



31.1.2024

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan kokous 1/2024 ke 31.1.2024 klo 14.00-16.00, Mariankatu 9, kh. Jakovara sekä etäyhteys, Teams

Lautakunta:

- Päivi Tommila, puheenjohtaja (etänä Teamsissa)
- Marja Penttilä, varapuheenjohtaja
- Sanna-Leena Eskola, jäsen
- Juha Koivisto, jäsen (etänä Teamsissa)
- Janne Mykrä, jäsen
- Minna Romppanen, jäsen
- Leena Storgårds, jäsen
- Jaakko Ståhlberg, jäsen
- Markus Virolainen, jäsen (etänä Teamsissa)

Kutsutut asiantuntijat:

- Tomi Kelo
- Outi Ahti-Miettinen (etänä Teamsissa)
- Antti Lehto
- Jaana Immonen (ei paikalla)
- Ari Andersin
- Heikki Heikkilä (ei paikalla)
- Päivi Pietarila
- Tuula Seppo, Digi- ja väestötietovirasto (asialistan kohta 3)
- Riitta Alkula, Digi- ja väestötietovirasto (asialistan kohdat 4 ja 5)

Sihteerit:

- Tommi Oikarinen, pääsihteeri
- Sami Aalto, sihteeri
- Mika Kuronen, sihteeri (etänä Teamsissa)
- Eeva Lantto, sihteeri (etänä Teamsissa)
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, sihteeri
- Markus Rahkola, sihteeri

- Heidi Torro, sihteeri

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00.

2 Kokouskutsu ja läsnäolijat

Todettiin, että kokouskutsu, asialista ja sen liitteet on lähetetty jäsenille ja varajäsenille 24.1.2024.

Päätös: Todettiin lautakunnan kokoukseen osallistujat sekä kokouksen päätösvaltaisuus. Hyväksyttiin asialista.

3 Suositus tietoturvallisuuden vähimmäisvaatimuksista

Esittelijä: Mika Kuronen

Tietoturvallisuusjaosto oli valmistellut suosituksen tiedonhallintalaissa säädettyjen tietoturvallisuuden vähimmäisvaatimusten toteuttamisesta. Suosituksella korvataan voimassa oleva suositus tiettyjen tietoturvaluusäännösten soveltamisesta (VM2021:65). Suositus oli kommentoitavana Lausuntopalvelussa 9.-28.10.2023. Lautakunta käsitteli suosituksen sisältöä edellisen kerran 11.5.2023 kokouksessaan.

Suositus opastaa tiedonhallintalain asettamien tietoturvallisuuden vähimmäisvaatimusten täyttämässä, jotka kaikkien julkishallinnon organisaatioiden tulee vähintään täyttää. Vähimmäisvaatimusten osana organisaatioiden tulee tunnistaa ja arvioida tietojenkäsittelyyn liittyvät riskit sekä toteuttaa toimenpiteet riskien pienentämiseksi hyväksyttävälle tasolle.

Keskustelussa nousi esiin tämän suosituksen suhde muihin tiedonhallintalautakunnan suosituksiin. Tavoitteena on ollut mahdollisimman tiivis suositus vähimmäisvaatimuksista, joita tarkentavat asiat löytyvät lautakunnan muista suosituksista.

Päätös: Lautakunta hyväksyi suosituksen ja päätti aikaisemman suosituksen voimassaolon.

4 Suositus tiedonhallintamallista

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedon hyödyntämisen jaosto oli valmistellut suosituksen tiedonhallintalain 5 §:ssä säädetystä tiedonhallintamallista. Suositus korvaa lautakunnan aiemman samannimisen suosituksen (VM2020:29). Suositusluonnos oli kommentoitavana Lausuntopalvelussa 8.12.2023-12.1.2024. Lautakunta käsitteli suosituksen sisältöä edellisessä kokouksessaan 12.12.2023.

Keskustelussa nousi esiin kokonaisarkkitehtuurin käyttäminen tiedonhallintamallin päivittämisessä. Tämän osalta nähtiin yhteys taloudellisten vaikutusten todentamiseen. Tietovarantojen nimeämisen osalta todettiin, että tiedonhallintayksiköiden yhtenäinen tietovarantojen nimeäminen omissa tiedonhallintamalleissaan edistävät yhteentoimivuutta. Toivottiin, että jatkossa olisi paremmin näkyvissä tiedonhallintamallissa ylläpidettävien tietojen ja julkisen hallinnon tiedonhallintakartan tietojen välillä.

