



9.6.2022

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan kokous 5/2022 to 16.6.2022 klo 13.00-16.00, Etäkous, Teams

Lautakunta

- Päivi Tommila, puheenjohtaja
- Marja Penttilä, varapuheenjohtaja
- Sanna-Leena Eskola, jäsen
- Juha Koivisto, jäsen
- Janne Mykrä, jäsen
- Minna Romppanen, jäsen
- Leena Storgårds, jäsen
- Jaakko Ståhlberg, jäsen
- Markus Virolainen, jäsen

Kutsutut asiantuntijat

- Tomi Kelo
- Outi Ahti-Miettinen
- Antti Lehto
- Jaana Immonen
- Ari Andersin
- Heikki Heikkilä
- Päivi Pietarila
- Tuula Seppo
- Enni Kataja
- Matti Toiviainen

Sihteerit

- Aku Hilve, pääsihteeri
- Riitta Autere, sihteeri
- Mika Kuronen, sihteeri
- Tuija Kuusisto, sihteeri

- Eeva Lantto, sihteeri
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, sihteeri
- Markus Rahkola, sihteeri
- Heidi Torro, sihteeri

1 Kokouksen avaus

Valtiovarainministeriö on määrännyt tietohallintoneuvos Aku Hilven tiedonhallintalautakunnan pääsihteeriksi ajalle 1.6.-31.8.2022.

2 Kokouskutsu ja läsnäolijat

Kokouskutsu, asialista ja sen liitteet on lähetetty jäsenille ja varajäsenille 9.6.2022.

Esitys: Todetaan läsnäolijat. Hyväksytään asialista.

3 Suositus tietoaineistojen säilytysajasta ja toimenpiteistä säilytysajan päätyttyä

Esittelijä: Heidi Torro

Suositus konkretisoi tiedonhallintalain 21 §:ssä kuvattua säilytystarpeen määrittämistä niille tietoaineistoille ja asiakirjoille, joiden säilytysajasta ei ole säädetty laissa. Suositus koskee tietoaineistoja ja asiakirjoja, jotka muodostuvat tai joita käsitellään valtionhallinnon ja kuntien yleisissä toimintaprosesseissa. Tavallisimmille asiakirjoille on annettu suuntaa antavia säilytysaikoja suosituksen liitteissä.

Asiakirjojen säilytysaikojen määrittelyn jaosto on valmistellut suosituksen, jolla tuetaan tiedonhallintayksikköjä toteuttamaan tiedonhallintalain 21 §:ää.

Liitteet 1 ja 2

Esitys: Lautakunta hyväksyy suosituksen.

4 Sihteeristön toimintaohjeen päivitys

Esittelijä: Aku Hilve

Sihteeristön toimintaohjeessa on havaittu muutama päivitystä vaativa kohta ja toimintaohjeesta on laadittu päivitetty luonnosversio. Päivitykset on merkitty liitteenä olevaan luonnokseen muutosmerkinnöillä.

Liite 3

Esitys: Tiedonhallintalautakunta hyväksyy toimintaohjeen päivitykset.

5 Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen kommentointipyyntö: Hyvinvointialueiden tietoaineistojen siirto-ohjeet

Esittelijä: Heidi Torro

THL on lähettänyt kommentointipyyntöä hyvinvointialueiden tietoaineistojen siirto-ohjeista. Asia koskee sote-uudistuksessa hyvinvointialueille siirtyvien tietoaineistojen rajauksista annettavaa ohjeistusta. Ensimmäisen vaiheen

kommentteja pyydettiin 27.5.2022 mennessä. Lisäksi THL on pyytänyt kommentteja toisen vaiheen ohjeistuksesta koskien sote-uudistuksessa hyvinvointialueille siirtyvien tieto-aineistojen rajauksista annettavaa ohjeistusta. Toisen vaiheen kommentoitava materiaali julkaistaan 14.6.2022 THL:n sivuilla: <https://thl.fi/fi/web/tiedonhallinta-sosiaali-ja-terveysalalla/ajankohtaista/lausuntokierroksella/hyvinvointialueiden-tietoaineistojen-siirto-ohjeet>

Sihteeristö on valmistellut luonnoksen ensimmäisen vaiheen kommentteista lautakunnan käsittelyyn.

Liite 4

Esitys: Lautakunta hyväksyy kommentoinnit.

6 Muutos toimintasuunnitelmaan: Tietoturvallisuusjaoston puheenjohtajan muutos

Esittelijä: Aku Hilve

Vuoden 2022 toimintasuunnitelmassa tietoturvallisuusjaoston puheenjohtajaksi on nimetty Eelis Laine, joka on siirtynyt toisiin tehtäviin. Valtiovarainministeriö on määrännyt neuvotteleva virkamies Mika Kurosen lautakunnan sihteeriksi 24.5. lukien.

Esitys: Lautakunta nimeää tietoturvallisuusjaoston puheenjohtajaksi neuvotteleva virkamies Mika Kurosen 16.6. lukien.

7 Sihteeristön ajankohtaiset tiedoksi-asiat

Esittelijä: Sihteeristö

Lautakunnan pidetyt tilaisuudet:

- 8.6. Tiedon elinkaaren hallinta julkishallinnon tietojärjestelmissä - Infotilaisuus tietojärjestelmätöimittäjille

Käydään läpi sihteeristön ajankohtaiset tiedoksi-asiat.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Tilannekatsaus jaostoista: <https://tila.tiimeri.fi/sites/vn-tiedonhallinta-talk/layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc={A0FF64C8-BCE0-42A0-A8DA-E608A23D3FA3}&file=jaostorakenne-ja-toiminta-2022-p%C3%A4ivitt%C3%A4.pptx&action=default>

8 Muut asiat

Lautakunnan jäsenille ja varajäsenille viestintään liittyvä tehtävä ennen elokuun kokousta.

9 Seuraava kokous

Tiedonhallintalautakunnan seuraava kokous on 23.8.2022 klo 13-16.

Ehdotukset syksyn muiksi kokousajoina ovat:

22.9.2022 klo 13-16

20.10.2022 klo 13-16

17.11.2022 klo 13-16

15.12.2022 klo 12-16 (joululounas)