

TARJOUSPYYNTÖ
KEVENNETTY KILPAILUTUS

15.6.2011 OM 1/52/2010

Oikeusministeriön hankinta Kansalaisen osallistumisympäristön kysely- ja lausumispalvelun projektoinnin, vaatimusmäärittelyn ja kilpailutuksen tukipalveluista**1. PERUSTIEDOT**

Oikeusministeriö pyytää tarjoustanne kansalaisen osallistumisympäristön **kysely- ja lausumispalvelun** toteutusvaiheen projektoinnin, vaatimusmäärittelyn ja kilpailutuksen tukipalveluista tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Tämä tarjouspyyntö perustuu Hansel Oy:n (jäljempänä Hansel) puitejärjestelyyn (jäljempänä "puitejärjestely"), joka koskee teknistä it-konsultointia. Puitejärjestelyä koskeva hankintapäätös on tehty 22.5.2007.

Kevennetty tarjouskilpailu järjestetään valtionhallinnon teknistä it-konsultointia koskevan puitejärjestelyn sisäisenä tarjouskilpailuna. Tarjouskilpailussa noudatetaan hankintalain (348/2007) 32 §:ssä tarkoitettua menettelyä.

Tarjouspyyntö on lähetetty kaikille niille sopimustoimittajille, joilla on sopimus alla mainituilla osa-alueilla:

Tarjoajalta edellytetään "x"-merkityillä sopimusta osa-alueilla

<i>Edellytetään</i>	Sopimuksen osa-alue
X	a) Projektinhallintapalvelut
	b) Määrittely- ja suunnittelupalvelut
	c) Ohjelmointipalvelut (toistaiseksi keskeytetty valituksen takia)
	d) Järjestelmäauditointipalvelut
	e) Ohjelmisto- ja järjestelmätestaus
	f) Tekninen alustakonsultointi
	g) Integraatiopalvelut (rajapinnat)
	h) Tietokantapalvelut

Oikeusministeriö valitsee kevennetyn kilpailutuksen perusteella hinnaltaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen. Oikeusministeriö tekee voittaneen tarjoajan kanssa puitesopimukseen perustuvan asiakassopimuksen.

2. HANKINNAN KOHDE JA LAAJUUS

Hankinnan kohteena on it-konsultointipalvelujen tuottaminen kansalaisen osallistumisympäristön toteuttamisvaiheen **kysely- ja lausumispalvelun** osaprojektin vaatimusmäärittelyn, projektoinnin ja hankinnan tueksi. Tähän sisältyy vaatimusmäärittelyn ja projektoinnin osalta myös kysely- ja lausumispalvelun eräänä sovellustapana ja jatkokehitysprojektina oleva neuvoa antavan äänestämisen osuus.

Osallistumisympäristön tavoitteena on:

- o Saada aikaan sellaiset verkko-osallistumisen menetelmät ja kanavat, joiden välityksellä kansalaiset voisivat ilmaista mielipiteensä valmisteltavana olevista asioista, käydä puntaroivaa (deliberatiivista) keskustelua, nostaa omia näkökulmiaan ja teemojaan esille yhteiskunnallisessa keskustelussa, valmistelussa ja päätöksenteossa sekä saada vaikuttamisen kokemuksia ja elämyksiä. (lähde: SAdE- hankkeen loppuraportti)
- o Tarjota käyttäjille helppokäyttöinen ja heidän omiin tarpeisiinsa räätälöitävissä oleva palvelukokonaisuus, jonka sisältöjä ja sovelluksia voi julkaista ja käyttää myös muissa verkkopalveluissa. (lähde: asettamispäätös)

Osallistumisympäristön ohjausryhmänä toimii osallistumisympäristö palvelukokonaisuuden klusteriryhmä jossa on koottuna kuntien ja valtion edustus.

Hanke on kuvattu tarkemmin tämän tarjouspyynnön liitteessä 1 (osallistumisympäristön hankesuunnitelma).

