

**PALVELUIDEN JA PALVELURAKENTEEN VAIKUTTAVUUS, DIGITALISAATIO-
OSAAMISEN KÄYTTÖ -ALATYÖRYHMÄ****Aika** To 16.6.2022 klo 12.00-14.00**Paikka** Microsoft Teams -kokous**Osallistujat**

Tia-Maria Kirkonpelto, erityisasiantuntija, STM (pj.) (x)
Maarit Hiltunen-Toura, erityisasiantuntija, STM (x)
Tiina Salminen, johtava asiantuntija, TEM
(-)
Laura Pitkänen, johtava erityisasiantuntija, VM poistui klo 12.35
(x)
Minna Saranpää, toimitusjohtaja, Wilhelmiina Palvelut Oy/HALI ry (x)
Eeva Ketola, laatujohtaja, Espero Care Oy/HALI ry (-)
Sami Haapakoski, ammattialatoiminnan asiantuntija, JHL ry (-)
sij. Sirkka-Liisa Kähärä, aluepäällikkö, JHL ry (x)
Marja Lounasmaa, edunvalvontajohtaja, Jyty ry (-)
Vera Gergov, vastaava psykologi, Suomen Psykologiliitto/JUKO ry (-)
sij. Juha Mikkonen, terveystieteiden asiantuntija, JUKO ry(x)
Jaakko Koivumäki, erikoistutkija, Hammaslääkäriliitto/JUKO ry (x)
Minna Salli, työelämän kehittämisen asiantuntija, KT (-)
Niilo Hakonen, johtava työelämän kehittämisen asiantuntija, KT (x)
Kirsi Coco, asiantuntija, Tehy ry (x)
Elina Ottela, asiantuntija, SuPer (x)
Tuulikki Vehko, tutkimuspäällikkö, THL (x)
Pekka Ollikainen, Ecosystem Lead, Business Finland (-)
Eeva Halme, kehittämisspäällikkö, Pirkanmaan hyvinvointialue (x)
Katja Rääpysjärvi, digitaalisten palvelujen kehityspäällikkö, Eksote (x)

Kutsuttuna:
Maria Klami, ICT-asiantuntija, Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymä (x)

1. Kokouksen avaus ja edellisen kokouksen muistion hyväksyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 12. Hyväksyttiin edellisen kokouksen muistio.

2. Digimentoroinnilla apua digimaturiteetin kasvattamiseen

Maria Klami Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymältä esitteli alueen digimentorointia ja siihen liittyvää kehittämistyötä ja pilotointia. Käytiin keskustelua aiheesta. Keskustelussa nousi erityisesti esille,

että digimentorointi voi antaa monenlaisia työelämävalmiuksia, kuten virtuaalista vuorovaikutusta ja digivälineiden käyttöä. Lisäksi digimentoroinnilla on oma paikkansa henkilökohtaista kasvua ja osaamisen kehittämistä tukevana toimintatapana, jolla siirretään osaamista ja kokemusta ja samalla hankitaan uudenaikaisissa kohtaamisissa tarvittavia taitoja. Todettiin, että digimentorointi ja erilainen digitaalinen siirtyminen edellyttävät johtajilta myös uudenlaista osaamista sen suhteen, että prosessit muutettaisiin aidosti vastaamaan uusia ratkaisuja. Digitalisaation hyötyjen tuominen arkeen edellyttää toimintamallien muuttamista ja tavoitteellista muutosjohtamista.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

3. Päätöryhmän 9.6. kokouksen terveiset

Puheenjohtaja kertoi päätöryhmän 9.6. kokouksesta. Tuotiin tiedoksi, että STM:n verkkosivujen yhteyteen avautuvat sote-henkilöstön riittävyuden ja saatavuuden ohjelman sivusto, minkä lisäksi julkaistaan ohjelmaa koskeva ajankohtaistiedote. Sivustolle viedään ja julkaistaan erinäistä ohjelmaa koskevaa valmistelu- ja etenemisaineistoa.

