

Kunnanhallitus**Aika** 21.09.2015 klo 17:00 - 20:00**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone, Rusthollintie 2**Käsitellyt asiat**

- | § | Asia |
|-----|---|
| 254 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen |
| 255 | Pöytäkirjantarkastajien valitseminen |
| 256 | Eesitys yhteisyrityksen perustamisesta Tallukan seikkailuhuvipuiston toteuttamiseksi |
| 257 | Saitan alueen ostaminen |
| 258 | Vesivehmaan kenttäalueen myyntitarjous |
| 259 | Kerrostalotontin myyminen AVAIN Palvelukodit Oy:lle keskusta-alueen korttelista 164 tontti n:o 2 |
| 260 | Korttelin 53 tonttien 5 ja 7 luovutusehtojen määritteleväminen |
| 261 | Vierekkäisten omakotitonttien luovutus Häkälän alueella |
| 262 | Lausunnon antaminen Saila Viljasen poikkeamislupahakemukseen Asikkalan kunnan Anianpellon kylässä |
| 263 | Lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle teknisen lautakunnan päätöksestä 23.6.2015 § 64 /Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 26.5.2015 § 54 / Koulun mäen liikennejärjestelyt |
| 264 | Lausunto Päijät-Hämeen koulutuskonsernin/Koulutuskeskus Salpauksen vuoden 2016 talousarviosta ja vuosien 2016-2018 toiminta- ja taloussuunnitelmasta |
| 265 | Lausuntopyyntö VN:n asetuksen saaristokunnista ja kuntien saaristo-osista uusimisesta |
| 266 | Työllistäminen |
| 267 | Kunnan sisäisten vuokrien määrittely |
| 268 | Asuntotoimen viranomaistehtävien yhteistyösopimusten tarkistaminen |
| 269 | Selvitys arviointikertomuksessa 2014 esitettyihin havaintoihin |
| 270 | Tiedoksiantoasiat |
| 271 | Muut asiat |

TEM

25.09.2015

TEM/1462/03.01.02/2015

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tornio Tarja Laakso Vilho Hasala Hanna	puheenjohtaja I vpj. II vpj.	
	Moilanen Aaro	varajäsen	saapui klo 17.02 §:n 256 käsittelyn aikana Heikki Vahdon henkilökohtainen varajäsen
	Mäkinen Hannu Riihilahti Katja	jäsen jäsen	poistui klo 19.55 §:n 271 käsittelyn aikana
	Ruotsalainen-Kyynäräinen Rita	jäsen	
Poissa	Vahto Heikki	jäsen	
Muut läsnä	Toukola Heikki Nieminen Juri Rissanen Jaana Hirvonen Harri	valtuuston II vpj. kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, sihteeri tekninen johtaja	läsnä klo 17.35-18.20, §:t 257-262
	Utriainen Sini	vs. kaavoituspäällikkö	läsnä klo 17.35-18.20, §:t 257-262
	Grahn Kalevi		Tallukka Yhtiöt, läsnä klo 17.00-17.35, § 256
	Kantele Marko		Tallukka Yhtiöt, läsnä klo 17.00-17.35, § 256

Allekirjoitukset

Tarja Tornio
Puheenjohtaja

Jaana Rissanen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat

254 - 271 §

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastuspvm 21 / 9 2015

Tarkastuspvm 21 / 9 2015

Vilho Laakso

Hannu Mäkinen

Pöytäkirja yleisesti nähtävilläAsikkalan kunnanviraston neuvonta, 25 / 9 2015

Virka-asema ja allekirjoitus

hallintojohtaja

Jaana Rissanen

Lisätietoja antavat

Kunnanjohtaja Juri Nieminen, puh. 044 778 0210,
sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi
Hallintojohtaja Jaana Rissanen, puh. 044 778 0212,
sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Lausuntopyyntö VN:n asetuksen saaristokunnista ja kuntien saaristo-osista uusimisesta

KHALL § 265
21.9.2015

Voimassa oleva valtioneuvoston asetus saaristokunnista ja kuntien saaristo-osista (1296/2011, muutos 857/2012) on voimassa vuoden 2015 loppuun. Asetuksen mukaan maassa on 8 saaristokuntaa ja 37 ns. saaristo-osakuntaa. Asetus perustuu lakiin saariston kehityksen edistämisestä (494/81, 1138/93).

