



Sosiaali- ja
terveysministeriö

Digitaalisuus sosiaali- ja terveydenhuollon kivijalaksi

Sosiaali- ja terveydenhuollon digitalisaation
ja tiedonhallinnan strategia 2023-2035

14.12.2023

Riikka Vuokko

OHO/DITI



Strategiatyön tausta ja tavoitteet

Tuotetaan yhteinen kirkastus sosiaali- ja terveydenhuollon digitalisaation ja tiedonhallinnan hyödyntämisen tavoitteista:

- Tunnistetaan strategiset tavoitteet ja toimeenpanon keinot
- Tehdään valintoja toteutettavista toimenpiteistä
- Vähennetään pistemäistä ohjausta ja kehittämistä

Koostetaan sote-tiedonhallinnan strateginen tavoitetila; painopisteet lähiajalle (n 5v) sekä pidemmällä aikavälillä (n 10-15 v)

- Laaditaan tiekartta tavoitteiden saavuttamiseksi, ml. mittarit ja seuranta
- Toimeenpanoa tarkennetaan hallituskausikohtaisessa suunnittelussa



Keitä on osallistettu strategian valmistelussa?

- Strategian valmistelussa on osallistettu eri tilaisuuksissa yhteensä noin 6000 henkilöä.
- Ensimmäisenä osallistettiin hyvinvointialueiden asiantuntijoita, kehittämis-, digi- ja tietohallintojohtajia **kolmessa työpajassa** (17.3., 14.4., 12.5.). Osallistujia saatiin 17 hyvinvointialueelta ja lisäksi osallistettiin keskeisten kansallisten toimijoiden edustajia (yhteensä 125 osallistujaa).
- Keväällä järjestettiin lisäksi strategialuonnoksen avoin **kommentointitilaisuus** Suuntaviivat nyt -seminaarissa 20.4. (mm. organisaatioiden edustajille, tutkijoille, järjestelmätoimittajille). Lisäksi 9.5. keskusteltiin tulevaisuuden asiakas- ja potilastietojärjestelmistä pyöreän pöydän tilaisuudessa.
- Kansalaisia osallistettiin **kansalaiskyselyllä** kesän aikana 7.6. – 14.7. Vastaaajia oli 4418 suomenkielistä ja 49 ruotsinkielistä.
- STM:n substanssiosastojen asiantuntijoille järjestettiin kaksi **palautemahdollisuutta** 8.5. ja 23.8., sekä hyödynnettiin kommentoinnin tukena Howspace-alustaa ajalla 18.8.-8.9.
- Syksyllä järjestettiin kaksi strategialuonnoksen **avointa kommentointitilaisuutta** 4. ja 12.9. (näissä 390 osallistujaa), sekä avattiin sähköinen palautelomake ajalle 30.8.-15.9.2023.

Johtopäätöksiä kansalaiskyselystä



- Digitaalisiin palveluihin suhtaudutaan positiivisesti, mutta
 - Digitaaliset palvelut nähdään välineinä, jotka lisäävät joustavuutta henkilön asiointissa ja jonka ansiosta ammattihenkilöillä on aikaa tavata asiakas henkilökohtaisesti
 - Nykyisistä ratkaisuista käytetyimmät ja kiitetyimmät ovat sähköinen lääkemääräys ja ajanvaraus
- Digitaalisten palveluiden pitäisi olla helppokäyttöisiä ja niiden löydettävyyttä tulisi parantaa
- Tavoitteissa ”yksi luukku palveluihin”, jolloin henkilön ei tarvitse tuntea tarkemmin organisaatorakennetta tai toimintaprosesseja
- Jo kerätyn tiedon pitäisi olla saatavissa ja siirtyä palveluntuottajalta toiselle tai asiakkaan ja palveluntuottajan välillä
- Digitaaliset palvelut mahdollistavat tehokkaammin ennaltaehkäiseviä palveluja ja niillä on potentiaalia vapauttaa ammattihenkilöiden työaikaa (esim. todistusten laatiminen digitaaliseksi)
- Digitaaliset palvelut ovat riippumattomia ajasta ja paikasta
 - Tarvittaessa ammattihenkilö on palveluketjussa mukana, mutta silloinkin asiakas voi käynnistää prosessin
 - Myös ruotsinkielisten (tai muun kielisten) palveluiden pitäisi toimia hyvin



Sosiaali- ja
terveysministeriö

Digitaalisuus sosiaali- ja terveydenhuollon kivijalaksi



VISIO 2035 eli tätä kohden pyrimme

DIGITAALISUUS SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON KIVIJALAKSI



Mahdollisuuksia omatoimisuuteen
hyvinvoinnin ja terveyden ylläpidossa.



Joustavuutta ja tehokkuutta
palveluihin asiakas- ja palvelu-ohjauksella ja kehittyneen teknologian käyttöönotolla henkilöstön työkuormaa vähentäen.



Vaikuttavuustietoon
perustuen järjestetään sosiaali- ja terveyspalvelut laadukkaasti ja kestävästi.



VISIO 2030/35 – TÄTÄ KOHTI PYRIMME

DIGITAALISUUS SOSIAALI- JA TERVEYDEN- HUOLLON KIVIJALAKSI



TAVOITTEET

1

Henkilön on mahdollista ylläpitää omatoimisesti hyvinvointiaan, toimintakykyään ja terveyttään tietoon perustuvan ennakoinnin ja digitaalisten palvelujen tuella

2

Digitaalinen asiointi on ensisijaista kaikilla hyvinvointialueilla niissä palveluissa, joihin se sopii tai niille asiakkaille, jotka siihen kykenevät

3

Sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön työkuormaa on vähennetty hyödyntämällä tietoa paremmin ja ottamalla käyttöön kehittyneitä teknologisia ratkaisuja

4

Johtajilla, päätöksentekijöillä ja tutkijoilla on laaja-alaisesti ja poikkihallinnollisesti käytössä palveluista ja etuuksista kertyvää tietoa



ONNISTUMISEN EDELLYTYKSET VARMISTAVAT TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISEN

Mahdollistava lainsäädäntö

Kansallisesti selkeät roolit ja vastuut
(ohjausmallin kehittäminen)

Tiedonhallinnan linjaukset

Teknologisen kehityksen hyödyntäminen

Digitaalisten sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden ja niiden kehittämisen eettisyys ja kestävyys (vastuullisuus)

Digiosaamisen kehittäminen

Strateginen tiekartta

2023-2024

2025

2026-27

2028-2030/35

Digitaalinen sote-keskus ja asiakas- ja palveluohjaus

Tiedon digitoinnista digitaalisiin toimintamalleihin

Hyvinvointitieto otetaan käyttöön

Asiakkaan tukeminen palveluissa

Hyvinvoinnin digitaaliset toimintamallit ja palvelut

Yhteentoimivuuden linjaukset ja tietomallien valinta

Kanta-tietojärjestelmäpalveluiden modernisointi

Tiedon laadun varmistaminen

Kanta-tietojen hyötyjen parantaminen

Vaikuttavuustiedon hyödyntäminen

Tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminta ja sote-tiedon toisiokäytön kehittäminen

Tiedonhallinnan ja digitalisaation hallinta- ja ohjausmallin kehittäminen



Huom.
Tiekartta avataan
Toimeenpano-
suunnittelussa
tarkemmin
vastuiden ja
tehtävien osalta



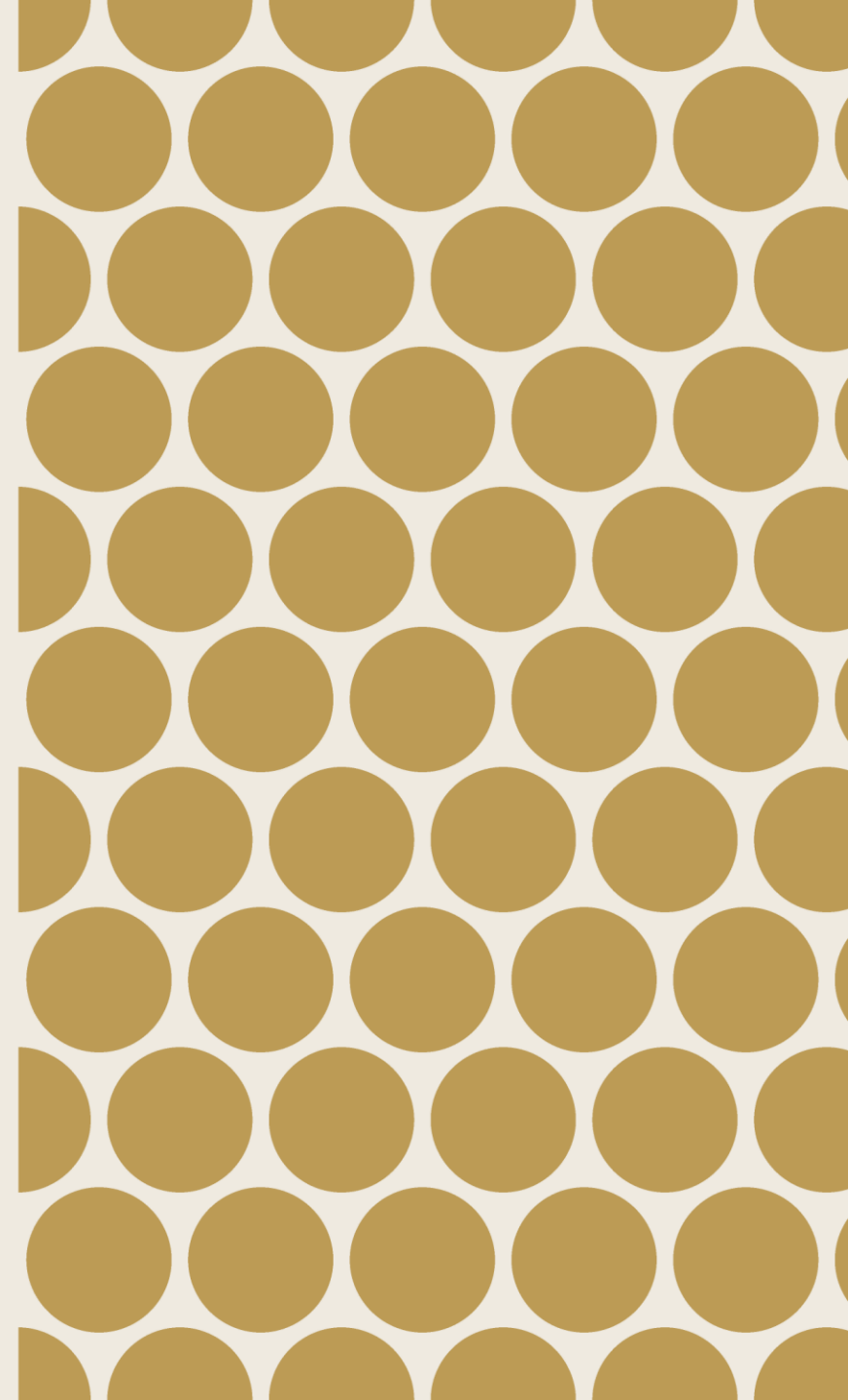
Strategiatyön toimeenpano ja seuranta

- Strategian toimeenpanoa hankkeistetaan osana muuta ohjauskokonaisuutta (mm. Kanta-kehittäminen) ja hallitusohjelman toimeenpanoa (erityisesti digitalisaatio-ohjelma)
 - Toimeenpano-ohjelman mukaisesti tarkennetaan prosessi- ja tulospittareita
- Strategian toimeenpanoa ja toimenpiteiden onnistumista seurataan vuositasolla Digitalisaation ja tiedonhallinnan jaostossa (HVA:n edustus)
 - Tätä tarkoitusta varten toteutetaan tarvittaessa lähtötilanteen kartoitus
 - Seuranta toteutetaan vähintään vuositasolla
- Hallituskauden lopussa toteutetaan strategian väliarviointi: ovatko sen tavoitteet edelleen oikeat
- Tarvittaessa päivitetään strategian tavoitteet ja tehtävät (ns. rullaava strategia)
 - Palautetta kerätään mm. hyvinvointialueiden edustajilta ja muilta keskeisiltä toimijoilta
 - Vahvistus päivittyneille tavoitteille ja tehtäville ministeripäädystä



Sosiaali- ja
terveysministeriö

Lisämateriaalit





Tavoitteiden kuvaus



Henkilön on mahdollista ylläpitää omatoimisesti hyvinvointiaan, toimintakykyään ja terveyttään tietoon perustuvan ennakoinnin ja digitaalisten palvelujen tuella

Ihmiset ylläpitävät omatoimisesti hyvinvointiaan, toimintakykyään ja terveyttään vaikuttavilla digitaalisilla toimintamalleilla, jotka tukevat ennaltaehkäisyä ja elintapaohjausta (esim. liikunnan lisäämistä) poikkihallinnollisesti. Omassa käytössä olevat digitaaliset välineet ovat helppokäyttöisiä ja niitä voi personoida. Tietoon perustuva palvelutarpeen ennakointi mahdollistaa varhaisen ennaltaehkäisyn ja vähentää raskaampien palvelujen tarvetta.

Digitaalinen asiointi on ensisijaista kaikilla hyvinvointialueilla niissä palveluissa, joihin se sopii tai niille asiakkaille, jotka siihen kykenevät

Sosiaali- ja terveydenhuollon digitaaliset palvelut ovat ensisijaisia niissä tilanteissa, joihin ne sopivat. Sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaa ja palveluita kehitetään digitaalisiksi ja digi-osallistumista kannustaen. Asiakas voi hyödyntää digitaalisia palveluja ajasta ja paikasta riippumatta. Digitaalista asiakas- ja palveluohjausta on kehitetty alueellisesti yhtenäisiä, kansallisia ratkaisuja hyödyntäen (mm. yhden luukun periaate, digitaalinen sote-keskus).



Tavoitteiden kuvaus



Sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön työkuormaa on vähennetty hyödyntämällä tietoa paremmin ja ottamalla käyttöön kehittyneitä teknologisia ratkaisuja

Sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöillä ja asiakkaille on käytettävissään tarvittavat ajantasaiset asiakastiedot palveluiden ja hoidon toteuttamiseen. Samoin varmistetaan riittävä digitalisaatio-osaaminen palveluissa asiakkaille ja ammattihenkilöille. Tieto on saatavilla helppokäyttöisesti ja turvallisesti yli organisaatorajojen ja eri sote-palveluiden välillä. Ammattihenkilön työkuormaa vähennetään järjestelmäkehityksellä ja lainsäädännön avulla. Kanta-palvelut tukevat digitaalisten palveluiden hyödyntämistä koko maassa. Sosiaali- ja terveydenhuollon digitaaliset palvelut ovat vaikuttavia, ennakoivia ja tietoperusteisia sekä asiakkaalle joustavia ja ekologisesti kestäviä.

Johtajilla, päätöksentekijöillä ja tutkijoilla on laaja-alaisesti ja poikkihallinnollisesti käytössä palveluista ja etuuksista kertyvää tietoa

Luotettavaa, ajantasaista ja vertailukelpoista tietoa palvelujärjestelmästä, palvelutuotannosta ja etuuksista on käytettävissä tietoturvallisesti ja tietosuojaperiaatteiden mukaisesti jalostettuna eri käyttäjäryhmien (esim. johtaja, tutkija, innovaattori) tarpeisiin. Hyvinvointialueiden ohjausta varten tietoa kerätään mm. väestön hyvinvoinnista, palveluiden käytöstä, laadusta ja vaikuttavuudesta. Eri tietoaaineistojen yhdistelyssä ja analytiikassa voidaan hyödyntää kehittyntä teknologiaa.



Menestystekijöiden kuvaus



Mahdollistava lainsäädäntö

Valmistellaan digitalisaatiota mahdollistavaa lainsäädäntöä, jolla mahdollistetaan mm. tiedon yhteiskäyttöisyys, digitaalisten toimintaprosessien kehittäminen ja hyödyntäminen, ammattihenkilöiden roolit, uuden teknologian hyödyntäminen. Tehtävinä lisäksi mm. kansalaisen ja ammattilaisen tuottaman tiedon yhteensovittaminen, päätöksenteon automaation mahdollistaminen, tiedonsiirron helpottaminen. Huomioidaan myös EU-säädöskehittäminen.

Kansallisesti selkeät roolit ja vastuut (ohjausmallin kehittäminen)

Kehitetään tiedonhallinnan ja digitalisaation ohjaus- ja hallintamallia. Varmistetaan yhteentoimivat toimintamallit ja prosessit eri toimijoiden välillä: kansalliset toimijat, yhteistyöalue, hyvinvointialue, kunnat ja yhteistyö yritysten kanssa. Mahdollistetaan digitaalisten palveluiden hyödyntäminen yli aluerajojen.

Tiedonhallinnan linjaukset

Päivitetään tiedonhallinnan linjaukset strategisten tavoitteiden mukaisiksi ja varmistetaan yhteentoimivuuden toteutuminen sen eri tasoilla. Samalla varmistetaan tietoturva- ja tietosuojaperiaatteiden toteutuminen käyttöönotettavissa ratkaisuissa. .



Menestystekijöiden kuvaus



Digiosaamisen kehittäminen

Varmistetaan, että kansalaiset osaavat käyttää digitaalisia palveluita, että organisaatioilla on valmiudet tuottaa digitaalisia palveluita ja että ammattilaiset hallitsevat digitaaliset toimintaprosessit. Digitaalinen osaaminen nostetaan osaksi kansalaisten perustaitoja. Varmistetaan tukea niille, jotka eivät pysty digitaalisia palveluita käyttämään.

Digitaalisten sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden ja niiden kehittämisen eettisyys ja kestävyys (vastuullisuus)

Varmistetaan digitaalisten palvelujen kehittämistä siten, että digi-osallisuus vahvistuu ja yhdenvertaisuus sosiaali- ja terveyspalveluissa palveluissa toteutuu. Yksilölle annetaan mahdollisuuksia hallita digitaalista terveyttään ja tietojään. Digitaalisten palveluiden kehittäminen on ihmislähtöistä, ja siinä varmistetaan palveluiden helppokäyttöisyys, kaksi/monikielisyys sekä esteettömyys. Esim. tekoälyä hyödyntävissä palveluissa pyritään varmistamaan läpinäkyvyys (ymmärrettävyys) ja syrjimättömyys. Digitaalisten palveluiden kehittämisessä huomioidaan ekologinen, sosiaalinen ja taloudellinen kestävyys.

Teknologisen kehityksen hyödyntäminen

Seurataan uusia innovaatioita ja tutkimusta sekä valitaan teknisiä ratkaisuja ja mm. yhteisiä standardeja siten, että käytettävissä on ajantasainen, edistyksellinen sekä vaikuttavaksi ja kustannusvaikuttavaksi arvioitu tekniikka, kuten tekoäly, robotiikka, puettava teknologia, sensorit. Varmistetaan, että STM ohjaa kehitystä toivottuun suuntaan eikä vain seuraa perästä. Selkiytetään kokeiluille ja yrityksille asetettavia vaatimuksia. Tutkimus- ja innovaatiotoiminta tukee kansallista kehitystä, tuottaa liiketoimintamahdollisuuksia sekä edistää kansainvälistä menestystä ja vientiä.

