



15.5.2023

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan kokous 4/2023 to 11.5.2023 klo 13.00-16.00, etäkokous (Teams)

Lautakunta:

- Päivi Tommila, puheenjohtaja
- Marja Penttilä, varapuheenjohtaja
- Sanna-Leena Eskola, jäsen (ei paikalla)
- Jaana Immonen (Sanna-Leena Eskolan tilalla)
- Juha Koivisto, jäsen (ei paikalla)
- Janne Mykrä, jäsen
- Minna Romppanen, jäsen
- Leena Storgårds, jäsen (ei paikalla)
- Outi Ahti-Miettinen (Leena Storgårdsin tilalla)
- Jaakko Ståhlberg, jäsen
- Markus Virolainen, jäsen

Kutsutut asiantuntijat:

- Tomi Kelo (ei paikalla)
- Antti Lehto (ei paikalla)
- Ari Andersin (ei paikalla)
- Heikki Heikkilä (ei paikalla)
- Päivi Pietarila
- Tuula Seppo, Digi- ja väestötietovirasto (asialistan kohta 3)

Sihteerit:

- Tommi Oikarinen, pääsihteeri
- Sami Aalto, sihteeri
- Riitta Autere, sihteeri
- Mika Kuronen, sihteeri
- Eeva Lantto, sihteeri (ei paikalla)
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, sihteeri (paikalla klo 14 asti)
- Markus Rahkola, sihteeri
- Martti Setälä, sihteeri (paikalla klo 15 asti)

- Heidi Torro, sihteeri

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.00.

2 Kokouskutsu ja läsnäolijat

Todettiin, että kokouskutsu, asialista ja sen liitteet on lähetetty lautakunnan jäsenille ja varajäsenille 4.5.2023.

Päätös: Todettiin lautakunnan kokoukseen osallistujat sekä kokouksen päätösvaltaisuus.

3 Suunnitelma tietoturvaluustoimenpiteitä ja –vaatimuksia koskevien suositusten päivittämisestä

Esittelijä: Mika Kuronen

Tiedonhallintalautakunnan tietoturvaluusjaosto oli valmistellut suunnitelman lautakunnan tietoturvaluusvaatimusten toteuttamista tukevien suositusten päivittämisestä. Sihteeristö oli valmistellut suunnitelman uuden tietoturvaluuden vähimmäisvaatimuksia koskevan suosituksen toteuttamisesta. Käytännössä uudistetaan vuonna 2021 julkaistu Suosituskokoelma tiettyjen tietoturvaluussäännösten soveltamisesta.

Keskustelussa nousi esiin, että suosituksen suunnitelmassa käytetty termi vähimmäisvaatimus on käytännössä sama kuin aiemmin käytössä ollut minimitaso. Todettiin, että suosituksen rakenne on hieman toisenlainen kuin nykyisessä suosituskokoelmassa, jonka rakenne perustuu tiedonhallintalain 4 luvun rakenteeseen. Samalla tekstiä on kokonaisuutena tiivistetty. Kaikki lainsäädännöstä tulevat vaatimukset käydään läpi, tarvittavilta osin viitataan muihin suosituksiin. Hankinnoista on valmisteilla oma suosituksensa, jonka vuoksi osuutta ei ennätä tuoda päivitettävään suositukseen.

Päätös: Lautakunta hyväksyi suunnitelmat.

4 Lautakunnan suositusten kuvailu Digi- ja väestötietoviraston digiturvan palvelukuvailuissa

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedonhallintalautakunnan vuoden 2022 toimintasuunnitelmassa oli tavoitteena tietoturvaluus-suosituksen julkaisukanavan kehittäminen osana Digi- ja väestötietoviraston kokonaiskuva palvelua. Palvelun käyttöönotto siirtyi vuodelle 2023. Sihteeristö oli laatinut suunnitelman lautakunnan suositusten kuvailusta Digi- ja väestötietoviraston kokonaiskuvapalveluun sekä menettelyistä kuvausten laatimiseksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi suunnitelman.

5 Tietoturvaluusjaoston kokoonpanon täydentäminen

Esittelijä: Mika Kuronen

Sihteeristö esitti tiedonhallintalautakunnan tietoturvaluusjaoston varapuheenjohtajaksi Tuija Kuusiston sijalle Martti Setälää. Valtiovarainministeriö on

23.3.2023 määrännyt Martti Setälän tiedonhallintalautakunnan sihteeristöön 13.12.2023 saakka.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

6 Arviointitulokset ja -yhteenveto: tiedonhallintamallin ylläpito

Esittelijä: Markus Rahkola

Tiedonhallintalautakunnan 15.12.2022 hyväksymässä vuoden 2023 arviointisuunnitelmassa on päätetty arvioida tiedonhallintalain 5 §:ssä säädettyjen tiedonhallintamallin ylläpitoa koskevien vaatimusten toteutumista valtion, hyvinvointialueiden ja kuntien tiedonhallintayksilöissä. Sihteeristö oli toteuttanut arvioinnin suunnitelman mukaisesti ja valmistellut arvioinnista yhteenvedon sekä ehdotuksen arvioinnin tulosten perusteella tehtävistä ohjaustoimenpiteistä.