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää maakunnan liitoilta lausuntoa mahdollista muutostarpeista voimassa olevaan asetukseen 15.10.2015 mennessä.

Saaristopolitiikkaa koskevia tietoja sisältää "Valtakunnallinen saaristopoliittinen toimenpideohjelma 2012-2015", joka hyväksyttiin 2012 (TEM:n julkaisu 30/2012).

Maakunnan liitot voivat käyttää asian valmistelussa hyödykseen mm saaristoasiain neuvottelukunnan vuonna 2010 julkaisemaa selvitystä "Ilman kiinteää tieyhteyttä olevat pysyvästi asutut saaret" (TEM:n julkaisuja, aluekehittäminen 26/2010) ja vuonna 2011 julkaistua selvitystä "Ilman kiinteää tieyhteyttä olevat vapaa-ajan asumissaaret". Selvitysten mukaan maassa on n. 20 000 ilman kiinteää tieyhteyttä olevaa saarta, joissa on joko koko-aikaista tai osa-aikaista asutusta. Edellä mainitut selvitykset löytyvät osoitteesta www.tem.fi/saaristo/ julkaisut.

Saaristolain 3 §:n mukaan saaristoalueisiin voi kuulua paitsi ilman kiinteää tieyhteyttä olevat pysyvästi asutut saaret myös muut saaret ja mantereen alueet, jotka ovat muutoin olosuhteiltaan saaristoon verrattavia. Pääosa asetuksen mukaisesta saaristoväestöstä asuu kiinteän tieyhteyden saaristoalueilla. Saaristoa on maan kaikissa maakunnissa ja lähes kaikissa kunnissa.

Saaristokuntien ja saaristo-osakuntien nimeämiskriteeri on saaristolain 9 §:n mukaan saariston vakinaisen väestön määrä ja sen osuus kunnan väestöstä sekä liikenneolot ja peruspalvelujen saannin vaikeus.

Asikkala on saaristo-osakunta. Valtionosuusuudistuksen myötä erillinen valtionosuus on poistunut.

Valmistelija/lisätietoja

Kunnanjohtaja Juri Nieminen, puh. 044 778 0210,
sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Ehdotus:

Koska saaristo-osakunnat eivät saa enää vähäistäkään valtion-

osuutta, on nykyisessä taloustilanteessa ja tehtävien vähentämistal-
koissa perusteltua lopettaa tämän tyyppiset toiminnot.

Asikkalan kunnanhallitus esittää kantanaan, että valtionosuusjärjes-
telmää uudistettaessa yhdistetään saaristokunnat ja syrjäisyys yh-
deksi yhteiseksi valtionosuustekijäksi. Tällöin ei tarvittaisi erillistä
hallintojärjestelmää.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Otteen oikeaksi todistaa Asikkalassa 23.9.2015



Anne Rantamäki
arkistonhoitaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin

Kokouspäivämäärä

Kunnanhallitus

21.9.2015

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 254 - 258, 262 - 265, 269 - 271
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 § 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 259 - 261, 266 - 268
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite, sähköposti ja telefax Asikkalan kunnanhallitus osoite: Rusthollintie 2, 17200 VÄÄKSY postiosoite: PL 6, 17200 VÄÄKSY sähköposti: kirjaamo@asikkala.fi telefax: (03) 888 6268 Pykälät: 259 - 261, 266 - 268 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus- kirjelmän sisältö ja toimittaminen	Katso jäljempänä.

Liitetään pöytäkirjaan.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomai- nen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.	
	Kunnallisvalitus §	Valitusviranomainen: Hämeenlinnan hallinto-oikeus osoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi telekopio: 029 56 42269 puhelin: 029 56 42210 Valitusaika: <u>30</u> päivää
	Hallintovalitus §	Valitusviranomainen: Hämeenlinnan hallinto-oikeus osoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi telekopio: 029 56 42269 puhelin: 029 56 42210 Valitusaika: ____ päivää
	Muu valitusviranomainen §	Valitusviranomainen: Valitusaika: ____ päivää
Oikaisuvaatimus- / valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuskirjelmän / valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus- / valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään. Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus- / valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus- / valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite: Pykälät	
Lisätietoja	Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993 /701. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 97 €. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	

Liitetään pöytäkirjaan