

**MARKKINOINTIViestinnän PALVELUT; HANKETTA KOSKEVA
ASIAKASKOHTAINEN SOPIMUS****SOPIJAPUOLET**Asiakas: **Oikeusministeriö**Y-tunnus: **0245974-7**

Osoite: PL 25, 00023 VALTIONEUVOSTO

Asiakkaan yhteyshenkilö sopimusasioissa ja yhteystiedot:

Liisa Männistö, liisa.mannisto@om.fi, p. 0295 150231Toimittaja: **Recommended Finland Oy**Y-tunnus: **08603500**

Osoite: Töölönkatu 11 A, 00100 Helsinki

Toimittajan yhteyshenkilö sopimusasioissa ja yhteystiedot:

Salla Halme, salla.halme@reco.fi, p. 0400 489 542**1 SOPIMUKSEN TAUSTA**

Tämä hanketta koskeva asiakaskohtainen sopimus (jäljempänä myös asiakaskohtainen sopimus tai sopimus) perustuu Asiakkaan toteuttamaan kevennettyyn tarjouskilpailuun, joka järjestettiin Hanselin markkinointiviestinnän palveluita koskevan puitejärjestelyn pohjalta.

Asiakaskohtaisen sopimuksen lisäksi sopijapuolten välisessä suhteessa sovelletaan Toimittajan ja Hanselin välillä tehtyä markkinointiviestinnän palveluita (jäljempänä palvelut) koskevaa puitesopimusta [sopimuksen numero T/1935/29052013/LLE] liitteineen.

Toimittaja vastaa asiakaskohtaisen sopimuksen ja sen perusteella annettujen toimeksiantojen toteuttamisesta toimeksiannon, asiakaskohtaisen sopimuksen ja puitesopimuksen mukaisesti toimeksiannoissa sovitussa ajassa ja sovitulla tavalla ottaen huomioon yhteisesti sovitut tavoitteet.

\\ohna01\Data\OM92xx\DKY\Demokratian_vastuualue\Demokratia.fi_palvelut\Koulutus_ja_viestinta\Markkinointikampanja_2015\Markkinointikampanja_Toteutus\Sopimus_Recommended_Finland\Asiakaskoht_sopimus_RECO_FI_NAL.docx

Käyntiosoite
Kasarmikatu 42
HELSINKI**Postiosoite**
PL 25
00023 VALTIONEUVOSTO**Puhelin**
02951 6001**Faksi**
09 1606 7731**Sähköpostiosoite**
oikeusministerio@om.fi

2 SOPIMUKSEN KOHDE JA PALVELUN SISÄLTÖ

Sopimuksen kohteena olevan hankkeen palvelut (jäljempänä palvelu) on määritelty liitteessä no 1 (tarjouspyyntö liitteineen ja päivitetty toteutussuunnitelma).

3 HINNAT

Palvelun yksikköhinnat ja hinnoitteluperusteet on määritelty liitteessä no 2 (Toimittajan tarjouksen hintaliite).

Puitesopimuksen kohdassa 10 on sovittu hinnoista ja hintojen muuttamisesta.

Toimittaja laskuttaa arvonlisäveron voimassa olevan lain mukaisesti.

Toimittajan mahdollisesti ylityönä teettämästä työstä maksettavat korvaukset sisältyvät liitteen 2 mukaisiin hintoihin. Asiakkaan erillisestä pyynnöstä tehtävästä ylityöstä on sovittava Asiakkaan ja Toimittajan välillä kirjallisesti etukäteen. Elleivät Asiakas ja Toimittaja ole tällöin muuta korvauksen suuruudesta sopineet, korvataan arkipäivinä kello 17.00 ja 8.00 välisenä aikana sekä arkilauantaina tehty työ 50 prosentilla korotetulla hinnalla sekä sunnuntaina ja pyhäpäivinä tehty ylityö 100 prosentilla korotetulla hinnalla.