Päätös: Lautakunta hyväksyi suosituksen ja päätti aikaisemman suosituksen voimassaolon.

5 Suositus tiedonhallinnan muutosvaikutusten arvioinnista

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedon hyödyntämisen jaosto oli valmistellut suosituksen tiedonhallintalain 5 §:n 3 momentissa säädetyn tiedonhallinnan muutosvaikutusten arvioinnin toteuttamisesta. Suositus korvaa lautakunnan aiemman samannimisen suosituksen (VM 2020:53). Suositusluonnos oli kommentoitavana Lausuntopalvelussa 8.12.2023-12.1.2024. Lautakunta käsitteli suosituksen sisältöä edellisessä kokouksessaan 12.12.2023.

Päätös: Lautakunta hyväksyi suosituksen ja päätti aikaisemman suosituksen voimassaolon.

6 Lausunto kahden asiarekisterin ylläpidosta

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Senaatti-kiinteistöt pyysi tiedonhallintalautakunnalta kannanottoa, voivatko kahden tiedonhallintayksikön asiakirjat olla yhteisessä asiarekisterissä, kun asiat ja asiakirjat voidaan erottaa metatiedoilla toisistaan. Sihteeristö oli valmistellut lausunnon Senaatti-kiinteistölle.

Päätös: Lautakunta hyväksyi lausunnon.

7 Tiedonhallintalautakunnan vuoden 2024 arviointisuunnitelman korjaaminen

Esittelijä: Markus Rahkola

Tiedonhallintalautakunnan tehtävänä on arvioida valtion virastojen ja laitosten, hyvinvointialueiden ja hyvinvointiyhtymien sekä kuntien ja kuntayhtymien tiedonhallintalain 4 §:n 2 momentin, 5, 19, 22–24, 24 a, 24 b ja 28 §:n sekä 6 luvun säännösten toteuttamista ja noudattamista. Sihteeristö oli valmistellut korjausehdotuksen tiedonhallintalautakunnan vuoden 2024 arviointisuunnitelmaan, jotta se vastaisi lautakunnalle säädettyä tehtävää.

Päätös: Lautakunta hyväksyi arviointisuunnitelman.

8 Tiedonhallintalautakunnan vuoden 2023 toimintakertomus

Esittelijä: Tommi Oikarinen

Tiedonhallintalautakunnan vuoden 2023 toimintakertomuksen käsittely. Sihteeristö oli valmistellut ehdotuksen lautakunnan vuoden 2023 toimintakertomukseksi.

Keskustelussa nousi esiin, että toimintakertomuksen kiteytetystä sisällöstä ja koko toimintakauden toiminnasta voitaisiin viestiä.

Päätös: Lautakunta hyväksyi vuoden 2023 toimintakertomuksen.

9 Sihteeristön ja jaostojen ajankohtaiset tiedoksi-asiat

Esittelijä: Sihteeristö

Käytiin läpi sihteeristön ajankohtaiset tiedoksi-asiat.

- Puolustuskiinteistöt pyysi 15.12.2023 tiedonhallintalautakunnalta kannanottoa turvallisuusluokiteltujen asiakirjojen lähettämisen ja vastaanottamisen rekisteröinnistä tilanteesta, jossa kaksi viranomaista taltioi asiakirjoja samaan työryhmätyötilaan. Sihteeristö ei ehtinyt valmistella kannanottoa asiasta käsiteltäväksi tavoitteen mukaisesti tiedonhallintalautakunnan kokouksessa 31.1.2024. Sihteeristö on informoinut Puolustuskiinteistöjä käsittelyn viivästyisestä ja asian mahdollisimman pikaisesta käsittelystä, kun uusi lautakunta saadaan asetettua.
- Sihteeristö valmisteli kiitosviestit tiedonhallintalautakunnan toimintaan osallistuneille ja sähköpostilistalle ilmoittautuneille

10 Muut asiat

Ei muita asioita.

11 Toimikaudelle 1.2.2020-31.1.2024 nimitetty tiedonhallintalautakunta päättää toimintansa

12 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.49.

VN/1743/2020-VM-193

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: