



14.9.2023

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan kokous 7/2023 to 21.9.2023 klo 12.00-16.00 Aleksanterinkatu 7, kh. Lohi (K144) sekä etäkokous, Teams

Lautakunta

- Päivi Tommila, puheenjohtaja
- Marja Penttilä, varapuheenjohtaja
- Sanna-Leena Eskola, jäsen
- Juha Koivisto, jäsen
- Janne Mykrä, jäsen
- Minna Romppanen, jäsen
- Leena Storgårds, jäsen
- Jaakko Ståhlberg, jäsen
- Markus Virolainen, jäsen

Kutsutut asiantuntijat

- Tomi Kelo
- Outi Ahti-Miettinen
- Antti Lehto
- Jaana Immonen
- Ari Andersin
- Heikki Heikkilä
- Päivi Pietarila
- Armi Helenius, Digi- ja väestötietovirasto (asialistan kohta 3)

Sihteerit

- Tommi Oikarinen, pääsihteeri
- Riitta Autere, sihteeri
- Mika Kuronen, sihteeri
- Eeva Lantto, sihteeri
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, sihteeri
- Markus Rahkola, sihteeri
- Heidi Torro, sihteeri

- Sami Aalto, sihteeri
- Martti Setälä, sihteeri

1 Kokouksen avaus

2 Kokouskutsu ja läsnäolijat

Kokouskutsu, asialista ja sen liitteet on lähetetty jäsenille ja varajäsenille 14.9.2023.

Esitys: Todetaan läsnäolijat. Hyväksytään asialista.

3 Suositus asiankäsittelyn metatiedoista (klo ~12.10 – 12.30)

Esittelijä: Suvi Metsärinta-Lehmusvaara

Toimintälähtöisen asianhallinnan kehittämisjaosto on valmistellut päivityksen lautakunnan suositukseen asiankäsittelyn metatiedoista (VM 2021:33). Suosituksen päivittäminen sisältyy lautakunnan vuoden 2023 toimintasuunnitelmaan ja suosituksen valmistelua on käsitelty lautakunnan kokouksessa 13.6.2023.

Liite 1a – 1e

Esitys: Lautakunta hyväksyy suosituksen.

4 Lausunto Kansallisarkiston päätösluonnoksesta pysyvästi säilytettävien asiakirjojen säilytysmuoto ja analogisen säilytysmuodon kulttuurihistoriallinen arvo (klo ~12.30 – 12.45)

Esittelijä: Heidi Torro

Kansallisarkisto on pyytänyt tiedonhallintalautakunnalta lausuntoa päätösluonnoksesta Julkishallinnon pysyvästi säilytettävien asiakirjojen säilytysmuoto ja analogisen säilytysmuodon kulttuurihistoriallinen arvo. Tiedonhallintalautakunta on saanut Kansallisarkistolta lisäaikaa lausunnon jättämiseksi 22.9.2023 saakka. Sihteeristö on valmistellut esityksen tiedonhallintalautakunnan lausunnoksi.

Liite 2a – 2d

Esitys: Lautakunta hyväksyy lausunnot.

5 Lausunto Suomen standardointiliiton ehdotuksesta asiakirjan sähköisen asettelun ja metatietojen standardista (klo ~12.45 – 13.00)

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Suomen standardointiliitto on pyytänyt tiedonhallintalautakunnalta lausuntoa ehdotuksesta asiakirjan sähköisen asettelun ja metatietojen standardista (SFS 2487). Lautakunta on päättänyt kokouksessaan 24.8.2023 lausua asiasta. Sihteeristö on valmistellut esityksen tiedonhallintalautakunnan lausunnoksi.

Liite 3a – 3e

Esitys: Lautakunta hyväksyy lausunnot.

6 Tarkentava kannanotto Sanastokeskus ry:n tiedusteluun Väyläviraston tiedonhallinnan sanastoon tehtävistä merkinnöistä (klo ~13.00 – 13.20)

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedonhallintalautakunta on antanut 13.6.2023 lausunnon Sanastokeskus ry:n esittämään kysymykseen Väyläviraston tiedonhallinnan sanastoon Yhteentomivuusalustan Sanastot-työkalussa tehtävistä merkinnöistä sanaston ja tiedonhallintalautakunnan suositusten sanaston välisten yhteyksien kuvaamiseen (VN/20070/2023). Sanastokeskus ry on lausunnon saatuaan pyytänyt tiedonhallintalautakuntaa tarkentamaan lausuntoaan tiedonhallintalaissa säädetyn ja muiden lautakunnan ylläpitämien sanastojen osalta. Sihteeristö on valmistellut esityksen tiedonhallintalautakunnan lausunnoksi.