Huom. Linkittyy TEM:n, STM:n ja OKM:n terveys- ja hyvinvointialan kasvuohjelmaan.

Tavoitteisiin liittyvät tehtävät tiiviisti

	Tehtävä	Kuvaus	
1	Digitaalinen sote-keskus ja asiakas- ja palveluohjaus	Käynnistetään kokeilu kansallisesta digitaalisesta sote-keskuksesta, millä varmistettaisiin kansallisten ja alueellisten palveluiden integrointi. Varmistetaan kansallisesti yhteisten palveluiden hyödyntäminen sote-keskuksissa sekä asiakas- ja palveluohjauksessa hyödyntäen mm. yhteistä asiakassuunnitelmaa.	<p>Tehtävävastuu: alueellista yhteistyötä, STM, THL</p> <p>Mittari: digipalvelujen käytön osuus; digi-sote-keskuksen käyttömäärät; asiakaspalaute; niiden asiakkaiden osuus, joilla tehty palvelutarpeen arviointi</p>
2	Tiedon digitoinnista digitaalisiin toimintamalleihin	Kehitetään ja mahdollistetaan digitaalisia toimintamalleja hyvinvointialueilla ja niiden yhdyspinnoilla; vakiinnutetaan yhteentoimivat mallit valtakunnallisesti. Toteutetaan lähtötilanteen arviointi alueiden toimista sekä selvitetään rahoitus digitaaliseen arkistointiin. Tuetaan alueita tunnistamaan tehtäviä, joissa järjestelmäautomaatiota voisi hyödyntää, esim. kroonisten sairauksien hoidossa (seurannan prosessin digitalisointi) tai pitkäkestoisten tilanteiden seurannassa.	<p>Tehtävävastuu: Alueellinen kehittäminen ja yhteistyö, mahd. kansallinen tuki/arviointi</p> <p>Mittari: henkilöstön työtyytyväisyys, asiakastytyväisyys, automatisoitujen prosessien määrä</p>
3	Asiakkaan omat tiedot käyttöön	Asiakas saa omat asiakas- ja potilastietonsa käyttöön ja tuottaa itse tietoa (ns. hyvinvointitieto eli asiakkaan itse tuottama tieto). Arvioidaan sote-palvelujärjestelmän tarvitsemia, ensisijaisia hyvinvointitietoja. Selkeytetään Kanta-Omatietovarannon liiketoimintamalli, EHDS-yhteensopivuus ja varmistetaan rajapinnat mobiili-Kantaan sekä asiakastiedon käytöstä sovelluksissa. Valmistellaan esitys hyvinvointisovellusten korvattavuudesta.	<p>Tehtävävastuu: säädöstyö STM, toimintamallit THL, Kanta Kela</p> <p>Mittari: hyvinvointitiedon käyttö palveluprosesseissa, asiakastytyväisyys</p>
4	Asiakkaan osallisuus palveluissa	Vähennetään eriarvoistumista ja digitaalista syrjäytymistä; tuetaan henkilön osallisuutta omissa palveluissaan ja hoidoissaan sekä digitaalista lukutaitoa. Asiakkaiden ja ammattihenkilöstön digitalisaatiokyvykkyksiä kehitetään, jotta asiakas saa tarvitsemiaan palveluja ja ammattilainen osaa toimia digitaalisia palveluja monipuolisesti hyödyntäen omassa tehtävässään asiakkaan tarpeiden mukaan. Esim. digitaalinen terveystarkastus perustuu henkilöstä jo palveluissa oleviin tietoihin. Varmistetaan omaisten tai muiden puolesta asioivien mahdollisuus osallistua ja saada riittävä tuki asiakkaan palveluissa. Tuotetaan tietoa palvelujärjestelmästä asiakkaille valitsemisen vapauden tueksi.	<p>Tehtävävastuu: laaja-alaisessa yhteistyössä</p> <p>Mittari: asiakastytyväisyys, digitaalisesti toteuttavien tehtävien määrä, sovellusten käyttömäärät ja käytettävyys</p>