Mahdollista muutoksista palvelun kohteeseen ja niistä aiheutuvista lisätoista ja niiden aiheuttamista kustannuksista ja veloituksista tulee aina etukäteen sopia Toimittajan ja Asiakkaan välillä. Lisätöiden hinnat eivät saa ylittää liitteen 2 mukaisia asiantuntijatasokohtaisia enimmäishintoja.

Puitesopimuksen kohdissa 10.6 - 10.7 on sovittu matkakustannusten korvaamisesta.

Palvelujen hinnat sisältävät kaikki palvelun tuottamisesta Asiakkaalle aiheutuvat kulut ja maksut. Toimittajalla ei ole oikeutta laskuttaa asiakkaalta sovittujen hintojen lisäksi matkakustannuksia tai muita vastaavia kulukorvauksia. Ainoastaan normaalista poikkeavista matkakustannuksista voidaan veloittaa, jos niistä on kirjallisesti erikseen etukäteen sovittu.

Jos matkakustannusten korvaamisesta on sovittu, Toimittajan matkakustannukset korvataan valtion matkustussäännön mukaisesti. Matkakustannuksia matkoista, jotka ovat yhteen suuntaan enintään 30 kilometriä Toimittajan toimipisteestä, ei kuitenkaan korvata. Matka-aikaa ei pidetä työaikana.

Puitesopimuksen kohdissa 10.11 - 10.17 on sovittu hintojen muuttamisesta.

Hinnat ovat kiinteinä voimassa 30.4.2016 asti.

Toimittajalla on oikeus huomioida tarjouksen jättämisen jälkeen tapahtuneista viranomaisten määräämistä uusista julkisista maksuista tai olemassa olevien maksujen korotuksista aiheutuneet kohtuulliset välittömät kustannukset liitteen 2 hinnoissa edellyttäen, että ne eivät olleet tarjousta tehtäessä Toimittajan tiedossa ja Toimittaja pystyy osoittamaan perusteet hinnanmuutokselle. Tällöin hinnat muuttuvat edellä mainittujen muutosten voimaantuloajasta lukien. Toimittajalla on edellä mainittu oikeus myös silloin, kun hinta on kiinteä.

Toimittajalla on oikeus esittää määritellyksi sopimuskaudeksi tehdyn asiakaskohtaisen sopimuksen hintoihin muutoksia vasta, jos Hansel on hyväksynyt Toimittajan esityksen hinnanmuutoksista puitesopimusta koskien ja ainoastaan samansuuruisia muutoksia kuin puitesopimukseen. Asiakaskohtaiset hinnanmuutokset eivät saa ylittää puitesopimuksessa hyväksyttyjä prosentuaalisia hinnanmuutoksia. Hinnanmuutoksen jälkeenkään asiakaskohtaisen sopimuksen hinnat eivät voi ylittää puitesopimuksen hintoja. Hinnanmuutosesitys voidaan vastaavasti tehdä Asiakkaalle enintään kerran vuodessa, 15. toukokuuta mennessä sopimuksen kohteena olevien palveluiden todellista yleistä kustannuskehitystä vastaavasti siten, että muutos tulee voimaan vuosittain aikaisintaan 1. kesäkuuta. Hinnanmuutosesityksestä ja sen sisällöstä on lisäksi tiedotettava Hanselia 15. toukokuuta mennessä.

Jos puitesopimuksen taikka asiakaskohtaisen sopimuksen hinnanmuutoksista ei päästä yksimielisyyteen, sopijapuolilla on mahdollisuus irtisanoa sopimus puitesopimuksen kohdan 27.6 mukaisesti.

Jos liitteenä 2 olevat hinnat tai asiakaskohtaisen sopimuksen liitteenä olevat hinnat muuttuvat sopimuskauden aikana niin, että toimituspäivän hinnoittelutavan mukainen hinta olisi Asiakkaalle asiakaskohtaisen sopimuksen tekohetken hintaa edullisempi, Toimittaja soveltaa laskutuksessa toimituspäivän mukaista hintaa.