Palvelukokonaisuudessa on kevään 2011 kuluessa on toteutettu osallistumisen peruspalveluiden ("alusta") vaatimusmäärittely, tarjouspyynnön valmistelu ja sekä käynnistetty toimet määrittelyn mukaisen ratkaisun hankkimiseksi. Lisäksi keväällä 2011 on laadittu osallistumisympäristön seuraavaksi toteuttavien osapalveluiden prosessikuvaukset. Nämä osapalvelut ovat:

- kysely- ja lausumispalvelu (tämän tarjouspyynnön **liitteet 4a ja 4b**)
- kansalais- ja kuntalaisaloitepalvelu
- osallistumisviestintäpalvelu

Oikeusministeriö on nyt hankkimassa palveluita **kysely- ja lausumispalvelun** osapalvelun vaatimusmäärittelyn, projektoinnin, ja hankinnan tarpeisiin. Vaatimusmäärittelyn ja projektoinnin osalta tähän sisältyy myös **neuvoa antavan äänestämisen** palvelun osuus.

Osallistumisympäristölle olennaisen tärkeä kansalaisnäkökulma huomioidaan oikeusministeriön kokoaman kansalaisraadin ja kehittäjäyhteisön avulla. Kansalaisraati ja kehittäjäyhteisö osallistuvat järjestettävien työpajojen ja verkkotyöskentelyn kautta projektiin. Vaatimusmäärittelyihin arvioidaan osallistuvan yhteensä 30 - 40 henkilöä joista kerrallaan varauduttava jopa 15-20 henkilön yhtäaikaiseen työpajatyöskentelyyn. Oikeusministeriö vastaa työpajojen käytännön järjestelyistä. Valitun toimittajan on lisäksi kyettävä tarjoamaan soveltuva sähköinen menetelmä työskentelyssä syntyvän ja tarvittavan aineiston työstämiseen ja jakamiseen.

Nyt hankittavien it-konsultointipalvelujen sisältö on:

- kysely- ja lausumispalvelun (sis. neuvoa antava äänestäminen) **toteutusprojektin vaiheistus ja toiminnalliset vaatimukset**
- osallistumisympäristön kysely- ja lausumispalvelun toteutusprojektin **tarjouspyynnön laadinnan ja tarjousten käsittelyn tuki**

Nyt hankittavilla it-konsultointipalveluilla toteutettavan projektin tulokset ja tehtävät ovat:

- kysely- ja lausumispalvelun (sis. neuvoa antava äänestäminen) tietojärjestelmän rajaukset ja liittymät muihin järjestelmiin
- kysely- ja lausumispalvelun (sis. neuvoa antava äänestäminen) tietojärjestelmän tiedot (käsitekaaviot luokkatasolla ilman attribuutteja)
- kysely- ja lausumispalvelun (sis. neuvoa antava äänestäminen) tietojärjestelmän toiminnalliset vaatimukset (käyttötapauskaaviot ja käyttötapausten pääskenaariot, käyttötapausten luokitus vaikea/helppo)
- kysely- ja lausumispalvelun (sis. neuvoa antava äänestäminen) tietojärjestelmän tekniset ja arkkitehtuurivaatimukset
- kysely- ja lausumispalvelun (neuvoa antava äänestäminen ei sisälly) hankinnan pisteytystapa ja vertailukriteerit
- kysely- ja lausumispalvelun (neuvoa antava äänestäminen ei sisälly) hankintaprosessiin osallistuminen sisältäen tarjouspyynnön ja sen liitteiden laadinnan sekä tarjousten käsittelyn tukipalvelut

Koska nyt hankittavat it-konsultointipalvelut sisältävät varsinaisen järjestelmän hankintaan liittyvien tarjousten käsittelyyn ja arviointiin liittyviä tehtäviä, muodostaa tämä esteellisyyden osallistua varsinaiseen järjestelmän/palvelun teknisen toteutuksen tarjouskilpailuun.

Hankinnan kohteena olevan asiantuntijatyön tuloksena syntyvät seuraavat, kysely- ja lausumispalvelun toteutusprojektin tarjouspyynnön liitteinä ja varsinaisen toteuttamisen tukena toimivat dokumentit:

- kysely- ja lausumispalvelun (sis. neuvoa antava äänestäminen) **toteutusprojektin toteutusvaiheet** (GANTT) ja niissä toteutettava toiminnallisuus (doc)
- kysely- ja lausumispalvelun (sis. neuvoa antava äänestäminen) **vaatimusmäärittelyt** (doc)

- kysely- ja lausumispalvelun (sis. neuvoa antava äänestäminen)
vaatimusluettelot (taulukot)

- kysely- ja lausumispalvelun (neuvoa antava äänestäminen ei sisälly) hankinnan
pisteitys (**pisteitys- ja vertailuautomaatti**) esim.

