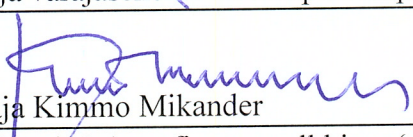


2978 / 001 / 2013

Mikkelin kaupungin edustajien nimeäminen kuntien talous- ja toimintatietojen, tilastoinnin ja tietohuollon kehittämisohjelman johtoryhmään

Asia	Valtionvarainministeriö on asettanut Kuntien talous- ja toimintatietojen, tilastoinnin ja tietohuollon kehittämisohjelman johtoryhmän. Johtoryhmän työn tavoitteena on ohjata monivuotista kehittämisohjelmaa ja huolehtia siitä, että ohjelma toteutuu ja lopputulokset saavutetaan. Kuntatilastoinnin kehittämisohjelman arvioitu toteutusaikataulu on syksy 2012-30.6.2019. Mikkelin kaupunkia on pyydetty nimeämään edustajansa Kuntien talous- ja toimintatietojen, tilastoinnin ja tietohuollon kehittämisohjelman johtoryhmään 13.12.2013 mennessä (VM078:00/2012; VM/ 1212/00.01.00.01/2012, 27.11.2013). Edustajilla tarkoitetaan varsinaista jäsentä ja varajäsentä. Edustajien nimeämisessä on pyydetty ottamaan huomioon naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) vaatimukset siten, että edustajiksi nimetään sekä miehiä että naisia.
Liitteet	
Päätöksen peruste	
Päätös	Nimeän Kuntien talous- ja toimintatietojen, tilastoinnin ja tietohuollon kehittämisohjelman johtoryhmän varsinaiseksi jäseneksi ohjelmajohtaja Juha Ropposen ja varajäseneksi asiakaspalvelupäällikkö Heli Hännisen
Allekirjoitus	 Kaupunginjohtaja Kimmo Mikander
Tiedoksi	valtiovarainministeriö(at)vm.fi, teea.pulkkinen(at)vm.fi, Heli Hänninen, Juha Ropponen

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Kunnallisasiat

Oikaisu- vaatimus- oikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Sikäli kuin päätöksessä on kysymys KVTES:n tulkinnasta, ei siihen saa hakea muutosta valittamalla taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksien tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi.	
Oikaisuvaati- musviran- omainen	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Mikkelin kaupunginhallitus PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10) 50101 MIKKELI	
Oikaisuvaati- musaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.	
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Pvm 20.12.2013 todistaa:  kaupunginjohtajan sihteeri Sirpa Hyryläinen	
Tiedoksianto asianosaiselle 1)	☐ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)	Asianosainen
	Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja	
	☐ Luovutettu asianosaiselle Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	Asianosainen Vastaanottajan allekirjoitus
	☒ Muulla tavoin, miten Sähköpostitse 19.12.2013.	
Oikaisuvaatimuk- sen sisältö ja sen toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.	
Lisätietoja		

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle.

Liitetään päätökseen/otteeseen