

Pöytäkirja

19.8.2022

VN/13472/2022

VN/13472/2022-VM-26

1. Kokouksen pöytäkirja 17.8.2022

Aika 17.8.2022 klo 9.30–10.52

Paikka Skype/eTUVE

Osallistujat

puheenjohtaja	Jaana Vehmaskoski, valtiovarainministeriö
vastuuvaimistelijä/esittelijä	Elise Luovula, valtiovarainministeriö
sihteeri	Mia Pietarinen, valtiovarainministeriö
jäsenet	Maarit Pihkala, valtiovarainministeriö Veera Koski-Ekstén, valtiovarainministeriö Mika Junninen, oikeusministeriö Sami Nevalainen, sisäministeriö Nadine Hellberg-Lindqvist, työ- ja elinkeinoministeriö Viivi Jantunen ja varajäsen Marjaana Hassinen, Finanssivalvonta Asta Mykkänen ja varajäsen Raisa Badiali, Etelä-Suomen aluehallintovirasto Iisakki Anttila (Camilla Söderman-Kylänpään sijaisena), Tulli Salla Autio, Verohallinto Marko Niemelä, Verohallinto, Harmaan talouden selvitysyksikkö Jari Yli-Pelkonen, Poliisihallitus Milka Tornberg-Nyman, Poliisihallitus, Arpajaihallinto Lotta Järvinen, Keskusrikospoliisi Saara Rundgren, varajäsen, Suojelupoliisi Eveliina Ervasti, Tietosuojavaltuutetun toimisto Mika Hermas, Kilpailu- ja kuluttajavirasto Sami Sihvonen, Patentti- ja rekisterihallitus Mika Linna, Finanssiala ry Kristiina Sare, Suomen Asianajajaliitto Anu Torkkeli, Nordea Riitta Alakiuttu, OP
poissa	Emmi Salo, Ulosottolaitos

Postiosoite
Postadress
Postal Address
 Valtiovarainministeriö

 PL 28
 00023 Valtioneuvosto

Käyntiosoite
Besöksadress
Office

 Snellmaninkatu 1 A
 Helsinki

Puhelin
Telefon
Telephone

 0295 16001
 +358 295 16001

Faksi
Fax
Fax
s-posti, internet
e-post, internet
e-mail, internet

kirjaamo.vm@gov.fi

1. Kokouksen avaaminen ja osallistujien esittely

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.31 ja toivotti kaikki tervetulleiksi. Käytiin osallistujien esittely organisaatioittain.

2. Asialistan hyväksyminen

Asialista hyväksyttiin sellaisenaan.

3. Työryhmän tehtävät

Käytiin läpi asettamispäätöksessä työryhmälle asetetut tehtävät.

Työryhmän työn pohjalla käytetään aikaisemmin tehtyä selvitystä tietojenvaihdon parantamisesta kansallisessa rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämistoiminnassa. Linkki selvitykseen on Tiimerin työtilassa.

Työryhmän jäsenten tehtävänä on valmistella tarvittaessa oman hallinnonalansa/toimialansa sääntelyyn kohdistuvia muutoksia ja toimintasuunnitelman toimia.

4. Työryhmän työskentelyyn liittyvät käytännön asiat ja kokousmenettelyt

Käytiin läpi työryhmälle tiedoksi lähetettyä työryhmän alustavaa kokoussuunnitelmaa. Suunnitelmassa on aikataulutettu varsinaisia työryhmän kokouksia ja suppeammalla kokoonpanolla käytäviä kokouksia, joissa käydään läpi käytännön muutostarpeita.

Sovittiin, että VM lähettää syyskuun alussa kalenterikutsut vuodelle 2023. Sovittiin, että mahdolliset asiantuntijakuulemiset sovitaan tarvittaessa työryhmän työskentelyn edetessä.

Sovittiin, että VM lähettää valmistelumuistiot ja muut kokousmateriaalit työryhmälle viimeistään kokousta edeltävän viikon torstaina. Kommentit valmistelumuistioihin pyydetään pääsääntöisesti kokousviikon maanantaihin klo 11 mennessä.

Käytiin läpi valmistelumuistiolle tehtyä pohjaa. Pohja tallennetaan työryhmän Tiimerin työtilaan. Pohja toimitetaan hyvissä ajoin kunkin valmistelumuistion vastuujärjestelmälle täydennettäväksi. Pyyntöissä annetaan myös aikataulu valmistelumuistion toimittamiselle VM:lle, jotta muistio ehditään toimittamaan työryhmälle kommentteille kokousta edeltävällä viikolla.

Sovittiin, että viimeistään kokousta edeltävänä perjantaina toimitetaan tarkempi asialista, jonka yhteydessä muistutetaan ilmoittautumisesta, jos osallistuu kokoukseen paikan päällä valtioneuvoston kokoustiloissa.

Sovittiin, että kokouksista tehdään päätöspöytäkirjat, jotka tulevat Tiimerin työtilaan kokouksen kansioon sekä hankkeen verkkosivuille.

Sovittiin, että kokoukset järjestetään hybridi-mallilla, eli jokaiselle kokoukselle varataan kokoustila, mutta kokoukseen voi osallistua myös etäyhteydellä.

Käytiin läpi työryhmän sähköistä työtilaa Tiimerissä. Jos työtilan käytöstä on kysyttävää, voi olla Mia Pietariseen yhteydessä.

Työryhmän työskentelyn ja asiakirjojen julkisuutta käytiin läpi ja todettiin, että asiasta laitetaan Tiimerin työtilaan asiakirja, jossa on tiivistetysti käyty nämä asiat läpi.

5. Muut asiat

Ei muita asioita.

6. Kokouksen päättäminen

Seuraava kokous pidetään keskiviikkona 31.8.2022 klo 13.30–15.30 rahanpesulainsäädännön muutostarpeisiin liittyen. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.52.

Liitteet -

Jakelu Työryhmän jäsenet