

Pöytäkirja

5.11.2020

VN/10384/2019
VN/10384/2019-VM-103**Ohjausryhmän kokous 5/2020**

Valtionavustustoiminnan kehittäminen ja digitalisointi –hanke

Aika Tiistai 5.11.2020 9.00-10.30

Paikka Skype

Läsnä Irja Peltonen VM puheenjohtaja
 Jouko Narikka VM varapuheenjohtaja
 Tuula Lybeck VM ohjausryhmän sihteeri
 Heidi Alajoki VNK
 Lassi Kauttonen STM
 Tiina Kotonen-Pekkanen YM
 Titta Maja UM
 Emmi Nykänen LVM
 Petri Saarukka PLM
 Juha Saunamäki OM
 Iikka Saunamäki SM
 Suvi Savolainen VM
 Päivi Tommila TEM
 Jorma Waldén OKM
 Laura Sorva Valtiokonttori (Timo Laitisen sijaisena)

Merja Irijala VM hanketoimisto, asiantuntija
 Marita Virtanen VM hanketoimisto, asiantuntija

Poissa:

Outi Luoma-Aho VM
 Esko Mustonen VM
 Olli-Pekka Rissanen VM
 Timo Laitinen Valtiokonttori, ohjausryhmän asiantuntijajäsen

1 Kokouksen avaus

Avattiin kokous.

Ilmoitusasiana käsiteltiin hankkeen ohjaus- ja seurantaryhmän jäsenten muutokset sekä hanketoimiston uudet työntekijät.

Postiosoite
Postadress
Postal Address
 Valtiovarainministeriö

PL 28
 00023 Valtioneuvosto

Käyntiosoite
Besöksadress
Office

Snellmaninkatu 1 A
 Helsinki

Puhelin
Telefon
Telephone

0295 16001
 +358 295 16001

Faksi
Fax
Fax

s-posti, internet
e-post, internet
e-mail, internet

valtiovarainministerio@vm.fi

Ohjausryhmän uusi jäsen edellisen kokouksen jälkeen: UM, Titta Maja Riitta Oksasen tilalle.
Seurantaryhmän uusi jäsen edellisen kokouksen jälkeen: Ara, Kimmo Huovinen Liisa Sahasen tilalle loppuvuodeksi 2020.

Hanketoimistossa on aloittanut Ulla Suomela erityisasiantuntijana, ja hänen tehtäviin kuuluu kuntajaoston asiantuntijasihteeritehtävät. Hanketoimistossa on aloittanut Mikko Lehtonen erityisasiantuntijana, ja hänen tehtäviin kuuluu järjestöjaoston asiantuntijasihteeritehtävät.

Hanketoimisto on valmistellut asettamispäätöksen muutoksia koskevan päätöksen.

2 Kokouksen työjärjestys

Hyväksyttiin 27.10.2020 päivätty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

3 Edellisen kokouksen pöytäkirja

Hyväksyttiin edellisen kokouksen (1.10.2020, 4/2020) pöytäkirja.

4 Valtionavustuspalvelun jatkuvan palvelun rahoitusmalli

Merja Irljala ja Tuula Lybeck esittelivät jatkuvan palvelun rahoitusmallia.

Ohjausryhmälle esitettiin päätettäväksi, että Valtiokonttorin valtionavustuspalvelun jatkuvan palvelun kustannus- ja rahoitusmallin valmistelua jatketaan keskitetyn rahoitusmallin pohjalta esitysaineistossa olevien viiden kohdan mukaisesti.

Ohjausryhmä hyväksyi esityksen.

Seuraavat keskustelussa esiin nousseet asiat otetaan huomioon jatkovalmistelussa:

- Keskustelun yhteydessä esiin nousseiden näkemysten mukaan kokonaisuutta pidettiin kannatettavana ja keskitettyä rahoitusmallia yksinkertaisena ja selkeänä. Jatkovalmistelussa tulee huomioida aineistossa jo esitettyjen toimintamäärärahojen leikkauksiin liittyvien haastenäkökulmien lisäksi esim. nykyisten käytössä olevien va-toimintaa tukevien tietojärjestelmien rahoituksen lähteet sekä se, että uuteen VA-toiminnan tietojärjestelmään ei välttämättä siirry kaikki se, jota nyt käytössä olevilla järjestelmillä tehdään (eli järjestelmä voi jäädä käyttöön muuhun tarkoitukseen).
- Ohjausryhmän käsiteltäväksi kevään 2021 aikana tuodaan jatkovalmistelun pohjalta muodostettu näkemys valtionapuviranomaisille kohdistuvista toimintamäärärahojen leikkauksista ja niiden perusteista.
- Hanke selvittää ajankohtaa, jolloin rahoitusmallia ja käyttöönottojen tiekarttaa (asiakohta 5) tulisi käsittelemään kansliapäällikkökokouksessa.

