

VÄHIMMÄISTIETOSISÄLTÖASETUS –TYÖRYHMÄ 7 kokous

Aika 6.10.2022 klo. 13.00 -14.45
Paikka: Kokous pidetään Teams-kokouksena

Paikalla:

Puheenjohtaja Minna Saario, johtaja, STM
Antti Kuopila, erityisasiantuntija, STM klo 14:05-
Heli Hätönen, neuvotteleva virkamies, STM
Taina Mäntyranta, lääkintöneuvos, STM klo 14:13-
Hanna Talka, neuvotteleva virkamies, VM
Satu Räsänen, erityisasiantuntija, Valvira
Jani Jussila, erityisasiantuntija, Suomen Kuntaliitto
Riikka Väyrynen, erityisasiantuntija, THL
Elina Välikangas, kehityspäällikkö, DigiFinland Oy
Iiro Jarnila, tilastopäällikkö, Helsingin kaupunki
Yrjänä Hynninen, tiedolla johtamisen päällikkö, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue
Eija Peltonen, johtava hoitaja, Kysteri, Pohjois-Savon hyvinvointialue
Kristiina Lumme, kehittämisspäällikkö, Pirkanmaan hyvinvointialue
Sanna-Mari Saukkonen, erityisasiantuntija, THL
Timo Hakala, tietoarkkitehti, HUS
Minna Klemettilä, erityisasiantuntija, STM
Hannele Tanhua, erityisasiantuntija, STM
Minnamari Pigg, lakimies, STM
Anna Väinälä klo 13:50-
Tuuli Suomela, asiantuntija, THL
Tapani Kauppinen, asiantuntija, THL
Annika Mäki-Asiala, asiantuntija, THL

Poissa:

Vesa Jormanainen, lääkintöneuvos, STM
Kimmo Parhiala, suunnittelupäällikkö, HUS
Mari Niemi, hanketoiminnan päällikkö, hankejohtaja, Satakunnan hyvinvointialue
Anu Vuorinen, kehitys- ja resurssijohtaja, Oulunkaaren kuntayhtymä, Pohjois-Pohjanmaan
hyvinvointialue
Kimi Korvanen, projektipäällikkö, Vantaan kaupunki
Sirkka-Liisa Olli, sote-asiantuntija, Kittilän kunta, Lapin hyvinvointialue
Maria Nousiainen, projektisihteeri, STM

Suvi Nuutinen, asiantuntija, DigiFinland Oy
Katri Kilpeläinen, asiantuntija, THL

1. Kokouksen avaus
Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi osallistujat.
2. Läsnäolijat ja edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen
Edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksyttiin ilman kommentteja.
3. Lausuntokierros, Minnamari Pigg, STM
Minnamari Pigg kertoi lausuntokierroksen tilanteen (liite)

Asetus on lausuntokierroksella 31.10.2022 klo 16:15 asti. Tavoitteena on saada tietoa ja mielipiteitä eri tahoilta. Asetus on tulossa voimaan 1.1.2023. Infotilaisuus lausuntokierroksesta pidetään 12.10.2022 klo 9–10. Tilaisuudessa käydään läpi asetuksen tausta ja tarkoitus. Tilaisuudessa esitellään lausuntokierroksen materiaalit esitellään sekä varataan aikaa kysymyksille.

Keskustelua

Keskusteltiin siitä, kuka voi lausua asetuksesta. Kuka tahansa voi lausua ja lausujana voi olla myös mukana valmistelussa ollut henkilö. Kaikesta saa lausua. Annettujen lausuntojen purkamisessa tehdään punnintaa siitä, mikä on huomioon otettavaa.

Keskusteltiin, onko lausunnosta mahdollista saada lausujan edustama taho selville, kuten onko lausujana kunta vai hyvinvointialue. Asiaa ei kysytä kysymyksissä.

4. Johdon yhteenveto, Minna Klemetilä, STM
Minna Klemetilä esitteli johdon yhteenvedon kokonaisuuden (liite).

Toimii ohjaavana dokumenttina, kertoo asetuksen tarkoituksen ja sisältää kuvauksen asetuskokonaisuudesta. Asetuksen ensimmäiseksi voimaan tulevassa osuudessa ovat mukana johtamisen vähimmäistietosisältö ja hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vähimmäistietosisältö. Asetusta tullaan vaihteittain laajentamaan ja tavoitteena on, että KUVA-mittaristo (kustannusvaikuttavuusmittaristo) ja vähimmäistietosisällön mittaristo tulevat tulevaisuudessa lähelle tosiaan.

Hallintamallista ehdotettiin erillistä lyhyttä kuvausta liitettäväksi johdon yhteenvedoon mukaan. Johdon yhteenvettoa on mahdollista vielä parannella.

Keskustelua

Diat todettiin hyväksi ja soveltuvaksi alueiden johdolle. Tulevaisuudessa yhteiset mittarit nähtiin hyväksi. Hallintamallin nimestä keskusteltiin, että voisiko nimeä täsmentää ja huomioida kenelle asiaa esitellään?

