



10.03.2015

MAAHANMUUTTOVIRASTO

MIGRATIONSVERKET

FINNISH IMMIGRATION SERVICE

Satu Kaskinen
Sisäministeriö
Kirjaamo@intermin.fi

KANSAINVÄLISTÄ SUOJELUA HAKEVIEN VASTAANOTTOTOIMINNAN HALLINNOIMINEN; MAAHANMUUTTOVIRASTON LAUSUNTO

1. Tausta

Sisäministeriö on 22.8.2014 asettanut hankkeen, jossa laaditaan selvitys kansainvälistä suojelua hakevien vastaanottotoiminnan hallinnoimisen mahdollisista muutostarpeista. Hankkeessa selvitetään kansainvälistä suojelua hakevien vastaanottotoiminnan hallinnoimisen eri vaihtoehtoja sekä tarkastellaan sisäministeriön ja Maahanmuuttoviraston rooleja vastaanottokeskustoiminnassa.

Hankkeen toimeksiannon mukaisesti hankkeessa tulee selvittää kansainvälistä suojelua hakevien vastaanottotoiminnan hallinnoimisen eri vaihtoehtoja. Tätä selvitystä varten sisäministeriö pyytää Maahanmuuttovirastolta kirjallisen arvion siitä, miten vastaanottotoiminnan hallinnon uudelleen järjestämisestä on saatavissa tehtävien ja prosessien päällekkäisyyden poistamista ja siten myös kustannusten pienenemistä Maahanmuuttoviraston näkökulmasta. Arviossa tulee ilmetä taloudelliset vaikutukset lyhyellä ja pitkällä aikavälillä.

Hankkeessa on muodostettu työryhmä, jossa on Sisäministeriön, valtion vastaanottokeskusten ja Maahanmuuttoviraston edustajat. Työryhmän sisällä työnjaosta on sovittu syyskuussa 2014.

2. Vastaanottotoiminnan hallinnon uudelleen järjestämisen vaikutukset Maahanmuuttoviraston työjärjestykseen, taloussääntöön ja hankintatoimeen

Maahanmuuttoviraston työjärjestyksessä on kuvattu Maahanmuuttoviraston ylijohdajan (§3), yksikönjohtajien (§4), vastuualueiden johtajien (§5), vastaanottoyksikön (§34) ja hallinto- ja kehittämisspalvelut yksikön (§29) tehtävät ja vastuut. Mikäli valtion vastaanottokeskukset liitetään Maahanmuuttovirastoon, tulee niistä vastaanottoyksikön tulosalueita. Maahanmuuttoviraston työjärjestyksen rakenteen kannalta tämä ei edellyttäisi muutoksia, toimivalta jakautuisi työjärjestyksen yllälueteltujen pykälien mukaisesti. Sisällöllisiä tarkennuksia tullaan työjärjestykseen tekemään tarpeellisin osin.

Maahanmuuttoviraston taloussääntö on päivitetty 1.5.2012 vastaamaan KIEKU:n ja PALKEIDEN tarjoamien taloushallinnon ja henkilöstöhallinnon palveluiden käyttöönoton ja kirjanpitoyksiköksi muuttumisen johdosta tapahtuneita muutoksia. Taloussääntöä sovelletaan jo nyt Maahanmuuttoviraston ja valtion vastaanottokeskusten taloushallinto-organisaatiossa, toiminnan, talouden ja tuloksellisuuden suunnittelussa ja seurannassa, maksuliikkeessä, kirjanpidossa ja muussa laskentatoimessa, tilinpäätöksessä ja omaisuuden hallinnassa. Taloussääntö täydentää lisäksi viraston ja valtion vastaanottokeskusten työjärjestyksiä taloushallintoa koskevan toimivallan ja ratkaisuvallan osalta.



Valtion tarkastusvirasto on loppuvuodesta 2014 ja tammi-helmikuussa 2015 tehnyt tarkastuksen Maahanmuuttoviraston ja valtion vastaanottokeskusten hankintamenettelyjä koskien. Maahanmuuttoviraston 27.2. saamassa raportissa VTV huomauttaa, ettei Maahanmuuttovirastolla ole sellaista hankintatointia koskevaa täsmäntävää ohjeistusta, joka yksiselitteisesti kuvaisi menoon sitoutumiseen ja maksujen hyväksyntään liittyvän valtuutusketjun Maahanmuuttoviraston ylijohtajasta vastaanottokeskuksiin saakka. Maahanmuuttovirasto käyttää sisäministeriön hankintaohjetta kun taas Joutsenon ja Oulun vastaanottokeskuksilla on omat toisistaan eroavat hankintaohjeet ja menoon sitoutumisen menettelyt. Kokonaisuutena nyt käytössä olevat käytännön menettelyt eivät tosiaan VTV:n tarkoittamaa rakennetta sisällä ja asian korjaaminen on tehtävä yhdistämisprosessista riippumatta. Tarkastusviraston raportissa suositellaan, että Maahanmuuttovirasto selkeyttää em. valtuutusketjua, selkeyttää hankintatiimin roolia ja kokoonpanoa ja laatii hankintaohjeen joka on Maahanmuuttoviraston ja vastaanottokeskusten yhteinen.

Sisäministeriö on tammikuussa 2015 käynyt läpi eri virastojen työjärjestyksissä ja taloussäännöissä olevia ratkaisuoikeuksien, menoon sitoutumis- ja hyväksymisvaltuuksien järjestämistapoja. Samassa yhteydessä Maahanmuuttovirasto selvitti, kuinka muissa SM:n virastoissa on toteutettu menoon sitoutumis- ja hyväksymisvaltuuksien antaminen ja kuinka valtion vastaanottokeskusten johtajille voidaan työjärjestyksen ja taloussäännön puitteissa antaa teknisesti riittävät menoon sitoutumis- ja hyväksymisoikeudet. Hätäkeskuslaitoksessa ja Rajavartiolaikoksessa tämä on toteutettu vuosittain uusittavalla työjärjestyksen liitteellä, jossa henkilötasolla luetellaan menoon sitoutumis- ja hyväksymisvaltuudet budjetiteineen. Vastaavalla menettelyllä Maahanmuuttoviraston ylijohtaja voi antaa vuosittaisen menettelyohjeen vastaanottokeskusten johdolle käytettävissä olevasta määrärahasta. Valmistelut tämän osalta on Maahanmuuttovirastossa aloitettu.

Mikäli valtion vastaanottokeskusten ja Maahanmuuttoviraston yhdistyminen toteutuu, tulee maahanmuuttoviraston taloussääntö päivittää. Päivitys on tekniluonteinen ja sisältää pienehköjä yllä kuvattuihin puutteisiin ja epäjohtonmukaisuuksiin liittyviä korjauksia. Päivitys tehdään virkatyönä yhdessä vastaanottokeskusten johdon ja Maahanmuuttoviraston hallinto- ja kehittämispalvelut yksikön kanssa.

Myös Maahanmuuttoviraston työjärjestyksestä tulee päivittää liitteellä niin, että se kuvaa valtion vastaanottokeskusten johtajien menoon sitoutumisvaltuudet konkreetilla ja täsmällisellä tavalla. Tämä päivitys tulee tehdä yhdistymishankkeen etenemisestä riippumatta VTV:n 27.2. 2015 valmistuneen ja 2.3.2015 Maahanmuuttovirastolle toimitetun väliraportin perusteella.

Maahanmuuttovirasto on jo tehnyt Valtion tarkastusviraston raportissa edellyttämän selkeämmän hankintatiimirakenteen ja tuonut hankintatiimin toimintaan mukaan molempien vastaanottokeskusten johdon edustuksen. Hankintatiimin tehtävänä on kevään aikana luoda valtion vastaanottokeskuksille ja Maahanmuuttovirastolle yhteinen hankintaohje.

Sisäministeriö pyytää Maahanmuuttovirastolle toimitetussa lausuntopyyntöissä (Viite: SM019:00/2014 ja SM-2014-1358) Maahanmuuttovirastoa toimittamaan kirjallisen näkemyksensä toimivaltakysymyksistä erityisesti työjärjestykseen ja taloussääntöön perustuen. Yllä on selostettu Maahanmuuttoviraston näkemys



tarvittavissa muutoksista työjärjestykseen, taloussääntöön ja hankintojen ja menoon sitoutumista koskevaan ohjeistukseen. Osa yllä luetelluista muutoksista tulee tehdä yhdistymisestä riippumatta.

