



DigiOTA-hankkeen ohjausryhmä

Aika 20.03.2025

Paikka Teams-etäkokous

Jäsenet

Kaisa Kotomäki, opetus- ja kulttuuriministeriö, puheenjohtaja
Tommi Karjalainen, opetus- ja kulttuuriministeriö
Mika Puukko, opetus- ja kulttuuriministeriö
Saara Nousiainen, Kansallinen koulutuksen arviointikeskus, sihteeri
Matti Suomilammi, Kansallinen koulutuksen arviointikeskus
Salla Venäläinen, Kansallinen koulutuksen arviointikeskus
Anna-Mari Summanen, Taivassalon kunta
Jukka Miettunen, Oulun kaupunki
Annika Mauno, CSC – Tieteen tietotekniikan keskus
Annu Westerberg, CSC – Tieteen tietotekniikan keskus

Poissa:

Erja Nokkanen, Opetushallitus

Asiantuntijat

Aino Tani, CSC – Tieteen tietotekniikan keskus

Asialista

1. Kokouksen aloitus ja edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja ilman muutoksia.

2. Hankkeen tilannekatsaus

- **Alkuvuoden katsaus** (Matti Suomilammi)

Matti esitteli hankkeen tilannekatsauksen vuodesta 2022 vuoteen 2025.

Käytiin lyhyesti läpi vuoden 2025 tapahtumia: tietoturva- ja saavutettavuusauditoinnit, Karvin hyväksymistestaus, dokumenttien laadintaa, oppilaspilotti syksyllä 2025, ohjeita, jatkokehitysvaiheen alku.

Jatkokehityksellä mm. datapaketin lataamiseen liittyviä asioita, pääsynhallintaan parannuksia, oppilaiden pistemäärien lataaminen, sensorointinäkömää, matematiikkaeditori, rajoitetut toistokerran, ääniohjaus, taide- ja taitoaineiden arviointien vaatimukset Jodalle, tehtävähautomo



Matti kertoi hankkeeseen liittyvistä iloista ja suruista. Hanke hyvin määritelty ja dokumentoitu, projektinhallinta ketterää, etupainotteisuus työskentelyssä säästänyt resursseja. Murheiksi Karvissa nähdään resurssien epävarmuus, joka näkyy mm. siinä, että saadaan asioita ”puolivalmiiksi” ja joudutaan priorisoimaan voimakkaasti. Pienetkin yllätykset hetkauttavat paljon.

- **Teknisen kehityksen tilanne ja hankkeen vuosikatsaus** (Annu Westerberg)
Alkuvuodesta keskitytty manuaalisen pisteytyksen kehitykseen. Tiimin resurssit pienentyneet vuodesta 2024. Edelleen tavoitteena, että elokuun lopussa järjestelmä, jolla arviointi voidaan viedä läpi.
- **Toteutussuunnitelman katsaus** (Annu Westerberg)
Annu esitteli toteutussuunnitelmasta tulevien kuukausien/loppuvuoden suunnitelmat kehityksen osalta. Linkki toteutussuunnitelmaan ja roadmapiin tulevasta vuodesta alla.
- **Tietosuoja-auditointi ja saavutettavuusauditointi** (Matti Suomilammi)
Tietosuoja-auditointi alkaa toukokuussa (1.osa) ja viedään loppuun elokuussa (2.osa). Saavutettavuusauditointi toteutetaan hankekauden aikana.
- **Viestintäsuunnitelma** (Matti Suomilammi)
Matti esitteli viestintäsuunnitelmaa. Linkki viestintäsuunnitelmaan alla.
- **Dokumentaation tilanne** (Matti Suomilammi)
Dokumentaation tilanne nähtävillä hankkeen wiki-sivulla. Linkki alla. Dokumenteista lähes kaikkien pitäisi valmistua hankekaudella
- **Riskitasojen tarkastelu** (Matti Suomilammi)
Riskejä tarkasteltu säännöllisesti ja tunnistettu tällä hetkellä kohonneeksi riskiksi keskeisten henkilöiden vaihtuminen, nyt kun yksi kehittäjä vaihtuu. Seurataan tilannetta tarkasti, miten vaikuttaa hankkeen etenemiseen.
 1. [Tilannekatsaus](#) (linkki)
 2. [Teknisen kehityksen tilanne](#) (linkki)
 3. [Toteutussuunnitelman katsaus](#) (linkki),
 4. [Roadmap 2025 - Karvin oppimistulosarviointien digitaalinen järjestelmä](#) (linkki)
 5. [Viestintäsuunnitelma](#) (linkki)
 6. [Dokumentaation tilanne](#) (linkki)
 7. [Riskienhallinta -sivu](#) (linkki)

3. Pisteytyksen demoaminen ja testaukset

- **Pisteytyksen demo** (Aino Tani, Annu Westerberg, Matti Suomilammi)
CSC demosi pisteytysnäkömää kehitysympäristöstä (pisteytystyökalua ei vielä viety testipalvelimille Karvin testattavaksi).



- **Syksyn koulupilotti (Matti Suomalampi)**
Syksyllä tarkoitus toteuttaa koulupilotti Taivassalon kunnassa, niin että viedään kokonainen "arviointiprosessi" läpi alusta loppuun ja katsotaan, että järjestelmä toimii.

4. Hankekauden jälkeen toiminta (Matti Suomalampi)

Keskusteltiin hankekauden jälkeisestä toiminnasta ja ohjauksesta.

5. Muut asiat

a. Mahdolliset muut asiat

Ei muita asioita

b. Seuraavan kokouksen ajankohta

Seuraava kokous 28.8.2025 kello 12.00-14.00.

6. Kokouksen päättäminen