

Arkkitehtuurityö 2020 eteenpäin –valmistelu - työpaja



Digitalisoimme yhteiskuntaa – yhdessä onnistumme



Väestörekisterikeskus

Taulukko 1: Arkkitehtuuri organisaation toiminnassa

	Hyvää	Huomioitavaa	Kehitettävää
Johdon tukena	Johto asettaa tavoitteet, hyväksyy strategian ja osallistuu kehittämiseen sovittujen prosessien mukaisesti.	Johdon käyttöön tuotetaan yksinkertaistettua visuaalista aineistoa esimerkiksi Powerpointilla.	Arkkitehtuuria ei systemaattisesti käytetä johdon tukena, ja sitä on vaikea yhdistää johtamiseen.
Kehittämishankkeissa	Arkkitehtuuri on parhaimmillaan kehittämishankkeissa, joissa käytetään ja ylläpidetään jo olemassa olevia kuvauksia sekä tuotetaan uusia.	Kuvausten laajuus vaihtelee hankkeen koon mukaisesti, isoissa hankkeissa tehdään systemaattisemmin kuin pienissä.	Rajallisten resurssien johdosta mietittävä mitä kuvataan, resursseja ei riitä nykytilan systemaattiseen kuvaamiseen, vaan kuvataan sitä, mitä sillä hetkellä tarvitaan.
Palvelutoiminnassa	Palvelusalkkuja, palvelukarttoja ja palvelukuvauksia on käytössä runsaasti, ja prosessikuvauksille on paljon kysyntää.	Palvelutoiminnassa fokus on kehittämisessä ja muutostilanteissa.	Rajallinen näkemys arkkitehtuurista, arkkitehtuurin roolia koko palveluketjujen ohjaamisessa ei ole tunnistettu.
ICT:n hallinnassa	Arkkitehtuuri on noussut ICT:n puolelta, joten siellä laajasti käytössä.	Valtori on yhteisen ICT:n hallinnan avainpeluri, ja myös virastojen asema on tärkeä.	Teknologia- ja tietojärjestelmäarkkitehtuuri on lähinnä IT-henkilöstön käytössä.





1. JULKISEN HALLINNON KOKONAISARKKITEHTUURI



Digitalisoimme yhteiskuntaa – yhdessä onnistumme



Väestörekisterikeskus

Julkisen hallinnon kokonaisarkkitehtuurin suunta

1. Mitä tarkoittaa arkkitehtuuri-informaatio?
2. Miten kokonaisuudesta tulisi puhua?





Purku

1. Mitä tarkoittaa arkkitehtuuri-informaatio?

- Kuvauksia
- Kuvausten selityksiä ja suhteita, valmiita toteutuksia, velvoitteita, asioiden sisältöjä, viitekehyksiä ja malleja
- Hallinta- ja toimintamalleja
- Sisältöä: mitä tulee tehdä, informaatiota

2. Miten kokonaisuudesta tulisi puhua?

- Realistisesti
- Eri näkökulmasta erilaisille yleisöille
- Osana tapana tehdä työtä





2. JHKA-RYHMÄNTYÖ



Digitalisoimme yhteiskuntaa – yhdessä onnistumme



Väestörekisterikeskus

Mieti ryhmän toimintaa..

1. Mikä on ryhmän toiminnassa tärkeintä?
 - 12.6. keskustelussa: poikkihallinnollisuus – mitä tarkoittaa käytännössä?
 - 12.6. keskustelussa: yhteentoimivuuden luominen – mitä tarkoittaa käytännössä?
2. Kenelle em. asiat ovat tärkeitä? Miten työtä rajataan?
3. Mitä puuttuu (ks. selvityksen taulukko) – mihin työtä pitäisi suunnata? Mitä lähdetään ratkaisemaan? Mieti myös EIRAn tuomaa näkökulmaa, auttaako se tässä?
4. Mitä ryhmä tarvitsee päästäkseen tavoitteen mukaiseen toimintaan?





Purku

1. Mikä on ryhmän toiminnassa tärkeintä?

- Perinteinen organisaatorajojen ylittävä ohjaus, EIRAnkin kautta esteiden purku
- Tunnistaa yhteiskunnan toiminnot/tiedot joihin liittyy monen hallinnonalan intressit. Yhdellä tavalla, kerran määritelty on moneen käyttöön.
- Olemassa olevien ratkaisujen/arkkitehtuurien täytäntöönpano ja hyödyntäminen
- **Yhteentoimivuuden, yhteisten linjausten ylläpito ja edistäminen:** yhteentoimivuu edellyttää kuvauksia. Kuvauksien yhteentoimivuu vaatii yhteisiä malleja, työkaluja yms. Tätä työtä pitää edistää ja kehittää.
- Arkkitehtuurimenetelmän kehittäminen
- Tutkimustiedon liittäminen osaksi ryhmän kokouksia.
- Esimerkkiharjoitus EIRAn mallien kanssa.
- Johdon sitouttaminen ja ymmärtyttäminen mitä tarkoittaa yhteentoimivuu.

2. Kenelle em. asiat ovat tärkeitä? Miten työtä rajataan?

- Hyötyjinä: substanssiasiantuntijat, arkkitehdit, virastot, kansalaiset
- Tapauskohtaisesti useiden viranomaisten ja toimijoiden tarvitsemat tiedot ja tietovarannot
- Työ kaikille tärkeää: pitää konkretisoida ja saada tärkeys esiin jokaiselle taholle sopivalla tavalla.