5 Käyttöönottojen tiekarttatyön näkökulmat

Merja Irljala ja Tuula Lybeck esittelivät käyttöönottojen tiekarttatyöhön liittyvät näkökulmat.

Ohjausryhmälle esitettiin päätettäväksi, että käyttöönottojen tiekarttatyön jatkovalmistelun pohjaksi kiinnitetään seuraavat pääasiallisesti työtä ohjaavat näkökulmat: vaikuttavuushyöty, kypsyys, kiireellisyys, yhden käyttöönoton malli va-viranomaisissa, pilottiviranomaiset ottavat järjestelmän käyttöön ensimmäisessä ryhmässä. Lisäksi esitettiin päätettäväksi, että va-viranomaisten on organisaationa oltava valmiita sitoutumaan ja perehtymään toimintamuutokseen ja siltä edellytetään va-toimintamallin ja VA-tietojärjestelmän käyttöönoton organisointia ja sitoutumista käyttöönottojen vaatimiin asioihin.

Ohjausryhmä hyväksyi esityksen.

Seuraavat keskustelussa esiin nousseet asiat otetaan huomioon jatkovalmistelussa:

- Keskustelun yhteydessä esiin nousseiden näkemysten mukaan yhden käyttöönoton mallia ja päällekkäisten tietojärjestelmien käytön välttämistä per va-viranomainen pidettiin tärkeänä. Keskustelussa korostettiin käyttöönottojen riskienhallinnan arviointia.
- Käyttöönottojen tiekartan organisaatiotason tietoja sisältävä esitys tuodaan ohjausryhmän käsiteltäväksi 24.11. kokoukseen.

6 Hallituksen esitys koskien valtionavustuslain ja Valtiokonttoria koskevan lain muutoksista

Jouko Narikka esitteli hallituksen esityksen valmistelun tilannetta, ja asiasta käytiin keskustelu.

Seuraavat keskustelussa esiin nousseet asiat otetaan huomioon jatkovalmistelussa:

- Nostettiin esille tiedonhallintalain 5 luvun säännökset tietoaineistojen muodostamisesta ja sähköisestä luovutustavasta. Eri viranomaisilla olevien tietojen käytön mahdollistaminen valtionavustustoiminnassa on tarkoitus nostaa esiin lakiehdotuksen perusteluissa.
- Selvitetään, millä tasolla on tarpeen säätää Valtiokonttorin ja valtionapuviranomaisten välisestä yhteistyöstä. Erityisesti tietojen suojaamisesta ja tietojen luovutuksista tulisi olla selkeät säännökset. Tarkoituksena on, että tietojen säilyttämisestä ja niihin liittyvästä toimivallasta säädetään.
- Jatkovalmistelussa käydään yritystietovarantoa koskevan lainsäädännön ja valtionavustuslain muutosten valmisteluun liittyvät yhtymäkohdat läpi yhteisesti TEM:n ja VM:n asiantuntijoiden kesken.

7 Muut asiat

Muuna asiana ohjausryhmän jäsen nosti esille, että hankkeen jaostotyöskentely kuormittaa jaoston työhön osallistuvien valtionapuviranomaisten virkahenkilöitä. Hankejohtaja kertoi, että asia on noussut esille myös jaostojen jäsenten kautta, ja asiaan kiinnitetään huomiota.

8 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Seuraavat kokoukset: 24.11.2020, 28.1.2021.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Tuula Lybeck, hankejohtaja, ohjausryhmän sihteeri

Liitteet	-
Jakelu	Ohjausryhmän jäsenet
Tiedoksi	Hanketoimisto Hankeikkuna