Liite 4a-4c

Esitys: Lautakunta hyväksyy lausunnot.

7 Tiedonhallintamallia ja muutosvaikutusten arviointia koskevien suositusten valmistelu 2023 aikana (klo ~13.20 – 13.50)

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedonhallintalautakunnan tiedon hyödyntämisen jaosto on valmistellut vuodesta 2022 saakka tiedonhallintamallia ja tiedonhallinnan muutosvaikutusten arviointia koskevien suositusten päivittämistä. Päivitystarpeet ovat kohdentuneet avoimen datat direktiivin kansallisen täytäntöönpanon aiheuttamiin muutoksiin sekä suosituksista kerättyjen kehittämissuositusten toteuttamiseen. Valmistelun aikana tiedonhallintalakiin on lisätty säännökset automaattisen ratkaisumenettelyn, häiriötilanteista tiedottamisen ja häiriötilanteisiin varautumisen sekä asiarekisteriin rekisteriöitävien tietojen osalta, jotka suosituksissa tulisi ottaa huomioon.

Tiedonhallintalautakunta toteutti keväällä 2023 kattavan arvioinnin tiedonhallintamallia koskevien vaatimusten toteutumisesta tiedonhallintayksiköissä sekä muutosvaikutusten arviointivelvollisuuden toteutumisesta hyvinvointialueille. Arviointihavaintojen perusteella lautakunta on päättänyt kokouksessaan 13.6.2023 mainittujen suositusten päivittämisestä.

Tiedonhallintalautakunta on kokouksessaan 24.8.2023 päättänyt priorisoida tiedonhallintamallia ja muutosvaikutusten arviointia koskevien suositusten valmistelun siten, että suunnitelma suosituksen päivittämisestä käsitellään lautakunnan kokouksessa 21.9.2023 ja suositus tuodaan hyväksyttäväksi lautakunnan kokoukseen 23.11.2023. Tiedonhallintalautakunnan tiedon hyödyntämisen jaosto on valmistellut ehdotuksen suositusten jatkovalmistelusta.

Liite 5a, 5b ja 5c

Esitys: Lautakunta käsittelee suunnitelman. Lautakunnan linjaukset otetaan huomioon suosituksen valmistelussa.

8 Sihteeristön ja jaostojen ajankohtaiset tiedoksi-asiat (klo ~13.50 – 13.55)

Esittelijä: Sihteeristö

Käydään läpi sihteeristön ajankohtaiset tiedoksi-asiat.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Tilannekatsaus jaostoista: [Tilannekatsaus](#)

9 Muut asiat (klo ~13.55 – 14.00)

Muut asiat

10 Seuraava kokous

Tiedonhallintalautakunnan seuraava kokous on 26.10.2023, klo 13.00 – 15.00 (etäkokous)

Syksyn muut kokousajat:

23.11.2023, klo 13-16

12.12.2023, klo 13-16

Vuoden 2024 kokousajat:

31.1.2024, klo 13-16

Tauko (klo ~ 14.00 – 14.15)**11 Tiedonhallintalautakunnan toiminnan suunnittelu vuosille 2025 – 2028 (klo ~ 14.15 – 16.00)**

Tiedonhallintalautakunta valmistelee vuoden 2023 toimintasuunnitelman mukaisesti toiminnastaan ja taloudestaan suunnitelman vuosille 2025 – 2028. Keskipitkän aikavälin suunnittelu tarkoittaa lisäksi lautakunnan keväällä aloittamaan vuoden 2024 toiminnan suunnittelua.

Suunnittelun tavoitteena on laatia lautakunnan tavoitteisiin sekä toimintaympäristön muutokseen perustuva suunnitteluasiakirja, joka lautakunnan toiminnan suunnittelutarpeiden lisäksi muodostaa myös ehdotuksen valtiovarainministeriölle lautakunnan resurssitarpeista vuosille 2025 – 2028. Suunnitelma on tarkoitettu ministeriölle huomioitavaksi sen toimialan kehusehdotuksen valmistelussa.

Alustukset:

1. Sääntely-ympäristön muutokset 2024 – 2028
2. Tiedonhallinnan informaatio-ohjauksen toimintaympäristö 2024 – 2028

Esitys: Lautakunnan suunnittelun pohjautuen sihteeristö valmistelee lautakunnalle vuosien 2025 – 2028 toiminta- ja taloussuunnitelman. Suunnitelma käsitellään lautakunnan kokouksessa 26.10.2023.

Liite 6