Keskustelussa nousi esiin, että arvioinnin perusteella saa hyvän kokonaiskuvan tiedonhallintamallien toteuttamisen osalta. Pohdittiin, miten tiedonhallintamallin hyötyjä saisi korostettua eri toimijoiden osalta, jos niitä on mahdollista ylipääntään osoittaa aivan kaikille. Olennaista on, että tiedonhallintayksikön johto on sitoutunut ja tukee varsinaisia tekijöitä. Myös lautakunnan suosituksen kehittämistä pohdittiin, että se vastaisi paremmin tämänhetkistä tilannetta. Tiedonhallintamallien laatimisesta on siirrytty pääosin niiden ylläpitoon ja suosituksen tulisi tukea tätä. Lautakunnalle on tullut toiveita valmiista tiedonhallintamalleista, mutta tällaisia ei ole mahdollista toteuttaa, varsinkaan kun tiedonhallintayksiköllä tulisi joka tapauksessa olla itsellään tiedossa kaikki tiedonhallintamallin edellyttämät asiat ja tiedot. Tiedonhallintamallin sisältö on kuvattu tiedonhallintalaissa ja lautakunnan arviointi perustuu siihen. Ohjaustoimenpiteiden osalta toivottiin keskittymistä muutamaa keskeiseen asiaan. Ohjaustoimenpiteinä ehdotettiin myös erillisen tilaisuuden järjestämistä niille tiedonhallintayksiköille, jotka eivät arvioinnin perusteella ole toteuttaneet laissa säädettyjä vaatimuksia.

Päätös: Lautakunta hyväksyi arvioinnin toteutetuksi ja päätti arvioinnin perusteella tehtävistä ohjaustoimenpiteistä. Arviointitoimenpiteiden tarkempi läpikäynti on lautakunnan kokouksessa 13.6.2023.

7 Tiedonhallintalautakunnan tehtävät ja resurssitarpeet vuonna 2024

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedonhallintalautakunta on toimintasuunnitelmansa mukaisesti kokouksessaan 19.4.2023 suunnitellut lautakunnan tavoitteita ja tehtäviä vuoden 2024 osalta. Toteutetun suunnittelun perustella sihteeristö oli valmistellut ehdotuksen lautakunnan vuoden 2024 määräraha- ja resurssitarpeesta toimitettavaksi valtiovarainministeriölle vuoden 2024 talousarviovalmistelua varten.

Keskustelussa nousi esiin, että ensi vuoden lautakunnan suositusvalmistelun tarkempaa suunnittelua varten perustetaan pienempi suunnitteluryhmä.

Päätös: Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

8 Tiedonhallintalautakunnan syksyn 2023 kokoukset

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedonhallintalautakunnan vuoden 2023 toimintasuunnitelmassa on asetettu tavoitteeksi lautakunnan kokoontuminen noin kerran kuukaudessa. Sihteeristö oli

valmistellut ehdotuksen syksyn 2023 kokousajankohdista ja kokousten alustavasta sisällöstä.

Päätös: Lautakunta päätti syksyn 2023 kokousajankohdat:

To 24.8. klo 13.00 - 16.00

To 21.9. klo 12.00 - 16.00 (läsnäkokous + etäyhteys)

To 26.10. klo 13.00 - 16.00

To 23.11. klo 13.00 - 16.00

Ti 12.12. klo 13.00 - 16.00

Ke 31.1.2024 klo 13.00 - 16.00 (läsnäkokous + etäyhteys)

9 Sihteeristön ja jaostojen ajankohtaiset tiedoksi-asiat

Esittelijä: Sihteeristö

Käytiin läpi sihteeristön ajankohtaiset tiedoksi-asiat.

Suositus tietoaineistojen säilytysajasta ja toimenpiteistä säilytysajan päätyttyä liite 5 (tiedonhallinta) on kommentoitavana [Lausuntopalvelussa](#) 26.5. asti.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

10 Muut asiat

Ei muita asioita.

11 Seuraava kokous

Tiedonhallintalautakunnan seuraava kokous on 13.6.2023 klo 13-16 etäkokouksena.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.37.

VN/1743/2020-VM-176

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: