



27.1.2021

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan kokous 1/2022 to 27.1.2022 klo 9.00–12.00, etäkokous, Teams

Lautakunta:

- Päivi Tommila, puheenjohtaja
- Marja Penttilä, varapuheenjohtaja
- Sanna-Leena Eskola, jäsen
- Juha Koivisto, jäsen
- Janne Mykrä, jäsen
- Minna Romppanen, jäsen
- Leena Storgårds, jäsen
- Jaakko Ståhlberg, jäsen
- Markus Virolainen, jäsen

Kutsutut asiantuntijat:

- Tomi Kelo
- Outi Ahti-Miettinen (ei paikalla)
- Antti Lehto (ei paikalla)
- Jaana Immonen (ei paikalla)
- Ari Andersin
- Heikki Heikkilä (ei paikalla)
- Päivi Pietarila (ei paikalla)
- Jari Ylikoski (paikalla kohdat 1–3)

Sihteerit:

- Tomi Voutilainen, pääsihteeri (paikalla klo 9.10 alkaen)
- Riitta Autere, sihteeri
- Tuija Kuusisto, sihteeri
- Eelis Laine, sihteeri
- Eeva Lantto, sihteeri
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, sihteeri
- Markus Rahkola, sihteeri
- Heidi Torro, sihteeri (ei paikalla)

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.03.

2 Kokouskutsu ja läsnäolijat

Todettiin, että kokouskutsu, asialista ja sen liitteet on lähetetty lautakunnan jäsenille ja varajäsenille 17.1.2022.

Kohdan 3 liiteaineiston todettiin puuttuvan ennakolta jaetusta kokousaineistosta. Sihteeristö lisää aineiston lautakunnan sähköiseen työtilaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Todettiin lautakunnan kokoukseen osallistujat sekä kokouksen päätösvaltaisuus.

3 Suomen Kuntaliiton kysely tiedonhallintalain toimeenpanosta kunnissa

Esittelijä: Jari Ylikoski

Käytiin läpi Suomen Kuntaliiton vuonna 2021 tekemä kysely kunnille tiedonhallintalain toimeenpanosta ja sen keskeiset tulokset sekä tiedonhallintamallin tekemisestä pienille kunnille marraskuussa 2021 suunnatun tilaisuuden yhteenvedon Jari Ylikosken esittelemänä.

Keskustelu: Käytiin keskustelu kyselystä ja sen tuloksista. Todettiin tiedonhallintamallin sekä sen tuottamiseen ja ylläpitoon tarvittavan yhteistyön hyödyistä kertovan viestinnän olevan edelleen tarpeen.

Päätös: Merkittiin asia tiedoksi.

4 Vuoden 2021 toimintakertomus

Esittelijä: Tomi Voutilainen

Tiedonhallintalautakunnan sihteeristössä on laadittu toimintakertomuksen luonnos, jonka rakenne perustuu edellisen vuoden toimintakertomukselle.

Keskustelu: Keskusteltiin toimintakertomuksesta.

Päätös: Tiedonhallintalautakunta hyväksyi toimintakertomuksen. Sihteeristö tekee kertomukseen keskustelussa todetut päivämäärätäydennykset ja oikolukukorjaukset.

5 Arviointikertomus

Esittelijä: Markus Rahkola

Tiedonhallintalain 11.4 §:n mukaan tiedonhallintalautakunnan on laadittava kertomus arvioinnin tuloksista joka toinen vuosi ja toimitettava se valtiovarainministeriölle. Kertomus on viimeistelty lautakunnan kokouksessa 13.12.2021 käydyn keskustelun pohjalta ja se käännetään myös ruotsiksi. Arviointikertomukseen lisätään päätöksentekijöiden nimet sisältävä kansilehti lautakunnan päätöksen mukaisesti.

Keskustelu: Käytiin keskustelu arviointikertomuksen sisällöstä ja sen toimittamisesta valtiovarainministeriölle. Todettiin arviointikertomuksesta viestinnästä keskusteltavan huhtikuun kokouksessa.

Päätös: Lautakunta hyväksyi arviointikertomuksen vuosilta 2020–2021 kokoonpanolla Tommila, Penttilä, Eskola, Koivisto, Mykrä, Romppanen, Storgårds, Ståhlberg ja Virolainen. Arviointikertomus toimitetaan valtiovarainministeriölle luovuttamalla se valtiosihteeri kansliapäällikkönä Juha Majaselle koronatautitilanteen mahdollistamalla kokoustavalla. Sihteeristö valmistelee luovutuskokouksen.

6 Yleiskirjeen lähettäminen tiedonhallintayksiköille

Esittelijä: Tomi Voutilainen

Vuoden 2022 alussa päättyi siirtymäaika, jonka jälkeen tiedonhallintalain 19 §:n 1 ja 2 momenttia sekä 26–27 §:ä sovelletaan tiedonhallintayksikköjen tiedonhallintaan. Sovellettavat säännökset aiheuttavat muutoksia asiakirjojen käsittelytapaan siten, että viranomaiselle saapuvat pysyvästi säilytettävät tai arkistoitavat asiakirjat on muutettava pääsääntöisesti sähköiseen muotoon ja viranomaisen laatimat asiakirjat on säilytettävä pääsääntöisesti sähköisessä muodossa. Viranomaisen tietyt tietoaineistot on oltava saatavilla myös koneluettavassa muodossa. Vuoden 2022 alusta myös asianhallintaan ja palvelujen tiedonhallintaan vaikuttavia säännöksiä tuli sovellettavaksi.