Tavoitteisiin liittyvät tehtävät tiiviisti

	Tehtävä	Kuvaus	
5	Hyvinvoinnin digitaaliset toimintamallit ja palvelut	Digitaaliset toimintamallit tukevat ennaltaehkäisyssä ja hyvinvointia edistävien palvelujen käytössä toimiala- ja sektorirajat ylittäen. Varmistetaan yhteentoimivuus kansallisella ohjauksella. Hyvinvointialueiden, kuntien ja kolmannen sektorin tietopohjaa vahvistetaan vaikuttavan ennaltaehkäisyn tukena.	Tehtävävastuu: Alueellinen kehittäminen ja yhteistyö ja siihen kansallisen toimijan tuki Mittari: terveydenhuollon toimenpiteet (Avohilmo), liikkuvien määrä jne (TerveSuomi)
6	Tiedon laadun varmistaminen	Otetaan käyttöön tiedon laatustandardit ja tiedon laatu varmistetaan sen käyttötarkoitukset huomioiden. Vähennetään päällekkäisiä tiedonkeruita kehittämällä tiedonsiirtoratkaisuja ja lisäämällä automatisaatiota tiedon tallennuksessa ja laadun tarkastuksessa. Vahvistetaan samalla tiedon saavutettavuutta.	Tehtävävastuu: THL, Kela sekä alueellinen yhteistyö Mittari: tiedon laadun seurantamittarit
7	Yhteentoimivuuden linjaukset ja tietomallien valinta	Sitoudutaan yhteistyössä tuotettuihin yhteentoimivuuden kansallisiin linjauksiin vuoteen 2024 mennessä. Varmistetaan semanttisen yhteentoimivuuden toteutuminen ottamalla käyttöön tarvittavat tiedon tuottamista, siirtämistä, käsittelyä ja jakelua ohjaavat tietomallit lähtökohtana kansainväliset tietomallit ja standardit sekä rajapintaratkaisuja arvioimalla. Huomioidaan toiminnallisen, lainsäädännöllisen ja teknisen yhteentoimivuuden näkökulmat.	Tehtävävastuu: THL koordinoi Mittari: KV/EU-standardeja ja yhteentoimivia tietorakenteita hyödyntävien ratkaisujen määrä
8	Kanta-tietojärjestelmäpalveluiden arviointi ja uudistaminen	Kanta-arkkitehtuuri ja toimintalogiikka modernisoidaan asiakirjapohjaisesta datapohjaiseksi. Otetaan käyttöön uutta teknologiaa ja standardeja hallitusti sekä arviointiin perustuen, erityisesti huomioiden EU-yhteiskehittämisen vaatimukset. Arvioidaan robotiikan hyödyntämistä tiedonsiirrossa. Mahdollistetaan mm. pienille yksityisille palveluntuottajille asiakastietojen kirjaaminen ja tallentaminen suoraan Kantaan kevyellä käyttöliittymällä.	Tehtävävastuu: ulkoinen hankinta arvioinnista (STM); kehittämistoimet Kela, THL; alueellinen kehittäminen linjassa Mittari: kevyen käyttöliittymän selvitys (k/e), käyttäjämäärät, -tyytyväisyys, datapohjaisesti siirrettävän tiedon osuus

