

Tekesin toimialariippumattomien ict-tehtävien toimintosiirtoprojektin loppuraportti

MUUTOSHISTORIA

Versio	Päiväys	Laatija	Muutoksen kuvaus
0.1	6.5.2015	Pia Ohra-aho	Luonnos
0.2	11.5.2015	Pia Ohra-aho	Täydennetty raporttia viimeiseen ohjausryhmään
1.0	4.1.2016	Pia Ohra-aho	Ohjausryhmässä 5.6.2015 hyväksytty versio. Poistettu keltaiset merkinnät asiakkaan toteutuneesta työmäärästä ja kustannuksista, sillä tietoa ei ole saatavilla.

Sisällysluettelo

1	Projektin tausta ja lähtökohdat	3
2	Tavoite ja sen toteutuminen	3
3	Projektin aikataulun, työmäärien ja kustannusten suunnitelma ja toteutuminen	4
3.1	Aikataulu	4
3.2	Työmäärä	4
3.3	Kustannukset	5
4	Projektihallinnon kuvaus	5
4.1	Ohjausryhmä	5
4.2	Projektiryhmä	6
4.3	Asiantuntijaryhmät	6
5	Laadunvarmistus	6
6	Riskienhallinta	8
7	Saadut kokemukset ja opit sekä jatkotoimet	8
7.1	Projektikyselyn tulokset	8
7.2	Projektikyselyn tulosten analysointi	9
8	Projektin päättäminen ja arkistointi	10

Loppuraportti

1 Projektin tausta ja lähtökohdat

Valtiovarainministeriö asetti 16.5.2012 valtionhallinnon toimialariippumattomien tieto- ja viestintätekniisten tehtävien (ICT) kokoamishankkeen (TORI-hanke). Hankkeen toimikausi on 7.5.2012 – 31.12.2014.

Hankkeen tehtävänä ovat sekä valtion ICT-palvelukeskusten että valtion virastojen ja laitosten toimialariippumattomien ICT-tehtävien yhteen koaminen. Pääosan näistä tehtävistä muodostavat perustietotekniikkaan liittyvät tehtävät.

Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorin toimintaa ohjaava lainsäädäntö hyväksyttiin Eduskunnassa joulukuussa 2013 ja Valtorin toimintaa säätelevä asetus annettiin 20.2.2014. Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorin toiminta käynnistyi 1.3.2014. ICT-toimintasiirrot toteutetaan asiakaskohtaisissa siirtoprojekteissa. Ensimmäiset tehtävien siirrot Valtoriin toteutettiin 1.3.2014.

Tämä loppuraportti kuvaa Tekesin toimialariippumattomien ict-tehtävien toimintosiirtoprojektin. Projektin asettamispäätös allekirjoitettiin 2.10.2014. Asettamispäätös on arkistoitu VM:n Hareen.

2 Tavoite ja sen toteutuminen

Projektin tavoitteena oli toteuttaa Asiakkaan toimialariippumattomien ict-tehtävien siirto Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorille suunnitellussa aikataulussa ja suunniteluilla kustannuksilla siten, että Asiakkaan ict-palveluiden ja -tehtävien laatutaso ei heikkene siirron aikana tai sen jälkeen siirtoprosessin as is -vaiheen aikana.

Projekti toteutti siirron suunnitellussa aikataulussa.

Projektissa ei tehty ennen vastuunvaihtoa tehty asiakastytyväisyyskyselyä.

3 Projektin aikataulun, työmäärien ja kustannusten suunnitelma ja toteutuminen

3.1 Aikataulu

Projektin vaiheiden suunnitellut ja toteutuneet valmistumispäivät on kuvattu alla.

Vaihe	Suunniteltu valmistuminen	Loppu-tulos	Ohjausryhmän hyväksyminen
1. Käynnistysvaihe	1.10.2014	Alustava projektisuunnitelma	1.10.2014
2. Kartoitusvaihe	17.11.2014	Siirrettävät kohteet	17.11.2014
3. Määrittelyvaihe	16.12.2014	Siirtosopimus	16.12.2014
4. Siirtovaihe	26.1.2015	Palvelusopimus ja siirtolupa	26.1.2015
5. Ylimenovaihe	12.5.2015	Loppuraportti, projektin hyväksymiskriteerit	12.5.2015

3.2 Työmäärä

Suunniteltu työmäärä sekä toteutunut työmäärä on kuvattu alla:

Organisaatio	Suunniteltu työmäärä	Toteutunut työmäärä
Asiakas	55 htp	ei tiedossa
TORI / Valtori	44 htp	49 htp
Yhteensä	99 htp	

3.3 Kustannukset

Suunnitellut kustannukset ja toteutuneet kustannukset on kuvattu alla:

Kustannuslaji	Suunnitellut kustannukset	Toteutuneet kustannukset
Asiakkaan henkilötöykustannus (€/htp)	-	-
TORIn / Valtorin henkilötöykustannus (550€/htp)	24 200€	26 950€
Matkustuskustannukset	-	-
Laitteisto- ja tietoliikennekulut	-	-
Viestintä ja tapahtumakulut	-	50
Konsultointi ja muut ulkopuoliset palvelut	-	-
Yhteensä	24 200€	27 000€

4 Projektihallinnon kuvaus

Projektiorganisaatio muodostui ohjausryhmästä, projektiryhmästä sekä asiantuntijaryhmistä.

4.1 Ohjausryhmä

Ohjausryhmän puheenjohtajana toimi Harri Eskola, Tekes.

Ohjausryhmän jäsenet olivat

- Tuomo Pigg, VM/ TORI-hanke
- Mikko, Määttä, Tekes/ asiakkaan projektipäällikkö/ järjestelmäpäällikkö
- Pia Ohra-aho, Valtori/ projektipäällikkö
- Mikko Vuorikoski, Valtori/ hankintajohtaja
- Harri Eskola, Tekes /tietohallintojohtaja
- Ara Haikarainen, Tekes /hallintojohtaja
- Sari Kakkola, Tekes, henkilöstön edustaja

Ohjausryhmä kokoontui 5 kertaa: 1.10.2014, 17.11.2014, 16.12.2014, 26.1.2014, 12.5.2014.

4.2 Projektiryhmä

Projektiryhmän puheenjohtajana toimi TORIn / Valtorin nimeämä projektipäällikkö Pia Ohra-aho.

Projektiryhmän jäsenet olivat

- Mikko, Määttä, Tekes/ asiakkaan projektipäällikkö/ järjestelmäpäällikkö
- Varalla: Harri Eskola, Tekes

4.3 Asiantuntijaryhmät

Henkilöstöryhmä

Henkilöstöryhmän puheenjohtajana toimi Valtorin Tarja Malve. Jäsenet olivat

- Jaana Leino, Tekes / palvelussuhdepäällikkö, Henkilöstöpalvelut
- Sari Kakkola, Tekes / henkilöstöjärjestön Pardia edustaja
- Ara Haikarainen, Tekes/ hallintojohtaja
- Mikko Määttä, Tekes/ projektipäällikkö
- Pia Ohra-aho, Valtori/ projektipäällikkö

Palveluryhmä

Palveluryhmän puheenjohtajana toimi Valtorin aluksi Tanja Linnonmaa ja myöhemmin Markku Helminen. Jäsenet olivat

- Mikko, Määttä, Tekes/ asiakkaan projektipäällikkö/ järjestelmäpäällikkö
- Pia Ohra-aho, Valtori/ projektipäällikkö
- Piia Repo, Valtori/ assistentti
- Harri Eskola, Tekes/ tietohallintojohtaja

Asiakashallintaryhmä

Asiakasryhmän puheenjohtajana toimi Mika Sormunen. Jäsenet olivat

- Mikko, Määttä, Tekes/ asiakkaan projektipäällikkö/ järjestelmäpäällikkö
- Pia Ohra-aho, Valtori/ projektipäällikkö

5 Laadunvarmistus

Projektin laadunvarmistus on kiteytetty hyväksymiskriteereihin, jotka on hyväksytty projektin ohjausryhmässä

- Kaikki projektin tuotokset on hyväksytty
- Projektisuunnitelman mukaiset tehtävät on suoritettu
- TORI-tehtävät ovat siirtyneet Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorille

Toimintosiirrot / Pia Ohra-aho

5.6.2015

- Palvelut ja laskutus toimivat palvelusopimuksen mukaisesti
- Asiakas toimii määritellyn toimintamallin mukaisesti

Edellä kuvatut hyväksymiskriteerit ovat toteutuneet

6 Riskienhallinta

Projektin alussa tunnistettiin alla olevaan taulukkoon nimetyt riskit.

Riskin kuvaus ja vaikutus	Eliminointi toimenpiteet / muutosehdotus nro	1.10.2014	17.11.2014	15.12.2014	26.1.2015
Tekesin resurssit kiinni muussa tekemisessä (aika-taulu venyy)	Varataan säännöllinen yhteinen viikkopalaveri projektin tehtäville, viestitään riittävän aikaisin tulevista tehtävistä ja niiden aikatauluista. TORI-prioriteetin antaminen.	3	3	3	0
Tekesin saamat ict-palvelut heikentyvä	Riittävän vaikuttamismahdollisuuden turvaaminen toimittajarajapinnassa.	4	4	4	4
Tekesin edellyttämä perustietotekniikkaan liittyvä kehitys hidastuu	Kehitystarpeiden esiintuonti ja yhteinen aikataulutus siirtoprojektin jälkeiselle ajalle.	12	12	12	12
TORIn myötä Tekesin ict-kustannukset kohoavat	Siirtyvää työmäärää vastaava henkilömäärä nimetään Valtorille siirtyväksi Tekesin tehtäviä hoitamaan.	8	8	8	8
Innota -yhteistyön selvittämisestä johtuvat mahdolliset aikataulumuutokset		8	4	4	0

Projektin aikana ei tunnistettu uusia riskejä ja tunnistettujen riskien vaikutus oli aleneva.

7 Saadut kokemukset ja opit sekä jatkotoimet

7.1 Projektikyselyn tulokset

Projektikysely lähetettiin projektiin osallistuneille (11 henkilöä) maaliskuun alussa. Kyselyyn vastasi yhdeksän henkilöä. Alla on taulukko kyselyn vastauksista.

Arvioitava kohde	Keskiarvo
Ohjausryhmätyöskentely	4,53
Kysymys: Mikä meni hyvin ja missä on parannettavaa ohjausryhmän työskentelyssä? Vastaus: -	
Projektiryhmän työskentely	4,42
K: Mikä meni hyvin ja missä on parannettavaa projektiryhmän työskentelyssä? V: Vähän liikaa ehkä oli kokouksia kaikenkaikkiaan.	

Palveluryhmän työskentely	4,78
K: Mikä meni hyvin ja missä on parannettavaa palveluryhmän työskentelyssä? V: -	
Asiakashallintaryhmän työskentely	4,5
K: Mikä meni hyvin ja missä oli parannettavaa asiakashallintaryhmän työskentelyssä? V: -	
Henkilöstöryhmän työskentely	4,52
K: Mikä meni hyvin ja missä on parannettavaa henkilöstöryhmän työskentelyssä? V: Henkilöstöryhmä toimi kokonaisuudessaan hyvin. Info kulki puolin ja toisin ja annetussa aikataulussa pysyttiin. Mukavan aktiivinen ryhmä. Tekesin henkilöstöryhmä eteni jämsästä.	
TORI-projektipäällikön työskentely	4,5
K: Mikä meni hyvin ja missä on parannettavaa palveluryhmän työskentelyssä? V: Projektipäälliköllä oli kaikki langat hyvin käsissä. Projektipäällikkö osallistui aktiivisesti myös henkilöstöryhmän kokouksiin.	
Projektin läpivienti	4,37
K: Mikä meni hyvin ja missä jäi parannettavaa projektin läpiviennissä? V: No portaalien kun olisi saanut vähemmän salasanoja kyseleväksi...	
Projektin lopputulosten keskiarvo	3,88
K: Mikä meni hyvin ja missä on parannettavaa projektin lopputuloksissa? V: Vähän aikaista sanaa. Ei nähtävissä vielä.	
Projektin onnistuminen kokonaisuutena	4,14
K: Yhteenveto kokemuksista V: Projektipäällikkö Pia Ohra-aholle kiitokset hyvästä työstä	
Muut terveiset	
V: Aika pitkä kysely...	

7.2 Projektikyselyn tulosten analysointi

Tekesin asenne projektin töiden hoitamisessa oli hyvä.

Projektin onnistuneeseen lopputulokseen vaikutti olennaisesti se, että oikeat henkilöt oli valittu projektin henkilöiksi ja Valtoriin siirtyviksi henkilöiksi. Henkilöt tunsivat siirtyvän kokonaisuuden hyvin ja pystyivät sen kartoittamaan ja kuvaamaan. Siirron jälkeen samat oikean osaamisen omaavat henkilöt jatkoivat kokonaisuuden hoitamista Valtorilla. Siirtyviä henkilöitä oli riittävästi

8 Projektin päättäminen ja arkistointi

Ohjausryhmä päättää projektin.

Projektin ohjausryhmien pöytäkirjat ilman liitteitä on ohjausryhmän päätöksellä tallennettu Hareen. Muu aineisto on tallennettu vyviin.

Hyväksytty ohjaus-ryhmässä	Hyväksytty ohjausryhmässä 5.6.2015
JULKAISTU Haassa	