4 PALVELUN TUOTTAMINEN

4.1 Toimittajan kokonaisvastuu, alihankkijat ja sopijapuolten velvoitteet

Puitesopimuksen kohdassa 6 on sovittu toimittajan kokonaisvastuusta ja alihankkijoiden käyttämisestä.

Toimittajan käyttämät alihankkijat on lueteltu liitteessä 4.

Puitesopimuksen kohdassa 8 on sovittu sopijapuolten vastuista ja velvoitteista.

Toimittaja tuottaa tässä puitesopimuksessa tarkoitetut palvelut huolellisesti, tietoturvallisesti, harkiten ja sellaisella ammattitaidolla, mitä voidaan kohtuudella olettaa ammattitaitoiselta ja kokeneelta palveluntuottajalta. Palvelun on vastattava palvelun sisällöstä, suorituksesta tai muista palvelun laatuun liittyvistä seikoista Asiakkaalle annettuja tietoja.

Toimittaja vastaa siitä, että tuotettavat palvelut ovat vaatimusten mukaisia koko sopimuskauden ajan.

Palvelun tulee laadultaan vastata siitä mahdollisesti etukäteen Asiakkaalle annettua näytettä ja/tai esittelyä.

Toimittajan tulee Palvelujen tuottamisessa noudattaa alan yleisiä eettisiä sääntöjä ja hyvää liiketapaa, kuten Kansainvälisen kauppakamarin ICC:n Markkinointisäännöt -itsesääntelyohjeita sekä Mainonnan eettisen neuvoston hyvää markkinointitapaa koskevia ohjeita.

Toimittaja sitoutuu yhteistyöhön mahdollisten muiden Asiakkaalle palveluja kulloinkin tuottavien palveluntarjoajien kanssa siten, että palvelun muodostama kokonaisuus toimii Asiakkaan kannalta mahdollisimman joustavasti. Toimittajien yhteistyö järjestetään siten, etteivät toimittajien liikesalaisuudet paljastu. Jos yhteistyö aiheuttaa muita kuin vähäisiä lisäkuluja Toimittajalle, sopijapuolten on sovittava kulujen jakamisesta ennen lisäkuluja aiheuttavaan toimintaan ryhtymistä.

Toimittaja noudattaa palveluja tuottaessaan puitesopimuksen liitteessä 4 kuvattuja laadunvarmistusmenettelyjä (Toimittajan laadunhallinta) sekä puitesopimuksen liitteessä 5 kuvattua Toimittajan suunnittelu-tuotanto-toimitus-palaute -prosessia (Toimittajan prosessikuvaus).

Toimittajalla tulee sopimuskauden aikana olla lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset.

Toimittaja toimittaa paperiversiona toimitettavan lopputulosaineiston Asiakkaalle ympäristöystävällisellä materiaalilla siten kuin sopijapuolet sopivat asiasta toimeksiannossa.

Asiakas vastaa siitä, että Asiakkaan vastuulla olevat tehtävät suoritetaan sopimuksen mukaisesti.

Asiakas antaa Toimittajalle veloituksetta hallussaan olevat Toimittajan pyytämät, Asiakkaan antaman tehtävän suorittamista varten riittävät ja oikeat tiedot palvelun tuottamista varten.

Asiakas vastaa antamiensa tietojen oikeellisuudesta ja toimittamansa materiaalin käyttöoikeuksista.

Asiakkaan on myötävaikutettava kaikin sen vaikutuspiirissä olevin tavoin asiakaskohtaisen sopimuksen tarkoituksen täyttämiseksi.

Puitesopimuksen kohdan 8 vastuita ja velvoitteita on täsmennetty seuraavasti:

Mikäli Toimittaja ei voi toimittaa Asiakkaan tarvitsemaa palvelua Asiakkaan edellyttämällä tavalla, Asiakkaalla on oikeus ostaa kyseiset palvelut muualta kuin Toimittajalta.

Asiakas pidättää oikeuden suunnitella ja toteuttaa kaikkea markkinointiviestintää itse.

4.2 Palvelun tuottamiseen käytettävä henkilöstö

Puitesopimuksen kohdassa 9 on sovittu palvelua tuottavaa henkilöstöä koskevista vaatimuksista sekä asiantuntijoiden vaihtamiseen liittyvistä ehdoista.

Toimittajan asiakastiimi on kuvattu liitteessä 3 (Toimittajan CV-liite).

4.3 Palvelun toimitusajat

Palvelun toimitusajat ovat seuraavat:

Kampanja tulee toteuttaa loka-joulukuun 2015 aikana.

Kampanjaan sisältyvien yksittäisten viestintämateriaalien ja -toimenpiteiden toimitusajat voidaan sopia toimeksiantokohtaisesti.

4.4 Palvelun kieli

Asiakasrajapinnassa tapahtuvan työskentely ja yhteydenpito tapahtuu suomen kielellä.

Toimittaja tuottaa palvelun lopputuloksen pääasiassa suomen ja ruotsin kielellä.

5 TOIMEKSIANNON TEKEMINEN JA PERUUTTAMINEN

Puitesopimuksen kohdassa 11 on sovittu toimeksiannosta.

5.1 Toimeksiannon tekeminen

Toimeksiantoa edeltää Asiakkaan yhteydenotto joko suullisesti tai kirjallisesti, jossa kuvataan alustavasti Asiakkaan tarvitsema palvelu. Toimittaja antaa palvelusta eritellyn sitovan kustannusarvion ja toimitusajan sähköpostilla. Toimittajan on Asiakkaan pyynnöstä selvitettävä Asiakkaalle kustannusarvio ja sen perusteet.

Toimittaja saa käynnistää palvelun (toimeksiannon) tuottamisen vasta, kun Asiakas on kirjallisesti (esim. sähköpostilla) hyväksynyt Toimittajan toimeksiantoa koskevan vastabriefin (toteutussuunnitelman ja sen kustannusarvion).

Toimittajalla ei ole ilman Asiakkaan lupaa oikeutta tehdä oleellisia muutoksia toimeksiannon toteuttamisen suunniteltuun tapaan.

Toimittaja tekee kumulatiivisen kustannus seurannan jokaisesta toimeksiannosta, mikäli Asiakas sitä pyytää.

Toimittajan on ilmoitettava Asiakkaalle välittömästi syystä riippumatta, jos arvioidaan, että kustannusarvio tulee ylittymään tai että aikataulu tulee viivästymään ja ryhdyttävä tarpeellisiin toimenpiteisiin kustannus ylitysten minimoimiseksi tai viivästyksen välttämiseksi.

Toimittaja ei saa ylittää kustannusarviota tai aikataulua ilman Asiakkaan kirjallista esim. sähköpostilla antamaa etukäteissuostumusta. Ylittymisen seurauksista toimeksiannon sisältöön sovitaan sopijapuolten kesken kirjallisesti.

Toimittaja saa käynnistää tuotannon, painatuksen, levittämisen tai julkistamisen vasta sitten, kun Asiakas on kirjallisesti hyväksynyt lopputulosaineiston luonnoksen. Toimittaja vastaa oikoluvusta ja lopullisesta ulkoasusta, ellei toisin ole kirjallisesti sovittu.

Sopijapuolilla on vaaranvastuu hallussaan olevasta toisen osapuolen omistamasta aineistosta tai materiaalista. Vaaranvastuu siirtyy aineiston tai materiaalin luovutushetkellä.

Toimittaja huolehtii aineiston tai materiaalin alkuperäiskappaleiden säilyttämisestä sopimuskauden ajan, ellei toisin ole kirjallisesti sovittu.

5.2 Toimeksiannon peruuttaminen

Asiakas voi keskeyttää tai peruuttaa toimeksiannon Asiakkaan kannalta perustellusta syystä. Keskeytys-/peruutusilmoitus on toimitettava kirjallisesti Toimittajalle. Toimittajan on viipymättä keskeytettävä toimeksiannon toteutus tällaisen ilmoituksen saatuaan. Toimittaja ilmoittaa keskeytyksestä tai peruuttamisesta välittömästi alihankkijoilleen, mainosvälineille ja muille asiaan liittyville kolmansille osapuolille.

Asiakas korvaa kirjallisen ilmoituksen antohetkeen mennessä syntyneet kulut ja Toimittajan tekemän työn aikaveloituksen perusteella. Jos aikaveloituksen määrästä ei muuta ole sovittu, veloitus määräytyy tämän sopimuksen hinnaston perusteella. Asiakas korvaa myös keskeyttämisestä tai peruuttamisesta aiheutuvat välittömät kulut.

6 LASKUTUS JA MAKSUEHTO

Puitesopimuksen kohdassa 13 on sovittu laskutuksesta ja maksuehdosta.

Toimittaja on oikeutettu laskuttamaan Asiakasta tehdystä työstä toimeksiannossa sovitun mukaisesti, kun palvelu on hyväksytysti tuotettu.

Toimittajan on toimitettava Asiakkaalle kunkin laskun osalta projektikohtainen erittely, josta ilmenee yksityiskohtaisesti laskun peruste eli Palvelun toteuttamiseen tehdyt työtunnit ja toimenpiteet sekä lisäksi Asiakkaan erikseen niin vaatiessa toimenpiteen suorittaja ja muut laskutuksen oikeellisuuden selvittämiseksi tarpeelliset tiedot. Laskujen erittelyyn on liitettävä alihankkijoita ja mainosvälineitä koskevat laskut tarpeellisine selvityksineen.

Kaikki Toimittajan saamat alennukset hyvitetään kokonaisuudessaan Asiakkaalle. Toimittajalla on velvollisuus antaa selvitys kaikista saamistaan alennuksista.

Asiakkaalla on oikeus pidäytyä maksuerän maksamisesta siltä osin, kuin palvelu on virheellinen tai viivästynyt Toimittajasta johtuvasta syystä.

Lasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta.

Toimittaja laskuttaa Asiakasta verkkolaskulla.

Asiakkaan laskutusyhteystiedot:

OVT-tunnus: 003702459747017

ALV-tunnus: FI02459747

Välittäjä-tunnus (OpusCapita Group Oy): 003710948874

Viite: DKY/OSY käyttöönoton tuki

OpusCapita Group Oy:n yhteystiedot: information.fi@itella.com, puh. 020 452 9348

Laskutus voi tapahtua useassa erässä toimeksiannossa sovittavien työvaiheiden tultua hyväksytysti suoritetuksi.

7 RAPORTOINTI

7.1 Asiakasraportointi

Puitesopimuksen kohdassa 19.5 on sovittu asiakasraportoinnista.

Puitesopimuksen kohtaa 19.5 on täsmennetty asiakasraportoinnin osalta seuraavasti:

Tämän asiakaskohtaisen sopimuksen liitteenä olevaan päivitettyyn toteutussuunnitelmaan on lisätty toimittajan seuranta- ja mittausmallit; tulosten, vaikuttavuuden ja tavoitteiden toteutumisen seuranta; projektinhallintaan liittyvä seuranta töiden edistymisestä ja laadunhallinnan toteutumisesta.

8 PALVELUN HYVÄKSYMINEN

8.1 Palvelun hyväksyminen

Puitesopimuksen kohdassa 14 on sovittu palvelun hyväksymisestä.

Toimittajan on ilmoitettava Asiakkaalle kaikki ne seikat, joilla voi olla vaikutusta arvioitaessa lopputuloksen asiasisältöä tai sen laillisuutta ja jotka ovat tai joiden pitäisi olla Toimittajan tiedossa.

Asiakkaan tulee tarkastaa palvelun lopputulos ilman aiheutonta viivytystä, kuitenkin viimeistään 14 päivän kuluessa siitä, kun Toimittaja on ilmoittanut palvelun olevan valmis tarkastettavaksi, ellei asiakaskohtaisessa sopimuksessa ole erityistilanteiden osalta sovittu pidemmästä ajasta.

Jos Asiakas ei ilmoita puutteista tai virheistä palvelun lopputuloksessa em. ajassa tai erikseen sovitussa ajassa, katsotaan palvelun lopputulos hyväksytyksi.

9 VIRHE JA REKLAMAATIOT

Puitesopimuksen kohdassa 15 on sovittu virheestä ja reklamaatiosta.

Jos palvelu poikkeaa sovitusta, siinä on virhe.

Asiakkaan tulee ilmoittaa havaitsemistaan virheistä Toimittajalle ensisijaisesti kirjallisesti puitesopimuksessa sovitun mukaisessa ajassa.

Toimittajan tulee korjata virheet ilman aiheutonta viivytystä. Toimittaja voi vapautua vastuusta osoittamalla, ettei virhe johdu Toimittajan vastuulla olevasta seikasta. Asiakkaalla on oikeus korjaamisen sijasta vaatia hin-
nanalennusta.

Jos palvelussa on virhe, Asiakkaalla on oikeus pidättäytyä maksamasta palvelun hintaa virhettä vastaavilta osin siihen saakka, kunnes Toimittaja on virheen poistanut. Lisäksi Toimittaja maksaa Asiakkaalle sopimussakkoa puitesopimuksessa sovitun mukaisesti Asiakkaan tekemän virheilmoituksen ja virheen poistamisen väliseltä ajalta siltä osin, kuin tämä ajanjakso ylittää sovitun toimitusajan. Jos virhe on vähäinen tai se viivytyksettä korjataan, ei sakkoa peritä.

Puitesopimuksen kohtaa 15 on täsmennetty reklamaation osalta seuraavasti:

Palvelua koskevat reklamaatiot lähetetään asiakaskohtaisen sopimuksen yhteyshenkilöille.

10 VIIVÄSTYS, VIIVÄSTYSSAKKO JA YLIVOIMAINEN ESTE

Puitesopimuksen kohdassa 16 on sovittu viivästyksestä ja viivästyssakosta sekä kohdassa 17 ylivoimaisesta esteestä. Viivästyssakko on määritelty seuraavasti:

Jos palvelu viivästyy Toimittajasta johtuvasta syystä, Asiakkaalla on oikeus viivästyssakkoon. **Viivästyssakko on suuruudeltaan yksi (1) prosentti** viivästyneen palvelun tai sen osan arvonlisäverottomasta arvosta jokaiselta alkavalta seitsemän (7) vuorokauden pituiselta ajanjaksolta, jolla Toimittaja ylittää sovitun määräpäivän. Viivästyssakkoa **peritään enintään kymmeneltä (10) viikolta**. Tilaaajalla on oikeus pyytää Toimittajalta hyvityslasku tai oikeus vähentää viivästyssakko Toimittajalle tehtävistä maksusuorituksista.

11 OMISTUS- JA IMMATERIAALIOIKEUDET

Puitesopimustoimittaja ja Hansel ovat täsmentäneet puitesopimuksen kohtaa 21 siten, että lopputuloksiin liittyvät oikeudet siirretään Asiakkaalle siltä osin kuin ko. oikeudet ovat siirrettävissä Asiakkaalle.

Puitesopimuksen kohdan 21 korjattu oikeuksien siirtoa koskeva teksti on seuraava:

”Kaikki toimeksiantojen tai asiakaskohtaisen sopimuksen perusteella syntyneet lopputulosaineiston **siirrettävissä olevat** tavaramerkkioikeudet, teosten tekijänoikeudet, lähioikeudet sekä oikeudet käyttää henkilön kuvaa ja nimeä sekä muut immateriaalioikeudet siirretään kokonaan yksinomaan Asiakkaalle ilman ajallista tai välinerajausta, jolleivät osapuolet kirjallisesti toisin sovi.”

Puitesopimuksen kohdassa 21 on muutoin sovittu omistus- ja immateriaalioikeuksista.

Asiakkaalla on oikeus muuttaa lopputulosaineistoa, ei kuitenkaan tekijää objektiivisesti arvioiden loukkaavalla tavalla tai tämän liike- tai ammatillisalaisuuksia paljastaen. Asiakkaalla on oikeus saattaa lopputulosaineisto yleisön saataviin toisessa teoslaajissa.

Asiakas saa omistusoikeuden kaikkeen Toimittajan Asiakkaalle toimeksiannon tai asiakaskohtaisen sopimuksen perusteella tuottamaan lopputulosaineistoon käytettäväksi Asiakkaan toiminnassa.

Toimittaja hankkii ja siirtää Asiakkaalle kaikki tarvittavat siirrettävissä olevat kolmansille kuuluvat käyttöoikeudet, luvat ja suostumukset, käsittäen muun muassa oikeudet käyttää kuvia ja muita tarvittavia immateriaalioikeuksia, lukuun ottamatta erikseen asiakaskohtaisessa sopimuksessa mainittavia yksilöityjä oikeuksia.

Asiakas saa kaikki siirrettävissä olevat oikeudet Asiakkaan toimeksiannon tai asiakaskohtaisen sopimuksen perusteella syntyneisiin Asiakkaalle tehtyihin verkko- ja digitaalista viestintää koskeviin lopputuloksiin, kuten verkkojulkaisuihin, -palveluihin tai tietokoneohjelmiin, elleivät osapuolet kirjallisesti toisin sovi.

Asiakkaalla on oikeus luovuttaa lopputulokset kolmannelle osapuolelle käytettäväksi Asiakkaan toimintaa varten.

Asiakkaalla on oikeus luovuttaa lopputulokset kolmannelle osapuolelle, jolle Asiakkaan tehtävät siirtyvät.

Toimittaja ei saa käyttää asiakaskohtaisen sopimuksen perusteella Asiakkaalle tuotettua lopputulosaineistoa kolmansien kanssa tehtävissä projekteissa, mainoksissa tai muussa toiminnassa, ellei asiakaskohtaisessa sopimuksessa toisin sovi.

Toimittajan palveluntuottamisessa käyttämien Toimittajan menetelmien, tekniikoiden, ohjelmistojen, mallien ja vastaavien sekä palvelun aikana syntyvän osaamisen ja tietotaidon omistus-, tekijän- ja immateriaalioikeudet säilyvät Toimittajalla.

Puitesopimuksen kohdassa 21 on sovittu vastuusta immateriaalioikeuksien loukkaustilanteissa.

12 TÄSMENNYKSET PUITESOPIMUKSEN EHTOIHIN

Puitesopimuksen kohta 22 (Tietoturvallisuus)

Jos kyse on verkkoviestinnästä ja digitaalisesta markkinointiviestinnästä, Asiakas edellyttää, että hankittavien palvelujen tuottamisessa sovelletaan puitesopimuksen liitteenä 7 olevia tietoturvallisuusvaatimuksia sellaisenaan.

13 VAHINGONKORVAUS

Puitesopimuksen kohdassa 25 on sovittu vahingonkorvauksesta.

14 SOPIMUKSEN IRTISANOMINEN JA PURKAMINEN

Puitesopimuksen kohdassa 27 on sovittu asiakaskohtaisen sopimuksen irtisanomis- ja purkamisoikeudesta seuraavaa:

Asiakkaalla ja Toimittajalla on oikeus irtisanoa asiakaskohtainen sopimus noudattaen kolmen (3) kuukauden pituista irtisanomisaikaa.

Kumpikin asiakaskohtaisen sopimuksen sopijapuoli voi purkaa asiakaskohtaisen sopimuksen kokonaan tai osittain, jos toinen sopijapuoli on olennaisesti rikkonut sopimusvelvoitteitaan tai on ilmeistä, että olennainen sopimusrikkomus tulee tapahtumaan. Jos rikkomus on korjattavissa, sopijapuoli voi purkaa sopimuksen vain, jos rikkomus on toistuva tai rikkomukseen syyllistynyt sopijapuoli ei ole korjannut rikkomustaan kohtuullisessa ajassa siitä, kun toinen sopijapuoli on kirjallisesti huomauttanut rikkomuksesta.