-projektin aikataulu

-hinta

-menetelmät

- kysely- ja lausumispalvelun (neuvoa antava äänestäminen ei sisälly)
tarjouspyyntö liitteineen

- kysely- ja lausumispalvelun (neuvoa antava äänestäminen ei sisälly) tarjousten
arviointimuistiot liitteineen

3. HINNAT JA HINNOITTELUPERUSTEET

Tarjouksessa on ilmoitettava hinnat ilman arvonlisäveroa. Tarjotut yksikköhinnat eivät voi ylittää niitä enimmäishintoja, joista tarjoajan ja Hanselin välisessä valtionhallinnon teknistä it-konsultointia koskevassa puitesopimuksessa on sovittu.

Vaadittu hinnoittelumalli on merkitty taulukkoon X:llä

X	Kiinteä kokonaishinta projektille (määritellyin edellytyksin, muutosehdot huomioitava muutoshallinnassa)
	Tavoitehinta projektille ja sen määritelmät
	Käytön mukaan: Yksittäisiä henkilöitä hankittaessa päivähinta tai päivähintojen yhdistelmä jos tarjotaan useampaa asiantuntijaa

4. TARJOUSTEN ARVIOINTI JA HANKINTAPÄÄTÖKSEN VALINTA- JA VERTAILUPERUSTEET

Tarjouksista valitaan **kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous huomioiden seuraavien vertailutekijöiden painoarvot:**

- Kohdan 3 mukainen vertailuhinta, **painoarvo yhteensä 40 %**
- Laadulliset vertailutekijät, **painoarvo yhteensä 60 %**

Asiantuntijoiden osaaminen ja kokemus, painoarvo 30%

- Asiantuntijoiden CV:t joista ilmenee seuraavat tiedot:
asiantuntijoiden koulutus, työkokemus ja osaaminen

Alustava toteuttamis-/projektisuunnitelma, painoarvo 30%

- työn tavoitteet, lopputulokset ja olennaiset vaiheet
- työssä käytettävät työkalut, menetelmät ja työmuodot,
- asiakkaan tehtävät, vastuut ja työpanos

5. SOPIMUSKAUSI JA MUUT SOPIMUSEHDOT

Sopimuskausi alkaa asiakaskohtaisen toimitussopimuksen tultua allekirjoitetuksi ja päättyy sovitun työn tultua tehdyksi.

Asiakaskohtaisen sopimuksen lisäksi sopijapuolten välillä noudatetaan valtionhallinnon teknistä it-konsultointia koskevaa puitesopimusta.

Toimitusaika:

Tavoitteena on, että työ on alkaisi 15.8.2011 mennessä.

Projektointimallin, vaatimusmäärittelyn ja hankinnan pisteytys- ja vertailuautomaattien on oltava valmiita 30.11.2011 mennessä ja muiden vaadittavien töiden 15.2.2012 mennessä. Mikäli työn alkaminen viivästyy, voidaan aikataulua tarkentaa.

Alihankkijat:

Tarjoajan on ilmoitettava alihankkijat, joita se käyttää tarjotun palvelun toteuttamiseen.

6. VAIHTOEHTOISET TARJOUKSET

Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä. Kukin puitejärjestelyssä mukana oleva sopimuskumppani voi jättää vain yhden tarjouksen.

Tarjousten vertailukelpoisuuden ja yhteismitallisuuden vaatimusten vuoksi ehdollisia tarjouksia ei voida hyväksyä. Tarjoajan ei siten tule tehdä esimerkiksi hintojen voimassaoloon liittyviä tarjouspyynnön ehdoista poikkeavia ehtoja taikka varauksia liitteen 5 sopimusehtoihin.

7. TARJOUKSEN SISÄLTÖ

Tarjoajan on liitettävä tarjoukseensa seuraavat asiakirjat:

1. Tarjouspyynnön liitteenä 2 oleva tuote- ja hintaliite täytettynä asianmukaisesti tuote- ja hintatiedoilla
2. Luettelo tarjottavista asiantuntijoista osaamistasoineen
3. Asiantuntijoiden CV:t joista ilmenee seuraavat tiedot: koulutus, työkokemus ja osaaminen, erityisesti referenssit vastaavista töistä ja tieto siitä missä roolissa asiantuntija osallistuu tarjottavaan konsultointityöhön. Mainittu vaatimus koskee myös mahdollisesti käytettäviä alihankkijoita. Em. tietojen perusteella tehdään tarjousten laadullinen vertailu.

