

**TYÖN VETO-JA PITOVOIMA, AMMATILLINEN LIIKKUVUUS, TYÖOLOSUHTEET,
TYÖHYVINVOINTI, SUKUPUOLTEN TASA-ARVO JA NIIDEN JOHTAMINEN -ALATYÖRYHMÄ****Aika** To 24.3.2022 klo 13.30-15.30**Paikka** Microsoft Teams -kokous**Osallistujat**

Kimmo Tarvainen, ylilääkäri, STM (pj.)
Tapani Hämäläinen, lääkintöneuvos, STM
Liisa Jokinen, erityisasiantuntija, STM
Maija Lyly-Yrjänäinen, erityisasiantuntija, TEM
Pia Pallasto, Espero Care Oy:n henkilöstöjohtaja, HALI
varajäsen: Hanna-Leena Ojalainen, Valli Oy:n toiminnanjohtaja, HALI

(poissa)

Tiia Perämaa, Avosyli Oy:n toimitusjohtaja, HALI
varajäsen: Mikaela Westergård, SOS lapsikylän toimitusjohtaja, HALI

(poissa)

Anne Ranta, työelämäasiantuntija, JHL
varajäsen: Sari Bäcklund, erityisasiantuntija, JHL
Pekka Laukkanen, suunnittelija, Ammattiliitto Jyty ry
varajäsen: Mika Periaho, kehitysjohtaja, Ammattiliitto Jyty ry
Heidi Pekkarinen, Talentian erityisasiantuntija, JUKO
varajäsen: Vera Gergov, Suomen Psykologiliitto vast. psykologi, JUKO

(poissa)

Nora Savanheimo, Hammaslääkäriliiton varatoiminnanjohtaja, JUKO
varajäsen: Piitu Parmanne, Lääkäriliiton tutkija, JUKO
Anna Kukka, neuvottelupäällikkö, Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT (poissa)
varajäsen: Niilo Hakonen, johtava työelämän kehittämisen asiantuntija KT (poissa)
Minna Salli, työelämän kehittämisen asiantuntija, KT
varajäsen: Marjaana Walldén, työelämän kehittämisen asiantuntija KT
Juha Honkakoski, asiantuntija, Tehy ry (poissa)
varajäsen: Vappu Okkeri, johtava juristi, Tehy ry
Anne Sainila-Vaarno, edunvalvontajohtaja, SuPer
varajäsen: Eija Kemppainen, asiantuntija, SuPer

Pysyvät asiantuntijat:

Tiina Koivisto, vanhempi asiantuntija, Työterveyslaitos
Johanna Vuorela, palvelupäällikkö, Uudenmaan työ- ja elinkeinotoimisto

Kirsi Sipola (Johanna Vuorelan tilalle, nimittämisprosessi kesken)

Asiantuntijasihteeri:

Mari Kupiainen, asiantuntija, STM

1. Kokouksen avaus ja osallistujien esittäytyminen

Puheenjohtaja Kimmo Tarvainen avasi kokouksen klo 13.30

Käytiin esittäytymiskierros.

Hyvinvointialueiden edustajat eivät vielä selvillä, mukaan seuraavassa kokouksessa.

Alatyöryhmän aineistot löytyvät Tiimeristä. Jos on vaikeuksia päästä Tiimeriin, viesti Kimmo Tarvaiselle ja Mari Kupiaiselle.

2. Sosiaali- ja terveysalan henkilöstön riittävyyden ja saatavuuden ohjelma

Puheenjohtaja esitteli ohjelman käyden läpi ohjelmasta tehdyn Ppt-esityksen, joka kokouskutsun liitteenä 2.

3. a) Alatyöryhmän pääasialliset tehtävät ja päätyöryhmän ehdotukset alatyöryhmän tehtävälalla

Käytiin keskustelua ohjelman kokonaisuudesta.

Mitä hyvän työn edellytysten ohjelma voisi pitää sisällään? Millaisia huomioita ohjelman toimeenpanosta ja mihin alatyöryhmämme tulisi fokusoida?

- muiden alatyöryhmien sivuaminen sisällöllisesti; yhtymäpinnat
- lyhyessä ajassa saatava paljon aikaa
- Mitä jo tehty on hyvä ottaa huomioon; aiemmat hankkeet ja kokemukset esim. kuntapuolelta yms.; Best Practises hyödyntäminen
- työmarkkinajärjestöjen tärkeä olla osallisena ohjelmassa
- konkretian kirkastaminen; miten arjen työtä kohennetaan; myös arjen työstä esimerkkejä siitä, mihin tarvitaan parannusta
- mihin panostetaan taloudellisesti? Ei palkkakeskustelua, mutta esim. oppisopimuskoulutukseen panostaminen jne.
- työturvallisuusosaamisen ja -ymmärtämisen lisääminen
- haasteena löytää nopealla aikataululla toteutettavat asiat; tarvittaisiin sote alueelle oma työelämän laadun kehittämisohjelma

- työkyvyn ylläpitäminen fokuksena sote työssä; yksilön henkilökohtaisen työkykynsä edistämisen huomio lisäksi siihen, miten työpaikat tukevat työkykyä
- työn myönteisen puolen esille tuominen, jotta voidaan saada työvoimaa alalle (esim. tietoa oppilaitoksille alan positiivisista ja myönteisistä puolista); sote työn myönteinen brändääminen
- työryhmän fokus siihen mitä tässä ajassa tarvitaan; kirkastaminen keskeiset edellytykset ja esteet; out of the box –ajattelun hyödyntäminen; fokus tiettyihin työntekijäspesifeihin tekijöihin.
- koulutusohjelman selkiyttäminen; pätevyyspolkujen selkiyttäminen; mihin eri sote-alan koulutukset antavat pätevyyden
- sosiaalialan menetelmien vaikuttavuuden mittaaminen (työssä tapahtuva- ja tutkimuksen kautta tapahtuva vaikuttavuuden mittaaminen)
- työolot, palkkaus ja pätevyysvaatimukset kuntoon
- jaksamista / työkyvyn ylläpitämisen keinoja tarvitaan niin työntekijöille, esihenkilöille kuin johdolle

3 d) Alatyöryhmän kokousaikataulu 2022

Puheenjohtaja esitteli ehdotuksen kevätkauden kokousten ajankohdista. Liite 3 löytyy Tiimeristä. Suunnitteilla viisi kokousta + optio-kokous kesäkuussa.

Käytiin keskustelu kevään kokouksista

Ei muutosehdotuksia ajankohtiin
Kalenterikutsut lähetetään osallistujille.

4. Muuta

Pohdittiin, keitä henkilöitä olisi hyvä kuulla ryhmässä. Millaisia näkökulmia voitaisiin käsitellä.

Esitettiin:

- Kehittävän työn tutkimuksen esittely
- Lean esittely
- Hyvä veto –hanke tuloksia esittely

Sovittiin, että ryhmäläiset voivat esittää ehdotuksia sähköpostitse Kimmo Tarvaiselle ja Mari Kupiaiselle (1-2 aihetta/kokous voisi mahtua kevätkaudelle mukaan).

5. Seuraava kokous on 5.4. 2022 klo 12.15-14.15

6. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 15.10

