hannele Havala. Ohjausryhmä ja projektipäällikkö asetetaan tehtävänsä 31.12.2005 saakka. Hankkeen projektiryhmän ja sen alaryhmien toimikausi päättyy 31.12.2004.

Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata ja linjata hankkeen työtä työsuunnitelmassa tarkem-

min täsmennettävien tavoin (sisällöllinen kokonaisohjaus, tarvittavien välipäätösten tekeminen sekä riittävien resurssien varmistaminen projektin tavoitteiden saavuttamiseksi). Ohjausryhmä raportoi hankkeen etenemisestä ministeriön johdolle erikseen sovittavan aikataulun mukaisesti. Hankkeen työsuunnitelma esitellään ministeriön johtoryhmälle elokuussa 2004.

Ohjausryhmän kokoonpano sekä projektiryhmän ja sen alaisten työryhmien tehtävät ja kokoonpano ilmenevät liitemuistiosta. Henkilöstöä edustavilla järjestöillä, AKA-VA/Juko, PARDIA JA VTY, on oikeus nimetä edustajansa ohjausryhmään sekä yksi yhteinen edustaja projektiryhmään ja kuhunkin sen alaiseen työryhmään.

Oikeusministeri

Johannes Koskinen

Kansliapäällikkö

Kirsti Rissanen

LIITE

1) Muistio 3.6.2004: PALVO I –hankkeen toteuttaminen oikeusministeriössä, jonka liitteenä:

1 a) Palveluorganisaation rakentaminen ja palvelutuotannon käynnistäminen v. 2004-2007

1 b) Ohjausryhmän, projektiryhmän ja sen alaryhmien päätehtävät ja kokoonpanot

PALVO I –HANKKEEN TOTEUTTAMINEN OIKEUSMINISTERIÖSSÄ

Tausta

Oikeusministeriö keskittää talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelut mahdollisimman suurelta osin oikeusministeriön alaiseksi yksiköksi vuoden 2006 alusta lukien perustettavaan oikeushallinnon palvelukeskukseen. Talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelut siirretään palvelukeskukseen pääosin vuoden 2006 alusta lukien niin, että rikosseuraamusalan palvelut siirretään palvelukeskukseen tällöin kokonaisuudessaan sekä suurin osa ministeriön ja oikeuslaitoksen palveluja. Loput palvelut siirretään asteittain.

Palvelukeskuksen käyttöönotto toteutetaan siten, että palvelukeskuksen yksityiskohdallisen toimintamallin määrittely (PALVO I –projekti) käynnistetään kesäkuussa 2004 ja saatetaan loppuun ennen vuodenvaihdetta 2004-2005. Palvelukeskuksen vaatimat tietojärjestelmä-, organisaatio- ja prosessimuutokset tehdään vuoden 2005 aikana, jolloin palvelutuotanto voidaan käynnistää vuoden 2006 alusta.

PALVO I –projektin tavoite ja projektiorganisaatio

PALVO I -projektin tavoitteena on kuvata palvelukeskuksen toimintamalli sillä tarkkuustasolla, että palveluorganisaatio voidaan kuvauksen pohjalta rakentaa ja muutoksella tavoiteltavat hyödyt realisoida. Tämä tavoite jakaantuu edelleen neljään osatavoitteeseen:

1. Määrittää palveluorganisaation tarkan tason toimintamalli
 - palvelutuotannon sekä ohjauksen ja johtamisen prosessit
 - organisaatorakenne (tiimit, työnkuvat)
 - organisaation mitoituslaskelmat (henkilöstön ja osaamisen tarve prosesseittain, tiimeittäin ja tehtävittäin)
2. Määrittää toimintamallin tarvitsema järjestelmätuki
3. Tehdä perusteltu esitys toimipisteiden sijaintipaikoista ja
4. Käynnistää henkilöstösuunnittelu ja -seuranta.

PALVO I-projektilla on ohjausryhmä, projektiryhmä ja kolme projektiryhmän alaista työryhmää (Järjestelmäryhmä, Sijaintiryhmä ja Henkilöstösuunnitteluryhmä). Ks. eri liitte.

Ohjausryhmän tehtävänä on PALVO I-projektin sisällöllinen kokonaisuohjaus, tarvittavien välipäätösten tekeminen sekä riittävien resurssien varmistaminen projektin tavoitteiden saavuttamiseksi. Ohjausryhmä kokoontuu työn aikana noin 3-4 kertaa.

Projektiryhmää vetää päätoiminen projektipäällikkö. Projektiryhmä vastaa

- projektiryhmälle asetetuista sisällöllisistä tavoitteista
- projektin kokonaisuuden koordinoinnista
- viestinnästä ja muutoshallinnasta, sekä
- ohjausryhmävalmistelusta.

Projektiryhmä kokoontuu projektin aikana noin kahden viikon välein.

Projektiryhmän alaisten kolmen työryhmän vetovastuut on jaettu projektiryhmän jäsenille. Työryhmien vetäjien vastuulla on työryhmien sisältötyöskentelyn läpivienti ja lopputuotteiden tuottaminen koko projektin asetettujen sisältövaatimusten ja aikataulujen mukaisesti. Työryhmät kokoontuvat projektin aikana 1-2 viikon välein.

Projektiryhmän ja työryhmien kokousten lisäksi järjestetään työn aikana 3-4 yhteistä työpajaa, johon kutsutaan kaikki projektissa mukana olevat henkilöt.

Projektikokousten välissä työtä viedään eteenpäin tarpeen mukaan yksilötyöskentelyinä.

Vaatimukset projektiryhmän sisältötyöskentelylle

Projektiryhmän vastuulla on täsmentää palvelukeskuksen palveluprosessit, täsmentää palvelukeskuksen asema hallinnonalan organisaatiossa sekä määrittellä palvelukeskuksen organisaatio yksityiskohtaisella tasolla.

Palveluprosessien täsmentäminen tehdään jatkohankkeen tulosten pohjalta. Täsmen-
tämisessä huomioidaan kaikki palveluorganisaation tuotettavaksi kaavailut talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut. Täsmen-
tämisessä keskitytään kuvaamaan erityisesti palvelukeskuksen ja yksittäisen viraston välinen rajapinta.

Palvelukeskuksesta on tarkoitus muodostaa ministeriön alaisuudessa toimiva, erillinen virasto. Projektiryhmän vastuulla on täsmentää palvelukeskuksen asema hallinnonalan organisaatiossa sekä määrittellä palvelusopimukseen liittyvät käytännöt (millaisia palvelusopimuksia tehdään, kuinka usein, miten palvelusopimukset neuvotellaan jne).

Palvelukeskuksen organisaation määrittäminen kattaa palvelukeskuksen tiimirakenteet, yksittäisten tiimiläisten roolit ja vastuut, tiimiläisiltä vaadittavan osaamisen sekä menetelmät tiimien suoriutumisen seurantaan. Tiimien koko määritellään mitoituslaskelmin. Mitoituslaskelmissa huomioidaan hallinnonalan virastojen tarvitsemien palvelujen määrä (esimerkiksi tarkastettavien ostolaskujen määrä) sekä palvelukeskukselle kohdistuvat tehokkuusvaatimukset. Työn keskeinen tavoite on rakentaa riittävän suuria tiimejä siten, että rakenteella on mahdollista turvata joustavasti mm. sijaisjärjestelyt sekä rutiinien ja osaamisen kehittyminen.

Tiimien koko vaikuttaa oleellisesti toimipisteiden lukumäärään (toimipisteiden mahdollisia sijaintipaikkoja vertaillaan Sijaintiryhmässä). Toimipisteiden lopullinen määrä täsmentyy kun tiimien koot on määritelty projektiryhmässä. Tällä menettelyllä vältetään liian pienien toimipisteiden muodostuminen.

Edellä kuvattujen sisällöllisten tavoitteiden lisäksi projektiryhmä vastaa kustannus-
hyötymallin ylläpidosta siten, että projektin tuloksena syntyvä palvelukeskus täyttää sille asetetut palvelun laatu- ja tehokkuustavoitteet.