Tuotiin myös tiedoksi, että ohjelmavalmistelun ohjausryhmänä toimivan sote-ministerityöryhmän toiveesta ohjelmavalmistelua käsitellään jatkossa säännöllisesti ja temaattisesti minryn kokouksissa myös niin, että pystytään fokusoitumaan tiettyihin kokonaisuuksiin. Kesäkuun sote-ministerityöryhmän kokouksessa käsitellään hyvän työn edellytyksiä, tilannekuvaa ja tietopohjaa sekä hoiva-avustajia ja heidän käyttöä iäkkäiden palveluissa.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi

4. Syksyn 2022 työskentely sekä tämän ja ensi vaalikauden toimenpidekokonaisuudet

Puheenjohtaja kertoi suunnitelmista syksyn työskentelyä koskien. Päätöryhmä kokoontuu keskimäärin kerran kuussa, ja myös sote-ministerityöryhmä on toivonut käytännössä joka kuukausi tilannetietoa ohjelmavalmistelusta. Tuotiin tiedoksi, että sote-minryn elokuun kokoukseen on ajateltu vietäväksi osaamisen varmistamisen tematiikkaa ja syys-lokakuun kokoukseen vaikuttavuus ja digitalisaatio -ulottuvuutta. Tuotiin myös tiedoksi, että kesän jälkeen pyritään rakentamaan ja tiivistämään yhteistyötä myös hyvinvointialueiden kanssa.

Alatyöryhmät jatkavat työskentelyään syksylläkin, sillä lähtökohdalla, että loka-marraskuu tarkasteltaisiin seuraavan vaalikauden tiekarttaa ja toimenpiteitä. Elo- ja syyskuussa voidaan vielä tarkastella tämän vaalikauden toimenpiteitä. Loppuvuosi käytetään puolestaan pohdintaan siitä, millä keinoin viedään toimia ja miten pyrimme vaikuttamaan seuraavaan hallitusohjelmaan.

Keskusteltiin myös alatyöryhmän tämänhetkisistä toimenpide-ehdotuksista. Puheenjohtaja totesi, että on tärkeää keskustella siitä, mitä on mahdollista toteuttaa tällä vaalikaudella ja kuka mahdolliset uudet ehdotukset toteuttaa. Käytiin keskustelua aiheesta.

Tuotiin tiedoksi myös alatyöryhmän aiempaan toimenpidelistaukseen nähden uusi ehdotus, joka on erillisselvitys henkilöstön digiosaamisen tarpeista, parantamisesta, hyödyntämisestä sekä kiinnostavista ratkaisuista. Niilo Hakonen esitteli pohjaehdotus erillisselvitykseen liittyen. Pohjaideana olisi selvittää tilannekuva siitä, mitä ovat kiinnostavat ratkaisut, kokemukset ja tarpeet sote-organisaatioissa tällä hetkellä koskien sote-henkilöstön digiosaamista. Näin ollen lähdetäisiin organisaatiotasolta liikkeelle, eikä niinkään tiedonhallinta ja järjestelmät edellä. Samalla selvitetäisiin myös sitä, mikä voisi olla sellainen yhteistyömuoto tai verkostomainen työskentelytapa, jossa pystyttäisiin jakamaan ja hyötymään siitä, mitä tehdään toisaalla. Eli ei ole tarkoitus ainoastaan kerätä tietoa yksittäisenä selvityksenä, vaan samalla myös kutoa verkostoa, joka jatkaisi työtä. Toimeksiantoon sisällytettäisiin myös seuraavaa vaalikautta koskevat jatkotoimenpiteet, joiden pohjalta edettäisiin. Keskustelussa nousi osaamistematiikan lisäksi esille haasteet myös potilastietojärjestelmien käytettävyyteen, työntekijöiden kielitaitoon ja teknologian ja digitalisaation hyödynnettävyyteen liittyen.

Päätös:

- Sovittiin, että päivitetään erillisselvitysluonnosta käydyin keskustelun pohjalta. Päivitetty luonnos [täällä](#).
- Tia-Maria, Maarit, Laura, Tiina ja Tuulikki tarkastelevat ja jatkojalostavat virkavalmistelussa toimenpide-ehdotuksia elokuun alussa alatyöryhmän seuraavaan kokoukseen.
- Alatyöryhmä lyö lukkoon tämän vaalikauden toimenpiteet elo-syyskuussa. Seuraavan vaalikauden toimenpiteitä voidaan miettiä vielä loppuvuodesta.

5. Muut mahdolliset asiat

Ei muita asioita.

6. Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.58.