

7.12.2021

VN/2630/2020
STM026:00/2020

2021/11 TYÖN JA TYÖHYVINVOINNIN KEHITTÄMISOHJELMAN OHJAUSRYHMÄ

AIKA 7.12.2021, KLO 10.00 – 12.00

PAIKKA ETÄKOKOUS

KUTSUTUT

Puheenjohtaja: valtiosihteeri Saila Ruuth, sosiaali- ja terveysministeriö
Varapuheenjohtaja: ~~työmarkkinaneuvos Teija Felt, työ- ja elinkeinoministeriö~~

Jäsenet:

työelämäasioiden päällikkö Lotta Savinko, AKAVA ry
~~toimialapäällikkö Anu Sajavaara, Palvelualojen työnantajat PALTA~~
~~neuvottelupäällikkö Ulla Westermarck, Kirkon työmarkkinalaitos~~
johtava työelämän kehittämisen asiantuntija Niilo Hakonen, KT -kuntatyönantajat
kehittämispäällikkö Juha Antila, Suomen Ammattiliittojen Keskusjärjestö SAK ry
työelämäasiantuntija Erkki Auvinen, Toimihenkilökeskusjärjestö STTK ry
neuvotteleva virkamies Päivi Lanttola, Valtionvarainministeriö
pääjohtaja Antti Koivula, Työterveyslaitos
~~johtaja Liisa Hakala, sosiaali- ja terveysministeriö~~
~~erityisasiantuntija Tiina Hanhike, työ- ja elinkeinoministeriö~~
~~neuvotteleva virkamies Outi Viljamaa, työ- ja elinkeinoministeriö~~
vanhempi neuvonantaja Tapio Huttula, Sitra - osaamisen aika
erityisasiantuntija Saara Ikkela, opetus- ja kulttuuriministeriö
työmarkkinajohtaja Janne Makkula, Suomen Yrittäjät ry

Ohjelmajohtaja Sanna Kulmala

Pysyvät asiantuntijat:

tutkimusprofessori Tuomo Alasoini, Työterveyslaitos
toimitusjohtaja Rauno Hanhela, Työturvallisuuskeskus
asiantuntija Nuppu Rouhiainen, Business Finland
opetusneuvos Samuli Leveälähti, Opetushallitus

Sihteeristö:

erityisasiantuntija Teea Oja, työ- ja elinkeinoministeriö
juristi Aija Kuurne, Työterveyslaitos
~~erityisasiantuntija Kalle Lautala, STM~~

Asiantuntijat:

neuvotteleva virkamies Antti Närhinen, TEM
professori Kirsimarja Blomqvist, LUT-yliopisto (esityslistan kohdassa 6.)

ESITYSLISTA

1. Kokouksen avaus
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10.03.
2. Kokouksen asialistan hyväksyminen
Hyväksyttiin kokouksen asialista.
3. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen (lähetetty 10.11.2021)
Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.
4. Työelämän kehittämiskonsultin esittäytyminen, Laura Sarparanta
Laura Sarparanta esittäytyi ja kertoi lyhyesti taustastaan ja tehtävistään TYÖ2030-ohjelmassa.
5. Työelämäfoorumi Suomi 2030 tapahtumakatsaus
Sanna Kulmala esitteli suunnitelmaa tapahtumaksi ja sitä edeltäviksi keskusteluiksi. Keskusteltiin siitä, mitä tapahtumassa syntyy hyödynnettäväksi TYÖ2030-ohjelmassa ja työelämässä. Kulmala totesi, että tapahtumasta luodaan valtakunnallinen tapa keskustella työelämän tilannekuvasta ja koota työelämän toimijoita yhteen.

Keskusteltiin siitä, että työelämän murros on laaja teema. Tapahtuman fokus onkin pidettävä kirkkaana, jotta kyse on ohjelmalle keskeisestä työelämän laadun edistämisestä ja työyhteistöistä.
6. Fast Expert Teams yhteistyö ja tulokset
Sanna Kulmala kertoi aluksi Fast Expert Teamsin työstä erityisesti TYÖ2030-ohjelmassa ja professori Kirsimarja Blomqvist (LUT-yliopisto) laajemmin toimintamallista.

Todettiin, että toiminta on kiinnostavaa ja ohjelman kannalta hyödyllistä. Tulevaisuutta varten pohditaan, miten Fast Expert Teamsin toimintamallia voisi jatkossakin hyödyntää TYÖ2030-ohjelmassa.
7. Toimintasuunnitelma vuodelle 2022
Sanna Kulmala kävi läpi esitystä toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2022 sekä tavoitteiden toteutumisen vuoden 2021 väliarviointia.

Todettiin, että välitavoitteiden suhteen on hyvin tunnistettu sujuvasti rullaavat asiat ja ne asiat, joihin tarvitaan lisäpanostusta. Vuonna 2022 keskeistä on yhteiskehittäminen, verkostomainen toiminta ja tulosten skaalaaminen. Aluehankkeissa toivottavaa olisi saada mukaan myös muun muassa Uudenmaan ELY-keskus.

Toimintasuunnitelmaesitystä pidettiin selkeänä ja hyvänä. Tavoite on kirkas ja esitys sopivan yksityiskohtaisella tasolla. Muistutettiin siitä, että yhä jatkuvan koronapandemian takia suunnitelmaan voi tulla muutoksia.

Todettiin, että esitetyn suunnitelman pohjalta voidaan suunnitella ohjelma vuoden 2022 toimintaa.

8. Muut asiat

- Vuoden 2022 kevään kokousaikaehdotukset
 - o ti 1.2.2022 klo 13–15
 - o to 31.3. 2022 klo 9.30–11.30
 - o ma 6.6.2022 klo 10–12

Hyväksyttiin yllä oleva kokousaikataulu.

9. Kokouksen päätös

Puheenjohtaja kiitti kaikkia ja päätti kokouksen klo 11.35.

Saila Ruuth
puheenjohtaja

Aija Kuurne
sihteeri