Säännösten soveltamisen varmistamiseksi ja niihin liittyvien kohderyhmien tavoittamiseksi sekä tiedonhallintalain vaatimusten ja menettelyjen edistämiseksi sihteeristössä on laadittu yleiskirjeluonnos, joka ehdotetaan lähetettäväksi valtion, kuntien ja kuntayhtymien tiedonhallintayksiköille.

Keskustelu: Käytiin keskustelu yleiskirjeestä ja sen sisällöstä. Todettiin tarve lisätä mukaan tietoturvallisuutta koskeva yleishuomio. Yleiskirjeet todettiin hyväksi toimintatavaksi.

Päätös: Sihteeristö lisää yleiskirjeeseen tietoturvallisuutta koskevan yleishuomion keskustelussa esiin tulleen mukaisesti. Lautakunta päätti lähettää yleiskirjeen valtion, kuntien ja kuntayhtymien tiedonhallintayksiköille.

7 Yleiskirje hyvinvointialueiden väliaikaishallinnoille

Esittelijä: Tomi Voutilainen

Tiedonhallintalain 5.3 §:n mukaan suunniteltaessa tiedonhallintamallin sisältöön vaikuttavia olennaisia hallinnollisia uudistuksia ja tietojärjestelmien käyttöönottoa tiedonhallintayksikössä on arvioitava näihin kohdistuvat muutokset ja niiden vaikutukset. Tiedonhallintalautakunnassa on valmisteltu mallipohja vaikutusarvointien tekemiselle. Hyvinvointialueiden perustaminen on tiedonhallintalaissa tarkoitettu olennainen hallinnollinen uudistus, joka vaikuttaa kuntiin ja kuntayhtymiin, mutta myös hyvinvointialueiden perustamiseen. Sihteeristössä on laadittu näihin toimiin liittyvän yleiskirjeen luonnos.

Keskustelu: Käytiin keskustelu yleiskirjeestä, sen sisällöstä ja täydentämistarpeista. Todettiin kirjeen lähettämisen tapahtuvan oikeaan ajankohtaan.

Päätös: Lautakunta päätti lähettää kokouksessa todetusti täydennetyn yleiskirjeen hyvinvointialueiden väliaikaishallinnoille.

8 Sihteeristön ajankohtaiset asiat

Esittelijä: sihteeristö

Sihteeristö kertoi lautakunnan suositusten verkkojulkaisujen herättämästä kiinnostuksesta sekä kävijämääristä tiedonhallintalautakunnan verkkosivustolla.

Palveluiden tiedonhallinnan metatietosuosituksen lainmukaisuutta varmistetaan ja suosituksen palautekommenttikierrosta valmistetaan parhaillaan.

Uudelleen organisoidun tietoturvallisuusjaoston työ on käynnistynyt Julkri-kriiteeristön parissa.

Valtiovarainministeriön johdolla toteutettavien Julkisen hallinnon strategian kunta-valtio –jalostamon työpajojen yhdeksi aiheeksi on valikoitunut digitaalinen

turvallisuus ja siihen liittyen yhdeksi työpajoissa ratkottavaksi haasteeksi on valittu tiedonhallintalain vaatimusten toteuttaminen kunnissa.

Todettiin tiedoksi seuraavat tulossa olevat lautakunnan tilaisuudet:

18.3.2022 Tiedonhallinnan muutosvaikutusarviointeja koskeva vastausklinikka hyvinvointialueiden väliaikaishallinnoille ja kunnille,

30.3.2022 Tiedonhallintamallit ja asiakirjajulkisuuskuvaukset: hyvät käytännöt ja kokemukset -webinaari

Keskustelu: Keskusteltiin järjestettävistä tilaisuuksista ja jaostojen tilannekatsauksien sisällöstä ja jaostojen raportointikäytännöistä lautakunnan kokouksissa.

Päätös: Merkittiin tiedoksi sihteeristön tilannekatsaus tiedoksi. Sihteeristö valmistelee jaostojen tilannekatsaukseen yhteisen dokumenttipohjan.

9 Muut asiat

Turvallisuusluokiteltavien asiakirjojen käsittelyä koskeva verkkokurssi

Esittelijä: Tuija Kuusisto

Tietoturva- ja Haukka-hankkeen yhteistyönä on tehty turvallisuusluokiteltavien asiakirjojen käsittelyä koskeva verkkokurssi. Sen oppimistavoitteina ovat: miksi ja mihin perustuen asiakirjoja turvallisuusluokitellaan, turvallisuusluokiteltavaan tietoon liittyvien riskien ja vahinkojen arviointi, asianmukaiset merkinnät sekä turvallisuusluokiteltujen asiakirjojen käsittely niin, että tieto pysyy salassa. Jaosto esittää kurssin julkaisemista eOppiva-verkkopalvelussa.

Päätös: Hyväksyttiin verkkokurssi julkaistavaksi eOppivassa.

10 Seuraava kokous

Tiedonhallintalautakunnan seuraava kokous on torstaina 10.3.2022 klo 9.00–12.00 etäkokouksena.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.55.

VN/1743/2020-VM-116

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: