



9.12.2021

Julkinen

JulkiCT

Marjukka Saarijärvi

Digitalisaation edistämisen ohjelman ohjausryhmä

Aika 9.12.2021 klo 13.30–15.30

Paikka Teams

Osallistujat	Maria Nikkilä Marko Puttonen Sanna Savolainen Sirpa Alitalo Arto Holopainen Jouni Hynynen Juha Antila Jaakko Rinne Matti Lampo Katri-Leena Launis Mikko Lehtisalo Juha Lempiäinen Marko Kunnari Hanna Menna Ismo Parviainen Pekka Rehn Minna Lohtander Paula Sundqvist Maaria Toikka Joonas Mikkilä	tietohallintoneuvos, VM (pj) kehittämiskoordinaattori, VM (vpj) johtaja, Verohallinto teollisuusneuvos, TEM innovaatiopäällikkö, Kuopion kaupunki IT-asiantuntija, ARA tietohallintojohtaja, Ruokavirasto asiakkuusjohtaja, Ruokavirasto tietohallintojohtaja, Vantaan kaupunki johdon konsultti, Kela erityisasiantuntija, ORK asiakaspalvelupäällikkö, Tulli tullilylitarkastaja Tulli erityisasiantuntija, Suomen Kuntaliitto johtava asiantuntija, SM ylivohtaja, asiakkaat, DVV erityisasiantuntija, STM hyvinvointikoordinaattori, Parainen johtava asiantuntija, Traficom Digi- ja koulutusasioiden päällikkö, SY
Sihteeristö	Marjukka Saarijärvi Petteri Ohvo Päivi Anttila	ohjelmapäällikkö, VM hankepäällikkö, VM hankekoordinaattori, VM
Erikseen kutsuttuna	Annette Hotari Minna Piirainen Mirva Gullman Tiina Lokka-Lepistö Mia Toivanen	hankepäällikkö, DVV projektipäällikkö, DVV suunnittelija, DVV erityisasiantuntija, VM Owalgroup

Poissa

Tomi Kytölä
Heli Hänninen

erityisasiantuntija, OKM
erityisasiantuntija, VM

1. Kokouksen avaus ja edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen (Maria Nikkilä) (liite 1)

Päätösesitys: Hyväksytään esityslista ja edellisen kokouksen pöytäkirja.

Päätös: Esityslista ja edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksyttiin.

2. Digiohjelman väliarvioinnin tilannekatsaus (liite 2)

Mia Toivanen esitteli Digiohjelman väliarvioinnin tilannekatsauksen.

Arvioinnin tavoitteena on tuottaa tietoa ja palautetta ohjelman etenemisestä, vaikutuksista ja vaikuttavuudesta sekä suosituksia ohjelmakauden jatkoon. Arviointi on luonteeltaan kehittävä ja sen tavoitteena on arvioida ohjelman tavoitteiden toteutumista, toimeenpanoa sekä vaikuttavuutta. Arviointityö on kaksivaiheinen ja koostuu 2021 toteutettavasta väliarvioinnista ja 2022 toteutettavasta loppuarvioinnista. Väliarviointi tuottaa konkreettisia kehittämissuhteita, suosituksia ja ohjeita ohjelman viimeisen toimintavuoden suunnittelun tueksi. Loppuarviointi toimii jatkumona väliarvioinnille ja siinä huomioidaan väliarvioinnin tulokset, suositukset ja niiden toteutuminen.

Osallistavien arviointimenetelmien kohderyhminä ovat ohjelmien toteuttajat sekä kohde- ja sidosryhmät. Osana arviointia on kuultu mm. valtiovarainministeriön ja digi- ja väestötietoviraston edustajia, rinnakkaishankkeita ja niiden toteuttajia, kuntia, yrityksiä etujärjestöjen kautta sekä kolmannen sektorin toimijoita. Arvioinnin alkuvaiheessa toteutettiin taustoittava aineistoanalyysi, jonka kuvaa syvennettiin ja laajennettiin asiantuntijahaastatteluilta. Haastatteluissa kuultiin eri ministeriöiden, virastojen ja kuntien edustajia sekä etujärjestöjä. Laajemmin sidosryhmien näkemyksiä kartoitettiin sähköisellä kyselyllä marras-joulukuussa 2021.

Kyselyn alustavien tuloksien pohjalta ohjelman tavoitteita pidettiin tärkeänä, mutta koettiin, että ohjelman tunnettuutta ja viestintää tulisi tehostaa. Kyselyn tulokset eivät ole arvioinnin tuloksia, vaan yksi käytettävä aineisto ja näitä tulkitaan taustamuuttujien kautta ja suhteessa ohjelman vaiheeseen.

Päätös: Otettiin tiedoksi. Arvioinnin tulokset käsitellään 25.1.2022 kokouksessa.

3. Digiohjelman tilanneraportti (liite 3)

Ohjelman toteutus (60 %) on käynnissä toteutussuunnitelman mukaisesti, mutta osa YritysDigin suunnitelluista toimenpiteistä jää toteutumatta.

Keskeiset aikaansaannokset raportointikaudella: Ohjelma-arviointi käynnistetty, väliarviointi valmistuu joulukuussa. Digituen vakiinnuttamisen hankesuunnitelma ja rahoituspäätös 2022 DVV:lle, Digituen päätyneiden alueellisten koordinaatiohankkeiden maksatuspäätökset, YritysDigin palvelulupa-analyysi 2021. Ohjelman toteutustuen tarjouspyynnön valmistelu. DVV:n projektien valmistuminen. Digin vaikuttavuuden tilannekuvatyön 13.12. julkistusmateriaali. Digin edistäjien verkostotapaamiset 5.11. ja 3.12., Lainsäädännön tilannekuva (julkistus joulukuussa), Digipalvelulain toimeenpanon seurantakyselyn avaaminen. Ohjelman 2022 toimintasuunnitelmaluonnos.

Keskeiset tehtävät tulevalla raportointikaudella: Toimintasuunnitelman 2022 viimeistely, väliarvioinnin tulosten käsittely ja suositusten huomioiminen, toimintakertomus 2021. Asiantuntijatuken pilotoinnin tulosten arviointi, toimintamallin laatiminen ja esitys jatkotoimista. Digituen toimintamallin pilotoinnin ohjaus. Digin vaikuttavuuden tilannekuvatyön tehtävät, mm. systeemimallin päivityksen käynnistys, seuraavan julkaisun (15.3.) valmistelu ja projektin tulosten kokoava valmistelu. Ohjelman toteutustuen tekijän valinta. YritysDigin toimia. Tuloskoonti digipalvelulain toimeenpanon kyselystä. Lainsäädäntöryhmän tehtäviä, mm. hyvien käytäntöjen käsikirjan laatiminen. Digin edistäjien verkostotapaaminen 14.1. Ohjelmaohry 25.1.2022.

Päätös: Otettiin tiedoksi.

4. Suomi.fi jatkokehitys ja palvelulaadun työkalut, projektin tulokset ja niiden hyödyntäminen (liite 4)

Annette Hotari esitteli Suomi.fi jatkokehitys ja palvelulaadun työkalut tuloksia.

Suomi.fi Valtuudet

- Roolivalinta Valtuuksiin kirjautuneelle käyttäjälle (valmis Q1/2021). Yritysten/elinkeinonharjoittajien/organisaatioiden valtuuksien hallinnan selkeyttäminen tunnistautumisen jälkeen tehtävällä roolivalinnalla.
- Verotusyhtymärekisterin liittäminen Valtuuksien taustarekisteriksi (valmis Q2/2021). Joustavamman valtuuttamisen prosessin mahdollistaminen maatalous-, kiinteistö- ja metsäyhtymille.
- Massakäytön lisäominaisuudet (valmis Q2/2021). Suurten valtuusmassojen hallinnoinnin sujuvoittaminen loppukäyttäjän käyttöliittymää (valintakori) sekä valtuuksien import/export –toiminnallisuuksien kehittämällä.

- Valtuutuksien ja valtuutusosoikeuden keskitetty näkyvyys (valmis Q4/2021). Yritysten/elinkeinonharjoittajien/organisaatioiden antamien valtuutuksien kokonaisnäkyvän mahdollistaminen.
- Viron ja Ruotsin kauppakamerien suoran hyödyntämisen edistäminen (valmis Q3/2021). Virolaisten ja ruotsalaisten yritysten valtuutuksien hallinnan mahdollistamista itsepalveluna.

Suomi.fi Viestit

- REST-palvelurajapinta (2020) ja paluukanava (2021) mahdollistaa Suomi.fi Viestit-palvelun nykyaikaisen palvelurajapinnan ja kaksisuuntaisen nykyaikaisen viestinnän.
- Luotiin konsepti yritysviestien toiminnallisuudesta Suomi.fi-viesteihin, joka luo mallin yritysviestien toteuttamiselle Suomi.fi-viesteihin, mahdollistaa viranomaisten yritysviestien käyttöönoton.
- Luo yrityksille toimivan mallin viestiä viranomaisten kanssa sähköisesti.
- Konseptin tarkempi esittely 16.12. klo 14-15. [Ilmoittaudu tästä linkistä.](#)

Suomi.fi laatutyökalut

- Laatutyökaluilla organisaatiot voivat arvioida ja kehittää digitaalisten palveluidensa laatua (itsearviointityökalu, asiakaspalautetyökalu).
- DVV on asettanut Suomi.fi-laatutyökalut DVV:n palveluksi 1.1.2022 alkaen.
- Laatutyökalujen käyttö on vapaaehtoista, käyttöönotto edellyttää Suomi.fi-palvelutietovarannon (PTV) käyttö lupaa.
- Käynnistys Q1/22 aikana. Lanseeraus digihumauksessa 1.4.2022.
- [Tutustu laatutyökaluihin tästä linkistä](#)

Käydyssä keskustelussa kannustettiin Viestit ja Valtuudet kehittämistä yritysten osalta. Olisi merkittävä uudistus, jotta saataisiin kevennettyä yritysten puolella tehtävää työtä, liittyä myös digikompassi –työhön ja sen tavoitteisiin.

Keskustelussa täydennettiin, että kannattaa ottaa palvelulaadun työkalut pilottikäyttöön, jotta saa paremmin käsitystä siitä, miten ja mihin työkaluja voi hyödyntää. Asiakaspalautetyökalu on ollut odotettu ja asiakkaalle helppokäyttöinen työkalu.

Päätös: Otettiin tiedoksi.

5. Yritysten ja yhteisöjen digituki, projektin tulokset ja niiden hyödyntäminen (liite 5)

Mirva Gullman ja Minna Piirainen esittelivät.

Projektin kokeiluilla haettiin ratkaisuja digituen löydettävyyteen, pirstaleisuuteen ja kohdentamiseen. Suurin digituen tarve on pienissä, paikallisissa yrityksissä ja

yhdistyksissä, jotka painivat yksin digihaasteiden kanssa. Digituen tarjonta on yhtä pirstaleista kuin yritysten ja yhteisöjen tarpeet. Digituen ongelmat liittyvät löydettävyyteen ja tuen kohdentamiseen. Suositukset yritysten ja yhteisöjen digituen järjestämisestä kiteyttävät kokeilujen opit ja havainnot kohderyhmän digiosaamisen tilasta ja digituen tarpeesta.

- Suositus 1. Käyttäjälähtöinen kehittäminen varmistaa tukiresurssien oikeaa kohdentamista. Toimenpide: Digituki-palvelu tukee organisaatioita asiakaslähtöisyyden varmistamisessa.
- Suositus 2. Digituen malleja yhtenäistämällä saadaan sujuvuutta tuen tarjoajille ja tarvitsijoille. Toimenpide: Yritysten ja yhteisöjen digituen verkostoa laajennetaan. Verkostossa jaetaan hyviä käytänteitä ja tuotetaan yhdessä tarpeenmukaista materiaalia.
- Suositus 3. Oikein kohdennettu tuki kannustaa digiasiointiin ja osaamisen kehittämiseen. Toimenpide: Yritysten ja yhteisöjen erilaisten tarpeiden kartoittaminen, segmentointi ja havainnoista viestiminen.
- Suositus 4: Digituki tuodaan palveluiden osaksi. Digituen tarjoamisen tulisi olla kokonaisvaltaista, pois vastuurajoista kohti yhteisvastuuta. Toimenpide: Vahvistetaan digituen tarjoamista osana palveluprosessia ja tuetaan digituen tarvitsijoiden palveluohjausta.

Vuoden 2022 päätavoitteena on digituen vakiinnutettavan toimintamallin kokeilu ja kehittäminen (toimintamallin kuvaus, vastuut ja roolit Q1-Q2). Tämän yritysten ja yhteisöjen digitukea kehittäneen projektin tulokset viedään osaksi tätä valtakunnallista digituen toimintamallia.

Käydyssä keskustelussa tuotiin esille, että suositusten toimeenpanon osalta v. 2022 on kriittinen, jotta hyvälle pohjatyölle saadaan jatkoa myös seuraavalle hallituskaudelle ja varsinainen tuki saavuttaa kohderyhmänsä.

Keskustelussa lisättiin, että valtakunnallisten toimijoiden lisäksi olisi tärkeää huomioida verkostossa myös paikalliset toimijat. Jatkoa varten olisi hyvä pohtia, miten saadaan viestittyä yrityksille digituen tarjonnasta koska yritykset ovat hyvin erilaisia. Keskustelussa vastattiin, että siitä on tehty yhteistyötä Kuntaliiton kanssa.

Päätös: Otettiin tiedoksi.

6. Digituen vakiinnuttamisen tilannekatsaus ja 2022 toimenpiteet (liite 6)

Minna Piirainen esitteli digituen vakiinnuttamisen tilannekatsauksen.

Digituen toimintamallia kehitettiin jo AUTA-hankkeen 15 kokeilussa vuosina 2016-2017. Digituen alueellinen koordinaatio käynnistyi 14 maakuntaliiton alueella

12/2019. Päätös digituen toimintamallin vakiinnuttamisesta ja vakiinnutetun toimintamallin mukaisen pysyvän tehtävän esittämisestä Digi- ja väestötietovirastolle tehtiin VM:ssä keväällä 2021.

Hankkeessa kokeillaan ja kehitetään vuoden 2022 aikana digituen toimintamalleja pysyvän tehtävän tueksi. Tuotetaan Digituen tiekartta ja toimintamalli vuosille 2023-2026 yhdessä VM:n kanssa. Digituen kehittäminen kohdentuu kansalaisiin, yrityksiin ja yhteisöihin. Tärkeä osa digituen kehittämistä on tavoitteellinen yhteistyö ja vuoropuhelu digipalvelujen kehittäjien kanssa.

Päätös: Otettiin tiedoksi.

7. Digiohjelman toimintasuunnitelmaluonnos 2022 (liite 7)

Marjukka Saarijärvi esitteli toimintasuunnitelmaluonnoksen 2022 liitteen mukaisesti.

Käydyssä keskustelussa toivottiin erityisesti painotettavan viestintätoimenpiteitä etenemisestä, tuloksista ja saavutettavista hyödyistä.

Päätös: Otettiin tiedoksi.

8. Muut asiat (Maria Nikkilä)

- Tiedoksi, jäsenmuutospäätös (Liite 8)
- Digin vaikuttavuuden tilannekuvan [julkistustilaisuus 13.12. klo 10-12](#)
- 19.1.2022 klo 9-11 [Asiantuntijatuen pilottiprojektien yhteenvetotilaisuus](#)
- 15.3.2022 klo 12.15-15-15 Digiohjelman verkostotilaisuus ja digin vaikuttavuuden tilannekuvajulkistus
- 2022 kokoukset: 25.1.,17.3.,10.5.,14.6.,8.9.,25.10.,15.12.

9. Kokouksen päättäminen (Maria Nikkilä)

Kokous päättyi klo 15.31.

Liitteet

- Liite 1 Edellisen kokouksen pöytäkirja
- Liite 2 Digiohjelman väliarvioinnin tilannekatsaus
- Liite 3 Digiohjelman tilanneraportti
- Liite 4 Suomi.fi jatkokehitys
- Liite 5 Yritysten ja yhteisöjen digituki
- Liite 6 Digituen vakiinnuttamisen tilannekatsaus
- Liite 7 Digiohjelman toimintasuunnitelmaluonnos 2022
- Liite 8 Jäsenmuutospäätös