



4.3.2022

**Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunnan kokous 2/2022 to 10.3.2022 klo 9.00-12.00, Etäkokous, Teams**

Lautakunta

- Päivi Tommila, puheenjohtaja
- Marja Penttilä, varapuheenjohtaja
- Sanna-Leena Eskola, jäsen
- Juha Koivisto, jäsen
- Janne Mykrä, jäsen
- Minna Romppanen, jäsen
- Leena Storgårds, jäsen
- Jaakko Ståhlberg, jäsen
- Markus Virolainen, jäsen

Kutsutut asiantuntijat (varajäsenet)

- Tomi Kelo
- Outi Ahti-Miettinen
- Antti Lehto
- Jaana Immonen
- Ari Andersin
- Heikki Heikkilä
- Päivi Pietarila

Sihteerit

- Tomi Voutilainen, pääsihteeri
- Riitta Autere, sihteeri
- Tuija Kuusisto, sihteeri
- Eelis Laine, sihteeri
- Eeva Lantto, sihteeri
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, sihteeri
- Markus Rahkola, sihteeri
- Heidi Torro, sihteeri

## 1 Kokouksen avaus

Todetaan läsnä olevat.

## 2 Kokouskutsu ja läsnäolijat

Kokouskutsu, asialista ja sen liitteet on lähetetty lautakunnan jäsenille ja varajäsenille 4.3.2022.

Esitys: Todetaan lautakunnan kokoukseen osallistujat sekä kokouksen päätösvaltaisuus.

## 3 Arviointisuunnitelma vuodelle 2022

Esittelijä: Markus Rahkola

Tiedonhallintalain 11 §:n 1 momentissa säädetään, että tiedonhallintalautakunnan arviointitehtävän toteuttaminen perustuu tiedonhallintalautakunnan hyväksymään arviointisuunnitelmaan. Arviointikohteet säädetään tiedonhallintalain 10 §:n 1 momentin 1 kohdassa. Arviointiin otetaan mukaan valtion virastojen ja laitosten, kuntien ja kuntayhtymien tiedonhallintayksiköitä. Arviointi käynnistetään toukokuussa 2022 ja tulokset käsitellään lautakunnassa syksyllä 2022.

Käsittelyssä olevan arviointisuunnitelman mukaan vuoden 2022 arviointikohteet ovat:

- asianhallintaan rekisteröitävien tietojen ja niiden hallinnan toteuttaminen (TiHL 26 § ja 27 §)
- tiedonhallintalaissa säädetyn koulutusvelvollisuuden järjestäminen kunnissa (TiHL 4 §)
- muutosvaikutusten arvioinnin toteuttaminen (TiHL 5 §)
- seuranta-arviointi vuoden 2021 arvioinnin perusteella
  - asiakirjajulkisuuskuvaukset: kaikki organisaatiot, joilta asiakirjajulkisuuskuvauksia ei löytynyt verkkosivuilta sekä kaikki loput kunnat
  - tiedonhallintamalli: selvitys niiltä organisaatioilta, joilta tiedonhallintamalli puuttui.

Liite 1

Esitys: Hyväksytään oleva tiedonhallintalautakunnan arviointisuunnitelma vuodelle 2022.

## 4 Tiedon hyödyntämisen jaoston toimikauden jatkaminen

Esittelijä: Riitta Autere

Tiedonhallintalautakunta on kokouksessaan 10.9.2020 asettanut tiedonhallintalain 10.5 §:n mukaisesti väliaikaisen jaoston julkisen hallinnon tiedon hyödyntämisen suositusten kehittämiseksi ajalle 1.10.–31.12.2021.

Jaoston tehtävät vuodelle 2022 on kuvattu tiedonhallintalautakunnan toimintasuunnitelmassa 2022 ja jaoston on tarkoitus jatkaa nykyisessä kokoonpanos-

saan sekä hyödyntää tehtäviensä toteuttamisessa tarpeellisia ulkopuolisia asiantuntijoita kuten edelliselläkin toimikaudella. Tehtäviensä toteuttamiseksi esitetään jaoston toimikauden jatkamista 31.12.2022 saakka.

Jaoston jäseniksi esitetään:

1. Jari Jauhiainen, oikeusministeriö
  2. Aulikki Pakanen, puolustusministeriö
  3. Tiina Salminen, työ- ja elinkeinoministeriö
  4. Tarja Riihisaari, Ilmatieteenlaitos
  5. Päivi Happonen, Kansallisarkisto
  6. Markku Huttunen, Tilastokeskus
- Suvi Metsärinta-Lehmusvaara, varapuheenjohtaja, VM  
Riitta Alkula, sihteeri, DVV

Esitys: Hyväksytään jaoston toimikauden jatkaminen 31.12.2022 saakka.

## **5 Tiedon hyödyntämisen jaoston tehtävien täydentämien**

Esittelijä: Riitta Autere

Tiedon hyödyntämisen jaosto esittää tiedonhallintalautakunnalle vuoden 2022 tehtäviinsä lisättäväksi tiedon laatukriteereiden ja mittariston suosituksen valmistelun.

Liite 2

Esitys: Hyväksytään lisäys jaoston tehtäviin.

## **6 SÄHKE-sertifiointityöhön osallistuminen**

Esittelijä: Tomi Voutilainen

Inspecta Sertifioinnit Oy on lähestynyt tiedonhallintalautakuntaa pyynnöllä, jossa lautakuntaa pyydetään nimeämään jäsen ja varajäsen SÄHKE2-kriteeristöjen asiantuntijaryhmään.

Liite 3 a ja b

Esitys: Lautakunta ei nimeä edustajia asiantuntijaryhmään

## **7 Kunniamaininnan myöntäminen tiedonhallintayksikölle**

Esittelijä: Tomi Voutilainen

Tiedonhallintalautakunta on linjannut, että se voi palkita tiedonhallintayksikköjä hyvistä käytännöistä tiedonhallintalain vaatimusten ja menettelyjen toteuttamiseksi. Tiedonhallintalautakunta on arvioinut viime vuonna muun muassa asiakirjajulkisuuskuvauksia ja tiedonhallintamalleja. Arvioinnissa annetun palautteen perusteella on esiin noussut tiedonhallintayksikkö, joka on kehittänyt toimintaansa saadun palautteen perusteella.

Liite 4

Esitys: Tiedonhallintalautakunta päättää antaa tunnustuksen esityksen mukaisesti

## **8 Saapunut lausuntopyyntö**

Esittelijä: Tomi Voutilainen

Tiedonhallintalautakunta on saanut lausuntopyynnön oikeusministeriöltä lainvalmistelun vaikutusarviointiohjeen luonnoksesta. Lausuntoa pyydetään viimeistään 26.4.2022.

<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=073faabe-99d1-4b98-becd-db15a151a2ab>

Esitys: Tiedonhallintalautakunta päättää antaa lausunnon. Lausuntoluonnos käsitellään seuraavassa kokouksessa. Sihteeristö valmistelee lausuntoluonnoksen.

## **9 Sihteeristön ajankohtaiset tiedoksi-asiat**

Esittelijä: Sihteeristö

Käydään läpi sihteeristön ajankohtaiset tiedoksi-asiat.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

## **10 Muut asiat**

## **11 Seuraava kokous**

Tiedonhallintalautakunnan seuraava kokous on 7.4.2022 klo 9.00-12.00 hybridikokouksena valtiovarainministeriön tiloissa ja Teamsissa.