3. Arviot yhdistymisestä saatavien säästöjen suuruudesta

Yllä mainitussa lausuntopyynnössä sisäministeriö pyytää ”Maahanmuuttovirastolta kirjallisen arvion siitä, miten vastaanottotoiminnan hallinnon uudelleen järjestämisestä on saatavissa tehtävien ja prosessien päällekkäisyyden poistamista ja siten myös kustannusten pienenemistä Maahanmuuttoviraston näkökulmasta.” Työryhmä on rajannut tehtävänsä hallinnon järjestämiseen liittyviin näkökohtiin, ei operatiivisen toiminnan kokonaistarkasteluun. Alla oleva on rajattu tästä samasta lähtökohdasta.

Maahanmuuttovirasto ja valtion vastaanottokeskukset ovat kukin tahoiltaan toimittaneet työryhmän käyttöön selvityksen hallintotehtäviin sitoutuneen henkilöstön määrästä. Lisäksi Maahanmuuttovirasto on arvioinut Hallinto- ja kehittämisspalvelut yksikön henkilöstön rakennetta mm. eläkkeelle jäännin näkökulmasta. Tämän perusteella voidaan tehdä seuraavat johtopäätökset:

Migrin hallintoyksikkö pienenee seuraavien 3 vuoden aikana eläkkeelle siirtymisten kautta ja Migri / VVOK yhdistymisestä syntyvää synergiaa voidaan noiden eläkkeelle siirtymisten osalta hyödyntää vähintään 5 htv:n verran. Tästä syntyvä säästö palkkamenoissa on vuodessa n. 275.000 euroa. Ainakin osa tästä vähenemästä tapahtuu riippumatta siitä mihin ratkaisuun yhdistymisessä päädytään.

Valtion vastaanottokeskukset ovat toimittaneet tiedot omasta hallinnollisesta henkilöstöstään työryhmälle. Johtajat (2+2) mukaan lukien hallinnollisen henkilöstön määrä Joutsenossa on 6 ja Oulussa 5 henkilötyövuotta, eli yhteensä 11 htv:ta. Maahanmuuttoviraston tiedossa ei ole, että valtion vastaanottokeskusten toimittamiin tietoihin sisältyisi samanlaista arviota yhdistymisen vaikutuksista hallinnollisen henkilöstön määrään kuin mikä sisältyy Maahanmuuttoviraston toimittamiin tietoihin. Vastaanottokeskusten johto voinee arvioida tätä tarkemmin. Vastaanottokeskusten toimittamien tietojen valossa voinee jo joka tapauksessa todeta, että pelkästään hallinnollisen työn näkökulmasta yhdistämisestä saatava htv –säästövaikutus on työryhmän tavoitteissa arvioitu vähintään realistisesti.

Lausuntopyynnössään Sisäministeriö pyytää Maahanmuuttovirastoa kuvailemaan onko ”**henkilötyövuosien osalta mahdollista toteuttaa kustannusten vähentämistä?**” Kuten yllä on selostettu, tämä on mahdollista ja Maahanmuuttoviraston mielestä säästömahdollisuudet vastaavat työryhmän toimeksiannossa tehtyä arviota henkilötyövuosisäästöistä.

4. Palvelukeskusmaksut, vuokrat vartiointi, siivous jne

Hankkeessa on selvitetty myös mahdollisen yhdistymisen vaikutusta palvelukeskusmaksuihin ja muihin sopimuskumppaneiden palvelusopimuksiin. Maahanmuuttovirasto keräsi tarvittavat tiedot sekä vastaanottokeskusten että Migrin osalta marras- joulukuussa 2014. Selvitykset on saatettu työryhmän käyttöön sopimusten osalta 19.10 ja palvelukeskusmaksujen osalta 8.12.2014. Lisäksi hankkeen puheenjohtajalle on toimitettu vasta 19.1.2015 Haltikilta saatu erittely Migrin HALTIK – palvelumaksuista.



Sopimuksien osalta tehdyistä yhteenvedosta selviää, että valtaosa sopimuksista on yhteisiä Hansel puitesopimuksiin liittyviä sopimuksia. Näiden osalta yhdistymisellä ei ole saavutettavissa kustannussäästöjä.

Varsinaiseen vastaanottokeskusten operatiiviseen toimintaan liittyvistä sopimuksista merkittävimmät ovat kiinteistöjen vuokrasopimuksia ja erilaisia siivous- ja vartiointi palvelujen järjestämiseen liittyviä. Näiden operatiivisten asioiden järjestämisen on työryhmässä todettu säilyvän ennallaan vastaanottokeskusten johtajilla. Tästä johtuen pelkästään hallinnollisen yhdistämisen kautta näistä ei ole saatavissa säästöjä.

Alla on taulukoitu keskeisistä henkilöstöhallinnon, taloushallinnon ja tietohallinnon palveluista kertyvät kustannukset. Selvityksen perusteella palvelukeskusmaksuissa ei ole syytä suoraan odottaa syntyvän merkittäviä virastojen yhdistämisestä tulevia säästöjä.

Mahdollisia välillisiä, esimerkiksi keskitetyn ammattimaisen tietohallinnon avulla saavutettavissa olevan tehostumisen mittaluokkaa arvioitaessa, on alla olevista taulukoista nähtävissä, että yhdistymisen kautta saatavien säästöjen mittaluokka parhaimmillaankin olisi mahdollisesti joitain kymmeniä tuhansia euroja.

HALTIKILLE MAKSETTAVAT	Migri	Oulun vok	Joutsen on vok	2014 yht.
Palvelusopimus	417 257	76 700	40 286	534 243
Yhteyspalvelut	23 318	1 500	1 360	26 178
Erillislaskutettavat (UMA-ratkaisut, Dublinet, yms. erillisprojektit)	25 000			25 000
YHTEENSÄ	465 575	78 200	41 646	585 421

PALKEET 2015 (hinnittelutaulukko)	Migri	Oulun vok	Joutsenon vok	2015 YHTEENSÄ
Talousoalvelut	128 009			128 009
Henkilöstöpalvelut*	53 689	12 858	6 350	72 897
Tuki- ja ylläpitopalvelu (Kieku)	33 833			33 833
Tietojärjestelmäkustannukset	192 517	0	0	192 517
YHTEENSÄ	408 048	12 858	6 350	427 256

Haltik –maksut ovat tyypillisesti työasemaperusteisia ja niiden ei oleteta olennaisesti muuttuvan ellei yhdistymisen seurauksena kyetä vähentämään valtion vastaanottokeskuksissa ja Maahanmuuttovirastossa käytettävien työasemien yhteismäärää. Pelkkä hallinnollinen yhdistäminen tällaiseen tuskin johtaisi.

Yhdistymistä merkittävämpi vaikutus Haltik –maksuihin on ICT –säästöohjelmilla, Valtori ja TUVE –ratkaisulla ja Haltikin omilla säästötoimenpiteillä. Tällä hetkellä ei Maahanmuuttovirastolla ole tiedossa millä aikataululla näissä asioissa edetään. Näiden vaikutuksen suuruuden arviointi ei ole tämän työryhmän tehtävä eikä niiden suuruus oleellisesti riipu yhdistymisratkaisusta.

Lausuntopyynnössä Maahanmuuttovirastolle (Viite: SM019:00/2014 ja SM-2014-1358) pyydetään Maahanmuuttovirastoa toimittamaan taulukon, josta ilmenevät kustannukset sen jälkeen, kun valtion vastaanottokeskukset on yhdistetty Maahanmuuttovirastoon. Kuten yllä kuvatusta käy ilmi, työryhmän päätöksillä ei ole



merkittävää vaikutusta näihin kustannuksiin. Maahanmuuttovirasto pyysi Haltikilta yllä kuvatun arvion loppuvuodesta 2014 ja sai vastaukseksi 19.1. työryhmälle toimitetun yhteenvedon. Maahanmuuttovirastolle ei ole kykyä arvioida Haltikin kustannusten kehittymistä sellaisella aikavälillä, jota lausuntopyyntöä esitetty kysymys edellyttäisi.

5. Palkkausjärjestelmä

Lausuntopyyntössään Sisäministeriö pyytää Maahanmuuttovirastoa toimittamaan selvitystä varten kirjallisen kuvauksen siitä, miten vuonna 2014 aloitettu palkkavertailu on toteutettu sekä palkkavertailun lopputuloksen ja muutoksesta aiheutuvat arvioidut taloudelliset vaikutukset. Lisäksi ministeriö pyytää Maahanmuuttovirastoa toimittamaan sisäministeriölle tiedoksi myös palkkavertailua varten tehdyn kirjallisen toimeksiannon.

Toimeksianto on skannattu tämän lausunnon liitteeksi. Alempana on lyhyesti selostettu toimeksiantoon johtanutta menettelyä.

Valtion vastaanottokeskusten ja Maahanmuuttoviraston palkkausjärjestelmät eroavat toisistaan. Mikäli valtion vastaanottokeskukset, jotka nyt ovat itsenäisiä työnantajavirastoja, liitettäisiin osaksi Maahanmuuttovirastoa ja niistä tulisi Maahanmuuttoviraston vastaanottoyksikön tulosalueita, mahdollistaisi tämä henkilöstöressurssien joustavamman käytön hallinnollisissa tehtävissä ja jatkossa mahdollisesti laajemminkin.

Tähän henkilöressurssien joustavaan ja tehokkaaseen käyttöön liittyen pitää mahdollisen yhdistymishankkeen yhteydessä päättää onko Maahanmuuttoviraston ja valtion vastaanottokeskusten palkkausjärjestelmiä syytä yhdenmukaistaa. On arvioitava esimerkiksi muodostuisiko palkkausjärjestelmien erilaisuudesta este henkilöiden joustavalle siirtymiselle tehtävistä toisiin. Toisaalta on syytä arvioida etukäteen mitä esimerkiksi vastaanottokeskuksissa nyt henkilöstöhallinnon ja taloushallinnon tehtäviä tekevien henkilöiden siirtyminen Maahanmuuttoviraston hallintoyksikköön taloudellisessa mielessä tarkoittaisi.

5.1. Toimeksianto

Maahanmuuttoviraston tulostavoiteasiakirjassa 2014 Migrin sai tehtäväkseen johtaa ja toimeenpanna valtion vastaanottokeskusten ja Maahanmuuttoviraston hallinnollisen yhdistämisen valmistelua. Maahanmuuttovirasto ja valtion vastaanottokeskusten johto loivat tämän johdosta vuotta 2014 koskevan tammikuusta marraskuuhun ulottuvan suunnitelman tarvittavista valmistelevista toimenpiteistä. Yhtenä suunnitelmaan listatuista tehtävistä oli selvittää mikä olisi mahdollinen palkkausjärjestelmien yhdenmukaistamisen taloudellinen vaikutus ja onko palkkausjärjestelmien yhdistämistä ylipäätään mahdollista tehdä. Suunnitelmaa lähdettiin toteuttamaan viivytyksettä ja jo tammikuussa (24.1.2014) Maahanmuuttovirastosta oltiin yhteydessä vastaanottokeskuksiin ja aloitettiin tutustuminen niissä käytettyyn Kolumbus palkkausjärjestelmään.

Konsulttitoimeksianto muodostuu tammikuussa 2014 käydyistä puhelinkeskusteluista ja sähköposteista Maahanmuuttoviraston henkilöstöhallinnon ja Innova Oy:n (entinen Aleksander PayManagement) konsulttien Anna Ylikorkalan ja Visa Korhosen kanssa. Palkkausjärjestelmän vuosittainen tarkastelu on osa jatkuvaa ja jokavuotista Maahanmuuttoviraston palkkausjärjestelmän toimivuutta



seuraavaa ja ylläpitävää toimintaa ja nyt puheena oleva selvitys toimeksianto kiinnitettiin tähän.

Kansainvälistä suojelua hakevien vastaanotto toiminnan hallinnoiminen työryhmän 1. kokouksessa 3.9.2014 keskusteltiin ja todettiin palkkausjärjestelmien arvioinnin tarve. Keskustelu ja eri edustajien esittämät kannat on dokumentoitu hyvin pöytäkirjassa.

5.2. Selvityksen tekotapa ja tulokset

Maahanmuuttovirastolla on käytössä Palkkavaaka –järjestelmä, jonka puitteissa työn vaatavuus ja henkilökohtaisen suoriutumisen perusteella maksettavat palkanosat määräytyvät. Palkkausjärjestelmien yhdenmukaistamista koskeva selvitys tehtiin kuvaamalla Oulun ja Joutsenon työtehtävät Palkkavaaka – järjestelmän mukaisella tavalla. Selvityksen tulokset on toimitettu Sisäministeriöön vastaanotto toiminnan hallinnollista kehittämistä vetävän ryhmän puheenjohtajalle joulukuussa. Samassa yhteydessä sekä Migrin palkkavaaka –ryhmän puheenjohtaja Sirpa Ranta että selvityksen tehnyt palkkavaakakonsultti Visa Korhonen osallistuivat työryhmän kokoukseen, esittelivät selvityksen tulokset ja vastasivat työryhmän jäsenten esittämiin kysymyksiin.

Työryhmän pöytäkirjassa 8.12.2014 kokouksesta on yksityiskohtaisesti selostettu käyty keskustelu ja selvitystyön tulokset ja työryhmän niistä tekemät johtopäätökset. Keskustelu oli perinpohjainen. Keskustelussa oli esillä myös tarve kehittää Migrin palkkausjärjestelmää. Mainitulla tarpeella on oma perustelunsa, mutta se kytkeytyy enemmän koko Maahanmuuttoviraston toiminnan tehokkuuden kehittämiseen, ei niinkään vastaanotto toiminnan hallintointiin. Kokouksessa myös esitetyt kannat joidenkin vaatavuusluokkien jakamisesta kahtia voivat nekin olla teknisesti tarpeellisia, mutta ne tulee tehdä palkkausjärjestelmän kokonaisuuden, kannustavuuden ja toimivuuden parantamiseen tähtäävistä motiiveista käsin ja hankkeella tulee olla oma aikataulunsa, joka ei voi olla Maahanmuuttoviraston ja valtion vastaanottokeskusten yhdistämishankkeen aikataulu.

Valtion vastaanottokeskusten johtajat ovat omalta osaltaan tehneet palkkavaakataarkastelun tulosten ja Migrin keskimääräisten heko –prosenttien perusteella karkean arvion siitä, mikä palkkausjärjestelmämuutoksen taloudellinen vaikutus olisi. Esitetyt arviot ovat olleet työryhmän käytettävissä ja niiden laskentatapa on tiedossa. Esitetyt arviot ovat sitä luokkaa, että on selvää, ettei palkkausjärjestelmän yhdenmukaistamista kannata tehdä mikäli yhdistämisen tavoitteena on pelkkä hallinnollisen rakenteen uudistus. Tämä tuli todetuksi työryhmän 8.12. kokouksessa.

Palkkausjärjestelmien yhdenmukaistamista käsitelleen työryhmän kokouksen päätteeksi todettiin yksiselitteisesti, ettei rahaa palkkausjärjestelmäremonttiin ole olemassa. Maahanmuuttovirasto katsoo, että siltä osin keskustelu siis on loppuun käyty eikä se vaadi tässä vaiheessa enempää toimenpiteitä.

6. Yhdistämisestä koituvat välittömät kustannukset

Lausuntopyynnössä Maahanmuuttovirastolle (Viite: SM019:00/2014 ja SM-2014-1358) pyydetään Maahanmuuttovirastoa toimittamaan työryhmän selvitystä varten kuvauksen ja laskelmat vastaanottokeskusten mahdollisesta yhdistämisestä



Maahanmuuttovirastoon aiheutuvista kaikista välittömistä kustannuksista. Pyydetyt laskelmat tulee esittää vuositasolla.

Maahanmuuttovirasto ei ole vielä tehnyt pyydetyin kaltaisia laskelmia. Yhdistymiseen liittyvät valmistelutyöt tehdään virkatyönä eikä niihin liity tavanomaisesta poikkeavia taloudelliselta vaikutukseltaan merkittäviä tilauksia ulkoisilta palveluntoimittajilta. Maahanmuuttoviraston vuoden 2014 alussa tekemän toimintasuunnitelmaan sisältyi joitain mm. asiakirjahallinnon (lomakkeet, logot yms) ja perustietotekniikan pienehköjä tehtäviä sekä muutosviestintää, joihin tullaan tarvitsemaan Maahanmuuttoviraston ja vastaanottokeskusten henkilöstön työpanosta 1-2 htv:tä. Tämä työ voidaan tehdä joko virkatyönä tai työpanos voidaan rahoittaa kehittämishankkeena ulkopuolisella rahoituksella.

Konkreetteja suunnitelmia ei tältä osin ole vielä päästy tekemään, joten minkäänlaisista ylläkuvaavaa tarkempaa budjettia ei muutoshankkeelle vielä ole olemassa. Ylläluetellut tehtävät edellyttänevät kokonaisuudessaan noin 150.000 euron kertaluonteista panostusta.

Ylijohtaja Jaana Vuorio

Hallintojohtaja Jouko Salonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asiankäsittelyjärjestelmässä.
Maahanmuuttovirasto 10.03.2015 klo 15.11. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Liitteet Palkkavaaka toimeksianto

Jakelu Jorma Vuorio, Satu Kaskinen

Tiedoksi