Olennaisena sopimusrikkomuksena pidetään muun muassa sitä, että palvelu toistuvasti ei vastaa sovittua ja että virhe on vähäistä suurempi eikä virhettä Asiakkaan huomautuksesta huolimatta viipymättä korjata. Olennaisena sopimusrikkomuksena pidetään myös sitä, että sopimuksen luonne huomioiden palvelun tuottaminen viivästyy olennaisesti tai että viivästykset tai virheet ovat toistuvia.

15 SOPIMUSMUUTOKSET

Kaikki muutokset tähän asiakaskohtaiseen sopimukseen on tehtävä kirjallisesti paperisella asiakirjalla ja molempien sopijapuolten on se allekirjoitettava.

Yhteyshenkilöt voivat päivittää tämän sopimuksen liitteitä 1 - 3.

Yhteyshenkilöillä ei kuitenkaan ole oikeutta päivittää Hansel Oy:n ja Toimittajan välistä puitesopimusta liitteineen.

16 SOPIMUKSEN SIIRTO

Puitesopimuksen kohdassa 28 on sovittu asiakaskohtaisen sopimuksen siirtämisestä.

Asiakkaalla on oikeus siirtää asiakaskohtainen sopimus joko osittain tai kokonaisuudessaan toiselle valtionhallinnon yksikölle tai sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Asiakkaan tehtävät joko kokonaan tai osittain ovat siirtyneet edellyttäen, että tämä on Hansel Oy:stä annetussa laissa (1096/2008) määritelty Hanselin Asiakas.

17 SOPIMUKSEN LIITTEET JA NIIDEN PÄTEMISJÄRJESTYS

Asiakaskohtaisen sopimuksen kuuluvat seuraavat liitteet. Sopimuksen ja sen liitteiden sekä puitesopimuksen tulkintajärjestys määräytyy seuraavasti:

Asiakaskohtainen sopimus liitteineen

1. Asiakaskohtaisen sopimuksen hankinnan kohteen kuvaus ja vaatimusmäärittely (tarjouspyyntö liitteineen ja päivitetty toteutussuunnitelma)
2. Hinnat
3. Toimittajan CV-liite
4. Alihankkijat
5. Tietoturva-vaatimukset (puitesopimuksen mukaiset)
6. Hansel Oy:n ja Toimittajan välinen puitesopimus liitteineen

Jos sopimusteksti ja liiteasiakirjat ovat ristiriidassa keskenään, sopimusteksti on ratkaiseva. Liiteasiakirjat pätevät niiden numerojärjestyksessä.

18 SOVELLETTAVA LAKI JA ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Puitesopimuksen kohdassa 31 on sovittu sovellettavasta laista ja erimielisyyksien ratkaisemisesta.

19 SOPIMUKSEN VOIMAANTULO JA SOPIMUSKAPPALEET

Tämä hanketta koskeva asiakaskohtainen sopimus tulee voimaan molempien sopijapuolten allekirjoitettua sopimuksen.

Sopimuksen voimassaolo päättyy ilman erillistä irtisanomista, kun hankkeeseen liittyvät toimeksiannot on toteutettu ja sopijapuolten velvoitteet on kokonaan täytetty.

Tätä sopimusta on tehty kaksi (2) kappaletta, yksi (1) kummallekin sopijapuolelle.

20 ALLEKIRJOITUKSET

Paikka: *Helsinki*
Päivämäärä: *8.9.2015*

Asiakas: OIKEUSMINISTERIÖ


Johanna Suurpää
Johtaja


Liisa Männistö
Viestintäsuunnittelija

Paikka: *Helsinki*
Päivämäärä: *8.9.2015*

Toimittaja: RECOMMENDED FINLAND OY


Salla Halme
Toimitusjohtaja