

# CPAT – Lasten ja alle 18-vuotiaiden nuorten osallistumisoikeuksien edistämisen arvioimiseksi kehitetyn Euroopan neuvoston arviointityökalun pilotointi Suomessa

Pilottihankkeen alustava hankesuunnitelma



OIKEUSMINISTERIÖ  JUSTITIEMINISTERIET

# Aikataulu

1. Esivalmistelu – materiaalien kääntäminen; kansallisen vastuutahon ja fasilitaattorien nimeäminen/valinta; käynnistysseminaarin järjestäminen (2 kk)
2. Toteutusvaihe – Tiedon kokoaminen, sidosryhmien konsultaatiot, lasten fokusryhmähaastattelut (9 kk)
3. Yhteenveto ja evaluointi – Yhteenveto ja analysointi; kansallinen raportti; evaluointitilaisuus; toimintasuunnitelma (2-3 kk)





# 1. Esivalmistelu

# Hankkeen käynnistystoimet

## Materiaalien käännökset

- Arviointityökalu ja toteutusopas käännetty suomeksi ja ruotsiksi (huom. terminologia – kyseessä epäviralliset käännökset)

## Kumppanuudet ja roolitukset

- Oikeusministeriö nimennyt vastuuhenkilön koordinoimaan prosessia (Liisa Männistö OM/DKY)
- Lastensuojelun Keskusliitto ry ja Mannerheimin Lastensuojeluliitto ry lupautuneet yhteistyökumppaneina fasilitoimaan lasten fokusryhmähaastatteluja

## Hankkeen käynnistys ja viestintä

- Käynnistysseminaari järjestettiin 23.1.2019
- OM verkkouutinen ja sometus, hankesivu Hankeikkunaan

## Ohjausryhmän asettaminen

- Oikeusministeriö on asettanut hankkeelle ohjausryhmän

# Ohjausryhmä

## Puheenjohtaja

- Johanna Suurpää, Oikeusministeriö

## Jäsenet

- OM, STM, OKM, SM, Lapsiasiavaltuutetun toimisto, Etnisten suhteiden neuvottelukunta, Suomen Kuntaliitto, Lastensuojelun Keskusliitto ry ja Mannerheimin Lastensuojeluliitto ry

## Toimikausi ja työskentely

- 11.2.2019-31.1.2020
- Ohjausryhmä kokoontuu 4-5 krt hankkeen aikana

## Tehtävät

- Tukea ja seurata pilotointihankkeen toteutusta sekä varmistaa tiedonkulkua hankkeeseen osallistuvien toimijoiden välillä
- Arvioinnin painopisteet ja linjaukset (mm. rajaukset ja menetelmät)
- Asiantuntijoiden kuuleminen (järjestöt, tutkijat, viranomaiset)
- Tietotarpeiden tunnistaminen
- Arviointiraportin hyväksyminen, suositukset & toimintasuunnitelma

# Roolit ja vastuut

## Oikeusministeriö

- Hankkeen koordinaatio ja viestintä
- Yhteydenpito Euroopan neuvostoon
- Käynnistys- ja evaluointitilaisuuksien järjestäminen
- Asiantuntijoiden konsultaatiot & haastattelut, muu tiedonkeruu ja analysointi
  - Hankitaan mahdollisesti osittain ostopalveluna?
  - Verkkokyselyt?
- Arviointiraportin koostaminen

## Lastensuojelun Keskusliitto ry ja Mannerheimin Lastensuojeluliitto ry

- Lasten fokusryhmähaastattelut

## Ohjausryhmän kaikki jäsenet

- Osallistuminen pilotointihankkeen suunnitteluun ja ohjaukseen
- Arviointiraportin tekstin tuottaminen/komentointi
- Oikeusministeriön viestinnän tukeminen

## Euroopan neuvosto

- Päävastuullinen konsultti Gerison Lansdown
- Osallistuu pilotoinnin suunnitteluun (konsepti ja metodologia, aikataulutus), ohjaukseen ja evaluointiin.