Käyntiosoite
Eteläesplanadi 10
HELSINKI

Postiosoite
PL 25
00023 VALTIONEUVOSTO

Puhelin
(09) 160 03

Telekopio
(09) 1606 7730

Sähköpostiosoite
oikeusministerio@om.fi

4. Alustava toteuttamis-/projektisuunnitelma
 - työn tavoitteet, väli- ja lopputulokset sekä olennaiset vaiheet
 - työssä käytettävät menetelmät ja työmuodot
 - selvitys miten työn ja tulosten laatu varmistetaan
 - työn ja raportoinnin aikataulutus osa-alueittain
 - asiakkaan tehtävät ja vastuut
 - arvio asiakkaalta tarvittavasta työpanoksesta henkilötyöpäivinä
 - konsultin tehtävät, vastuut ja työpanos
 - Em. tietojen perusteella tehdään tarjousten laadullinen vertailu

8. LUOTTAMUKSELLISUUS

Tarjousasiakirjat ovat lähtökohtaisesti julkisia sopimuksen syntymisen jälkeen. Jos jokin osa tarjouksen materiaalista sisältää tarjoajan käsityksen mukaan liike- tai ammattisalaisuuden johdosta luottamuksellista materiaalia, tulee tällainen materiaali toimittaa erillisellä liitteellä ja merkitä liite LUOTTAMUKSELLISEKSI. Hinta ei ole liike- tai ammattisalaisuus. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

9. LISÄKYSYMYKSET JA MUUT HANKINTAAN LIITTYVÄT TIEDOT

Tarjoaja voi tehdä tarjouspyyntöön liittyviä kysymyksiä sähköpostitse (mikko.levamaki@om.fi).

Kysymyksiin ei vastata puhelimitse.

Kysymykset tulee toimittaa viimeistään **maanantaina 20.6.2011 kello 16.00**. Tarjoajaa pyydetään ilmoittamaan viestissä yhteyshenkilönsä sähköpostiosoite.

Kysymykset on selkeästi varustettava viitteellä **”Osallistumisympäristö-kysely ja lausumispalvelu”**.

Oikeusministeriö vastaa kysymyksiin sähköpostitse kaikille puitesopimustoimittajille, joille tarjouspyyntö on toimitettu.

10. TARJOUSTEN JÄTTÄMINEN JA VOIMASSAOLO

Tarjoukset on jätettävä sähköpostitse osoitteeseen:

oikeusministerio@om.fi

Viimeistään ke 29.6.2011 klo 16.00.

Sähköposti sekä tarjous on selkeästi varustettava tarjoavan yrityksen nimellä sekä viitteellä **”Osallistumisympäristö-kysely ja lausumispalvelu”**.

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa 31.7.2011 saakka.

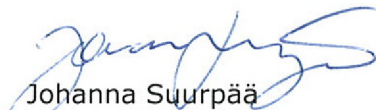
Käyntiosoite	Postiosoite	Puhelin	Telekopio	Sähköpostiosoite
Eteläesplanadi 10 HELSINKI	PL 25 00023 VALTIONEUVOSTO	(09) 160 03	(09) 1606 7730	oikeusministerio@om.fi



Hankintapäätös toimitetaan tarjoajille sähköisesti tarjouksessa ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen. Tarjoajan katsotaan hyväksyneen hankintapäätöksen sähköisen tiedoksiannon sähköisen yhteystiedon antamisella.

11. ALLEKIRJOITUKSET

OIKEUSMINISTERIÖ



Johanna Suurpää
johtaja



Mikko Levämäki
hankepäälikkö

LIITTEET	Liite 1	Osallistumisympäristöpalvelukokonaisuuden hankesuunnitelma (ilman liitteitä)
	Liite 2	Hintalomake
	Liite 3	Hanketta esittelevät kalvot
	Liite 4a	prosessikuvaus kyselypalvelu
	Liite 4b	prosessikuvaus neuvoa antava äänestäminen

Käyntiosoite
Eteläesplanadi 10
HELSINKI

Postiosoite
PL 25
00023 VALTIONEUVOSTO

Puhelin
(09) 160 03

Telekopio
(09) 1606 7730

Sähköpostiosoite
oikeusministerio@om.fi