Keskusteltiin tietojen toimittamisesta ja tietojen vertailun konkreettisesta toteuttamisesta. Nämä asiat selkiytyvät osin hallintamallin kehittämisen myötä, ja näistä täytyy pyrkiä jatkossa viestimään mahdollisimman selkeästi.

Hallintamallista keskusteltiin, että on hyvä olla dioissa lyhyesti kuvattuna, mutta ei tarvita erillistä diaa. Hallintamallista olisi tarpeen selvittää ja kuvata kustannukset. Myös alussa hyvä kertoa THL:n tietovarannosta sekä mistä tiedot sinne tulevat.

5. Hallintamallin valmistelu, lähetekeskustelu, Tuuli Suomela, THL
Tuuli Suomela kuvasi hallintamallin valmistelun tilanteen (liite).

Tarve hallintamallin valmistelulle todettiin keväällä ja silloin muodostettiin asetussihteeristön edustajista työryhki edistämään kokonaisuutta. Nyt on tehty valmistelevalle materiaalia ja kuvausta siitä, mihin tällä työllä pyritään. Tarkoituksena on, että hallintamallityöhön otetaan konsulttiapua. Työn aikataulut selviävät, kun työ pääsee alkuun. Hallittua kehittämistä asian suhteen tarvitaan ja on tunnistettu tarve tiekartalle.

Keskustelua

Yhtenäinen hallintamalli nähtiin tarpeelliseksi. Tätä kautta myös tiedon vertailukelpoisuutta saadaan vahvistettua ja estetään tekemisten hajoamista. Yhteensovittaminen jo alkuvaiheesta lähtien nähtiin hyvänä. Työryhmä piti hyvänä vaiheittaista etenemistä ja aikataulusuunnitelmaa. VM piti tärkeänä, että sote-palveluluokkia tarkastellaan edelleen osana AURA-palveluluokitusta, joka kuuluu VM:n asetuksen ja TATITYY:n päätöksenteon alaisuuteen.

6. Virta-hankkeen 2023 etenemissuunnitelma, Elina Välikangas, DigiFinland Oy
Elinä Välikangas esitteli Virta-hankkeen etenemissuunnitelman vuodelle 2023 (liite)

Virta-hankkeen tilannekuvan läpikäynti. Aikataulu on jatkumassa vuodelle 2024 ja muutosta tähän ollaan valmistelemaan. Useita prosesseja on menossa yhtäaikaaisesti ja päällekkäin. Laatuulottuvuuden määrittely on siirtymässä keväälle.

Keskustelua

Keskusteltiin aikataulun viivästymisestä ja siitä, miten se vaikuttaa velvoittavuuteen vuonna 2024. Huomioitavaa ennakoimalla, jos jokin asia jää toimeenpanematta.

Alueiden osalta todettiin, että vanhoilla järjestelmillä edetään. Vaikuttaa vertailtavuuteen ja vaatii prosessien ja henkilöstön koulutusta.

7. Työryhmän alustava työsuunnitelma 2022–2023

Minna Klemetilä, STM

Minna Klemetilä esitteli alustavan työryhmän työsuunnitelma 2022–2023 (liite).
Aikataulu kyseiseltä ajalta käytiin sisältöineen lävitse.
Lausuntokierroksen tiivistelmän käsittely on tulossa työryhmän käsittelyyn seuraavassa kokouksessa.

Keskustelua

Keskusteltiin siitä, ketkä henkilöt tulevat jatkamaan eri työryhmissä vuoden vaihteen jälkeen sekä siitä, millä tavoin hallituskauden muuttuminen vaikuttaa aikatauluihin.
Henkilöstöön liittyvästä tiedosta pykälään 29§ liittyen Taina Mäntyranta ehdotti ensi johonkin kevään työryhmäkokouksista tietoisuutta sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön riittävyyden ja saatavuuden ohjelmasta.

8. Muut asiat:

- Käytännön asioita, Minna Klemetilä, STM
 - o Loppuvuodesta tulossa muutospäätös sihteeristön jäsenistön henkilövaihdoksista sekä muista työryhmän jäsenmuutoksista.
- Työryhmästä nousevat kysymykset
 - o Alueilla tarvetta tiedolla johtamisen koulutukseen

9. Seuraava kokous

- 10.11. klo. 13.00–15.00, Teams

10. Kokous päätettiin klo 14:45.

LIITTEET

- 25.8.2022 työryhmäkokouksen pöytäkirja
- Lausuntokierros, pp, Minnamari Pigg, STM
- Johdon yhteenveto, pp, Minna Klemetilä, STM
- Hallintamallin valmistelu, pp, Tuuli Suomela, THL
- Virta-hankkeen 2023 etenemissuunnitelma, pp, Elina Välikangas, DigiFinland Oy
- Työryhmän alustava työsuunnitelma 2023 ja käytännön asioita, pp, Minna Klemetilä, STM