

1.3.2019

HILMA OHJAUSRYHMÄ: VIII KOKOUS

Aika ke 23.1.2019 klo 13.30 – 14:45

Paikka Hansel, Mannerheiminaukio 1, 00100 Helsinki, neuvottelutila Ilmoitus + Skype

Osallistujat Arja Terho, VM – puheenjohtaja
Tarja Sinivuori-Boldt, VM
Elise Pekkala, TEM
Riikka Hietanen, TEM
Mikko Saavalainen, Hansel
Tiina Luoma, Hansel
Timo Rantanen, Hansel (osan aikaa)

1 Kokouksen avaus, esityslistan hyväksyminen

2 Edellisen kokouksen pöytäkirja

3 Rikosrekisteritietojen tarkastaminen – tilannekatsaus

- Tarja kertoi, että rikosrekisteritietojen tarkastaminen on työnalla, työryhmä tekee esityksen, joka menee ylijohtajalle esitettäväksi
- Kustannusten alustava arvio on ORK: 70 000-90 000, VRK:lta ei erillisiä kustannuksia, Hilma 112 500e
- Hilman kohdalla keskusteltiin, että Hilman tietoturva joudutaan mahdollisesti nostamaan uudelle tasolle
- Tarjan mukaan OM:n kanta on, ettei hankintojen kanssa voida tehdä poikkeusta
- Tarja palaa asiaan, kun työryhmän esitys on valmis

4 Tarjouskilpailu

Innofactor voitti tarjouskilpailun, projektitiimi koostuu kuudesta asiantuntijasta. Käytiin alustava työsuunnitelma sekä MVP -vaiheen kustannukset läpi.

5 Hankesuunnitelma

- Hankesuunnitelmaan lisätään tavoitteisiin: toimintavarma eSender
- Keskusteltiin mittareista;
 - Pitäisikö käyttäjämäärille sekä asiakastytyväisyydelle olla mittarit?
- Keskusteltiin, että ehdittäisiin tehdä asiakastytyväisyyskysely nykyisessä Hilmassa ja vuoden päästä toteuttaa sama tutkimus uudessa Hilmassa, jolloin olisi vertailtavat tulokset. Riikka miettii kyselyn sisältöä ja Tiina lupasi käydä Goforen aineistoa läpi, löytyisikö sieltä jotain Riikan kyselyn tueksi.

-Omistajuudesta kirjataan hankesuunnitelmaan, että palvelun vastuu Hanselin.

Timoa pyydetään laatimaan varautumissuunnitelma, eli toimintamallin luodaan (pitää olla myös laissa) poikkeustapauksille (kuten palvelunestohyökkäyksille tai TEDn ongelma tilanteille).

6 Neuvontapalvelujen järjestäminen

-Siirretään käsittely seuraavaan kertaan tai varataan oma palaveri neuvontapalveluiden järjestämisestä.

7 Toimintojen priorisointi

Keskusteltiin, miten Innofactorin kehitystiimi aloittaa työt Hanselin tiloissa. Kickoff 28.1.2019 ja Arja tulee kertomaan ohjausryhmän terveiset. Tiimi aloittaa työt täysipäiväisesti tiistaina 5.2.2019. Tiina ja Mikko korostivat, että tekeminen on mahdollisimman avointa ja läpinäkyvää. Kaikki ovat myös tervetulleita kahden viikon välein järjestettäviin sprint katselmointitilaisuuksiin. Tiina laittaa keväämmällä kutsua koko ohjausryhmälle, kun tiimillä on enemmän valmista näytettävää. Toiminnallisuuksien toteutuksen järjestys tarkentuu, kun keskustellaan toteutusjärjestyksestä tiimin kanssa. Rekisteröinnillä todennäköisesti aloitetaan ja huomioidaan, että TED ja kolmansien osapuolien rajapinnat toteutetaan ensimmäisinä, että päästään testaamaan mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

8 Riskit ja riskein hallinta

Käytiin läpi riskitaulukko. Ja sovittiin, että taulukkoa päivitetään aktiivisesti ja käydään päivitettyä listausta läpi kaikissa ohjausryhmän kokouksissa. Tarkennetaan riskiä nro 6. kattamaan myös muut sidosryhmät eikä ainoastaan komission TED-palvelua "Hilmassa julkaistavat ilmoitukset lähetetään edelleen rajapinnan kautta Euroopan komission TED-palveluun. Jos yhteistyö komission suuntaan ei ole sujuvaa, voi tämä aiheuttaa viivästystä projektin aikataululle."

9 Muut asiat

- Komission vierailu 26.4.2019
- Hankintalain muutokset
- Sähköinen tarjousten jättäminen - tilannekatsaus

10 Seuraava kokous