Tavoitteisiin liittyvät tehtävät tiiviisti

	Tehtävä	Kuvaus	
9	Kanta-tietojen hyötyjen parantaminen	Vahvistetaan Kannan roolia asiakkaan rajapintana omiin tietoihinsa ja kehitetään asiakastiedon näkyvyyttä asiakkaalle (henkilölle) itselleen. Edistetään Kanta-palveluiden käytettävyyttä sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöille. Järjestetään toimijälähtöistä vuoropuhelua Kanta-kehittämisen tarpeista ja priorisoinnista. Otetaan käyttöön uutta teknologiaa, kuten tekoälypohjaisia ratkaisuja Kanta-tiedon hyödyntämiseen.	Tehtävävastuu: THL, Kela; alueelliset tarpeet kehittämisessä huomioiden Mittari: Kanta-tietojen siirtomäärät, asiakastyytyväisyys, puretut rekisteritiedonkeruut jne.
10	Kansallinen ja alueellinen palvelujärjestelmän ohjaus ja johtaminen kehittämällä sote-tiedon toisiokäyttöä	Tietopohjan kehittäminen on kytketty kansallisen tason palvelujärjestelmän kehitystä ohjaaviin strategioihin, jotta pystytään vastaamaan kansallisiin vaikuttavuus-, kustannusvaikuttavuus- ja tuottavuustavoitteisiin.	Tehtävävastuu: STM, THL; osallistujina Kela, HVA:t jne. Mittari: tietopohjan kehittämistarpeiden toteutuminen, ajantasaisuus ja automaatioaste tietotuotannossa, asiakastyytyväisyys
11	Tiedon käyttö tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnassa	Edistetään eri toimijoiden edellytyksiä ja yhteistyötä tutkimukseen ja innovaatiotoimintaan. Käytettävissä on tehokkaat ja laadukkaat ympäristöt tiedon käsittelyyn ja analysointiin. Toimintaympäristö tukee kansainvälistä yhteistyötä ja suomalaisen tutkimuksen ja tuotekehityksen kansainvälistä menestystä.	Tehtävävastuu: STM: arviointi, lainsäädäntö; THL, Findata päävastuu kehittämistoiminnasta; osallisina rekisterinpitäjät ja tutkijayhteisö. Mittari: tutkimus- ja innovaatiotoiminnan kehitys, tietolupamäärät, asiakastyytyväisyys, prosessin läpimenoaika (Findata)
12	Tiedonhallinnan ja digitalisaation hallinta- ja ohjausmallin kehittäminen	Digitalisaation ja tiedonhallinnan ohjaukseen ja kehittämiseen liittyvää hallinta- ja toimintamallia selkeytetään, ml. tehtävät, roolit ja vastuut. Valmistelussa huomioidaan laaja-alaisempi ohjauskokonaisuus ja sen kehittäminen hallitusohjelmatavoitteen mukaisesti. Lisäksi toimeenpanossa tarkennetaan kokonaisarkkitehtuurin rooli sosiaali- ja terveydenhuollon ohjauskokonaisuudessa.	Tehtävävastuu: STM, vuorovaikutteinen keskustelu virastojen ja HVA:n kanssa Mittari: hallintamalli ja uudet ohjausrakenteet käytössä, kehittämishankkeiden hyötyjen arvioinnin tulosten hyödyntäminen
13	Digiturva	Digiturvallinen ammattihenkilöiden toiminta reaaliaikaisesti yhteisillä periaatteilla, laadukkain tiedoin ja taidoin minimoiden epäedulliset tapahtumat turvallisesti ja johdetusti sekä varmistetaan sujuva toiminta uusien teknologioiden käytössä, huomioiden tarpeen mukaan olosuhteiden muutokset. Huom. Tarkempi kuvaus toimeenpanosta digitalisaatio-ohjelman suunnitelmassa.	Tehtävävastuu: STM, hyvinvointialueet, yksityiset palveluntuottajat Mittari: Osana STM:n ohjausmallia ja vuosikeskusteluja ja asetettujen tavoitteiden toteutumisen seuranta..