Vaatimukset järjestelmäryhmän sisältötyöskentelylle

Järjestelmäryhmän vastuulla on täsmentää järjestelmätuen nykytila ja uudesta toimintatavasta järjestelmille kohdistuvat vaatimukset. Lisäksi järjestelmäryhmän vastuulla on täsmentää teknisen tuen organisointi ja prosessit palvelukeskusympäristössä sekä laatia järjestelmämuutosten toteutussuunnitelma.

Esiselvityksessä kuvattiin karkealla tasolla talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmien nykytila. Järjestelmäryhmän työ käynnistyy tietojärjestelmien nykytilan kuvauksen täsmentämisellä (tehdään vain niiltä osin kuin on tarpeen). Tämän jälkeen täsmennetään tavoitetilan järjestelmävaatimukset projektiryhmässä tuotettujen tavoitetilan prosessikuvausten pohjalta.

Järjestelmäryhmässä määritetään lisäksi teknisen tuen prosessit sekä palvelukeskuksessa työskentelevien asiantuntijoiden että asiakasvirastojen henkilöstön näkökulmista. Tietohallinnon ja palvelukeskuksen väliset vastuut täsmennetään sekä määritellään periaatteet tietohallinnon ja palvelukeskuksen väliselle, mahdolliselle palvelusopimukselle.

Järjestelmäryhmän työn lopputuloksena syntyy järjestelmätuen toteutussuunnitelma, sisältäen mm. Rondon käyttöönoton.

Vaatimukset sijaintiryhmän sisältötyöskentelylle

Sijaintiryhmän vastuulla on kartoittaa palvelukeskusten toimipisteiden mahdolliset sijaintipaikat, laatia taloudellinen ja laadullinen analyysi sijaintipaikkojen vertailemiseksi sekä tehdä sijaintipaikoista päätösehdotus.

Nykyisten maksukeskusten sijaintipaikat muodostavan vertailun perusjoukon. Tarpeen mukaan analyysiin voidaan ottaa myös mukaan muita sijaintipaikkoja. Sijaintipaikkojen vertailemiseksi muodostetaan kriteeristö, jossa huomioidaan mm. aluepoliittiset, henkilöstöpoliittiset sekä taloudellisuus- ja tehokkuusnäkökulmat.

Taloudellisessa analyysissä rakennetaan kustannuslaskentamalli sijaintipaikkojen taloudelliseen vertailuun (keskeisinä tehtävinä mallin rakentaminen, laskentaolettamusten tekeminen, laskenta, lopputulokset ja johtopäätökset). Laadullisessa analyysissä huomioidaan toimipaikkojen valintaan vaikuttavat laadulliset tekijät.

Taloudellisen ja laadullisen analyysin yhteistuloksena syntyy ymmärrys eri sijaintipaikkojen keskinäisestä paremmuudesta. Lopulliset sijaintipaikat määräytyvät, kun projektiryhmän työn tuloksena selviää kuinka moneen toimipisteeseen toimintaa on syytä hajauttaa.

Vaatimukset henkilöstösuunnitteluryhmän sisältötyöskentelylle

Henkilöstösuunnitteluryhmän vastuulla on rakentaa henkilötasolle ulottuvat mekanismit muutoksen läpiviemiseksi ja muutokselle tunnistettujen hyötyjen realisoimiseksi.

Henkilöstösuunnitteluryhmä laatii ministeriön johdolle ehdotuksen henkilöstöpoliittisiksi periaatteiksi muutoksessa, laatii toteutusmekanismit henkilöstömuutosten läpiviemiseksi, auttaa linjaorganisaatiota tunnistamaan muutoksen kohdealue henkilötasolla sekä auttaa linjaorganisaatiota käynnistämään henkilöstösuunnitelman toteutus.

O:\data\JULKAISU, Toiminta ja hallinto 2005\01 2005 PALVO I –projektin loppuraportti, Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen suunnittelu, Hanttu\Liite 1a asettamispäätös.doc