ALUSTAVA KUSTANNUSARVIO (alv. 0 %)	Euroa
Hankkeen koordinointi ja arviointiraportin koostaminen	
OM 4 kk työpanos	20000
Lasten fokusryhmätapaamiset	
LSKL 1 kk työpanos	4000
MLL 0,7 kk työpanos	2800
Tiedonkeruu (mm. haastattelut) ja raportin koostaminen	
Ostopalvelu, n. 8-10 htp	7320
Raportin taitto ja layout	
VNK/OM työpanos	2500
Materiaalien käännätys (indikaattorit, opas, valmis raportti)	
VNK käännöspalveluiden työpanos	6750
Ohjausryhmän työskentely, 4-5 kokousta (tarjoilukulut)	600
Käynnistysseminaari 1 pv, 40 hlö (VN tilat, tarjoilut tilataan)	1450
Evaluointitilaisuus 0,5 pv, 40 hlö (VN tilat, tarjoilut tilataan)	850
Osallistujien matkakulut (käynnistys- ja evaluointiseminaarit)	1680
<b>KUSTANNUKSET YHTEENSÄ</b>	<b>47950</b>

ALUSTAVA RAHOITUSSUUNNITELMA	Euroa
Euroopan neuvostolta haettava rahoitusosuus	6000
Oikeusministeriön rahoitusosuus	5900
Oikeusministeriön työpanos	22500
VNK:n käännöspalveluiden työpanos	6750
Lastensuojelun keskusliitto, 1 kk työpanos	4000
Mannerheimin lastensuojeluliitto, 0,7 kk työpanos	2800
<b>RAHOITUS YHTEENSÄ</b>	<b>47950</b>



# 2. Toteutusvaihe

# Ohjausryhmässä...

## Päätetään pilotointihankkeen tavoitteista

- Arviointiprosessin konkreettinen lopputulos ja tuotos?

## Linjataan arvioinnin painopistealueet

- Mitä sektoreita erityisesti tarkastellaan (esim. opetus, sosiaali- ja terveydenhuolto, maahanmuutto, lastensuojelu, henkilö-, perhe- ja perintöoikeus, rikos- ja prosessioikeus...)?
- Mihin haavoittuvassa asemassa oleviin lapsiryhmiin tai lasten elämänvaiheisiin keskitytään erityisesti (esim. vammaiset lapset, lastensuojelun asiakkaat...)?
- Rajaukset/painotukset on tehtävä osittain indikaattorikohtaisesti

## Sovitaan tiedonkeruumenetelmistä

- Esim. kirjallisuuskatsaus, verkkokyselyt, haastattelut, kuulemiset ohjausryhmässä, muut kuulemis/keskustelutilaisuudet?
- Lasten fokusryhmähaastattelut

## Tunnistetaan tietotarpeet ja -puutteet

## Jaetaan tietoa muista meneillään olevista relevanteista prosesseista

- Linkitys kansallisen lapsistrategian valmisteluun?
- LOS-määräaikaisraportoinnin hyödyntäminen arviointiraportin koonnissa?

# Tiedonkeruu

## Kirjallisuuskatsaus / Taustaselvitys

- Lainsäädäntö, tutkimukset, selvitykset, LOS- ym. raportit, tilastot, muut käynnissä olevat arviointiprosessit
- OM päävastuullinen (Liisa, Niklas + harjoittelijat)
- Ohjausryhmän tuki + käynnistysseminaarin tuotokset
- Koonnin jälkeen lausuntopyyntö ministeriöille ja muille sidosryhmille (puutteet, täydennykset)?

## Lasten fokusryhmähaastattelut

- Lasten haastatteluilla täydennetään kerättyä tietoa
- LSKL ry ja MLL ry vastuussa fasilitoinnista ja raportoinnista
- Käytännön organisointi ja aikataulu tarkentuvat myöhemmin
- Rajaukset: kohderyhmät, maantieteelliset alueet, kieliryhmät → määritellään kun kirjallisuuskatsaus/taustaselvitys on valmistunut

## Viranomaisten ja asiantuntijoiden konsultaatiot

- Konsultaatioilla täydennetään kerättyä tietoa ja paikataan tietopuutteita
- OM päävastuullinen, mahdollisesti osittain ostopalveluna?
- Aikataulu ym. tarkentuvat myöhemmin
- Mahdollisia menetelmiä:
  - Haastattelut
  - Kuulemis/keskustelutilaisuudet
  - Verkkokyselyt
  - Ohjausryhmän temaattiset kokoukset / kuulemiset

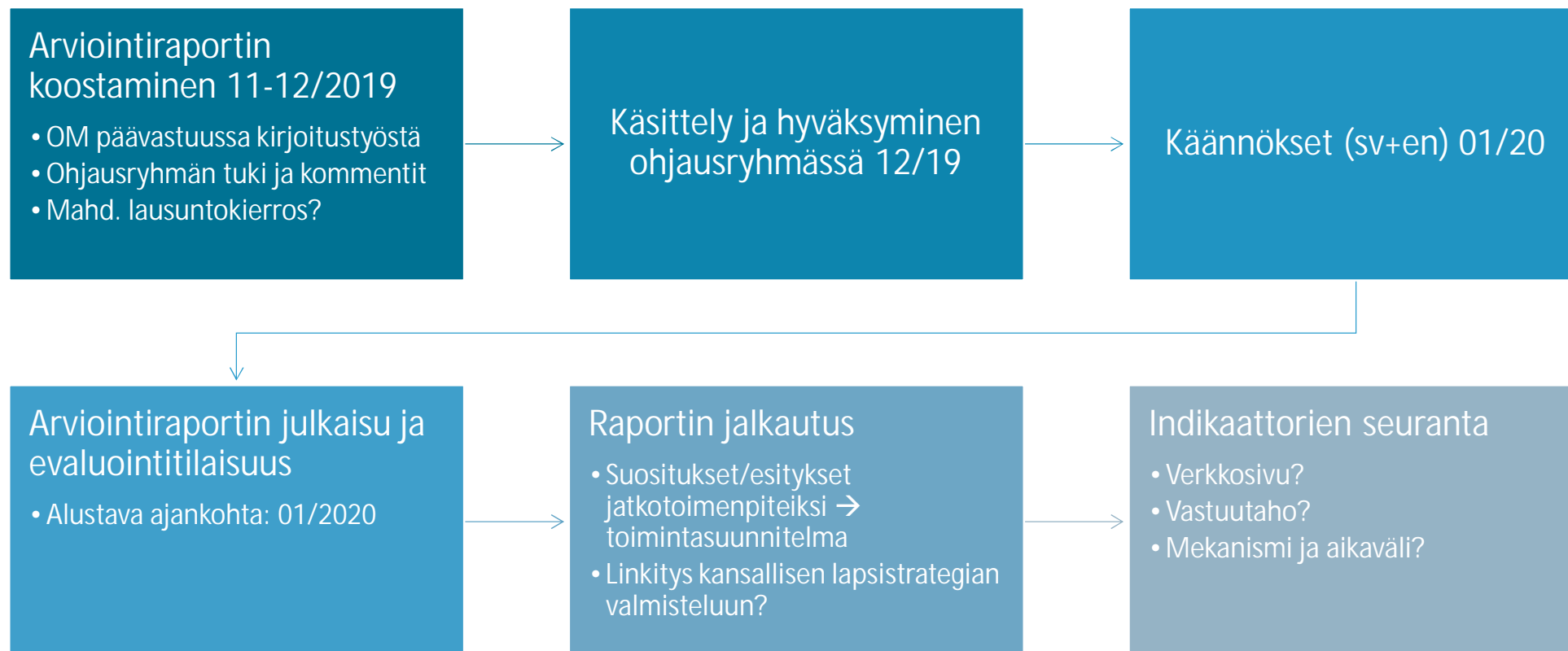
# 3. Yhteenvedo- ja evaluointivaihe

# Arviointiraportin sisältörunko (CoE)

(Raportin suositeltu pituus 20-30 sivua)

1. Tiivistelmä
2. Johdanto
  - Tausta, fokus, rajaukset, tavoitteet, toteutus jne.
3. Arviointiprosessin kuvaus
4. Arviointiprosessin tulokset indikaattorikohtaisesti
  - Numeeriset arviot
  - Kommentit ja huomiot
  - Esimerkkejä hyvistä käytännöistä
  - Jatkotoimenpidesuosituksien ja -ehdotukset
5. Toimintasuunnitelma
6. Johtopäätökset
7. Liitteet
  - Käytetyt lähteet ja osallistuneet sidosryhmät

# Arviointiprosessin yhteenveto ja evaluointi



OIKEUSMINISTERIÖ

[www.oikeusministerio.fi](http://www.oikeusministerio.fi)

Facebook: [facebook.com/oikeusministerio](https://facebook.com/oikeusministerio)  
Twitter: [twitter.com/oikeusmin](https://twitter.com/oikeusmin) @oikeusmin

Käyntiosoite: Eteläesplanadi 10, Helsinki  
Postiosoite: PL 25, 00023 Valtioneuvosto

Vaihde: 029 516 001

OIKEUSMINISTERIÖ  JUSTITIEMINISTERIET